**-**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

# ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ПЫТЬ-ЯХ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 04.12.2012 № 308-па

**О создании комиссии по согласованию размещения контейнерных площадок для сбора и временного хранения твердых бытовых отходов на территории города Пыть-Яха**

(С изменениями, внесенными постановлением Администрации [от 15.03.2013 № 40-па](file:///C:\content\act\bea134c3-65b9-42ff-ac9d-b0c116172962.doc) - утратил силу постановлением Администрации [от 05.02.2014 № 20-па](file:///C:\content\act\d71f3f9d-037b-46a7-90cc-fa352ecfa651.doc))

(С изменениями, внесенными постановлением Администрации [от 05.02.2014 № 20-па](file:///C:\content\act\d71f3f9d-037b-46a7-90cc-fa352ecfa651.doc))

(С изменениями, внесенными постановлением Администрации [от 06.06.2016 № 129-па](file:///C:\content\act\11c13f58-8cf2-4673-92bb-981b9899b38e.doc))

(С изменениями, внесенными постановлением Администрации [от 13.09.2018 № 282-па](file:///C:\content\act\5b5a0daf-ab51-4520-89cc-c0c9e88e1070.docx))

В соответствии с п. 24 ст. 17 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 [№ 131-ФЗ](file:///C:\content\act\96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06. 1998 [№ 89-ФЗ](file:///C:\content\act\f38ae4d2-0425-4cae-a352-4229778fed79.html) «Об отходах производства и потребления», СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест», утвержденными Минздравом СССР 05.08.88 № 4690-88:

1. Утвердить:
   1. Состав комиссии по согласованию мест размещения контейнерных площадок для сбора и временного хранения твердых бытовых отходов на территории города Пыть-Яха ([приложение 1](file:///C:\content\edition\6191c39e-a035-4c00-8e18-314c8e773407.doc#ПРИЛОЖЕНИЕ1)).
   2. Положение о комиссии по согласованию мест размещения контейнерных площадок для сбора и временного хранения твердых бытовых отходов на территории города Пыть-Яха ([приложение 2](file:///C:\content\edition\6191c39e-a035-4c00-8e18-314c8e773407.doc#ПРИЛОЖЕНИЕ2)).
2. Сектору по связям с общественными организациями и средствами массовой информации управления делами (Кулиш О.В.) опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации города.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по жилищно-коммунальному комплексу- начальника управления по жилищно-коммунальному комплексу, транспорту и дорогам Антоненко Р.В.

Глава

администрации города Р.И. Стадлер

(Приложение 1 изложено в редакции постановления Администрации [от 05.02.2014 № 20-па](file:///C:\content\act\d71f3f9d-037b-46a7-90cc-fa352ecfa651.doc))

(Приложение 1 изложено в новой редакции постановлением Администрации [от 06.06.2016 № 129-па](file:///C:\content\act\11c13f58-8cf2-4673-92bb-981b9899b38e.doc))

(Приложение 1 изложено в новой редакции постановлением Администрации [от 13.09.2018 № 282-па](file:///C:\content\act\5b5a0daf-ab51-4520-89cc-c0c9e88e1070.docx))

**Приложение 1**

**к постановлению администрации города**

**от 04.12.2012 № 308-па**

## Состав комиссии по согласованию мест размещения контейнерных площадок для сбора и временного хранения твердых бытовых отходов на территории города Пыть-Яха

|  |  |
| --- | --- |
|  | заместитель главы города - начальник управления по жилищно-коммунальному комплексу, транспорту и дорогам, председатель комиссии |
|  |  |
|  | главный специалист управления по жилищно-коммунальному комплексу, транспорту и дорогам, секретарь комиссии |
|  |  |
| Члены комиссии: | |
|  | начальник отдела территориального развития |
|  |  |
|  | член Общественного совета по вопросам развития жилищно-коммунального хозяйства г. Пыть-Ях (по согласованию) |
|  |  |
|  | представитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по ХМАО-Югре Территориальный отдел в г. Нефтеюганске, Нефтеюганском районе и г. Пыть-Яхе (по согласованию) |
|  |  |
|  | представитель управляющей компании, товарищества собственников жилья, комитета территориального общественного самоуправления (по согласованию). |

**Приложение 2**

**к постановлению администрации города**

**от 04.12.2012 № 308-па**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по согласованию мест размещения контейнерных площадок для сбора и временного хранения твердых бытовых отходов на территории города Пыть-Яха**

**1. Общие положения**

1. Комиссия по согласованию мест размещения контейнерных площадок для сбора и временного хранения твердых бытовых отходов на территории города Пыть-Яха (в дальнейшем по тексту - Комиссия) образуется при администрации городского округа города Пыть-Яха в целях рассмотрения вопросов и предложений, связанных с размещением контейнерных площадок.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется нормативно – правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными нормативными актами, санитарными нормами и правилами, а также настоящим положением.

