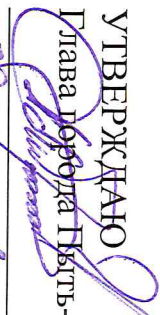


УТВЕРЖДАЮ
Глава города Пыть-Яха

А.Н. Морозов
" 08 " 10 2020

Сводный отчет
о результатах контрольной деятельности администрации города Пыть-Яха, осуществляемой в рамках внутреннего финансового
контроля, контроля в сфере закупок и контроля за деятельностью муниципальных учреждений, муниципальных унитарных
предприятий города
за 9-ть месяцев 2020 года

05.10.2020

№ п/п	Наименование контрольного мероприятия/объект проверки	Проверяемый период	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Объем проверенных средств, муниципального имущества, тыс. руб.	Результаты проведения контрольных мероприятий
1.	Соблюдение бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органов местного самоуправления, регулирующих деятельность муниципальных учреждений г. Пыть-Яха					
1.1	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Золотой ключик» с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей (выездная плановая проверка)	2019	1 квартал-3 квартал	Контрольно-ревизионный отдел	47 095,05	Основание: распоряжения администрации города от 22.01.2020 № 154-ра «О проведении проверки соблюдения бюджетного законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нормативных правовых актов РФ, ХМАО – Югры, органов местного самоуправления, регулирующих деятельность муниципальных учреждений г. Пыть-Яха, муниципальным дошкольным образовательным автономным учреждением детский сад общеразвивающего вида «Золотой ключик» с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей», от 12.02.2020 № 331-ра «О приостановлении проверки...», от 24.03.2020 № 592-ра «О возобновлении проверки...», от 06.04.2020 № 688-ра «О приостановлении проверки...», от 07.07.2020 № 1224-ра «О возобновлении проверки...».

1.2	Муниципальное учреждение «Дума города Пыть-Яха» (Выездная)	2017-2020	1 квартал	Контрольно-ревизионный отдел	39 070,82	Срок проведения проверки: с 27.01.2020 по 31.07.2020 г. (с учетом приостановления). Проверяемый период 2019 год. Результаты проверки оформлены актом от 21.08.2020 г. Сумма нарушений 350,4 тыс. рублей, из них устранено в ходе проверки – 67,4 тыс. рублей. Выявлены нарушения законодательства, нормативных правовых актов Российской Федерации, правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих деятельность учреждения, в том числе в области управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, законодательства о бухгалтерском учете, норм трудового законодательства, иных правовых актов органов местного самоуправления, регламентирующих вопросы оплаты труда, социальных выплат, обеспечения прав работников в области социально-трудовых отношений. Акт проверки подписан объектом контроля без возражений. По итогам рассмотрения материалов выездной плановой проверки соблюдения бюджетного законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нормативных правовых актов РФ, ХМАО – Югры, органов местного самоуправления, регулирующих деятельность муниципальных учреждений г. Пыть-Яха, муниципальным дошкольным образовательным автономным учреждением детский сад общеразвивающего вида «Золотой ключик» с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей распоряжением администрации города от 30.09.2020 № 1768-ра «О результатах проверки...» принято решение о направлении объекту контроля представления для устранения нарушений и принятия мер по устранению причин и условий выявленных нарушений. В ближайший момент представление находится на стадии оформления. Основание: распоряжение администрации города от 06.02.2020 № 290-ра «О создании рабочей группы», обращение депутатов Думы города Пыть-Яха шестого
-----	--	-----------	-----------	------------------------------	-----------	--

внеплановая проверка)				сознана. Срок проверки с 07.02.2020 по 21.02.2020. Результаты проверки оформлены актом от 21.02.2020 года. Объектом контроля представлены возражения на акт внеплановой проверки. В МКУ Дума города Пыть-Яха направлена информация о результатах рассмотрения возражений на акт внеплановой проверки (ответ). Комиссией возражения не приняты в полном объеме. Выявлены нарушения норм трудового законодательства Российской Федерации, правовых актов органов местного самоуправления, регламентирующих вопросы оплаты труда, обеспечения прав в области социально-трудовых отношений. Сумма выявленных нарушений 2 843,9 тыс. рублей. В целях реализации результатов проверки в соответствии с распоряжением администрации города от 18.03.2020 № 555-ра «О результатах внеплановой проверки в муниципальном казенном учреждении «Дума города Пыть-Яха»» объекту контроля направлено представление для устранения причин и условий выявленных нарушений. Представление в установленные сроки не исполнено. В соответствии с действующим Порядком и Бюджетным Кодексом принято решение о направлении предписания об устранении нарушений, выявленных при проведении внеплановой проверки по вопросу правомерности начисления заработной платы, соблюдения норм трудового законодательства Российской Федерации в муниципальном казенном учреждении «Дума города Пыть-Яха», и возмещении причиненного ущерба муниципальному образованию городского округ Пыть-Ях. В установленный срок предписание не исполнено, в связи с чем в соответствии со статьями 28.1, 28.2, 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, статьи 48 Закон ХМАО-Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» в отношении должностного лица Думы города Пыть-Яха возбуждено дело об административном правонарушении, ответственность за которое предусмотрена частью 20 статьи 19.5
-----------------------	--	--	--	---

						Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации. Материалы проверки направлены в ОМВД России по городу Пыть-Ях, Следственный отдел по городу Пыть-Ях Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по ХМАО-Югре. До настоящего времени информация о рассмотрении материалов проверки правоохранительными органами не поступала.
1.3	Муниципальное унитарное пассажирское автотранспортное предприятие муниципального образования г. Пыть-Ях	2019	2 квартал	Контрольно-ревизионный отдел	130 186,1	Основание: распоряжение администрации города от 28.04.2020 № 841-ра «О проведении внеплановой выездной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по городским пассажирским перевозкам муниципальным унитарным пассажирским автотранспортным предприятием муниципального образования г. Пыть-Ях». Срок проведения проверки с 30.04.2020 по 09.06.2020. Проверяемый период 2019 г. Результаты проверки оформлены актом от 22.06.2020. Сумма выявленных нарушений 7 995,7 тыс. рублей. Выявлены нарушения законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, порядка предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по городским пассажирским перевозкам. Акт проверки подписан без возражений. В целях реализации результатов проверки в соответствии с распоряжением администрации города от 03.08.2020 № 1395-ра «О результатах внеплановой выездной проверки...» объекту контроля направлено представление от 24.08.2020 для устранения нарушений и принятия мер по устранению причин и условий выявленных нарушений. Представление в установленные сроки частично не исполнено (на сумму 2 478,6 тыс. рублей). Информация о неисполнении представления доведена до главы города для принятия решения о направлении представления.
2. Соблюдение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд						
2.1	МКУ «Администрация города	декабрь 2019-	1 квартал	Контрольно-	13,8	Основание: распоряжение администрации города

Пыть-Яха» - Управление по жилищно-коммунальному комплексу, транспорту и дорогам (внеплановая камеральная проверка)	февраль 2020		ревизионный отдел		от 27.02.2020 № 452-ра «О проведении внеплановой проверки», обращение Управления Федеральной антимонопольной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре. Срок проверки с 02.03.2020 по 06.03.2020. Результаты проверки оформлены актом от 06.03.2020. Проверена 1 закупка. Максимальное значение цены контракта 1 743,8 тыс. рублей. Объем проверенных средств 13 790 рублей (начальная сумма цен единиц выполняемых работ). Выявлены нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг, в части формирования начальной максимальной цены контракта. Сумма выявленных нарушений 13 790 рублей. По результатам рассмотрения материалов проверки принято решение не выдавать предписание в связи с отсутствием оснований (распоряжение администрации города от 20.03.2020 № 567-ра «О результатах внеплановой проверки»). Информация о рассмотрении обращения, в том числе, о выявленных в ходе проверки нарушениях законодательства Российской Федерации о контрактной системе и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг, направлена в Управление Федеральной антимонопольной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Завителю.
3. Проверки соблюдения муниципальными учреждениями требований Федеральных законов от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и других нормативных правовых актов Российской Федерации, автономного округа, правовых актов муниципального образования, регулирующих деятельность муниципальных учреждений					
3.1 Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств»	2019	19.02.2020-25.02.2020	Отдел по культуре и искусству	62 246,7	Установлено: за отчетный период жалоб на качество оказания муниципальной услуги не поступало. Исполнение муниципального задания по итогам 2019 года составило 100%. Предложения и рекомендации по результатам проверки: 1. Увеличить количество размещений информации о планируемых и проведенных мероприятиях в МБОУ

