

**Ханты-Мансийский автономный округ-Югра**

**муниципальное образование**

**городской округ город Пыть-Ях**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

Об утверждении порядка

предоставления субсидий

субъектам малого и среднего

предпринимательства

в городе Пыть-Яхе

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 336-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие экономического потенциала», в целях реализации постановления администрации города от 10.12.2018 № 423-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие экономического потенциала города Пыть-Яха»:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Пыть-Яхе (приложение).

2. Отделу по внутренней политике, связям с общественными организациями и СМИ управления по внутренней политике (О.В. Кулиш) опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник».

3. Отделу по информационным ресурсам (А.А. Мерзляков) разместить постановление на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Признать утратившими силу постановления администрации города:

- от 25.06.2019 № 238-па «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Пыть-Яхе»;

- от 11.02.2020 № 37-па «О внесении изменения в постановление администрации города от 25.06.2019 № 238-па «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Пыть-Яхе».

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города – председателя комитета по финансам.

Глава города Пыть-Яха А.Н. Морозов

Приложение

к постановлению администрации

города Пыть-Яха

Порядок

предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

в городе Пыть-Яхе

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=43ADD6C417896F9C423EA6EF5AD3EEA6F1802B9EB1BE9E2B8568165A32204C4B6CA31031B3641C3CE) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=43ADD6C417896F9C423EA6EF5AD3EEA6F1812A9AB6B49E2B8568165A32204C4B6CA31031B764C5C11B3CE) от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №209-ФЗ), [Законом](consultantplus://offline/ref=43ADD6C417896F9C423EB8E24CBFB9A9F6887690B5BC9D7DD9374D076529461C2BEC4973F369C5C7BCBCBD1937E) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2007 № 213-оз «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», [постановлением](consultantplus://offline/ref=DF606C7F7BA2BF8ADE8FCF8B4FB9783FE1F969C76492B61947ADAE006A5769584Cj8VCF) правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 336-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие экономического потенциала» (далее – окружная программа), и определяет порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, предусмотренных подпрограммой 3 «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Об утверждении муниципальной программы «Развитие экономического потенциала города Пыть-Яха», утвержденной постановлением администрации города от 10.12.2018 № 423-па (далее в настоящем Порядке – Подпрограмма).

* 1. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

1.2.1. Субъект малого и среднего предпринимательства – хозяйствующий субъект, зарегистрированный и (или) состоящий на налоговом учете и осуществляющий свою деятельность на территории муниципального образования городской округ город Пыть-Ях, являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Субъект).

1.2.2. Начинающие предприниматели – впервые зарегистрированные и действующие менее 1 года индивидуальные предприниматели и юридические лица.

1.2.3. Уполномоченный орган – управление по экономике администрации города Пыть-Яха.

1.2.4. Молодежное предпринимательство – осуществление предпринимательской деятельности молодыми предпринимателями – физическими лицами в возрасте до 30 лет (включительно), юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля, принадлежащая лицам в возрасте до 30 лет (включительно), составляет не менее 50%.

1.2.5. Коворкинг-центр (коллективный офис) – нежилое помещение с оборудованными рабочими местами (мебелью, оргтехникой, программным обеспечением, сетью «Интернет», канцелярскими принадлежностями и т.д.), предназначенными для передачи во владение и (или) в пользование на возмездной основе субъектам малого и среднего предпринимательства.

1.2.7. Выставочно-ярмарочные мероприятия – мероприятия, на которых демонстрируются и получают распространение товары, услуги и (или) информация и которые проходят в четко установленные сроки и с определенной периодичностью.

1.2.8. Инновации – введенный в употребление новый или значительно улучшенный продукт (товар, услуга) или процесс, новый метод продаж или новый организационный метод в деловой практике, организации рабочих мест или во внешних связях.

1.2.9. Инновационные компании – субъекты малого и среднего предпринимательства, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности в муниципальном образовании городской округ город Пыть-Ях.

1.2.10. Консалтинг – деятельность, заключающаяся в консультировании производителей, продавцов, покупателей по широкому кругу вопросов экономики, финансов, внешнеэкономических связей, создания и регистрации фирм, исследования и прогнозирования рынка товаров и услуг, инноваций. Консалтинговые компании могут быть специализированными по отдельным профилям консультационной деятельности. Консалтинг может состоять в подготовке пакетов учредительных документов при создании новых организаций или оказывать помощь в ведении бизнеса.

1.2.11. Молодежь – граждане Российской Федерации, включая лиц с двойным гражданством, в возрасте от 14 до 30 лет.

1.2.12. Продукция – продукт производства в вещественной или информационной форме, чаще всего в предметном виде, количественно измеряемый в натуральном и денежном выражении; результат процесса производства.

1.2.13. Результаты интеллектуальной деятельности – программы электронных вычислительных машин, базы данных, изобретения, полезные модели, промышленные образцы, секреты производства и т.п., с документально подтвержденным закреплением интеллектуальных прав.

1.2.14. Товаропроводящая сеть по реализации ремесленных товаров – взаимоувязанный комплекс организационно-технологических мероприятий, средств и структур для доведения продукции от производителей изделий народных художественных промыслов и ремесел до потребителей.

1.2.15. Энергетическое обследование – сбор и обработка информации об использовании энергетических ресурсов в целях получения достоверной информации об объеме используемых энергетических ресурсов, о показателях энергетической эффективности, выявления возможностей энергосбережения и повышения энергетической эффективности с отражением полученных результатов в энергетическом паспорте.

1.2.17. Оборудование цифрового производства – это оборудование, в основе которого лежит использование технологий цифрового моделирования и проектирования как самих продуктов и изделий, так и производственных процессов на всем протяжении жизненного цикла.