**2. Задачи и компетенция комиссии**

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- определение мест размещения контейнерных площадок для сбора и временного хранения твердых бытовых отходов (далее – контейнерные площадки) в соответствии утвержденными санитарными нормами и правилами и их согласование;

- организация контроля за исполнением законодательных актов Российской Федерации, актов, принятых органами государственной власти Российской Федерации, нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальных правовых актов, а также решений Комиссии по размещению контейнерных площадок

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие обязанности:

- организовывает выезды на места размещения контейнерных площадок с целью их дальнейшего согласования;

- рассматривает предложения о размещении контейнерных площадок;

- участвует в проведении совещаний, конференций по вопросам размещения контейнерных площадок, содействует реализации принятых на них рекомендаций.

2.3. Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать от структурных подразделений администрации города Пыть-Яха и предприятий (организаций, товариществ собственников жилья, комитетов территориальных общественных самоуправлений, управляющих компаний) сведения, необходимые для осуществления возложенных на Комиссию задач;

- вносить в администрацию города Пыть-Яха предложения по вопросам оборудования и размещения контейнерных площадок, решение которых находится в компетенции администрации города.

**3. Порядок организация работы комиссии**

3.1. Основной формой работы комиссии являются выезды на места предполагаемого размещения контейнерных площадок.

3.2. Комиссия проводится по мере необходимости рассмотрения запросов о согласовании места размещения контейнерной площадки либо рассмотрения предложений о месте размещения контейнерной площадки.

3.3. Запросы и предложения от предприятий (организаций, товариществ собственников жилья, комитетов территориальных общественных самоуправлений, управляющих компаний) и жителей города принимаются в отделе по транспорту, дорогам и благоустройству управления по жилищно-коммунальному комплексу, транспорту и дорогам администрации города. Срок рассмотрения (проведение выездного заседания) - 10 рабочих дней с момента поступления.

3.4. В состав комиссии входят представители управления по жилищно-коммунальному комплексу, транспорту и дорогам администрации города, отдела территориального развития администрации города, Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по ХМАО-Югре Территориальный отдел в г. Нефтеюганске, Нефтеюганском районе и г. Пыть-Яхе (по согласованию) и представители заинтересованных управляющих компаний, товариществ собственников жилья, комитетов территориальных общественных самоуправлений, управляющих компаний.

Состав Комиссии утверждается постановлением администрации города.

3.5. Комиссия правомочна, если на ней присутствовали не менее половины от числа ее членов. Члены Комиссии участвуют в выездах на места размещения контейнерных площадок.

3.6. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач и осуществление функций;

- определяет время проведения выездов и заседаний Комиссии и круг вопросов, выносимых на рассмотрение;

- организует подготовку материалов для рассмотрения членами Комиссии, ведет заседания Комиссии;

- на время отсутствия (отпуска, болезни, командировки и т.д.) обязанности председателя исполняет лицо его замещающее.

3.7. Секретарь Комиссии:

- принимает участие в подготовке материалов по рассматриваемым Комиссией вопросам;

- осуществляет сбор подготовленных к рассмотрению на Комиссии материалов;

- своевременно оповещает участников о времени и месте проведения выездов и заседаний Комиссии и осуществляет их ознакомление с подготовленными к рассмотрению материалами не позднее 2-х рабочих дней до дня заседания;

- ведет протоколы заседаний Комиссии;

- обеспечивает доработку проектов распоряжений администрации города по рассмотренным вопросам и направление в заинтересованные организации принятых распоряжений администрации города в течение 3-х дней;

- ведет рабочую документацию Комиссии.

3.8. По результатам проведенного заседания Комиссии секретарь в течение 3-х дней готовит протокол, в котором указываются рассматриваемые вопросы и принятые решения. Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии в этот же срок.

* 1. В случае согласования места размещения контейнерной площадки секретарь Комиссии готовит проект распоряжения администрации города и направляет на подпись главе администрации города в течение 10 дней с момента проведения заседания и принятия решения.

Распоряжение направляются заинтересованным структурным подразделениям администрации города Пыть-Яха и предприятиям (организаций, товариществ собственников жилья, комитетов территориальных общественных самоуправлений, управляющих компаний) в течение 3-х рабочих дней со дня подписания распоряжения.

3.10. В случае отказа в согласовании места размещения контейнерной площадки лицу, направившему запрос о согласовании, направляется письменный ответ за подписью председателя Комиссии об отказе с указанием причин в течение 3-х рабочих дней с момента принятия решения.

Лицу, направившему предложение о размещении контейнерной площадки, направляется ответ за подписью председателя Комиссии о результатах рассмотрения предложения в течение 3-х рабочих дней с момента рассмотрения.

3.11. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законом порядке.