						ДО «Детская школа искусств» на официальном сайте администрации города (ежемесячно). 2. Организовать работу по активному участию обучающихся в городских мероприятиях.
3.2	Муниципальное автономное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр»	2019	19.02.2020-25.02.2020	Отдел по культуре и искусству	77 327,8	Установлено: за отчетный период жалоб на качество оказания муниципальной услуги не поступало. Исполнение муниципального задания по итогам 2019 года составило 139,6%. Отклонение фактических объемов исполнения муниципального задания от запланированных произошло за счет проведения дополнительных мероприятий, в том числе по договорам, показа премьерных фильмов и увеличением спроса населения на услуги учреждения. Предложения и рекомендации по результатам проверки: 1. Проводить ежемесячный мониторинг исполнения целевых показателей, в случае перевыполнения (превышения) показателей своевременно направлять предложения в адрес отдела по культуре и искусству по внесению изменений в муниципальное задание. 2. Активизировать работу по исполнению распоряжения администрации города от 21.01.2020 №153-ра «О методических материалах по привлечению добровольцев и добровольческих организаций муниципальными учреждениями культуры на территории муниципального образования городской округ Пыть-Ях».
3.3	Муниципальное автономное учреждение культуры «Культурный центр: библиотека-музей»	2019	19.02.2020-25.02.2020	Отдел по культуре и искусству	73 421,3	Установлено: за отчетный период жалоб на качество оказания муниципальной услуги не поступало. Исполнение муниципального задания по итогам 2019 года составило 100%. Предложения и рекомендации по результатам проверки: 1. Разнообразить формы работы Краеведческого музея по предоставлению услуг для лиц ограниченными возможностями здоровья. 2. Активизировать работу по вовлечению в мероприятия, проводимые учреждением, лиц с инвалидностью и лиц ограниченными возможностями здоровья.
3.4	Муниципальное автономное учреждение	2019	04.02.2020-05.02.2020	Управление делами	26 631,4	В 2019 году издано 51 номер общественно-политического еженедельника «Новая Северная

«Телерадиокомпания Яхинформ»				газета». Количество печатных страниц – 2 082 000 штук, в том числе: общественно-политический еженедельник города Пыть-Яха "Новая северная газета" – 244 000 листов печатных А3 (штука); информационное приложение к газете «Официальный вестник» - 1 838 000 листов печатных А3 (штука). В телевизионном эфире в 2019 году подготовлено и выдано в эфир информационных материалов в количестве 71,4 часа (4284 минут 12 секунд). Изготовлено и прокатано информационных, социальных роликов к различным датам и событиям, пропагандистского и просветительского характера в количестве 601 мин. 56 сек. Производство и распространение радиопрограмм 1001 минут 40 секунд. Муниципальное задание выполнено в полном объеме.
4. Проверки соблюдения муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями установленными порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом.				
4.1 Муниципальное автономное учреждение «Спортивный комплекс»	Имущество, числящееся в составе основных средств учреждения (на 01.01.2020)	23.01.2020-29.01.2020	Управление по муниципальному имуществу	Всего 443 единиц балансовой стоимости 30 747,8 тыс. руб., в том числе: НИ - 4 единицы бал. ст. 15 370,4 тыс. руб., ОЦДИ - 77 единиц бал. ст. 10 676,5 тыс. руб., ИДИ - 362 единицы бал. ст. 4 700,8 тыс. руб. Результаты проверки: 1. Недостач не выявлено. 2. Инвентарные номера на объектах недвижимого имущества проставлены. 3. На объектах движимого имущества в основном проставлены, за исключением 37 ед. 4. Обновить инвентарные номера на 35 ед. 5. Не используется и находится в нерабочем состоянии следующее имущество 12 ед. 6. Не используется в связи с невосребованностью 8 ед. 7. Заключены договоры о полной материальной ответственности с заместителем директора по АХЧ Понужковой Е.А. от 09.01.2020 № 4, с руководителем шахматно-шашечного клуба Косумовым Х.М. от 09.01.2014 № 6, с руководителем хоккейного клуба «Авангард» Запавиным Д.В. от 12.01.2015 № 12, с администратором хоккейного клуба "Авангард" Казаковой А.В., договор о частичной индивидуальной материальной ответственности с администратором спортивного зала «Кедр» Головачевой Е.А. от

