



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 декабря 2021 года № 595-п

г. Ханты-Мансийск

**О мерах по реализации государственной программы  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Экологическая безопасность»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 августа 2021 года № 289-п «О порядке разработки и реализации государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 31 октября 2021 года № 482-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Экологическая безопасность», учитывая решение Общественного совета при Службе по контролю и надзору в сфере охраны окружающей среды, объектов животного мира и лесных отношений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (протокол заседания от 20 декабря 2021 года № 20), Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т**:

**1. Утвердить:**

1.1. Порядок организации и проведения окружного экологического конкурса «Эколидер» (приложение 1).

1.2. Порядок предоставления средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры органам местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на осуществление отдельных государственных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Юры в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами (приложение 2).

1.3. Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам

муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на ликвидацию несанкционированных свалок в границах городов и наиболее опасных объектов накопленного экологического вреда окружающей среде (приложение 3).

1.4. Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на создание берегоукрепительных сооружений (приложение 4).

1.5. Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на софинансирование мероприятий муниципальных программ, предусматривающих создание объектов обращения с отходами в соответствии с концессионными соглашениями (приложение 5).

1.6. Порядок предоставления субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры юридическим лицам, осуществляющим деятельность регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением населению коммунальных услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (приложение 6).

1.7. Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры юридическим лицам, осуществляющим деятельность регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, в целях возмещения части затрат, связанных с предоставлением населению коммунальных услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (приложение 7).

1.8. План мероприятий («дорожную карту») по внедрению концепции Zero Waste («ноль отходов») в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре до 2024 года (приложение 8).

1.9. План мероприятий («дорожную карту») по снижению антропогенного воздействия на климат и адаптации к климатическим изменениям в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре до 2030 года (приложение 9).

2. Меры, указанные в пункте 1 настоящего постановления, являются составной частью государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Экологическая безопасность», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 октября 2021 года № 482-п.

3. Признать утратившими силу постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

от 5 октября 2018 года № 352-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Экологическая безопасность»;

от 15 февраля 2019 года № 45-п «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 352-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Экологическая безопасность»»;

от 12 апреля 2019 года № 121-п «О внесении изменений в приложения 1, 2 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 352-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Экологическая безопасность»»;

от 23 августа 2019 года № 292-п «О внесении изменений в приложение 1 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 352-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Экологическая безопасность»»;

от 30 сентября 2019 года № 344-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 352-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Экологическая безопасность»»;

от 18 октября 2019 года № 387-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 352-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Экологическая безопасность»»;

от 6 декабря 2019 года № 473-п «О внесении изменений в приложение 1 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 352-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Экологическая безопасность»»;

от 13 марта 2020 года № 76-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 352-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Экологическая безопасность»»;

от 22 мая 2020 года № 217-п «О внесении изменений в приложение 1 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 352-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Экологическая безопасность»»;

от 10 июля 2020 года № 283-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 352-п «О государственной



от 23 июля 2021 года № 280-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 352-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Экологическая безопасность»»;

от 8 октября 2021 года № 427-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 352-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Экологическая безопасность»»;

от 9 ноября 2021 года № 491-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 352-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Экологическая безопасность»»;

от 10 декабря 2021 года № 550-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 352-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Экологическая безопасность»».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

Губернатор  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры



Н.В.Комарова

Приложение 1  
к постановлению Правительства  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 27 декабря 2021 года № 595-п

Порядок организации и проведения окружного  
экологического конкурса «Эколидер»  
(далее – Порядок)

1. Порядок предусматривает организацию и проведение в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре окружного экологического конкурса «Эколидер» (далее – Конкурс, автономный округ).

2. Денежное поощрение по итогам проведения конкурса предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию основного мероприятия 1.5 «Формирование экологической культуры населения» подпрограммы 1 «Регулирование качества окружающей среды в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» государственной программы автономного округа «Экологическая безопасность», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 31 октября 2021 года № 482-п.

3. Целью проведения Конкурса является развитие гражданских инициатив в сфере охраны окружающей среды и в области формирования экологической культуры населения.

4. Задачи Конкурса:

4.1. Выявление граждан, осуществляющих успешную деятельность, в том числе профессиональную, в области экологического образования и просвещения, в сфере охраны окружающей среды.

4.2. Определение лучших эколого-просветительских и природоохранных проектов и их распространение в муниципальных образованиях автономного округа.

4.3. Актуализация банка лучших экологических практик автономного округа, размещенного на официальном сайте Службы по контролю и надзору в сфере охраны окружающей среды, объектов животного мира и лесных отношений автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.prirodnadzor.admhmao.ru](http://www.prirodnadzor.admhmao.ru)) в разделе «Формирование экологической культуры».