1.2.18. Социальное предпринимательство – предпринимательская деятельность, направленная на достижение общественно полезных целей, способствующая решению социальных проблем граждан и общества и осуществляемая в соответствии с условиями, предусмотренными подпунктом 2.5.1.3. раздела 2 настоящего Порядка.

1.2.19. Социальное предприятие – субъект малого или среднего предпринимательства, осуществляющий деятельность в сфере социального предпринимательства.

1.2.16. Социально значимые виды деятельности – виды деятельности, определенные муниципальным образованием в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (принят и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст) (далее – ОКВЭД).

В целях реализации Программы на территории города Пыть-Яха в качестве социально значимых видов деятельности определены:

1.2.16.1. Производство пищевых продуктов (за исключением производства напитков) (10).

1.2.16.2. Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство (раздел А).

1.2.16.3. Производство безалкогольных напитков; производство минеральных вод и прочих питьевых вод в бутылках (11.07).

1.2.16.4. Производство текстильных изделий (13).

1.2.16.5. Производство одежды (14).

1.2.16.6. Производство кожи и изделий из кожи (15).

1.2.16.7. Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения (16).

1.2.16.8. Производство изделий из бумаги и картона (17.2).

1.2.16.9. Деятельность полиграфическая и копирование носителей информации (18).

1.2.16.10. Производство резиновых и пластмассовых изделий (22).

1.2.16.11. Производство прочей неметаллической минеральной продукции (23).

1.2.16.12. Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования (25).

1.2.16.13. Производство фото- и кинооборудования (26.70.1).

1.2.16.14. Производство мебели (31).

1.2.16.15. Производство прочих готовых изделий за исключением чеканки монет, производства зажигалок (32).

1.2.16.16. Ремонт машин и оборудования (33.12).

1.2.16.17. Ремонт электронного и оптического оборудования (33.13).

1.2.16.18. Ремонт электрического оборудования (33.14).

1.2.16.19. Монтаж промышленных машин и оборудования (33.2).

1.2.16.20. Передача электроэнергии и технологическое присоединение к распределительным электросетям (35.12).

1.2.16.21. Забор, очистка и распределение воды (36).

1.2.16.22. Сбор, обработка и утилизация отходов; обработка вторичного сырья (38).

1.2.16.23. Строительство (раздел F).

1.2.16.24. Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (45.2).

1.2.16.25. Торговля розничная лекарственными средствами в специализированных магазинах (аптеках) (47.73).

1.2.16.26. Деятельность ресторанов и услуги по доставке продуктов питания (не реализующих алкогольную продукцию, пиво и табачные изделия) (56.1).

1.2.16.27. Деятельность предприятий общественного питания по обслуживанию торжественных мероприятий и прочим видам организации питания (не реализующих алкогольную продукцию, пиво и табачные изделия) (56.2).

1.2.16.28. Разработка компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги (62).

1.2.16.29. Деятельность в области информационных технологий (63).

1.2.16.30. Аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом (68.20).

1.2.16.31. Деятельность агентств недвижимости за вознаграждение или на договорной основе (68.31).

1.2.16.32. Деятельность в области права и бухгалтерского учета (69).

1.2.16.33. Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления (70.22).

1.2.16.34. Деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования; технических испытаний, исследований и анализа (71).

1.2.16.35. Деятельность рекламная (73.1).

1.2.16.36. Деятельность в области фотографии (74.2).

1.2.16.37. Деятельность по письменному и устному переводу (74.3).

1.2.16.38. Прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров (77.21).

1.2.16.39. Деятельность по трудоустройству и подбору персонала (78).

1.2.16.40. Деятельность туристических агентств и туроператоров (79.1).

1.2.16.41. Деятельность систем обеспечения безопасности (80.2).

1.2.16.42. Деятельность по обслуживанию зданий и территорий (81).

1.2.16.43. Образование дополнительное (85.4).

1.2.16.44. Образование дошкольное (85.11).

1.2.16.45. Деятельность в области здравоохранения (86).

1.2.16.46. Деятельность по уходу с обеспечением проживания (87).

1.2.16.47. Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания (88).

1.2.16.48. Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений (90).

1.2.16.49. Деятельность в области спорта (93.1).

1.2.16.50. Деятельность спортивных объектов (93.11).

1.2.16.51. Деятельность фитнес-центров (93.13).

1.2.16.52. Деятельность в области спорта прочая (93.19).

1.2.16.53. Деятельность зрелищно-развлекательная прочая (93.29).

1.2.16.54. Ремонт компьютеров, предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения (95).

1.2.16.55. Деятельность по предоставлению прочих персональных услуг (96).

1.2.17. Факт осуществления социально значимого вида деятельности подтверждается наличием данного вида деятельности в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, и наличием лицензии, если осуществляемая деятельность подлежит лицензированию в соответствии с законодательством.

1.2.18. Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, используются в значениях, определённых Подпрограммой, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 209-ФЗ и окружной программой.

1.3. Целью предоставления субсидий является компенсация фактически произведенных и документально подтвержденных затрат (части затрат), в том числе НДС, уплачиваемый при осуществлении соответствующих расходов, в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, виды которых предусмотрены настоящим Порядком, связанных с оказанием поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в г.Пыть-Яхе в рамках реализации региональных проектов «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», направленных на достижение целей федерального проекта, входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, является администрация города Пыть-Яха.

1.5. Критерии отбора Субъектов, имеющих право на получение субсидии:

1.5.1. Соответствующие статье 4 Федерального закона № 209-ФЗ.

1.5.2. Зарегистрированные и (или) состоящие на налоговом учете и осуществляющие свою деятельность на территории города Пыть-Яха.

1.5.3. Не имеющие неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявления о предоставлении субсидии.

