



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ПЫТЬ-ЯХ**

**Комитет по финансам  
Администрации города**

1 мкр., дом 18 «а»  
г. Пыть-Ях  
Ханты-Мансийский автономный округ -Югра  
Тюменская область 628380  
тел. (3463) 46 -55 -50, 42 -23 -30  
электронная почта: [fk@sat-technology.ru](mailto:fk@sat-technology.ru)

**ПРИКАЗ**

**05.08.2010**

**№ 16**

**«Об утверждении Порядка планирования  
бюджетных ассигнований бюджета  
муниципального образования  
на очередной финансовый год и плановый период»**

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 Порядка составления проекта бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, утвержденного постановлением Администрации города от 30.06.2010 № 120-па:

1. Утвердить прилагаемый Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.
2. Приказ Финансово-казначейского комитета от 11.06.2008 № 55-О «Об утверждении Порядка планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов», Приказ Финансово-казначейского комитета от 06.06.2008 № 52/1 «Об утверждении Методических указаний по составлению предварительных обоснований бюджетных ассигнований на 2009-2011 годы» признать утратившими силу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета по финансам Администрации города В.В. Стефогло.

**Заместитель председателя  
комитета по финансам**

(должность)



(личная подпись)

**В.В. Стефогло**

(расшифровка подписи)

С приказом работник ознакомлен

\_\_\_\_\_ г.  
(личная подпись)

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

С приказом работник ознакомлен

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

С приказом работник ознакомлен

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

С приказом работник ознакомлен

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**Порядок  
планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования  
на очередной финансовый год и плановый период**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 3 Порядка составления проекта бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, утвержденного постановлением Администрации города от 30.06.2010 № 120-па

2. Для целей настоящего Порядка:

а) бюджетные ассигнования группируются по видам в соответствии с Перечнем бюджетных ассигнований (приложение 1, 1а к настоящему Порядку) с учетом статьи 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации и рассчитываются с учетом положений статей 69.1, 70, 74.1, 78, 78.1, 79, 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) под непосредственным результатом использования бюджетного ассигнования (непосредственным результатом деятельности распорядителя средств бюджета муниципального образования) понимается количественная характеристика оказанных для третьей стороны муниципальных услуг, выполненных муниципальных функций в процессе осуществления деятельности распорядителя средств бюджета муниципального образования, обусловленная объемом и структурой предусмотренных распорядителю средств бюджета муниципального образования бюджетных ассигнований и незначительным воздействием внешних факторов;

в) под конечным результатом использования бюджетного ассигнования (конечным результатом деятельности субъекта бюджетного планирования) понимается целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, степени реализации других общественно-значимых интересов и потребностей в сфере ведения распорядителя средств бюджета муниципального образования, вызванное достижением непосредственных результатов деятельности соответствующего распорядителя средств бюджета муниципального образования, а также внешними по отношению к нему факторами;

г) под нормативным методом расчета бюджетного ассигнования понимается расчет объема бюджетного ассигнования на основе нормативов, утвержденных в соответствующих нормативных правовых актах (федеральных законах, законах Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, нормативных правовых актах Президента Российской Федерации, Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Правительства Российской Федерации, Правительства Ханты-

Мансийского автономного округа – Югры, Думы города Пыть – Ях, Администрации города Пыть - Ях).

д) под методом индексации расчета бюджетного ассигнования понимается расчет объема бюджетного ассигнования путем индексации на уровень инфляции (иной коэффициент) объема бюджетного ассигнования текущего (предыдущего) финансового года;

е) под плановым методом расчета бюджетного ассигнования понимается установление объема бюджетного ассигнования в соответствии с показателями, указанными в нормативном правовом акте (долгосрочной целевой программе, ведомственной целевой программе), договоре, актах Администрации города или распорядителя средств бюджета муниципального образования, предусматривающих осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования, не включенных в долгосрочные целевые программы, принятые в установленном порядке;

ж) под иным методом расчета бюджетного ассигнования понимается расчет объема бюджетного ассигнования методом, отличным от нормативного метода, метода индексации и планового метода;