5. Конкурс проводится в заочной форме. Участниками Конкурса являются граждане, достигшие 18 лет, соответствующие одной из следующих категорий:

I категория – специалисты организаций (учреждений), выполняющих работы и предоставляющие услуги природоохранного

назначения;

II категория – специалисты предприятий-природопользователей, осуществляющие свою деятельность в области природопользования;

III категория – педагогические работники, реализующие программы дополнительного образования для детей, подростков и молодежи в области экологии в:

дошкольных организациях, организациях дополнительного образования;

общеобразовательных организациях, организациях среднего профессионального и высшего образования;

IV категория – представители некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность экологической направленности: социально ориентированные некоммерческие организации, общественные организации, школьные лесничества, экологические клубы/отряды/кружки, объединения школьного самоуправления и т.д.;

V категория – добровольцы/волонтеры - инициаторы эколого-просветительских и природоохранных проектов.

6. Организатором Конкурса является Служба по контролю и надзору в сфере охраны окружающей среды, объектов животного мира и лесных отношений автономного округа (далее также – Природнадзор Югры).

7. В целях проведения Конкурса организатор Конкурса:

ежегодно не позднее 25 февраля определяет сроки проведения Конкурса;

определяет куратора Конкурса из числа сотрудников Природнадзора Югры за 10 календарных дней до даты, установленной организатором Конкурса для приема конкурсных материалов, который контролирует организацию и проведение Конкурса, деятельность оператора Конкурса по организации и проведению Конкурса, решает организационные вопросы проведения Конкурса;

определяет в соответствии с законодательством в сфере закупок оператора Конкурса за 5 календарных дней до даты, установленной организатором Конкурса для приема конкурсных материалов;

создает экспертный совет, утверждает его состав не позднее чем за 10 календарных дней до даты рассмотрения и оценки конкурсных работ членами экспертного совета, установленной организатором Конкурса.

8. Экспертный совет является коллегиальным органом и формируется из представителей исполнительных органов государственной власти автономного округа, подведомственных им учреждений, общественных организаций, специалистов в сфере природопользования и охраны окружающей среды, в области экологического образования и просвещения, оценивает конкурсные работы, заполняет оценочные листы, определяет победителей Конкурса по категориям, установленным пунктом 5 Порядка.

9. Оператор Конкурса:



обеспечивает информационное сопровождение Конкурса;  
 принимает и регистрирует конкурсные материалы;  
 проверяет наличие и соответствие конкурсных материалов  
 требованиям, предусмотренным пунктами 11, 12 Порядка;  
 информирует участников Конкурса о регистрации конкурсных  
 материалов или отказе в их регистрации на основании пункта 15 Порядка;  
 формирует список участников Конкурса по категориям,  
 установленным пунктом 5 Порядка;  
 направляет конкурсные работы членам экспертного совета;  
 формирует итоговую оценочную ведомость по конкурсным работам  
 на основании оценочных листов членов экспертного совета;  
 проводит заседание экспертного совета;  
 подготавливает и предоставляет организатору Конкурса протокол  
 подведения итогов Конкурса, оценочные листы;  
 подготавливает и рассылает свидетельства всем участникам  
 Конкурса.

10. Информацию о Конкурсе (сроки проведения, формы конкурсных  
 материалов, контактные данные оператора и куратора Конкурса)  
 Природнадзор Югры размещает ежегодно до 1 марта в информационно-  
 телекоммуникационной сети Интернет на своем официальном сайте  
 ([www.prirodnadzor.adhmao.ru](http://www.prirodnadzor.adhmao.ru)), на сайте экологических объединений  
 Югры ([www.yugra-eko.pf](http://www.yugra-eko.pf)), в социальных сетях (<https://vk.com/prirodnadzor>,  
<https://www.instagram.com/prirodnadzor>).

Информацию о дате и месте проведения заседания экспертного  
 совета Природнадзор Югры размещает на своем официальном сайте  
 ([www.prirodnadzor.adhmao.ru](http://www.prirodnadzor.adhmao.ru)) не позднее 10 рабочих дней до его  
 проведения.

11. Перечень конкурсных материалов:  
 заявка на участие в Конкурсе по форме, утвержденной  
 Природнадзором Югры (далее – заявка);  
 конкурсная работа;  
 согласие на размещение персональных данных и использование  
 конкурсных материалов по форме, утвержденной Природнадзором Югры.

12. Требования к содержанию и оформлению конкурсной работы:

12.1. Конкурсная работа включает:

12.1.1. Отчет о деятельности (информация об индивидуальной, в том  
 числе профессиональной, деятельности участника Конкурса в сфере  
 экологического образования и просвещения, в области охраны  
 окружающей среды за прошедший год, включающий краткую  
 профессиональную биографию, направление деятельности, стаж работы в  
 данном направлении, достигнутые результаты и описание реализованных  
 проектов).

12.1.2. Эколого-просветительский или природоохранный проект,  
 реализованный за прошедший год (далее – проект) (название, цели и



задачи проекта, экологическая проблема, на решение которой направлен проект, социальная значимость и экологическая эффективность от реализации проекта, участники, сроки, механизм и результаты реализации проекта).