1.5.4. Не имеющие просроченную задолженность по возврату в бюджет муниципального образования городской округ город Пыть-Ях субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием городской округ город Пыть-Ях.

1.5.5. Сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

1.6. Уполномоченный орган размещает сведения о субсидиях на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта решения Думы города Пыть-Яха о бюджете (проекта решения Думы города Пыть-Яха о внесении изменений в решение о бюджете).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидий на дату подачи заявления о предоставлении субсидии Субъекту:

2.1.1. У получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.1.2. У получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования городской округ город Пыть-Ях субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием городской округ город Пыть-Ях.

2.1.3. Получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.1.4. Получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.1.5. Получатели субсидий не должны получать средства из бюджета города Пыть-Яха, на основании настоящего Порядка, иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов, если ранее в отношении Субъекта было принято решение об оказании поддержки по тем же основаниям, на те же цели.

2.2. Перечень документов, предоставляемых Субъектом, для получения субсидии:

2.2.1. Заявление о предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку. В случае если от имени Субъекта действует иное лицо, к заявлению о предоставлении субсидии прилагается копия доверенности на осуществление действий от имени Субъекта, заверенная печатью (при наличии печати) и подписанная руководителем или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованная в нотариальном порядке копия указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, к заявлению о предоставлении субсидии прилагается также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

2.2.2. Копию устава; копию документа, подтверждающего полномочия руководителя Субъекта (решение учредителей/приказ о назначении) (для юридических лиц).

2.2.3. Копию паспорта (для индивидуальных предпринимателей).

2.2.4. Копию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах за предшествующий календарный год (для юридических лиц), заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати).

2.2.5. Копии налоговых деклараций по применяемым режимам налогообложения за предшествующий календарный год, заверенные подписью руководителя/индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати).

2.2.6. Для Субъектов, вновь созданных в текущем году, для отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства – справку о выручке от реализации товаров (работ, услуг), балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) и сведения о среднесписочной численности работников за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты (на дату) подачи документов на субсидию по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.2.7. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя, сведения о которых внесены в единый реестр малого и среднего предпринимательства, условиям отнесения к субъектам малого предпринимательства, установленным Федеральным законом № 209-ФЗ по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (для Субъектов, вновь созданных в текущем году).

2.2.8. Копию сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати).

2.2.9. Документы, подтверждающие произведенные расходы (оригиналы или копии, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати)): договор (при наличии); счет-фактура (при наличии); счет (при наличии); документы, подтверждающие факт оказанной услуги, выполненной работы, получения и оприходования товара (акт выполненных работ (оказанных услуг) или акт приемки выполненных строительно-монтажных работ различного назначения (при наличии) или акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2) (при наличии) и справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) (при наличии) или товарная накладная или универсальный передаточный документ; документы, подтверждающие факт оплаты, а именно: чек контрольно-кассовой техники (при наличии), товарный чек (при наличии), или платежное поручение с отметкой банка об исполнении, или квитанция к приходно-кассовому ордеру, или бланк строгой отчетности, свидетельствующий о фактически произведенных расходах.

2.2.10. Субъекты, осуществляющие деятельность в социальной сфере, дополнительно предоставляют документы, подтверждающие соответствие одному из предусмотренных условий отнесения деятельности к социальной сфере, например один или несколько документов из списка: трудовые договоры с лицами, относящимися к социально незащищенным группам граждан, сведения об их доле в фонде оплаты труда; договоры на оказание услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан, документы, подтверждающие отнесение к категории социально незащищенных групп граждан (справки об инвалидности, свидетельства о рождении детей, пенсионные удостоверения и другое), прейскуранты цен, предусматривающие льготы (скидки) для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан и (или) иные документы, которыми возможно подтвердить соответствие лица, условиям, указанным в подпункте 2.5.1.3 пункта 2.5 раздела 2 настоящего Порядка.

2.2.11. При возмещении части затрат по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья) местных товаропроизводителей Субъекты дополнительно предоставляют документ, выданный по результатам выполнения услуг (работ), затраты на которые возмещаются.

2.2.12. При возмещении части затрат по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов Субъекты дополнительно предоставляют техническую документацию производителя на приобретенное оборудование и (или) копию лицензии на лицензионный программный продукт.

2.2.13. При возмещении части затрат, связанных с созданием и (или) развитием центров (групп) времяпрепровождения детей, и дошкольных образовательных центров Субъекты дополнительно предоставляют:

-документы, подтверждающие соответствие требованиям Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (о соответствии санитарным эпидемиологическим правилам и нормам);

-документы, подтверждающие соответствие требованиям Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий России (о соответствии объекта обязательным требованиям пожарной безопасности);

-документ, подтверждающий право собственности на нежилое помещение или право пользования нежилым помещением.

2.2.14. Субъекты, осуществляющие производство изделий народных художественных промыслов, дополнительно предоставляют решение Художественно-экспертного совета по народным художественным промыслам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры об отнесении изделий к изделиям народных художественных промыслов в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.04.2008 № 85-п.

2.2.15. При возмещении части затрат связанных с созданием коворкинг-центров Субъекты дополнительно предоставляют документы, подтверждающие соответствие коворкинг-центра требованиям, указанным в пункте 2.5.1.4.16 раздела 2 настоящего Порядка, а именно:

-документ, подтверждающий право собственности на нежилое помещение или право пользования нежилым помещением;

-технический паспорт нежилого помещения;

-документы, подтверждающие соответствие требованиям пожарной безопасности;

-документы, подтверждающие наличие высокоскоростного интернета (Wi-Fi);

-документы, подтверждающие оборудование рабочих мест для субъектов офисной мебелью и компьютерной техникой (фотографии).

