О внесении изменений в

постановление администрации

города от 25.09.2015 № 266-па

«Об утверждении перечня

должностей муниципальной службы

в администрации города Пыть-Яха,

при назначении на которые граждане

и при замещении которых

муниципальные служащие обязаны

представлять сведения о своих

доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного

характера, а также сведения о доходах,

об имуществе и обязательствах

имущественного характера

своих супруги (супруга) и

несовершеннолетних детей»

(в ред. от 17.11.2017 № 294-па,

от 14.12.2018 № 446-па)

 В соответствии с Решением Думы города Пыть-Яха от 03.03.2017 № 67 **«**Об утверждении перечней должностей муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ город Пыть-Ях», в связи с изменением структуры и штатного расписания администрации города на основании на основании Решения Думы города от 19.12.2019 № 288 «О внесении изменения в решение Думы города Пыть-Яха от 07.02.2017 № 64 «Об утверждении структуры администрации города Пыть-Яха - исполнительно-распорядительного органа муниципального образования» (в ред. от 25.12.2018 № 224), распоряжения администрации города распоряжения администрации города от 27.12.2018 № 3014-ра «О внесении изменений и утверждении штатного расписания администрации города», внести в постановление администрации города от 25.09.2015 № 266-па «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации города Пыть-Яха, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», следующие изменения:

1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Отделу по внутренней политике, связям с общественными организациями и СМИ управления по внутренней политике (О.В. Кулиш) опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник».

3. Отделу по информационным ресурсам (А.А. Мерзляков) разместить постановление на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Считать утратившими силу постановления администрации города:

- от 14.12.2018 № 446-па «О внесении изменений в постановление администрации города от 25.09.2015 № 266-па «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации города Пыть-Яха, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (в ред. от 17.11.2017 № 294-па);

- от 17.11.2017 № 294-па «О внесении изменений в постановление администрации города от 25.09.2015 № 266-па «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации города Пыть-Яха, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (в ред. от 29.02.2016 № 28-па, от 22.04.2016 № 89-па, от 17.11.2016 № 286-па, от 24.03.2017 № 73-па).

па, от 17.11.2016 № 286-па).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами администрации города.

Глава города Пыть-Яха А.Н. Морозов

Приложение

к постановлению администрации

 города Пыть-Яха

 от

[П](#Par57) Е Р Е Ч Е Н Ь

должностей муниципальной службы в администрации города Пыть-Яха, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Раздел 1. Должности муниципальной службы

в администрации города Пыть-Яха

1.1. Должности муниципальной службы в администрации города Пыть-Яха (далее - администрации города), отнесенные Перечнем должностей муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ город Пыть-Ях, утвержденным решением Думы города Пыть-Яха от 03.03.2017 № 67 «Об утверждении перечней должностей муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ город Пыть-Ях» (далее - Перечень), к высшей группе должностей муниципальной службы администрации города, учреждаемые для выполнения функции «руководитель»:

- первый заместитель главы города;

- заместитель главы города - председатель комитета;

- заместитель главы города;

- управляющий делами администрации города;

- директор департамента администрации города;

- начальник управления администрации города.

1.2. Должности муниципальной службы в администрации города, отнесенные Перечнем к главной группе должностей муниципальной службы, учреждаемые для выполнения функций «руководитель», «специалист»:

- заместитель директора департамента администрации города;

- заместитель начальника управления администрации города;

- заместитель председателя комитета администрации города;

- начальник отдела администрации города;

- секретарь административной комиссии.

Раздел 2. Другие должности муниципальной службы в администрации города, замещение которых связано с коррупционными рисками

Должности муниципальной службы в администрации города, входящие в состав следующих структурных подразделений:

1. Комитет по финансам:

- начальник отдела сводного планирования и анализа бюджета;

- начальник отдела доходов;

- начальник отдела отчетности, обслуживания муниципального долга и казначейского исполнения;

- начальник отдела казначейского контроля;

- заместитель начальника по исполнению отдела сводного планирования и анализа бюджета;

- заместитель начальника по планированию отдела сводного планирования и анализа бюджета;

- заместитель начальника отдела отчетности, обслуживания муниципального долга и казначейского исполнения;

- специалист-эксперт отдела сводного планирования и анализа бюджета;

- специалист-эксперт отдела отчетности, обслуживания муниципального долга и казначейского исполнения;

- главный специалист отдела сводного планирования и анализа бюджета;

- главный специалист отдела отчетности, обслуживания муниципального долга и казначейского исполнения;

- главный специалист отдела казначейского контроля.