#### 12.1.3. Отзыв:

о деятельности участника Конкурса в сфере охраны окружающей среды, экологического образования, просвещения, с указанием достигнутых им результатов, подписанный руководителем учреждения, организации, или предприятия (для участников Конкурса I-IV категории);

о деятельности участника Конкурса в сфере охраны окружающей среды, подписанный представителем органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования автономного округа (для участников Конкурса V категории).

#### 12.1.4. Приложения (при наличии):

список и копии публикаций в печатных изданиях (с указанием ссылки на их размещение);

список и копии наградных документов (копии грамот, дипломов, благодарственных писем);

информация об участии в окружных, межрегиональных и международных конкурсах и результатах участия.

#### 12.2. Конкурсная работа предоставляется в электронном виде.

Общий объем конкурсной работы не должен превышать 12 страниц, включая иллюстрации, графики, рисунки, фотографии, за исключением приложений, которые прикрепляются отдельными файлами.

Конкурсная работа оформляется с использованием шрифтов Times New Roman размером № 12 (для оформления табличных материалов могут применяться шрифты № 8-11 с возможным использованием переносов).

Первая строка абзаца оформляется с отступом в 1,25 мм. Текст выравнивается по ширине страницы, печатается через полуторный межстрочный интервал. Переносы слов не допускаются.

Каждый лист документа должен иметь поля не менее: верхнее и нижнее - 2 см, правое и левое - 2,5 см.

#### 13. Конкурс проводится в 5 этапов:

1 этап – прием, регистрация и проверка конкурсных материалов;

2 этап – формирование списка участников Конкурса, направление конкурсных материалов членам экспертного совета;

3 этап – рассмотрение и оценка конкурсных работ членами экспертного совета;

4 этап – формирование итоговой оценочной ведомости конкурсных работ, подведение итогов Конкурса, определение победителей Конкурса;

5 этап – перечисление денежного поощрения и вручение дипломов победителям Конкурса, направление свидетельств всем участникам Конкурса.

#### 14. Конкурсные материалы представляются в электронном виде на

электронный адрес оператора Конкурса.

15. К регистрации в Конкурсе не допускаются конкурсные материалы, не соответствующие установленным Порядком требованиям, конкурсные материалы, ранее принимавшие участие в Конкурсе, а также конкурсные материалы, поступившие позже срока, установленного организатором Конкурса для их подачи.

16. О регистрации или отказе в регистрации конкурсных материалов оператор Конкурса уведомляет участника Конкурса в течение 2 рабочих дней с даты их поступления посредством электронной почты на электронный адрес, указанный в заявке.

17. В течение 1 рабочего дня со дня окончания регистрации и проверки конкурсных материалов оператор Конкурса формирует список участников Конкурса и направляет конкурсные работы членам экспертного совета для рассмотрения и оценки.

18. Члены экспертного совета рассматривают и оценивают представленные на Конкурс конкурсные работы в оценочных листах согласно критериям, указанным в таблице.

Таблица

Критерий оценки конкурсной работы	Оценка (баллы)	Критерии
<b>Оценка деятельности участника Конкурса</b>		
Отчет о деятельности участника Конкурса	от 0 до 2	0 - отчет отсутствует; 1 - в отчете информация, установленная подпунктом 12.1.1 пункта 12 Порядка, представлена частично; 2 - в отчете информация, установленная подпунктом 12.1.1 пункта 12 Порядка, представлена в полном объеме
Наличие публикаций в СМИ	от 0 до 2	0 - отсутствуют публикации в СМИ; 1 - количество публикаций в СМИ от 1 до 2; 2 - количество публикаций в СМИ 3 и более
Наличие положительных отзывов, в том числе и от сторонних организаций	от 0 до 2	0 - отсутствуют отзывы; 1 - количество отзывов от 1 до 2; 2 - количество отзывов 3 и более
Результаты участия в окружных, межрегиональных и международных экологических конкурсах	от 0 до 2	0 - призовые места отсутствуют; 1 - категория участия «призер» (2 и 3 места); 2 - категория участия «победитель» (Гран-при, 1 место)
Наличие наградных материалов, отмечающих вклад участника Конкурса в сфере охраны окружающей среды и области экологического образования и просвещения	от 0 до 2	0 - награды отсутствуют; 1 - количество наград от 1; 2 - количество наград от 2
<b>Оценка проекта</b>		
Актуальность решаемых экологических проблем	от 0 до 2	0 - информация отсутствует; 1 - представлена частично, не отражает полной сути решаемой проблемной ситуации; 2 - представлена полностью.
Новаторство и уникальность в	от 0 до 2	0 - информация отсутствует;