2.2.16. При возмещении части затрат, связанных с прохождением курсов повышения квалификации Субъекты дополнительно предоставляют копии следующих документов: трудовых договоров с обученными сотрудниками, трудовых книжек обученных сотрудников; договоров на оказание услуг по дополнительному профессиональному образованию (курсы повышения квалификации); документов, подтверждающих прохождение курсов повышения квалификации (свидетельства, удостоверения, дипломы, сертификаты).

2.2.17. Банковские реквизиты Субъекта.

2.2.18. Перечень документов, необходимых для предоставления субсидий Субъектам, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

2.2.18.1. Выписка или заверенная копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за 60 дней на дату подачи документов на субсидию;

2.2.18.2. В случае непредставления заявителем документа, указанного в подпункте 2.2.18.1, пункта 2.2.18, уполномоченный орган самостоятельно запрашивает его в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.3. Порядок, сроки приема и рассмотрения документов, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка:

2.3.1. Прием документов, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется с момента размещения уполномоченным органом на официальном сайте администрации города Пыть-Яха в сети Интернет http://adm.gov86.org информационного объявления о приеме заявлений от Субъектов на получение субсидий с указанием срока их приема. Срок приема заявлений на получение субсидий должен составлять не менее 5 дней со дня размещения информации, указанной в настоящем подпункте.

2.3.2. Подача документов, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка Субъектами осуществляется одним из следующих способов:

2.3.2.1. При личном обращении в Уполномоченный орган.

2.3.2.2. Посредством почтового отправления с описью вложения в Уполномоченный орган, на адрес: 628380, ХМАО-Югра, город Пыть-Яха, 1 микрорайон «Центральный», дом 18А, к.306, управление по экономике администрации города Пыть-Яха.

Датой подачи заявления о предоставлении субсидии будет считаться дата поступления почтового отправления в Уполномоченный орган.

2.3.2.3. В электронном виде через канал прямой связи, размещенный на официальном сайте администрации города Пыть-Яха (<https://adm.gov86.org/>), на инвестиционном портале города Пыть-Яха (<http://invest.gov86.org/>).

2.3.2.4. Посредством обращения в филиал АУ ХМАО – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Пыть-Яхе».

2.3.3. Решение о наличии оснований для предоставления или отказа в предоставлении субсидий Субъектам принимает комиссия по вопросам предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на территории города Пыть-Яха (далее – Комиссия), состав и положение которой утверждается распоряжением администрации города Пыть-Яха.

2.3.4. Срок рассмотрения заявлений и документов, предусмотренных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, не может составлять более 30-ти рабочих дней со дня окончания приема заявлений.

При условии превышения затрат обратившихся Субъектов над размерами бюджетных ассигнований, предусмотренных по соответствующему направлению поддержки на текущий финансовый год, срок рассмотрения заявлений и документов, предусмотренных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, продлевается на 30 дней, в целях решения вопроса об увеличении бюджетных ассигнований, предусмотренных по соответствующему направлению поддержки.

2.3.5. В течение 3-х рабочих дней со дня вынесения Комиссией решения о наличии оснований для предоставления или отказа в предоставлении субсидии Субъекту, уполномоченный орган готовит распоряжение администрации города Пыть-Яха о предоставлении и об отказе в предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – распоряжение) и включении Субъектов в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки.

2.3.6. Уполномоченный орган, в случае отказа в предоставлении субсидии, на основании распоряжения, уведомляет Субъектов об отказе в предоставлении субсидий в течение 5-ти дней, следующих за днем принятия решения путем направления письменного уведомления.

2.3.7. В случае освоения в полном объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных Мероприятием для предоставления субсидий Субъектам в соответствии с настоящим Порядком, запланированных на текущий финансовый год, все предоставленные документы возвращаются заявителям без процедуры проверки с сопроводительным письмом с указанием причины возврата в срок не более 30 календарных дней со дня регистрации заявления.

2.4. В предоставлении субсидии отказывается в случае, если:

2.4.1. Субъект (заявитель) не соответствует категориям, установленным в статье 4 Федерального закона № 209-ФЗ.

2.4.2. Субъект (заявитель) не соответствует требованиям, установленным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

2.4.3. Субъект (заявитель) является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондам, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

2.4.4. Субъект (заявитель) является участником соглашения о разделе продукции.

2.4.5. Субъект (заявитель) осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

2.4.6. Субъект (заявитель) является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

2.4.7. Субъект (заявитель) осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

2.4.8. Субъект (заявитель) не зарегистрирован и (или) не состоит на налоговом учете на территории города Пыть-Яха.

2.4.9. Субъект (заявитель) не осуществляет свою деятельность на территории города Пыть-Яха.

2.4.10. Сведения о Субъекте (заявителе) отсутствуют в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

2.4.11. Субъектом (заявителем) не представлены (предоставлены не в полном объеме) документы, определенные пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

2.4.12. Субъектом (заявителем) представлены недостоверные сведения и документы.

2.4.13. Если Субъектом не выполнены условия предоставления субсидий, предусмотренные настоящим Порядком.

2.4.14. Если с момента признания Субъекта допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее трех лет.

2.4.15. Отсутствуют лимиты бюджетных ассигнований, предусмотренные Подпрограммой для предоставления субсидий Субъектам, в соответствии с настоящим Порядком, на текущий финансовый год.

2.5. Размер субсидии и порядок расчета размера субсидии.

2.5.1. «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально значимые виды деятельности, определенные муниципальными образованиями и деятельность в социальной сфере».

2.5.1.1. Возмещению подлежат затраты, произведенные Субъектами в течение 12 (двенадцати) месяцев, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии.

