ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению

муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

в Администрации города Пыть-Яха

# «23» сентября 2021 г. № 10

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение обращения гражданина, замещавшего в администрации города должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный постановлением администрации города, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы, с учетом соблюдения муниципальным служащим, планирующим увольнение с муниципальной службы, требований [статьи 12](consultantplus://offline/ref=5C35B5F9C0DF091694817C1E6A33F6AF2E10C71C69A6D832CE46A8B20458543886D940417Am7E) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

На рассмотрение комиссии представлены следующие документы:

1. Обращение гражданки, замещавшей в администрации города должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный постановлением администрации города, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы, с учетом соблюдения муниципальным служащим, планирующим увольнение с муниципальной службы от 09.09.2021;

2. Копия должностной инструкции работника организации от 19.12.2020;

3. Проект трудового договора между гражданкой, замещавшей должность муниципальной службы в администрации города, и организацией.

4. Мотивированное заключение отдела муниципальной службы, кадров и наград о соблюдении гражданкой, замещавшей должность муниципальной службы в администрации города, требований [статьи 12](consultantplus://offline/ref=5C35B5F9C0DF091694817C1E6A33F6AF2E10C71C69A6D832CE46A8B20458543886D940417Am7E) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» от 22.09.2019;

5. Должностная инструкция муниципального служащего от 06.04.2021.

6. Служебная записка начальника управления от 22.09.2021.

РЕШИЛИ:

1. Дать гражданину, замещавшему должность муниципальной службы, включенную в Перечень должностей, утвержденный постановлением администрации города, согласие на замещение на условиях срочного трудового договора должности в организации, отдельные функции муниципального (административного) управления которым входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего.

Результаты голосования:

«за» единогласно чел., «против» нет чел., «воздержались» нет чел.

Обоснование принятого решения: В связи с отсутствием подтвержденных фактов и каких-либо признаков, свидетельствующих об использовании гражданином своего должностного положения в целях оказания организации необоснованных выгод и преимуществ, равно как и оснований полагать, что гражданин трудоустраивается в учреждение в качестве меры вознаграждения за оказанные услуги в период замещения им должности муниципальной службы, либо в качестве компенсации за ранее совершенные действия в интересах учреждения, и как следствие, отсутствие коллизии публичных и частных интересов, комиссия считает возможным дать гражданину согласие на замещение им на условиях трудового договора должности в организации.

Решение комиссии доведено до сведения муниципального служащего непосредственно на заседании комиссии после подведения итогов голосования.