организации деятельности участника Конкурса и его личное участие в реализации эколого-просветительского или природоохранного проекта		1 - новаторство и уникальность представлены частично, личный вклад в работу прослеживается не полностью (с привлечением идей вторых лиц); 2 - полностью соответствует, прослеживается личный вклад автора, его новаторское и уникальное отношение к решению поставленной проблемы
Структурированность, четкость и лаконичность проектного решения	от 0 до 2	0 - информация отсутствует; 1 - проектные решения не до конца отражают механизмы внедрения идеи, проект не четко структурирован, затруднена лаконичность изложения мысли; 2 - проектные решения отражают механизмы внедрения идеи, проект четко структурирован, изложение мысли лаконично
Результаты и выводы	от 0 до 2	0 - информация отсутствует; 1 - перечисление выполненных действий по проекту, недостаточное видение конечного результата; 2 - сформулированы четко, отражают свойства и критерии достижения конечного результата, формируют задел на развитие проекта в будущем
Социальная значимость и экологическая эффективность	от 0 до 2	0 - информация отсутствует; 1 - проект охватывает до 2 социальных групп, значимость и эффективность недостаточно расшифрованы и отражены в работе; 2 - проект охватывает от 3 социальных групп, четко прослеживается значимость (обоснование и оценка проекта), экологическая эффективность в позиции «до» и «после»
Всего баллов	от 0 до 20	

19. Члены экспертного совета направляют на электронный адрес оператора Конкурса посредством электронной почты заполненные оценочные листы в течение 15 календарных дней с даты получения конкурсных работ.

20. На основании оценочных листов оператор Конкурса в течение 5 рабочих дней со дня их получения формирует итоговую оценочную ведомость, где определяет средний балл каждой конкурсной работы.

21. Рассмотрение итоговой оценочной ведомости, подведение итогов Конкурса и определение победителей Конкурса осуществляется на заседании экспертного совета, срок и место проведения которого определяет организатор Конкурса, но не позднее 10 календарных дней с даты формирования итоговой оценочной ведомости в соответствии с пунктом 20 Порядка. Решение экспертного совета утверждается протоколом (далее – протокол), который подписывает его председатель, в случае отсутствия председателя – его заместитель, в течение 3 рабочих дней после его проведения. Протокол размещается на официальном сайте Природнадзора Югры в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.prirodnadzor.admhmao.ru](http://www.prirodnadzor.admhmao.ru)) в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

22. Победителями конкурса признаются участники Конкурса, набравшие наибольшие баллы в каждой категории: в I, II, IV и V категориях - по одному победителю, в III категории - 2 победителя. Если участники Конкурса набрали одинаковое количество баллов, решение

принимается открытым голосованием членов экспертного совета. Победителями считаются участники Конкурса, получившие большинство голосов присутствующих членов экспертного совета по итогам голосования. При равенстве голосов членов экспертного совета решающим является голос председательствующего на заседании.

23. Победителям Конкурса предоставляется денежное поощрение (далее – поощрение) в размере 15 000 рублей (в размер поощрения включаются налоги, уплачиваемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также расходы на его перечисление) и диплом.

24. Денежное поощрение перечисляет Природнадзор Югры в пределах лимитов бюджетных обязательств на лицевые счета, открытые в кредитных организациях Российской Федерации.

25. Вручение дипломов победителям Конкурса проводится в рамках мероприятия по подведению итогов Международной экологической акции «Спасти и сохранить», срок и место проведения которого определяет организатор Конкурса, о чем уведомляет участников Конкурса посредством электронной почты по адресу, указанному в заявке, не позднее чем за 10 календарных дней до даты его проведения.

26. Оператор Конкурса в течение 20 дней после подписания протокола направляет участникам Конкурса свидетельства, указанные в пункте 13 Порядка, в электронном виде на соответствующие электронные адреса.

27. Информацию о проведении и результатах Конкурса Природнадзор Югры публикует в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на своем официальном сайте ([www.prirodnadzor.admhmao.ru](http://www.prirodnadzor.admhmao.ru)) и в своих социальных сетях (<https://vk.com/prirodnadzor>, <https://www.instagram.com/prirodnadzor/>).

28. Проекты участников Конкурса, признанных победителями Конкурса, размещаются в банке лучших экологических практик автономного округа на официальном сайте Природнадзора Югры в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.prirodnadzor.admhmao.ru](http://www.prirodnadzor.admhmao.ru)) в разделе «Формирование экологической культуры».



Приложение 2  
к постановлению Правительства  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 27 декабря 2021 года № 595-п

**Порядок предоставления средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры органам местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на осуществление отдельных государственных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами  
(далее – Порядок)**

1. Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее также – автономный округ) бюджетам муниципальных образований автономного округа субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий автономного округа, переданных органам местного самоуправления муниципальных образований автономного округа в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17 ноября 2016 года № 79-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами» (далее – Закон, субвенции, переданное полномочие).

2. Субвенции предоставляются в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований автономного округа, возникающих при исполнении полномочий, определенных статьей 2 Закона.

3. Субвенции предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Службе по контролю и надзору в сфере охраны окружающей среды, объектов животного мира и лесных отношений автономного округа (далее – Природнадзор Югры), на реализацию переданных полномочий в рамках основного мероприятия 3.2 «Обеспечение регулирования деятельности по обращению с отходами производства и потребления» подпрограммы 3 «Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» государственной программы автономного округа «Экологическая безопасность», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 31 октября 2021 года № 482-п.