2. Департамент образования и молодежной политики:

- начальник отдела общего образования;

- начальник отдела мониторинга, экономики и муниципальных заданий;

- начальник отдела молодежной политики и дополнительного образования;

- консультант отдела общего образования.

3. Управление по правовым вопросам:

- начальник отдела правового обеспечения;

- начальник отдела имущественных отношений;

- главный специалист отдела имущественных отношений.

4. Управление по муниципальному имуществу:

- начальник отдела по работе с муниципальным имуществом;

- начальник отдела приватизации и регистрации прав;

- консультант отдела по работе с муниципальным имуществом;

- консультант отдела приватизации и регистрации прав;

- главный специалист отдела по работе с муниципальным имуществом;

- главный специалист отдела приватизации и регистрации прав;

5. Управление по жилищным вопросам:

- заведующий отделом по учету граждан и распределению жилья;

- заведующий отделом по реализации жилищных программ;

- консультант отдела по учету граждан и распределению жилья;

- главный специалист отдела по учету граждан и распределению жилья.

- консультант отдела по реализации жилищных программ;

- главный специалист отдела по реализации жилищных программ.

6. Управление по жилищно-коммунальному комплексу, транспорту и дорогам:

- заведующий отделом жилищно-коммунального комплекса;

- начальник отдела по транспорту, дорогам и благоустройству;

- заведующий отделом по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.

- главный специалист отдела жилищно-коммунального комплекса;

- главный специалист отдела по транспорту, дорогам и благоустройству.

7. Управление по экономике:

- начальник отдела по предпринимательству, ценовой политике и защите прав потребителей;

- начальник отдела экономического анализа и прогнозирования;

- начальник отдела проектного управления и инвестиций;

- заместитель начальника отдела экономического анализа и прогнозирования;

- главный специалист отдела проектного управления и инвестиций;

- главный специалист отдела по предпринимательству, ценовой политике и защите прав потребителей.

8. Управление по внутренней политике:

- заведующий отделом по внутренней политике, связям с общественными организациями и СМИ;

- начальник отдела по работе с комиссиями и Советом по противодействию коррупции;

9 Управление архитектуры и градостроительства:

- начальник отдела территориального развития;

- начальник отдела по земельным отношениям;

- консультант отдела по земельным отношениям;

- главный специалист отдела территориального развития;

- главный специалист отдела по земельным отношениям.

10 Управление делами:

- заведующий отделом муниципальной службы, кадров и наград;

- консультант отдела муниципальной службы, кадров и наград.

- заведующий отделом по работе с обращениями граждан;

11. Отдел муниципального контроля:

- специалист-эксперт отдела;

- муниципальный жилищный инспектор отдела;

- главный специалист по охране окружающей среды отдела;

- главный специалист отдела.

12. Отдел по информационным ресурсам:

- заместитель начальника отдела;

13. Отдел по труду и социальным вопросам:

- консультант отдела;

- главный специалист отдела.

14. Отдел муниципальных закупок - контрактная служба:

- начальник отдела муниципальных закупок – контрактной службы;

- заведующий сектором отдела муниципальных закупок – контрактной службы;

- главный специалист сектора отдела муниципальных закупок – контрактной службы.

15. Отдел опеки и попечительства:

- консультант отдела;

- специалист-эксперт отдела;

- главный специалист отдела.

16. Отдел по культуре и искусству:

- главный специалист отдела.

17. Контрольно-ревизионный отдел:

- заместитель начальника отдела;

- специалист – эксперт отдела.

18. Отдел по осуществлению деятельности муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав:

- заместитель начальника отдела.