2.5.1.2. К возмещению не принимаются затраты Субъектов, произведенные с текущих счетов физических лиц.

2.5.1.3. Субсидии предоставляются Субъектам:

-осуществляющим виды деятельности, определенные в пункте 1.2.16 настоящего Порядка;

-осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства, соответствующим одному или нескольким из следующих условий:

1) субъект малого или среднего предпринимательства обеспечивает занятость следующих категорий граждан при условии, что по итогам предыдущего календарного года среднесписочная численность лиц, относящихся к любой из таких категорий (одной или нескольким таким категориям), среди работников субъекта малого или среднего предпринимательства составляет не менее пятидесяти процентов (но не менее двух лиц, относящихся к таким категориям), а доля расходов на оплату труда лиц, относящихся к любой из таких категорий (одной или нескольким таким категориям), в расходах на оплату труда составляет не менее двадцати пяти процентов:

а) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья;

б) одинокие и (или) многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, в том числе детей-инвалидов;

в) пенсионеры и граждане предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно);

г) выпускники детских домов в возрасте до двадцати трех лет;

д) лица, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость;

е) беженцы и вынужденные переселенцы;

ж) малоимущие граждане;

з) лица без определенного места жительства и занятий;

и) граждане, не указанные в подпунктах "а" - "з" настоящего пункта, признанные нуждающимися в социальном обслуживании;

2) субъект малого или среднего предпринимательства (за исключением субъекта малого или среднего предпринимательства, указанного в пункте 1) обеспечивает реализацию производимых гражданами из числа категорий, указанных в пункте 1, товаров (работ, услуг). При этом доля доходов от осуществления такой деятельности по итогам предыдущего календарного года должна составлять не менее пятидесяти процентов в общем объеме доходов субъекта малого или среднего предпринимательства, а доля полученной субъектом малого или среднего предпринимательства чистой прибыли за предшествующий календарный год, направленная на осуществление такой деятельности в текущем календарном году, должна составлять не менее пятидесяти процентов от размера указанной прибыли (в случае наличия чистой прибыли за предшествующий календарный год);

3) субъект малого или среднего предпринимательства осуществляет деятельность по производству товаров (работ, услуг), предназначенных для граждан из числа категорий, указанных в пункте 1, в целях создания для них условий, позволяющих преодолеть или компенсировать ограничения их жизнедеятельности, а также возможностей участвовать наравне с другими гражданами в жизни общества при условии, что доля доходов от осуществления такой деятельности (видов такой деятельности) по итогам предыдущего календарного года составляет не менее пятидесяти процентов в общем объеме доходов субъекта малого или среднего предпринимательства, а доля полученной субъектом малого или среднего предпринимательства чистой прибыли за предшествующий календарный год, направленная на осуществление такой деятельности (видов такой деятельности) в текущем календарном году, составляет не менее пятидесяти процентов от размера указанной прибыли (в случае наличия чистой прибыли за предшествующий календарный год), в соответствии со следующими направлениями деятельности социальных предприятий:

а) деятельность по оказанию социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности в быту;

б) деятельность по оказанию социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранение здоровья путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения для выявления отклонений в состоянии здоровья;

в) деятельность по оказанию социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния для адаптации в социальной среде;

г) деятельность по оказанию социально-педагогических услуг, направленных на профилактику отклонений в поведении;

д) деятельность по оказанию социально-трудовых услуг, направленных на оказание помощи в трудоустройстве и в решении иных проблем, связанных с трудовой адаптацией;

е) деятельность по оказанию услуг, предусматривающих повышение коммуникативного потенциала, реабилитацию и социальную адаптацию, услуг по социальному сопровождению;

ж) производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов;

з) деятельность по организации отдыха и оздоровления инвалидов и пенсионеров;

и) деятельность по оказанию услуг в сфере дополнительного образования;

к) деятельность по созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной, транспортной инфраструктур и пользования средствами транспорта, связи и информации;

4) субъект малого или среднего предпринимательства осуществляет деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей и способствующую решению социальных проблем общества, при условии, что доля доходов от осуществления такой деятельности (видов такой деятельности) по итогам предыдущего календарного года составляет не менее пятидесяти процентов в общем объеме доходов субъекта малого или среднего предпринимательства, а доля полученной субъектом малого или среднего предпринимательства чистой прибыли за предшествующий календарный год, направленная на осуществление такой деятельности (видов такой деятельности) в текущем календарном году, составляет не менее пятидесяти процентов от размера указанной прибыли (в случае наличия чистой прибыли за предшествующий календарный год), из числа следующих видов деятельности:

а) деятельность по оказанию психолого-педагогических и иных услуг, направленных на укрепление семьи, обеспечение семейного воспитания детей и поддержку материнства и детства;

б) деятельность по организации отдыха и оздоровления детей;

в) деятельность по оказанию услуг в сфере дошкольного образования и общего образования, дополнительного образования детей;

г) деятельность по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

д) деятельность по обучению работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций, направленному на повышение качества предоставления услуг такими организациями;

е) культурно-просветительская деятельность (в том числе деятельность частных музеев, театров, библиотек, архивов, школ-студий, творческих мастерских, ботанических и зоологических садов, домов культуры, домов народного творчества);

ж) деятельность по оказанию услуг, направленных на развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защиту самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;

з) выпуск периодических печатных изданий и книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень видов периодических печатных изданий и книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, облагаемых при их реализации налогом на добавленную стоимость по ставке десять процентов».