					16.10.2019 № 19. Рекомендовано: 1. Проставить и обновить отсутствующие инвентарные номера на объектах основных средств (табл. 1 и табл. 2), в срок до 10.02.2020. 2. Определить пригодность дельнейшего использования, возможность восстановления или ремонта, либо произвести списание имущества, находящегося в нерабочем состоянии, с подготовкой необходимой документации, в срок до 01.04.2020 (табл. 3). 3. Оценить потребность в использовании для нужд учреждения основных средств, указанных в табл.4, в случае их не востребованности, предложить неиспользуемое имущество в другие муниципальные учреждения города, обратиться в УМИ об отзыве имущества из оперативного управления, в срок до 01.03.2020 года. 4. Провести ремонтные работы на кровле здания "Спринг Х/к" по устранению течи в весенне-летний период 2020 г. 5. Предоставить в управление по муниципальному имуществу отчет о проведенных мероприятиях, в срок до 01.05.2020.
4.2	Муниципальное учреждение «Спортивная школа»	Имущество, числящееся в реестре муниципального имущества на дату проведения проверки (на 01.02.2020)	03.02.2020-11.02.2020	Управление по муниципальному имуществу	Всего 495 единиц балансовой стоимостью 211 451,6 тыс. руб., в том числе: НИ - 9 единиц бал. ст. 170 923,7 тыс. руб., ЗУ - 2 единицы 19 025,4 тыс. руб., ОЦДИ - 481 единица бал. ст. 21 120,9 тыс. руб., ИДИ - 3 единицы бал. ст. 381,6 тыс. руб. Результаты проверки: 1. Имущество используется по назначению для обеспечения деятельности учреждения согласно Уставу. 2. Недвижимое имущество используется по назначению. Инвентарные номера на объектах недвижимого имущества проставлены, за исключением инвентарного номера на нежилом здании 3-СФ-23 (ДЮСШ) // Здание "Физкультурно-спортивный комплекс с универсальным игровым залом", расположенное по адресу: г. Пыть-Ях, 3 мкр., ул. Святослава Федорова, д.23. 3. Многофункциональная спортивная площадка 10.15 в г. Пыть-Ях, 3 мкр., ул. Святослава Федорова, д. 23 за СК «Аглант» инв. № 4101230001 - отражение по периметру без повреждений, все оборудование находится в рабочем состоянии. 4. Инвентарные номера на объектах основных средств

					в основном проставлены, за исключением 26 ед. единиц ОС. 5. Необходимо обновить инвентарные номера на 25 единиц ОС. 6. Не используется и находится в нерабочем состоянии 27 единиц ОС. 7. Не используется в связи с неустребованностью 2 единицы. 8. Директором учреждения заключены договоры о полной материальной ответственности с заместителем директора по АХЧ Лебедевой Е.В. от 01.11.2017 № 6/н, с заведующей хозяйством Ишонинной В.П. от 23.11.2017 № 6/н. Рекомендовано: 1. Проставить и обновить отсутствующие инвентарные номера на объектах основных средств (табл.1 и табл.2) и на здании "Физкультурно-спортивный комплекс с универсальным игровым залом", в срок до 11.03.2020. 2. Определить комиссионно пригодность имущества для дальнейшего использования, возможность восстановления или ремонта, либо произвести списание имущества, находящегося в нерабочем состоянии, с подготовкой необходимой документации, в срок до 01.04.2020. 3. Оценить потребность в использовании для нужд учреждения основных средств, указанных в табл.4, в случае их не востребованности, предложить неиспользуемое имущество другим муниципальным учреждениям города. 4. Предоставить в управление по муниципальному имуществу отчет о проведенных мероприятиях, в срок до 01.05.2020.
4.3	Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва»	Имущество, в составе основных средств учреждения на 01.02.2020	02.03.2020	Управление по муниципальному имуществу	Всего 273 единицы, балансовой стоимостью 40 565, 2 тыс. руб., в том числе НИ - 4 единицы бал. ст. 32 493,1 тыс. руб., 3У - 1 единица 2 777,7 тыс. руб., ОЦДИ - 68 единицы Результаты проверки: 1. Недостат не выявлено. 2. Недвижимое имущество используется по назначению, инвентарные номера на объектах недвижимого имущества проставлены. 3. На объектах движимого имущества в основном проставлены, за исключением 12 ед. 4. Обновить инвентарные номера на 13 ед. 5. Не используется и находится в нерабочем состоянии 18 единиц. 6. Невостребованное имущество отсутствует.