з) правовыми основаниями возникновения действующих расходных обязательств муниципального образования, на исполнение которых планируется направить бюджетное ассигнование, являются муниципальные правовые акты, договоры (соглашения), являющиеся в соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации основаниями для возникновения расходных обязательств муниципального образования, не предлагаемые (не планируемые) к изменению в текущем финансовом году, очередном финансовом году и плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году;

и) правовыми основаниями изменения действующих расходных обязательств муниципального образования, на исполнение которых планируется направить бюджетное ассигнование, являются муниципальные правовые акты, договоры (соглашения), являющиеся в соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации основаниями для возникновения расходных обязательств муниципального образования, предлагаемые (планируемые) к изменению в текущем финансовом году, очередном финансовом году и плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году;

к) правовыми основаниями возникновения принимаемых расходных обязательств муниципального образования, на исполнение которых планируется направить бюджетное ассигнование, являются муниципальные правовые акты, договоры (соглашения), являющиеся в соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации основаниями для возникновения расходных обязательств муниципального образования, предлагаемые (планируемые) к принятию в текущем финансовом году, очередном финансовом году и плановом периоде;

л) под предварительным перечнем бюджетных ассигнований понимается формируемый Комитетом по финансам Администрации города на основе

классификации расходов бюджета муниципального образования перечень наименований бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, по которым приводятся непосредственные результаты использования бюджетного ассигнования (непосредственного результата деятельности распорядителя средств бюджета муниципального образования);

м) под уточненным перечнем бюджетных ассигнований понимается дополненный (уточненный) распорядителем средств бюджета муниципального образования перечень бюджетных ассигнований;

н) под перечнем бюджетных ассигнований понимается доработанный Комитетом по финансам Администрации города с учетом предложений распорядителей средств бюджета муниципального образования уточненный перечень бюджетных ассигнований.

3. В обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период включаются:

а) правовые основания возникновения расходных обязательств, на исполнение которых планируется направить бюджетные ассигнования;

б) объем бюджетных ассигнований, необходимый для исполнения действующих расходных обязательств муниципального образования;

в) объем бюджетных ассигнований, необходимый для исполнения принимаемых расходных обязательств муниципального образования;

г) показатели непосредственных результатов (группа непосредственных результатов) использования бюджетных ассигнований;

д) показатели конечных результатов использования бюджетных ассигнований;

е) пояснительная записка.

4. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по действующим и принимаемым расходным обязательствам.

## **II. Порядок планирования бюджетных ассигнований.**

5. При планировании бюджетных ассигнований Комитет по финансам Администрации города:

а) **до 10 августа** текущего года направляет распорядителям средств бюджета муниципального образования:

методические рекомендации по учету отраслевых (ведомственных) особенностей планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

предельные объемы бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период (без публичных нормативных обязательств и межбюджетных трансфертов);

предварительный перечень бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

перечень публичных нормативных обязательств муниципального образования по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

б) до **10 августа** текущего года направляет Управлению по экономике Администрации города предельные объемы бюджетных ассигнований на предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, реализацию целевых программ муниципального образования, включая ведомственные целевые программы на очередной финансовый год и плановый период;

в) до **15 августа** текущего года направляет распорядителям средств бюджета муниципального образования предельные объемы бюджетных ассигнований с учетом изменения действующих расходных обязательств и исполнения принимаемых расходных обязательств (включая публичные нормативные обязательства) на очередной финансовый год и плановый период.

6. Управление по экономике Администрации города до 15 августа текущего финансового года направляет распорядителям средств бюджета муниципального образования предельные объемы бюджетных ассигнований на предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности и реализацию целевых программ муниципального образования, включая ведомственные целевые программы на очередной финансовый год и плановый период.