4. Размер субвенции для каждого муниципального образования автономного округа рассчитывается в соответствии с методикой,

определенной статьей 4 Закона. Перечень переданных полномочий установлен статьей 2 Закона.

5. Субвенции перечисляются на казначейский счет для осуществления операций по учету и распределению поступлений, открытый Управлением Федерального казначейства по автономному округу, в установленном порядке на основании заявки на финансирование муниципальных образований автономного округа, предоставленной Природнадзором Югры.

6. Субвенции расходуются в соответствии с порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

7. Отчетность по освоению субвенций представляют финансовые органы муниципальных образований автономного округа по формам и в сроки, установленные Министерством финансов Российской Федерации и Департаментом финансов автономного округа для представления отчетности об исполнении бюджетов городских округов и консолидированных бюджетов муниципальных районов автономного округа.

8. Субвенции носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не связанные с осуществлением переданного полномочия. Субвенции, использованные муниципальными образованиями автономного округа не по целевому назначению, взыскиваются в бюджет автономного округа в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством.

Муниципальные образования автономного округа при осуществлении переданного полномочия вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных их уставами.

9. Муниципальные образования автономного округа несут ответственность за нецелевое использование субвенций и недостоверность представляемых отчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Остатки субвенций, не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года, подлежат возврату в доход бюджета автономного округа в соответствии с приказом Департамента финансов автономного округа.

11. Контроль целевого использования субвенций осуществляет Природнадзор Югры и иные органы государственной власти автономного округа, на которые возложены функции контроля и надзора в финансово-бюджетной сфере.





Приложение 3  
к постановлению Правительства  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 27 декабря 2021 года № 595-п

**Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на ликвидацию несанкционированных свалок в границах городов и наиболее опасных объектов накопленного экологического вреда окружающей среде (далее – Порядок)**

1. Порядок устанавливает цели и условия предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее также – автономный округ), в том числе за счет средств федерального бюджета бюджетам городских округов и муниципальных районов автономного округа (далее – местный бюджет, муниципальные образования) на ликвидацию несанкционированных свалок в границах городов и наиболее опасных объектов накопленного экологического вреда окружающей среде (далее – объект накопленного вреда окружающей среде, субсидия).

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования на реализацию проектов по ликвидации объектов накопленного вреда окружающей среде (далее – Проект), направленных на достижение целей регионального проекта «Чистая страна» портфеля проектов «Экология» (далее – региональный проект).

3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию регионального проекта 1.1 «Чистая страна» подпрограммы 1 «Регулирование качества окружающей среды в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» государственной программы автономного округа «Экологическая безопасность», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 31 октября 2021 года № 482-п.

4. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является соответствие Проекта следующим параметрам:

на земельных участках, загрязненных в результате хозяйственной и иной деятельности, на которых расположены объекты накопленного вреда окружающей среде, не осуществляется эта деятельность и данные по объекту накопленного вреда окружающей среде внесены в региональный кадастр отходов;

земельные участки и объекты капитального строительства,



отнесенные к объектам накопленного вреда окружающей среде, находятся в муниципальной собственности либо, если объект является наиболее опасным объектом, имеются предписания об устранении нарушений требований законодательства Российской Федерации в области обращения с отходами, выданные уполномоченными федеральным органом исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации при осуществлении ими государственного экологического надзора;

земельные участки и объекты капитального строительства, отнесенные к объектам накопленного вреда окружающей среде, расположены в границах населенного пункта или являются наиболее опасными объектами;

накопленные отходы производства и потребления, оказывающие негативное воздействие на окружающую среду, не имеют собственника в виде юридического или физического лица, индивидуального предпринимателя.

В случае если Проект не соответствует критериям отбора муниципальных образований для предоставления субсидии, документы, необходимые для оценки Проекта в соответствии с критериями, установленными пунктом 8 Порядка, не рассматриваются, муниципальному образованию в предоставлении субсидии отказывается.

5. Для участия в отборе на право получения субсидии муниципальные образования представляют в Службу по контролю и надзору в сфере охраны окружающей среды, объектов животного мира и лесных отношений автономного округа (далее – Природнадзор Югры):

сопроводительное письмо, подписанное главой муниципального образования либо лицом, его заменяющим;

заявку по форме, утвержденной приказом Природнадзора Югры.

документы, необходимые для оценки Проектов в соответствии с критериями, установленными пунктом 8 Порядка:

документ, подтверждающий количество населения, проживающего на территории, окружающая среда на которой испытывает негативное воздействие вследствие расположения объекта, а также количество населения, находящегося под угрозой такого воздействия, по состоянию на 1 января года, в котором представляются документы, с указанием источника данных, из которого получены сведения о количестве населения;

справку, подписанную главой муниципального образования либо лицом, его заменяющим, о численности населения, проживающего на территории, на которой окружающая среда испытывает негативное воздействие, по состоянию на 1 января года, в котором представляются документы;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости по земельному участку, на котором расположен объект капитального

строительства, отнесенный к объектам накопленного вреда окружающей среде (наличие ограничений прав и/или обременений объекта недвижимости в виде аренды является основанием для отказа в предоставлении субсидии);

муниципальный правовой акт о прекращении экономической и иной деятельности на объекте, где установлено полное прекращение такой деятельности и прекращение прав пользования земельным участком (внесены соответствующие изменения в Единый государственный реестр недвижимости в соответствии с законодательством Российской Федерации);

муниципальный правовой акт о прекращении эксплуатации объекта; предписания об устранении нарушений требований законодательства Российской Федерации в области обращения с отходами по объекту накопленного вреда окружающей среде, выданные уполномоченными федеральным органом исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации при осуществлении ими государственного экологического надзора (при наличии);

справку, подписанную главой муниципального образования либо лицом, его заменяющим, о возможности привлечения внебюджетных источников в случае если такие привлекаются.