					2 797,7 тыс. руб., ИДИ - 200 единиц 2 496,7 тыс. руб.	7. Директором учреждения заключены договоры о полной материальной ответственности с заведующей хозяйством Федотенковой О.В. от 16.05.2017 № 1. Рекомендовано: 1. Проставить и обновить отсутствующие инвентарные номера на объектах основных средств (табл.1 и табл.2), в срок до 13.03.2020. 2. Определить возможность дальнейшего использования, восстановления или ремонта, либо произвести списание имущества, находящегося в нерабочем состоянии, с подготовкой необходимой документацией, в срок до 01.05.2020 (табл.3). 3. Предоставить в управление по муниципальному имуществу отчет о проведенных мероприятиях, в срок до 01.05.2020.
4.4	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Пыть-Яха»	Имущество, в составе основных средств учреждения (на 10.03.2020)	05.03.2020-06.03.2020	Управление по муниципальному имуществу	Всего 705 единиц балансовой стоимостью 21 926,2 тыс. руб., в том числе: НИ - 3 единицы бал. ст. 4 358,9 тыс. руб., ЗУ - 1 единица бал. ст. 1 742,4 тыс. руб., ОЦДИ - 81 единица бал. ст. 8 334,0 тыс. руб., ИДИ - 620 единиц бал. ст. 7 490,9 тыс. руб.	Результаты проверки: 1. Имущество, в наличии, используется по назначению для обеспечения деятельности учреждения согласно Уставу. Недостат не выявлено. 2. Недвижимое имущество используется по назначению. Инвентарные номера на объектах недвижимого имущества проставлены. 3. Инвентарные номера на объектах основных средств в основном проставлены, за исключением 7 единиц. 4. Обновить инвентарные номера на 9 единиц ОС. 5. Не используется и находится в нерабочем состоянии 15 единиц. 6. Директором учреждения заключен договор о полной материальной ответственности с заведующей хозяйственной частью Крючковой Н.В. от 05.09.2016 № 0000000001. Рекомендовано: 1. Проставить и обновить отсутствующие инвентарные номера на объектах основных средств, в срок до 20.03.2020. 2. Определить комиссионно пригодность имущества для дальнейшего использования, возможность восстановления или ремонта, либо произвести списание имущества, находящегося в нерабочем состоянии, с подготовкой необходимой документацией, в срок до 01.05.2020.

						3. Предоставить в управление по муниципальному имуществу отчет о проведенных мероприятиях, в срок до 01.05.2020 г.
4.5	Муниципальное унитарное предприятие «Пыть-Яхторгсервис» муниципального образования город Пыть-Ях	Имущество, числящееся в составе основных средств учреждения (на 09.03.2020)	11.03.2020-26.03.2020	Управление муниципальному имуществу	Всего 149 единиц балансовой стоимостью 38 422,4 тыс. руб., в том числе НИ - 42 единицы бал. ст. 22 618,3 тыс. руб.	Результаты проверки: 1. Недостатки не выявлено. 2. Инвентарные номера на объектах основных средств в основном предоставлены за исключением 10 единиц ОС. 3. Находятся в нерабочем состоянии и не используются в производственной деятельности 15 единиц ОС. 4. Сдается в аренду площадей 4512,3 кв.м., свободных площадей 2149,1 кв.м., площадей, используемых МУП "Пыть-Яхторгсервис" для собственных нужд, 2682,5 кв.м. 5. Не используется в производственной деятельности: - Здание «Гостиница на 88 мест», в связи с повреждением в результате взрыва водонагревательного прибора; - «Гулет общественный на Автомобильном комплексе» - находится в нерабочем состоянии. Рекомендовано: 1. Проставить отсутствующие инвентарные номера на объектах основных средств в срок до 10.04.2020. 2. Провести восстановление основных средств, подлежащих ремонту, либо списание имущества, неподлежащего восстановлению, с оформлением необходимой документации, в срок до 01.07.2020. 3. Произвести утилизацию ранее списанного холодильного оборудования, хранящегося в «Холодильнике на 500 тн» на базе «Гажаная», в срок до 01.07.2020. 4. О проведенных мероприятиях письменно уведомить УМИ в срок до 10.07.2020
4.6	Муниципальное автономное учреждение «Телерадиокомпания Пыть-Яхинформ»	Имущество, числящееся в составе основных средств учреждения (на 05.03.2020)	13.03.2020-25.03.2020	Управление муниципальному имуществу	Всего 495 единиц балансовой стоимостью 23 909,3 тыс. руб., в том числе: НИ - 2 единицы бал. ст. 319,9 тыс. руб., ЗУ - 2 единицы бал.	Результаты проверки: 1. Имущество используется по назначению для обеспечения деятельности учреждения согласно Уставу, недостатков не выявлено. 2. Недвижимое имущество используется по назначению. Инвентарные номера на объектах недвижимого имущества предоставлены. При осмотре гаража (инв. № 01010003),