7. При планировании бюджетных ассигнований распорядитель средств бюджета муниципального образования:

а) до **05 июня** текущего года предоставляет в Комитет по финансам Администрации города предварительные реестры расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период;

б) до **10 сентября** текущего года представляет в Комитет по финансам Администрации города:

распределение предельных бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств, и предложения по объему бюджетных ассигнований на изменение действующих и исполнение принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период (включая предложения по объему сокращения и оптимизации действующих расходных обязательств бюджета муниципального образования) в разрезе направлений и кодов классификации расходов бюджета по формам согласно приложениям 4–11 к настоящему Порядку;

пояснительную записку с обоснованием возникновения изменений объемов бюджетных ассигнований по действующим расходным обязательствам и исполнению принимаемых расходных обязательств, включая проекты муниципальных правовых актов, предлагаемых (планируемых) к принятию или изменению в текущем или плановом периоде, или концепции (проекты концепций) указанных актов с указанием решений, на основании которых планируется разработка указанных актов;

расчетные объемы и обоснования публичных нормативных обязательств по действующим (изменению действующих) и принимаемым расходным обязательствам в разрезе направлений и кодов классификации расходов бюджета;

сводные формы расшифровок в соответствии с Методическими рекомендациями по учету отраслевых (ведомственных) особенностей планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

в) до 10 сентября текущего года предоставляет в Управление по экономике Администрации города предложения по распределению объемов бюджетных ассигнований на предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, бюджетных ассигнований на реализацию целевых программ муниципального образования, включая ведомственные целевые программы в разрезе кодов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

г) до 25 сентября текущего года на основе доведенных Комитетом по финансам Администрации города в соответствии с подпунктом "в", пункта 5 настоящего Порядка данных, сведений и материалов представляет в Комитет по финансам Администрации города:

плановый реестр расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период;

распределение предельных бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств (включая публичные нормативные обязательства, бюджетные ассигнования на предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, и реализацию целевых программ муниципального образования, включая ведомственные целевые программы) на очередной финансовый год и плановый период в разрезе кодов бюджетной классификации расходов бюджета, а также обоснования бюджетных ассигнований, пояснительную записку и иные материалы в соответствии с установленными требованиями, в том числе:

расчеты объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период, по формам согласно приложениям 4–17 к настоящему Порядку;

обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период по форме согласно приложению 18 к настоящему Порядку для соответствующих бюджетных ассигнований, указанных в перечне бюджетных ассигнований;

уточненные и сводные формы расшифровок в соответствии с Методическими рекомендациями по учету отраслевых (ведомственных) особенностей планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

д) до 25 сентября текущего года предоставляет в Комитет по финансам, Управление по экономике Администрации города проекты нормативно – правовых актов об

утверждении либо внесении изменений в ведомственные целевые программы муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

е) обеспечивают соответствие указанных в обоснованиях на очередной финансовый год и плановый период показателей непосредственных результатов использования бюджетных ассигнований, направленных на реализацию утвержденных долгосрочных целевых программ муниципального образования, ведомственных целевых программ и муниципальных заданий, соответственно показателям, указанным в утвержденных долгосрочных целевых программах, ведомственных целевых программах, и показателям, характеризующим качество и (или) объем (состав) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам муниципальных услуг, указанным в муниципальных заданиях, а также соответствие показателей конечных результатов показателям, указанным в Проекте доклада о результатах и основных направлениях деятельности субъекта бюджетного планирования на очередной финансовый год и плановый период.

8. Распорядитель средств бюджета муниципального образования при распределении бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств, предложений по объему бюджетных ассигнований на изменение действующих исполнение принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период, предоставляемого до 10 сентября текущего года в Комитет по финансам Администрации города, исходит из следующих условий:

объемы бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период рассчитываются с применением коэффициентов, основанных на параметрах прогноза социально-экономического развития муниципального образования, в случае доведения их Комитетом по финансам Администрации города, а также с учетом иных условий, установленных в Методических рекомендациях по учету отраслевых (ведомственных) особенностей планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

проекты расчетов объемов бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период на основе нормативного метода производятся исходя из утвержденных нормативов и изменения численности физических лиц, потребителей муниципальных услуг.

9. При представлении распорядителями средств бюджета муниципального образования в срок до 25 сентября текущего года в Комитет по финансам Администрации распределения бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по кодам классификации расходов бюджета муниципального образования, общий объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования (с учётом публичных нормативных обязательств, а также целевых программ муниципального образования, включая ведомственные целевые программы) не может превышать доведённого до распорядителя средств бюджета муниципального образования предельного объема бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств.