Муниципальные образования представляют подтверждающие документы в электронном виде по желанию.

6. Документы, указанные в пункте 5 Порядка, муниципальные образования представляют до 1 апреля года, предшествующего планируемому для реализации Проекта.

7. Природнадзор Югры в целях проведения отбора муниципальных образований для предоставления субсидии создает комиссию, состав которой утверждает приказом. Комиссия состоит из председателя, его заместителя, членов комиссии и секретаря.

8. Комиссия оценивает Проекты в соответствии с критериями, указанными в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование критерия	Диапазон баллов	Значение критерия (подкритериев)
1.	Наличие проектно-сметной документации, приказа Федеральной службы по надзору в сфере природопользования об утверждении положительного заключения государственной экологической экспертизы в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», заключения о проверке	0 - 30	наличие документов - 30 баллов; наличие копии одного из документов – 10 баллов; отсутствие документов – 0 баллов

	достоверности определения сметной стоимости Проекта		
2.	Количество населения, проживающего на территории, на которой окружающая среда испытывает негативное воздействие	0 - 3	менее 50 тыс. чел. - 0 баллов; 50 - 100 тыс. чел. - 0,6 баллов; 101 - 150 тыс. чел. - 1,2 балла; 151 - 200 тыс. чел. - 1,8 балла; 201 - 250 тыс. чел. - 2,4 балла; более 250 тыс. чел. - 3 балла
3.	Количество накопленных отходов производства и потребления	0,6 - 3	менее 30 тыс. тонн - 0,6 баллов; 30 - 60 тыс. тонн - 1,2 балла; 61 - 90 тыс. тонн - 1,8 балла; 91 - 120 тыс. тонн - 2,4 балла; более 121 тыс. тонн - 3 балла
4.	Площадь территории, подверженной негативному воздействию	0,1 - 1	менее 5 га - 0,1 баллов; 5 - 10 га - 0,3 баллов; 11 - 15 га - 0,6 баллов; 16 - 20 га - 0,9 балла; более 21 га - 1,0 балла
5.	Наличие накопленных отходов производства и потребления, а также земельных участков, загрязненных в результате хозяйственной и иной деятельности, на территории, где превышены нормативы допустимой антропогенной нагрузки на окружающую среду	0 - 3	отсутствие превышений нормативов допустимой антропогенной нагрузки на окружающую среду - 0 баллов; наличие превышений нормативов допустимой антропогенной нагрузки на окружающую среду - 3 балла
6.	Расположение относительно границ городских округов и городских поселений автономного округа	0 - 30	объект находится вне границ городских округов и городских поселений автономного округа - 0 баллов; объект находится в границах городских округов и городских поселений автономного округа - 30 баллов
7.	Наличие предписаний об устранении нарушений требований законодательства Российской Федерации в области обращения с отходами, выданные уполномоченными федеральным органом исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти автономного округа при осуществлении ими государственного экологического надзора	0 - 20	отсутствие предписаний - 0 баллов; наличие предписаний - 20 баллов
8.	Привлечение иных, кроме средств бюджета автономного округа, источников финансирования реализации Проектов	0 - 10	отсутствие - 0 баллов; наличие - 10 баллов

9. Документы, поступившие в адрес Природнадзора Югры, проходят проверку у секретаря комиссии на предмет их соответствия требованиям,

установленным пунктом 5 Порядка, не ранее срока, установленного пунктом 6 Порядка.

10. Комиссия присваивает каждому Проекту итоговую оценку, определенную как сумму баллов по всем критериям, установленным пунктом 8 Порядка.

11. По результатам оценки комиссия ранжирует Проекты в следующем порядке:

Проекты, направленные на решение отдельных задач развития автономного округа на основании поручений Президента Российской Федерации, Губернатора автономного округа или членов Правительства автономного округа (в сроки, установленные поручениями или по мере необходимости);

Проекты, обеспеченные проектной документацией, утвержденной в установленном порядке;

Проекты, на реализацию которых привлекаются иные, кроме средств бюджета автономного округа, источники финансирования.

12. По результатам ранжирования Проектов комиссия принимает в отношении каждого Проекта одно из следующих решений:

о возможности предоставления субсидии;

об отказе в предоставлении субсидии.

Решение направляется в муниципальные образования ежегодно не позднее 1 июня.