				ст. 475,4 тыс. руб., ОЦДИ - 82 единицы бал. ст. 14 994,1 тыс. руб., ИДИ - 411 единиц бал. ст. 8 595,3 тыс. руб.	расположенного по адресу: г. Пыть-Як, 10 мкр. «Мамонтово», ул. Мариспальная, ПГК "Ралли", гараж № 787 в помещении обнаружена протечка кровли. 3. Нежилые помещения здания ГДК «Россия» переданы МАУ «ТРК Пыть-Яхинформ» по договору передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование с МАУК "Культурно-досуговый центр" (от 01.09.2018 № 6/н). 4. Инвентарные номера на объектах основных средств в основном проставлены, за исключением 44 единиц. 5. Необходимо обновить инвентарные номера - 5 единиц ОС. 6. Не используется и находится в нерабочем состоянии 31 единица ОС. 7. Имеется имущество неиспользуемое в деятельности учреждения, пригодное для дальнейшего использования, находящееся в административном здании по адресу: г. Пыть-Як, мкр. «Мамонтово», д. 50, планируемое для отзыва из оперативного управления в кол-ве 78 единиц. 8. Директором учреждения заключен договор о полной материальной ответственности с главным инженером Костериным Е.В. от 03.10.2017 № 1. Рекомендовано: 1. Проставить и обновить отсутствующие инвентарные номера на объектах основных средств (табл. 1 и табл.2), в срок до 06.04.2020. 2. Определить комиссионно пригодность имущества (табл.3) для дальнейшего использования, возможность восстановления или ремонта, либо произвести списание имущества, находящегося в нерабочем состоянии, с подготовкой необходимой документации, в срок до 01.05.2020 (табл. 3). 3. Оценить потребность в использовании для нужд учреждения основных средств, указанных в табл.4, обратиться с письмом в управление по муниципальному имуществу об отзыве из оперативного управления имущества, неиспользуемого в деятельности учреждения (табл. 4), в срок до 03.04.2020. 4. Провести совместно с МКУ «ЦБ и КОМУ г. Пыть-Яка» сверку имущества, учитываемого на
--	--	--	--	--	--

					забалансовых счетах, срок до 01.05.2020.
4.7	Муниципальное автономное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр»	Имущество, числящееся в реестре муниципального имущества на 01.08.2020	10.08.2020-17.08.2020	Управление по муниципальному имуществу	5. Провести ремонтные работы на кровле гаража № 787 ПКГ "Ралии" по устранению течи в весенне-летний период 2020 г. 6. На основании итогов проведенной проверки использования муниципального имущества, в целях организации надлежащего количественного и инвентарного учета закрепленного за учреждением имущества, его рационального использования, обеспечения сохранности имущества, директору МАУ ТРК «Пыль-Яхинформ» необходимо обеспечить соблюдение учреждением норм действующего законодательства в сфере ведения инвентарного учета основных средств, путем обеспечения надлежащей работы с основными средствами материально-ответственного лица, либо, увеличить количество материально-ответственных лиц и ввести в штат единицу заведующего хозяйством. 7. Предоставить в управление по муниципальному имуществу отчет о проведенных мероприятиях, в срок до 01.05.2020. Результаты проверки: 1. Проверяемое имущество в наличии. 2. Недвижимое имущество используется по назначению. 3. Не проставлены инвентарные номера на объектах недвижимого имущества: инв. № КД10005 Нежилое помещение 2-26а (кинотеатр Кедр) 616,0 кв.м. // Нежилое помещение; инв. № 4101120001 Здание 2-а-Советская-1 (ГДК Россия) 5037,1 кв.м. // ГДК "Россия"; инв. № 4101120003 Гараж ГСК «Железнодорожник» № 35, а также на 17 объектах движимого имущества. 4. Необходимо обновить инвентарные номера на 17-ти основных средствах. 5. Спортивный зал, нежилые помещения в ГДК «Россия» переданы МАУ «Спортивный комплекс», МАУ «ТРК Пыль-Яхинформ» по договорам передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование от 01.09.2018. 6. Не используется и находится в нерабочем состоянии 9 ед. ОС. 7. Директором учреждения заключены договоры о полной материальной ответственности с начальником
					Всего 331 ед. балансовой стоимостью 320230,5 тыс. руб., в том числе НИ - 5 ед. бал. ст. 257746,4 тыс. руб., ЗУ - 2 ед. кад. ст. 21516,4 тыс. руб., ОЦДИ - 282 ед. бал. ст. 31536,9 тыс. руб., ИДИ - 42 ед. бал. ст. 9430,6 тыс. руб.