В том числе, распределение распорядителями средств бюджета муниципального образования объёма бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период:

по публичным нормативным обязательствам не может быть уменьшено по сравнению с доведённым до него в соответствии с пунктом 5 "в" настоящего Порядка объёмом бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств;

по целевым программам муниципального образования, включая ведомственные целевые программы муниципального образования, объём бюджетных ассигнований не может быть изменен, без предварительного согласования с Управлением по экономике Администрации города.

10. При планировании бюджетных ассигнований Комитет по финансам Администрации города в пределах своей компетенции:

а) осуществляют анализ и проверку представленных распорядителями средств бюджета муниципального образования расчетов объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период;

б) проверяют правильность заполнения обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период соответствующих распорядителей средств бюджета муниципального образования в соответствии с Порядком заполнения обоснования бюджетного ассигнования на очередной финансовый год и плановый период (раздел IV настоящего Порядка);

в) при наличии замечаний к обоснованиям бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, направляет на доработку соответствующему распорядителю средств бюджета муниципального образования.

11. Распорядители средств бюджета муниципального образования представляют в Комитет по финансам Администрации города документы в соответствии с настоящим Порядком (на бумажном носителе), с сопроводительным письмом, подписанным руководителем (заместителем руководителя), а так же формы согласно приложениям 4–9, 12-18 к настоящему Порядку в электронном виде.

### **III. Методика планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период**

12. Объемы бюджетных ассигнований:

на оплату труда работников бюджетных учреждений, а также на денежное содержание (денежное вознаграждение, денежное довольствие, заработную плату), лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования, военнослужащих и приравненных к ним лиц, работников органов местного самоуправления осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, рабочих осуществляющих трудовую деятельность в органах местного самоуправления;

на командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами), законодательством Российской Федерации, автономного округа и муниципальными правовыми актами;

на оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд, а также объемы бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций бюджетного учреждения) в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;

на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации

рассчитываются методом индексации по формуле:

$$BA_{ог} = BA_{тг} \times \frac{Инд_{ог}}{100},$$

$$BA_{1гпп} = BA_{ог} \times \frac{Инд_{1гпп}}{100},$$

$$BA_{2гпп} = BA_{1гпп} \times \frac{Инд_{2гпп}}{100}, \text{ где}$$

$BA_{ог}$  – объем бюджетного ассигнования в очередном финансовом году,

$BA_{1гпп}$ ,  $BA_{2гпп}$  – объем бюджетного ассигнования в первом и втором году планового периода соответственно,

$BA_{тг}$  – объем бюджетного ассигнования в текущем финансовом году,

$Инд_{ог}$  – прогнозируемый уровень инфляции (иной индекс) в очередном финансовом году,

$Инд_{1гпп}$ ,  $Инд_{2гпп}$  – прогнозируемый уровень инфляции (иной индекс) в первом и втором году планового периода соответственно,

либо иным методом.

### 13. Объемы бюджетных ассигнований:

на реализацию утвержденных (планируемых к утверждению) долгосрочных целевых программ и ведомственных целевых программ, а также инвестиционных проектов,

на исполнение обязательств по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям),

индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг,

на исполнение обязательств по предоставлению бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями,

на обслуживание государственного долга муниципального образования

рассчитываются плановым методом, в соответствии с муниципальными правовыми актами а также в соответствии с договорами и соглашениями о предоставлении указанных платежей.

#### 14. Объемы бюджетных ассигнований:

на оказание муниципальных услуг,

на предоставление субсидий автономным учреждениям,

на исполнение публичных и публичных нормативных обязательств,

рассчитываются нормативным методом, путем умножения: планируемого норматива на прогнозируемую численность физических лиц, являющихся получателями выплат; объема муниципальных услуг на норматив финансовых затрат на оказание соответствующих муниципальных услуг; либо иным методом.