13. В решении о возможности предоставления субсидии комиссия предлагает Департаменту финансов автономного округа Проекты к финансированию при формировании бюджета автономного округа на очередной финансовый год и плановый период.

14. Решение комиссия оформляет протоколом и размещает на официальном сайте Природнадзора Югры: <https://prirodnadzor.admhmao.ru>.

15. Размер субсидии, предоставляемой бюджету  $i$ -го муниципального образования ( $W_i$ ) в очередном финансовом году, определяется по формуле:

$$W_i = W \times \frac{D_i \times Y}{\sum_{i=1}^n (D_i \times Y)},$$

где:

$W$  – размер субсидии на реализацию Проектов, предусмотренной в бюджете автономного округа на очередной финансовый год;

$D_i$  – затраты на реализацию Проекта  $i$ -го муниципального образования в очередном году;

$Y$  – уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа в зависимости от коэффициента бюджетной обеспеченности,

определенной в таблице 2.

Таблица 2

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования	Предельный уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа (Y), в процентах
от 0 до 1	50
свыше 1	40

n – общее количество муниципальных образований, которым предоставлена субсидия.

16. Затраты на реализацию Проекта рассчитываются исходя из стоимости необходимой на ликвидацию объекта накопленного вреда окружающей среде, определенной на основании заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости Проекта, за вычетом затрат, предусмотренных на проведение технического надзора, публичного технологического и ценового аудита, проектные и изыскательские работы, при отсутствии заключения - на основании стоимости, указанной в документах, представленных для участия в отборе на право получения субсидии.

Затраты, предусмотренные на проведение технического надзора, публичного технологического и ценового аудита, проектные и изыскательские работы, финансируются за счет средств муниципального образования.

17. Муниципальное образование может увеличивать долю софинансирования Проектов за счет собственных средств.

18. Условиями предоставления субсидии местному бюджету являются:

наличие муниципального правового акта об утверждении перечня мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в том числе для достижения результатов реализации регионального проекта;

наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению субсидий из федерального бюджета, бюджета автономного округа;

заключение соглашения о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность

за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств; наличие заключенного муниципального контракта (договора) на реализацию Проекта.

19. Субсидия предоставляется муниципальному образованию на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Природнадзором Югры и главой муниципального образования (далее – соглашение) в форме электронного документа с использованием государственной информационной системы автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры», в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов автономного округа.

20. Соглашение содержит обязательные требования, установленные Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденными постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года № 475-п (далее – Правила предоставления субсидий).

21. Субсидия муниципальному образованию предоставляется за фактически выполненные объемы работ. Перечень необходимых документов для предоставления субсидии по фактически выполненным объемам работ устанавливает приказом Природнадзор Югры.

22. Оценку эффективности использования субсидии осуществляет Природнадзор Югры на основании сравнения плановых значений показателей, установленных региональным проектом и в соглашении и фактически достигнутых значений показателей по итогам отчетного года:

количество ликвидированных несанкционированных свалок в границах городов (или) наиболее опасных объектов накопленного экологического вреда, (штук).

численность населения, качество жизни которого улучшится в связи с ликвидацией несанкционированных свалок в границах городов (или) наиболее опасных объектов накопленного экологического вреда (тысяч человек);

общая площадь восстановленных, в том числе рекультивированных, земель подверженных негативному воздействию накопленного вреда окружающей среде (гектаров).

23. Результатом использования субсидии является завершение работ по ликвидации (рекультивации) объектов накопленного вреда окружающей среде.

24. Значения показателей устанавливаются для муниципального образования в соглашении и должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам регионального проекта или его контрольным точкам.

Муниципальное образование обязано достигнуть результат использования субсидии и результаты реализации регионального проекта, установленные в соглашении.

25. Перечисление субсидии осуществляется на казначейский счет

для осуществления операций по учету и распределению поступлений, открытый Управлению Федерального казначейства по автономному округу, в установленном порядке в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии.

26. Неиспользованный остаток субсидии на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

27. В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета автономного округа, он подлежит взысканию в порядке, установленном Департаментом финансов автономного округа.

28. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результатов исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых она предоставлена, и указанные нарушения не устранены в срок до 10 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, она подлежит возврату в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом ее предоставления, в размере, определенном Природнадзором Югры, в соответствии с пунктом 23 Правил предоставления субсидий.

29. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущено нарушение соблюдения уровня софинансирования, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывает Природнадзор Югры в соответствии с пунктом 25 Правил предоставления субсидий.

30. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения условий ее предоставления (расходования) к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации, и (или) меры административной ответственности.

31. Ответственность за достоверность представляемых в Природнадзор Югры документов, предусмотренных Порядком и соглашением, несет муниципальное образование.

32. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями целей и порядка предоставления субсидии осуществляет Природнадзор Югры и органы государственного финансового контроля.