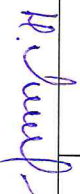
					отдела материально-технического снабжения Кантышевской О.А. от 01.08.2019 № 6/н, с костюмом Михайловой И.И. от 10.03.2017 № 11, с заведующей отделом информации, показа видео-кинопродукции Ткаченко С.Л. от 13.02.2019 № 13. Рекомендовано: 1. Проставить отсутствующие инвентарные номера на объектах недвижимого имущества, в срок до 01.10.2020. 2. Проставить и обновить отсутствующие инвентарные номера на объектах основных средств (табл.1 и табл.2), в срок до 01.10.2020. 3. Определить комиссионно пригодность имущества для дальнейшего использования, возможность восстановления или ремонта, либо произвести списание имущества, находящегося в нерабочем состоянии, с подготовкой необходимой документации, в срок до 01.11.2020 (табл. 3). 4. Предоставить в управление по муниципальному имуществу отчет о проведенных мероприятиях, в срок до 01.11.2020.
4.8	Муниципальное автономное учреждение культуры «Культурный центр: библиотека-музей»	Имущество, числящееся в реестре муниципального имущества на 01.08.2020	23.09.2020	Управление по муниципальному имуществу	Всего 138956 ед. бал. ст. 258936,6 тыс. руб., в том числе: НИ 6 ед. бал. ст. 161395,7 тыс. руб., ОЦДИ 138926 ед. бал. ст. 31904,6 тыс. руб., ИДИ 22 ед. бал. ст. 4558,2 тыс. руб. Результаты проверки: 1. Проверемое имущество, закрепленное за муниципальным автономным учреждением культуры «Культурный центр: библиотека-музей» на праве оперативного управления и числящееся в реестре муниципального имущества в наличии, используется по назначению для обеспечения деятельности учреждения согласно Уставу, недостатков не выявлено. 2. Недвижимое имущество используется по назначению. Инвентарные номера на объектах недвижимого имущества поставлены. 3. Инвентарные номера на объектах основных средств поставлены. 4. Не используется и находится в нерабочем состоянии 3 ед. 5. Невостребованное имущество отсутствует. 6. Директором учреждения заключен договор о полной материальной ответственности с заместителем директора Гаришовой Е.Л. от 18.04.2018 № БС0000001. Рекомендовано: 1. Определить комиссионно пригодность имущества

				(табл.1) для дальнейшего использования, возможность восстановления или ремонта, либо произвести списание имущества, находящегося в нерабочем состоянии, с подготовкой необходимой документации, в срок до 01.11.2020 (табл. 1). 2. Предоставить в управление по муниципальному имуществу отчет о проведенных мероприятиях, в срок до 01.11.2020.
4.9 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6	Имущество, числящееся в реестре муниципального имущества на 01.07.2020	14.07.2020-27.07.2020 Управление по муниципальному имуществу	Всего 1527 ед. бал. ст. 861032,3 тыс. руб., в том числе: НИ - 15 ед. бал. ст. 678064,4 тыс. руб., ЗУ 1 ед. 136105,4 тыс. руб., ОЦДИ 1503 ед. бал. ст. 46076,3 тыс. руб., ИДИ 8 ед. 786,3 тыс. руб.	Результаты проверки: 1. Муниципальное имущество в наличии, используется по назначению для обеспечения деятельности учреждения согласно Уставу, недостач не выявлено. 2. Недвижимое имущество используется по назначению. Инвентарный номер на объекте недвижимого имущества проставлен. 3. Нежилые помещения здания МБОУ СОШ № 6 - кабинет медицинский № 96 (20,70 кв.м.); кабинет процедурный № 97 (15,60 кв.м.) переданы по договору передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование с БУ ХМАО-Югры «Пыть-Яхская окружная клиническая больница», кабинет № 98 (15,9 кв.м.) - с АУ «Пыть-Яхская городская стоматологическая поликлиника», для организации медицинского обслуживания несовершеннолетним в период обучения. Нежилые помещения (кабинет № 3 блок А-2 площадью 90,76 кв.м., кабинет № 4 блок А-2 площадью 89,25 кв.м., кабинет № 32 блок Б-1 площадью 245,50 кв.м., кабинет № 13 блок Г-1 площадью 61,52 кв.м., кабинет № 14 блок Г-2 площадью 42,00 кв.м., кабинет № 12 блок Г-3 площадью 21,90 кв.м.) переданы по договору передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование с МАУДО «Центр детского творчества» 4. Инвентарные номера на объектах основных средств проставлены. 5 Не используется и находится в нерабочем состоянии 30 единиц ОС. 6. Передано на хранение в МБОУ СОШ № 5 следующее имущество: обучатель Дзар-4 инвентарный № 01041571, обучатель Дзар-4 инвентарный № 01041572. Копия сохранной расписки от 01.07.2020 г. прилагается.