15. Изменение объема бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств на очередной год и первый год планового периода определяется по формуле:

$$\begin{aligned} \text{Изм\_БА}_{\text{ог}} &= \text{БА}_{\text{ог\_утв}} - \text{БА}_{\text{ог}} \\ \text{Изм\_БА}_{\text{1гпн}} &= \text{БА}_{\text{1гпн\_утв}} - \text{БА}_{\text{1гпн}}, \text{ где} \\ &, \text{ где} \end{aligned}$$

**Изм\_БА<sub>ог</sub>** – изменение объема бюджетного ассигнования на исполнение действующего расходного обязательства на очередной финансовый год,

**БА<sub>ог\_утв</sub>** – объем бюджетного ассигнования на исполнение действующего расходного обязательства, утвержденного на очередной финансовый год в предыдущем плановом периоде,

**Изм\_БА<sub>1гпн</sub>** – изменение объема бюджетного ассигнования на исполнение действующего расходного обязательства на первый год планового периода,

**БА<sub>1гпн\_утв</sub>** – объем бюджетного ассигнования на исполнение действующего расходного обязательства, утвержденного на первый год планового периода в предыдущем плановом периоде.

#### **IV. Порядок заполнения Обоснования бюджетного ассигнования на очередной финансовый год и на плановый период (приложение 18 к настоящему Порядку)**

16. Обоснование бюджетного ассигнования на отчетный финансовый год и плановый период (далее – Обоснование) заполняется отдельно для каждого бюджетного ассигнования из перечня бюджетных ассигнований, доведенного Комитетом по финансам Администрации города до распорядителей средств бюджета муниципального образования.

17. В заголовочной части Обоснования в качестве реквизита "Наименование бюджетного ассигнования" указывается наименование бюджетного ассигнования в соответствии с перечнем бюджетных ассигнований.

В разделе 1. "Правовые основания возникновения расходных обязательств" Обоснования указываются:

сведения о муниципальных правовых актах, являющихся в соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации основаниями для возникновения расходных обязательств муниципального образования.

В случае если основания для возникновения расходного обязательства содержатся в нескольких нормативных правовых актах, в графах 2–6 приводится информация о нормативном правовом акте, имеющем наибольшую юридическую силу. Указание в качестве основания возникновения одного расходного обязательства двух и более муниципальных правовых актов, договоров (соглашений) не допускается.

В графах 7–11 указываются соответственно раздел, глава, одна или несколько статей, пунктов, подпунктов, абзацев Федерального закона, Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципального правового акта, либо договора (соглашения), являющегося правовым основанием для возникновения расходного обязательства. В случае если правовым основанием для возникновения расходного обязательства является нормативный правовой акт, договор (соглашение) в целом, в графе 7 указывается "в целом", а в графах 8–11 ставятся прочерки;

в графе 12 указывается дата вступления в силу нормативного правового акта, договора (соглашения);

в графе 13 указывается срок действия нормативного правового акта, договора (соглашения). В случае если срок действия Федерального закона, Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципального правового акта, договора (соглашения) не установлен, в указанной графе ставится прочерк.

18. В разделе 2. "Объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств" Обоснования:

указываются сведения об объеме бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств, входящих в состав данного бюджетного ассигнования, включающем, в том числе объемы бюджетных ассигнований, рассчитанные в соответствии с настоящим Порядком с учетом доведенных Комитетом по финансам Администрации города предельных объемов бюджетных

ассигнований бюджета муниципального образования на исполнение действующих расходных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде;

в графах 1–5 указываются соответственно коды разделов, подразделов, целевых статей, видов классификации расходов бюджетов Российской Федерации и коды классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов, действующей классификации расходов бюджета, с учетом внесенных в нее изменений, по которым отражается бюджетное ассигнование на исполнение действующего или принимаемого расходного обязательства в очередном финансовом году и плановом периоде;

в графах 6,7 указываются в случае необходимости коды "субКОСГУ", состоящий из 7 знаков и/или "мероприятие", состоящий из 6 знаков дополнительной классификации расходов бюджета;

По расходам, осуществляемым за счет средств федерального бюджета, указываются следующие значения дополнительных классификаторов "тип средств" – 01.03.00 "Средства федерального бюджета", "район" – 04.00.00 "городской округ".

По расходам, осуществляемым за счет средств бюджета автономного округа, указываются следующие значения дополнительных классификаторов "тип средств" – 01.02.00 "Средства окружного бюджета", "район" – 04.00.00 "городской округ".