2.5.1.4. Субсидии предоставляются Субъектам на возмещение части следующих затрат:

2.5.1.4.1. Возмещение части затрат на аренду (субаренду) нежилых помещений.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов на аренду (субаренду)нежилых помещений (за исключением нежилых помещений, находящихся в государственной и муниципальной собственности, включенных в перечни имущества в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ). Размер субсидии составляет не более 50% от общего объема затрат и не более 200,0 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

К возмещению принимаются затраты Субъектов по договорам аренды (субаренды) нежилых помещений, без учета коммунальных услуг.

2.5.1.4.2. Возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов.

Возмещение части затрат Субъектам осуществляется на:

1) Приобретение оборудования, относящегося к основным средствам (далее – оборудование), стоимостью более 20,0 тыс. рублей за единицу и содержащегося в группировке 320 «Информационное, компьютерное и телекоммуникационное оборудование» или в группировке 330 «Прочие машины и оборудование, включая хозяйственный инвентарь, и другие объекты» Общероссийского классификатора основных фондов (ОКОФ), принятого и введенного в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12 декабря 2014 года № 2018-ст.

Возмещению не подлежат затраты Субъектов на:

-оборудование, предназначенное для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности (за исключением торговли товарами собственного производства);

-на доставку и монтаж оборудования.

2) Приобретение лицензионных программных продуктов, содержащихся в группировке 730 «Программное обеспечение и базы данных» ОКОФ, при обязательном предъявлении копии лицензии.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов в размере не более 80% от общего объема затрат, и не более 300,0 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

Субъект, в отношении которого муниципальным образованием городской округ город Пыть-Ях принято решение о предоставлении субсидии на возмещение части затрат по приобретению оборудования, письменно обязуется использовать по целевому назначению приобретенное оборудование, не продавать, не передавать в аренду или в пользование другим лицам в течение 2-х лет с даты заключения договора о предоставление субсидии. Обязательство Субъекта включается в текст договора о предоставлении субсидии.

В случае несоблюдения Субъектом указанного обязательства субсидия в полном объеме подлежит возврату в бюджет муниципального образования городской округ город Пыть-Ях, в соответствии с действующим законодательством.

2.5.1.4.3. Возмещение части затрат на обязательную и добровольную сертификацию (декларирование) продукции (в том числе продовольственного сырья) местных товаропроизводителей.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов на:

-регистрацию декларации о соответствии;

-проведение анализа документов;

-исследование качества и безопасности продукции;

-проведение работ по подтверждению соответствия продукции;

-проведение работ по испытаниям продукции;

-оформление и переоформление сертификатов и деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологической экспертизе.

Размер субсидии не должен превышать 80% от общего объема затрат Субъекта по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья) местных товаропроизводителей, и составлять не более 100,0 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

Субъектам, включенным Фондом «Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Югры» в перечень экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства (на дату подачи заявления Субъекта) размер субсидии не должен превышать 80% от общего объема затрат и составлять не более 500,0 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

Перечень экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства размещен на официальном сайте Фонда «Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Югры» <http://www.export-ugra.ru/>.

2.5.1.4.4. Возмещение части затрат по предоставленным консалтинговым услугам.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов по предоставленным консалтинговым услугам в размере не более 50% от общего объема затрат и не более 100,0 тыс. рублей на одного Субъекта в год по договорам, заключенным с консалтинговыми компаниями на оказание услуг:

-по консультированию производителей, продавцов, покупателей по широкому кругу вопросов экономики, финансов, внешнеэкономических связей, создания и регистрации фирм, исследования и прогнозирования рынка товаров и услуг, инноваций;

-по подготовке пакетов учредительных документов при создании новых организаций;

-по оказанию помощи в ведении бизнеса.

2.5.1.4.5. Возмещение части затрат, на проведение специальной оценки условий труда.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов на привлечение специализированных организаций, осуществляющих специальную оценку условий труда по гражданско-правовым договорам с указанием количества рабочих мест, в отношении которых проводится специальная оценка условий труда, и стоимости проведения специальной оценки условий труда в размере не более 50% от общего объема затрат, связанных со специальной оценкой труда, и не более 100,0 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

2.5.1.4.6. Возмещение части затрат, связанных с прохождением курсов повышения квалификации.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов по договорам на оказание услуг по дополнительному профессиональному образованию (курсы повышения квалификации) при предъявлении копий документов, подтверждающих прохождение курсов повышения квалификации (свидетельства, удостоверения, дипломы, сертификаты).

Возмещение части затрат, связанных с прохождением курсов повышения квалификации, осуществляется в размере 50% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат Субъекта, но не более 10,0 тыс. рублей на 1 сотрудника Субъекта в год, и не более 80,0 тыс. рублей на 1 Субъекта в год.

2.5.1.4.7. Возмещение части затрат на приобретение патента.

2.5.2. «Финансовая поддержка впервые зарегистрированным и действующим менее 1 года субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально значимые виды деятельности, определенные муниципальными образованиями и деятельность в социальной сфере».

2.5.2.1. Возмещению подлежат затраты, произведенные Субъектами в течение 12 (двенадцати) месяцев, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии.

Субсидии предоставляются Субъектам на возмещение части следующих затрат: затрат на государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, на аренду (субаренду) нежилых помещений, находящихся в частной собственности, на оплату коммунальных услуг нежилых помещений, приобретение основных средств (оборудование, оргтехника, мебель), приобретение инвентаря производственного назначения, на рекламу; на выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный взнос), на ремонтные работы в нежилых помещениях, выполняемые при подготовке помещений к эксплуатации.

Субсидии предоставляются начинающим предпринимателям осуществляющим социально значимые виды деятельности, определенные в пункте 1.2.16 настоящего Порядка.

К возмещению не принимаются затраты Субъектов, произведенные с текущих счетов физических лиц.