				Для организации учебного процесса детей с ОВЗ передано оборудование в безвозмездное временное пользование: компьютер Apple MacBook 09/13 инвентарный номер № ши19859944, компьютер Apple MacBook 09/13 инвентарный номер № ши19859943, базовое рабочее место обучающегося образовательного учреждения начального общего образования с орг. здор. 05-16 инвентарный № 4101340084, портативный компьютер ученика Мас Вook 10.10 инвентарный № 01048418*. Копии актов приема-передачи оборудования прилагаются. Для организации дистанционного обучения школьников в условиях угрозы распространения коронавирусной инфекции передано на хранение следующее имущество: компьютер в комплекте 03,10 инвентарный № 01041861, ноутбук Acer Aspire 07/12т инвентарный № 01041812, ноутбук Acer Aspire 07/12т инвентарный № 01041814, ноутбук TOSHIBA Satellite A200 1CR 09.07г инвентарный № 01047025, портативный компьютер ученика Мас Вook 10.10 инвентарный № 01048423*, рабочее место ученика 03,10 инвентарный № 01041983. Копии сохранных расписок прилагаются. 7. Невостребованное имущество отсутствует. 8. Директором учреждения заключен договор о полной материальной ответственности с заведующей хозяйством Симаковой А.А. от 09.01.2015 № 11. Рекомендовано: 1. Определить комиссионно пригодность имущества (табл.1) для дальнейшего использования, возможность восстановления или ремонта, либо произвести списание имущества, находящегося в нерабочем состоянии, с подготовкой необходимой документации, в срок до 01.11.2020 (табл. 1). 2. На основании итогов проведенной проверки использования муниципального имущества, в целях организации надлежащего количественного и инвентарного учета закрепленного за учреждением имущества, его рационального использования, обеспечения сохранности имущества, организовать работу по составлению описей имущества по кабинетам с перечислением имущества по
--	--	--	--	---

4.10	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств»	Имущество, числящееся в реестре муниципального имущества на 01.08.2020	05.08.2020-18.08.2020	Всего 617 ед. бал. ст. 117985,2 тыс. руб., в том числе: НИ - 1 ед. бал.ст.76699,6 тыс. руб., ЗУ - 1 ед. бал.ст.13145,2 тыс. руб., ОЦДИ - 584 ед. бал. ст. 23401,0 тыс. руб., ИДИ - 31 ед. бал. ст. 4739,5 тыс. руб.	ценностей и их количества. 3. Предоставить в управление по муниципальному имуществу отчет о проведенных мероприятиях, в срок до 01.11.2020. Результаты проверки: 1. Проверяемое имущество в наличии, используется по назначению для обеспечения деятельности учреждения согласно Уставу, недостач не выявлено. 2. Недвижимое имущество используется по назначению. Инвентарный номер на объекте недвижимого имущества проставлен. По периметру земельного участка под размещение объекта культуры - здание "Детская школа искусств" установлено ограждение, используемое муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств» по прямому назначению, объект числится в составе муниципальной казны как незакрепленное имущество, в составе основных средств учреждения не числится. 3. Инвентарные номера на объектах основных средств проставлены. 4. Не используется и находится в нерабочем состоянии 9 единиц ОС. 5. Невостребованное имущество отсутствует. 6. Директором учреждения заключен договор о полной материальной ответственности с заведующей хозяйством Шильке А.П. от 01.10.2014 № 2/14. Рекомендовано: 1. На основании приказа управления по муниципальному имуществу о передаче муниципального имущества в оперативное управление на объект ограждение здания ДШИ, принять объект к учету как основное средство, подписать, скрепить печатью договор о закреплении имущества на праве оперативного управления и акт приема-передачи объекта ограждения здания ДШИ, присвоить инвентарный номер, в срок до 01.10.2020. 2. Предоставить в управление по муниципальному имуществу отчет о проведенных мероприятиях, в срок до 01.11.2020.
------	---	--	-----------------------	---	--

Начальник контрольно-ревизионного отдела



Н.А. Медведева