По расходам, осуществляемым за счет средств полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, указываются следующие значения дополнительных классификаторов "тип средств" – 02.01.00 "Средства от предпринимательской деятельности", "район" – 04.00.00 "городской округ", за счет целевых средств от юридических и физических лиц "тип средств" – 02.02.00 "Целевые средства от юридических и физических лиц", "район" – 04.00.00 "городской округ", за счет прочих безвозмездных поступлений в бюджет "тип средств" – 02.03.00 "Прочие безвозмездные поступления в бюджет", "район" – 04.00.00 "городской округ".

По остальным расходам указываются следующие значения дополнительных классификаторов "тип средств" – 01.01.00 "средства местного бюджета", "район" – 04.00.00 "городской округ".

В графах 10–18 указываются данные (в тысячах рублей с точностью до первого десятичного знака, с выделением разрядов) о кассовых расходах за отчетный год, утвержденном объеме бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств на текущий год, на очередной финансовый год и первый год планового периода в предыдущем плановом периоде, об изменении действующих обязательств на очередной финансовый год и первый год планового периода и планируемых объемах бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период;

в графе 19 указывается код метода расчета объема бюджетных ассигнований: код для нормативного метода – 1; код для метода индексации – 2; код для планового метода – 3; код для иного метода – 4.

19. В разделе 3. "Объем бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств" Обоснования:

указываются сведения об объемах бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств, входящих в состав данного бюджетного ассигнования, рассчитанных с учетом доведенного Комитетом по финансам Администрации города распределения в соответствии с решениями Бюджетной комиссии ассигнований бюджета муниципального образования на исполнение принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период;

в графах 1–5 указываются соответственно коды разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов и коды классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов, действующей классификации расходов бюджета, с учетом внесенных в нее изменений, по которым отражается бюджетное ассигнование на исполнение принимаемого расходного обязательства на очередной финансовый год и плановый период;

в графах 6,7 указываются в случае необходимости дополнительной детализации расходов бюджета код "субКОСГУ", состоящий из 7 знаков, и код "мероприятия", состоящий из 6 знаков;

По расходам, осуществляемым за счет средств федерального бюджета, указываются следующие значения дополнительных классификаторов "тип средств" – 01.03.00 "Средства федерального бюджета", "район" – 04.00.00 "городской округ".

По расходам, осуществляемым за счет средств бюджета автономного округа, указываются следующие значения дополнительных классификаторов "тип средств" – 01.02.00 "Средства окружного бюджета", "район" – 04.00.00 "городской округ".

По расходам, осуществляемым за счет средств полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, указываются следующие значения дополнительных классификаторов "тип средств" – 02.01.00 "Средства от предпринимательской деятельности", "район" – 04.00.00 "городской округ", за счет целевых средств от юридических и физических лиц "тип средств" – 02.02.00 "Целевые средства от юридических и физических лиц", "район" – 04.00.00 "городской округ", за счет прочих безвозмездных поступлений в бюджет "тип средств" – 02.03.00 "Прочие безвозмездные поступления в бюджет", "район" – 04.00.00 "городской округ".

По остальным расходам указываются следующие значения дополнительных классификаторов "тип средств" – 01.01.00 "средства местного бюджета", "район" – 04.00.00 "городской округ".

В графах 10–12 указываются данные (в тысячах рублей с точностью до первого десятичного знака, с выделением разрядов) о планируемых объемах бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период;

в графе 13 указывается код метода расчета объема бюджетных ассигнований: код для нормативного метода – 1; код для метода индексации – 2; код для планового метода – 3; код для иного метода – 4.

20. В разделе 4 "Показатели непосредственных результатов" Обоснования указываются сведения о показателях непосредственных результатов использования бюджетного ассигнования.

21. При наличии возможности охарактеризовать качество предоставляемой распорядителем средств бюджета муниципального образования и подведомственными ему получателями средств бюджета муниципального образования муниципальной услуги, наряду с показателем непосредственных результатов, характеризующим объем муниципальной услуги, указывается показатель, характеризующий качество муниципальной услуги.