Возмещению подлежат фактически произведенные со дня регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя и документально подтвержденные затраты Субъектов в размере не более 80% от общего объема затрат и не более 300 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

Коммунальные услуги, учитываемые в составе расходов, связанных с арендой (субарендой) нежилых помещений возмещению не подлежат.

2.5.3. В случае обращения нескольких Субъектов с заявлениями о предоставлении субсидии, при условии превышения затрат обратившихся Субъектов над размерами бюджетных ассигнований, предусмотренных по соответствующему направлению поддержки на текущий финансовый год, субсидии предоставляются в размере, пропорциональном затратам обратившихся Субъектов, но не превышающем предельного размера субсидии в год для одного Субъекта по каждому из направлений поддержки, указанных в пунктах 2.5.1 – 2.5.3 раздела 2 настоящего Порядка.

2.5.4. Порядок и сроки возврата субсидии определены пунктом 4.3.раздела 4 настоящего Порядка.

2.6. Условия и порядок заключения договора о предоставлении субсидии:

2.6.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании договора, который заключается между главным распорядителем бюджетных средств и получателями субсидий в течение 3 рабочих дней с момента подписания распоряжения администрации города о предоставлении субсидии.

2.6.2. Договор о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой установленной комитетом по финансам администрации города Пыть-Яха.

2.6.3. В договор о предоставлении субсидии включается согласие получателя субсидии на предоставление в течение одного года после предоставления субсидии следующих документов: копий бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы).

2.6.4. В договор о предоставлении субсидии при возмещении части затрат по приобретению оборудованиядополнительно включаются:

2.6.4.1. Наименование и стоимость оборудования.

2.6.4.2. Обязательство Субъекта об использовании по целевому назначению приобретенного оборудования, не продавать, не передавать в аренду или в пользование другим лицам в течение 2-х лет с даты заключения договора о предоставлении субсидии.

2.6.5. Запрет приобретения получателями субсидии – юридическими лицами за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

2.7. Показателем результативности предоставления субсидии является осуществление получателем субсидии предпринимательской деятельности в течение одного года со дня заключения договора о предоставлении субсидии.

При возмещении части затрат по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов показателем результативности предоставления субсидии является осуществление получателем субсидии предпринимательской деятельности в течении двух лет со дня заключения договора о предоставлении субсидии.

2.8. Результатом предоставления субсидии является наличие сведений в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства федеральной налоговой службы о получателе субсидии в течении одного года со дня заключения договора о предоставлении субсидии.

При возмещении части затрат по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов результатом предоставления субсидии является наличие сведений в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства федеральной налоговой службы о получателе субсидии в течении двух лет со дня заключения договора о предоставлении субсидии.

2.9. Перечисление субсидии Субъектам осуществляется в срок не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3. Требования к отчетности

3.1. Субъект, получивший финансовую поддержку, обязан ежеквартально, в течение одного года с момента заключения договора о представлении субсидии предоставлять в уполномоченный орган следующие документы: копии бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы) с отметкой налогового органа или квитанцией об отправке почтовой корреспонденции (квитанции об отправке электронной отчетности).

3.2. Сроки предоставления документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка:

-ежеквартально в срок не позднее 20 числа второго месяца, следующего за окончанием отчетного квартала;

-годовой бухгалтерский баланс, налоговые декларации по применяемым специальным режимам налогообложения предоставляются в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.

4. Требования об осуществлении контроля

за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Контроль соблюдения условий расходования и целевого использования средств субсидий осуществляются совместно органом, предоставляющим субсидию, и структурным подразделением администрации города Пыть-Яха, осуществляющим функции по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений, в соответствии с требованиями бюджетного законодательства ([подпункт 5 части 3 статьи 78](consultantplus://offline/ref=0B61C967A7578D63EBBD5EC990543A3A1819FD95BD8ECBF46B1509F9361C57F81427E9289E7CEB4AXCS1F) Бюджетного кодекса Российской Федерации). Проверки осуществляются в соответствии с муниципальными правовыми актами, регулирующими полномочия указанных органов.

4.2. Уполномоченный орган осуществляет контроль за исполнением Субъектами обязательств, предусмотренных в подпунктах 2.6.4.2 настоящего Порядка. С целью подтверждения исполнения Субъектом указанных обязательств, уполномоченным органом составляется акт проверки. Периодичность составления актов устанавливается договором о предоставлении субсидии.

4.3. Меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий:

4.3.1. Денежные средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования город Пыть-Ях в полном объеме в следующих случаях:

4.3.1.1. Нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом муниципального финансового контроля.

4.3.1.2. Непредставления Субъектом или нарушения сроков предоставления отчетности, предусмотренной разделом 3 настоящего Порядка.

4.3.1.3. Неисполнения Субъектом обязательств, предусмотренных в подпункте 2.6.4.2 настоящего Порядка.

4.3.1.5. Недостижения показателя, указанного в пункте 2.7 настоящего Порядка.

4.3.2. Решение о возврате бюджетных средств (субсидий) принимается Комиссией на основании уведомления уполномоченного органа либо органа финансового контроля муниципального образования не позднее 30 календарных дней с момента выявления нарушения.

4.3.3. В случае принятия Комиссией решения о возврате средств субсидий, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней направляет получателю субсидии требование о возврате суммы субсидии в бюджет городского округа город Пыть-Ях с указанием реквизитов для возврата субсидии. Получатель субсидии обязан в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления перечислить указанную в требовании сумму по реквизитам, указанным в требовании.

В случае невыполнения требования о возврате суммы субсидии в бюджет городского округа город Пыть-Яха взыскание средств субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Порядок возврата получателями субсидии остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных договорами о предоставлении субсидий:

4.4.1. Остатки денежных средств, полученных в виде субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии, подлежат возврату получателем субсидии в бюджет муниципального образования городской округ город Пыть-Ях не позднее первого квартала года, следующего за отчетным периодом.