Для бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг указываются следующие показатели непосредственных результатов использования бюджетных ассигнований:

показатели, характеризующие объем и качество услуг (например, численность лиц, получивших амбулаторную медицинскую помощь, численность больных, получивших скорую и неотложную медицинскую помощь и т.д.);

показатели характеристик процесса оказания услуг (например, пропускная способность бюджетных учреждений: число мест, коек, кабинетов, и т.д.);

количество проведенных мероприятий (для распорядителей бюджетных средств, занимающихся регулятивной и надзорной деятельностью, например, число проверок, проведенных инспекций и т.д.).

Для бюджетных ассигнований на социальное обеспечение населения указываются показатели численности получателей.

Для бюджетных ассигнований, направленных на реализацию долгосрочных целевых программ (подпрограмм) и ведомственных целевых программ, указываются показатели непосредственных результатов соответствующих долгосрочных целевых программ (подпрограмм) и ведомственных целевых программ.

Для бюджетных ассигнований, включающих только бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования, не включенные в долгосрочные (ведомственные) целевые программы, в качестве показателей непосредственных результатов использования бюджетных ассигнований должны указываться количественные и качественные показатели услуг, для оказания которых осуществляются бюджетные инвестиции в указанные объекты, в том числе показатели мощности вводимого объекта и существующие мощности объекта.

Для бюджетных ассигнований предусматривающих софинансирование объектов капитального строительства, в качестве показателей непосредственных результатов использования бюджетных ассигнований указываются вводимые мощности.

В качестве показателей непосредственных результатов не могут указываться показатели, измеряемые в денежном выражении, и такие показатели, как доля продукции определенного вида в общем объеме продукции (например, "доля книг для слепых в общем объеме печатной продукции") и доля услуг определенного вида в

общем объеме услуг (например, "доля скорой и неотложной медицинской помощи, в общем объеме медицинских услуг").

22. В разделе 5 "Показатели конечных результатов" Обоснования приводятся сведения о показателе конечных результатов использования бюджетного ассигнования, вклад, в достижение которого вносят непосредственные результаты использования бюджетного ассигнования.

Если конечный результат использования бюджетного ассигнования определен количественно в Проекте доклада о результатах и основных направлениях деятельности субъекта бюджетного планирования на очередной финансовый год и плановый период в графах 1, 2, 4, 5 и 6 указываются соответственно наименование показателя конечных результатов, единица измерения показателя конечных результатов, значение показателя конечных результатов за отчетный период и второй год планового периода, а также изменение показателя конечных результатов за счет достижения соответствующего непосредственного результата за отчетный период и второй год планового периода.

В графе 6 указываются номер и наименование стратегической цели (тактической задачи) из Проекта доклада об основных результатах и направлениях деятельности соответствующего субъекта бюджетного планирования на очередной финансовый год и плановый период, вклад в решение которой вносят непосредственные результаты использования бюджетного ассигнования.

Если конечный результат использования бюджетного ассигнования определен качественно в Проекте доклада об основных результатах и направлениях деятельности соответствующего субъекта бюджетного планирования на очередной финансовый год и плановый период, то есть для него не существует количественно измеримый показатель конечных результатов, в графах 1, 2, 3, 4 и 5 ставятся прочерки, а в графе 6 приводится номер и наименование стратегической цели (тактической задачи) из Проекта доклада об основных результатах и направлениях деятельности соответствующего субъекта бюджетного планирования на очередной финансовый год и плановый период, вклад в решение которой вносят непосредственные результаты использования бюджетного ассигнования.

23. При необходимости в графе 14 раздела 1 "Правовые основания возникновения расходных обязательств", графе 20 раздела 2 "Объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств", графе 14 раздела 3 "Объем бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств", графе 12 раздела 4 "Показатели непосредственных результатов" и графе 7 раздела 5 "Показатели конечных результатов" Обоснования приводятся примечания.

24. В разделе 6 "Пояснительная записка" Обоснования указываются обоснования отклонений значений показателей непосредственных результатов за отчетный период, ожидаемых значений показателей непосредственных результатов в текущем году, а также планируемых значений показателей непосредственных результатов использования бюджетного ассигнования на очередной финансовый год и плановый период от значений показателей непосредственных результатов в соответствующих годах. Также в данном разделе указываются обоснования изменения показателя конечных результатов за счет достижения соответствующего непосредственного результата за период с отчетного года до второго года планового периода.