4.4.2. В случае нарушения получателем субсидии установленного срока возврата остатков денежных средств, полученных в виде субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии, взыскание средств осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления

субсидий субъектам малого и среднего

предпринимательства

Форма

заявления о предоставлении субсидии

Начальнику управления по экономике администрации города Пыть-Яха

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя//

наименование организации, должность и Ф.И.О. руководителя)

Заявление

о предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица /Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя или доверенного лица юридического лица)

(№ доверенности, дата выдачи, срок действия)

прошу предоставить субсидию по направлению (-ям) (*отметить нужное*):

1. «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально значимые виды деятельности, определенные муниципальными образованиями и деятельность в социальной сфере»:

* Возмещение части затрат на аренду (субаренду) нежилых помещений.
* Возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов.
* Возмещение части затрат на обязательную и добровольную сертификацию (декларирование) продукции (в том числе продовольственного сырья) местных товаропроизводителей.
* Возмещение части затрат по предоставленным консалтинговым услугам.
* Возмещение части затрат на проведение специальной оценки условий труда.
* Возмещение части затрат, связанных с прохождением курсов повышения квалификации.
* Возмещение части затрат на приобретение патента.

2. «Финансовая поддержка впервые зарегистрированным и действующим менее 1 года субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально значимые виды деятельности, определенные муниципальными образованиями и деятельность в социальной сфере»:

* Возмещение части затрат на государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя.
* Возмещение части затрат на аренду (субаренду) нежилых помещений, находящихся в частной собственности.
* Возмещение части затрат на оплату коммунальных услуг нежилых помещений.
* Возмещение части затрат на приобретение основных средств (оборудование, оргтехника, мебель).
* Возмещение части затрат на приобретение инвентаря производственного назначения.
* Возмещение части затрат на рекламу.
* Возмещение части затрат на выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный взнос).
* Возмещение части затрат на ремонтные работы в нежилых помещениях, выполняемые при подготовке помещений к эксплуатации.

1. Сумма, фактически произведенных и документально подтвержденных затрат (в рублях)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Информация о заявителе** | | | | | |
| ОРГН |  | | ИНН/КПП |  | |
| Юридический адрес | |  | | | |
| Фактический адрес | |  | | | |
| Форма налогообложения | |  | | | |
| Контакты | | Контактный телефон:  e-mail: | | | |
| Основной вид экономической деятельности | | ОКВЭД (№) | Наименование ОКВЭД | | |
|  |  | | |
| Среднесписочная численность работников дату обращения | | | | |  |

3. Отнесение заявителя к социально значимым видам деятельности, определённых в п.1.2.16 Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в г.Пыть-Яхе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать соответствующий пункт Порядка и свой вид деятельности (код ОКВЭД и наименование)

4. Заявитель подтверждает, что:

4.1. Соответствует статье 4 «Категории субъектов малого и среднего предпринимательства» Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4.2. Зарегистрирован и (или) состоит на налоговом учете и осуществляет свою деятельность на территории города Пыть-Яха.

4.3. Не имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

4.4. Не имеет просроченную задолженность по возврату в бюджет муниципального образования городской округ город Пыть-Ях субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием городской округ город Пыть-Ях.

4.5. В Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы Российской Федерации имеются сведения о заявителе.

4.6. В отношении него не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли.

4.7. С момента признания допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло более чем три года.

4.8. Юридические лица – не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели – не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

4.9. Не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

4.10. Деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.11. Не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

4.12. Не является участником соглашений о разделе продукции.

4.13. Не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

4.14. Не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

4.15. Не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

Подтверждаю:

ФИО полностью подпись

5. Даю согласие на предоставление в период предоставления субсидии и в течение одного года после предоставления субсидии следующих документов: копий бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы).

6. Я согласен с условиями получения поддержки, в том числе: дающим право на ее получение только в случае отсутствия факта принятия решения об оказании мне поддержки по тем же основаниям на те же цели.

7. Я уведомлен, что данная информация о предприятии будет занесена в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

8. Настоящим даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку персональных данных, которое дается управлению по экономике администрации города Пыть-Ях, на осуществление действий, необходимых для обработки персональных данных в целях предоставления муниципальной услуги, и включение информации, как получателя поддержки, в базу данных.9. Заявитель предупрежден об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов.



ФИО полностью подпись

9. Предупрежден об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов.

10. В случае отказа в предоставлении субсидии, уведомление об отказе в предоставлении субсидии прошу (нужное отметить):

* - направить на почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* - направить на электронный адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* - выдать при личном приеме (нарочно).

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(для ИП) М.П. (при наличии)**

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(для юридических лиц) М.П.**

**Документы принял специалист:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Ф.И.О.) (подпись)**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года**

Приложение 2

к Порядку предоставления

субсидий субъектам малого и среднего

предпринимательства

Справка

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(со дня государственной регистрации до даты (на дату) подачи

документов)

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Балансовая стоимость активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Сведения о среднесписочной численности работников \_\_\_\_ человек.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

руководитель подпись расшифровка подписи

М.П. (при наличии)

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение № 3

к Порядку предоставления

субсидий субъектам малого и среднего

предпринимательства

Заявление\*

о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

Настоящим заявляю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)

дата государственной регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается дата государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя)

соответствует условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2576016B01C1C6F793B314AC32CF28989B9FBE06C97841B55C44DB9615l0i9G) от 24.07. 2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - подпись

при наличии) подписавшего, должность)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

дата

составления заявления

М.П. (при наличии)

\* Форма заявления утверждена приказом Минэкономразвития России от 10.03.2016 №113.