33. Основанием для освобождения муниципального образования, допустившего нарушение обязательств по достижению значений результатов исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также нарушение уровня софинансирования,



от применения мер ответственности, предусмотренных в пунктах 23, 25 Правил предоставления субсидий, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, определенных пунктом 27 Правил предоставления субсидий, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

34. В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности Природнадзор Югры не позднее 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет в финансовый орган муниципального образования требование по возврату из местного бюджета в бюджет автономного округа объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 23, 25 Правил предоставления субсидий, с указанием объема средств, подлежащих возврату, и сроков их возврата в соответствии с Правилами предоставления субсидий (далее – требование по возврату).

35. В случае полного или частичного неперечисления объема средств, указанных в требовании по возврату, в течение 5 рабочих дней со дня истечения установленного срока возврата в бюджет автономного округа из местного бюджета Природнадзор Югры представляет в Департамент финансов автономного округа информацию о неисполнении требования по возврату с приложением копии требования по возврату.



Приложение 4  
к постановлению Правительства  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 27 декабря 2021 года № 595-п

**Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры бюджетам муниципальных образований  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на создание  
берегоукрепительных сооружений  
(далее – Порядок)**

1. Порядок устанавливает цели и условия предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее также – автономный округ) бюджетам городских округов и муниципальных районов автономного округа (далее – местный бюджет, муниципальные образования) на создание берегоукрепительных сооружений, реализуемых в составе инфраструктурных проектов (далее – субсидия, Объекты).

2. Субсидия предоставляется с целью софинансирования расходных обязательств муниципального образования, связанных с финансовым обеспечением реализации мероприятий по созданию Объектов, включенных в состав инфраструктурных проектов.

3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию основного мероприятия 4.1 «Проектирование и строительство противопаводковых дамб обвалования и берегоукрепительных сооружений» подпрограммы 4 «Развитие водохозяйственного комплекса в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» государственной программы автономного округа «Экологическая безопасность», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 31 октября 2021 года № 482-п.

4. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является необходимость проведения мероприятий по защите территории инфраструктурного проекта от наводнений и иного негативного воздействия вод.

5. Отбор Объектов, включенных в состав инфраструктурных проектов, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются бюджетные кредиты из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов осуществляется в соответствии с Правилами отбора инфраструктурных проектов, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются бюджетные кредиты из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных

проектов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2021 года № 1189 (далее – Правила отбора инфраструктурных проектов).

6. Перечень Объектов, включенных в состав инфраструктурных проектов автономного округа, установлен постановлением Правительства автономного округа от 8 октября 2021 года № 412-п.

7. Размер субсидии, предоставляемой бюджету  $i$ -го муниципального образования ( $V_{\text{общ.}}$ ) в очередном финансовом году и плановом периоде, определяется по формуле:

$$V_{\text{общ.}} = V_{\text{Объект}} * Y_i, \text{ где:}$$

$V_{\text{общ.}}$  – объем субсидии, предоставляемой из средств бюджета автономного округа бюджету муниципального образования;

$V_{\text{Объект}}$  – объем финансирования, необходимый на создание Объекта;

$Y_i$  – уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа в размере 20 %, определенный на основании уровня расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования.

8. Муниципальное образование может увеличивать долю софинансирования по Объекту за счет собственных средств.

9. Условиями предоставления субсидии местному бюджету являются:

а) наличие муниципального правового акта об утверждении перечня мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

б) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета автономного округа субсидии;

в) заключение соглашения о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

г) наличие заключенного муниципального контракта (договора) на строительство Объекта;

д) наличие утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации;

е) наличие приказа Федеральной службы по надзору в сфере

природопользования об утверждении положительного заключения государственной экологической экспертизы;

ж) наличие заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости проектной документации на строительство Объекта;

з) наличие сводного сметного расчета на сумму заключенного муниципального контракта (договора) на строительство Объекта.

9. Субсидия предоставляется муниципальному образованию на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Природнадзором Югры и главой муниципального образования (далее – соглашение) в форме электронного документа с использованием государственной информационной системы автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры» в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов автономного округа.

10. Соглашение содержит обязательные требования, установленные Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденными постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года № 475-п (далее – Правила предоставления субсидий).

Соглашение заключается в течение 10 календарных дней с даты предоставления муниципальными образованиями документов, установленных в подпунктах «а», «б», «г» - «з» пункта 9 Порядка.

Адресное (пообъектное) распределение субсидии определяется в соглашении.

11. Оценку эффективности использования субсидии осуществляет Природнадзор Югры на основании сравнения планового показателя, установленного в соглашении, и фактически достигнутого по итогам отчетного года по протяженности берегоукрепительного сооружения (километр).

12. Результатом использования субсидии является завершение работ по строительству Объекта и ввод его в эксплуатацию.

13. Значения результата использования субсидии устанавливаются для муниципального образования в соглашении и должны быть конкретными, измеримыми.

Муниципальное образование обязано достигнуть результат использования субсидии, установленный в соглашении и в пункте 12 Порядка.

14. Перечисление субсидии осуществляется на казначейский счет для осуществления операций по учету и распределению поступлений, открытый Управлению Федерального казначейства по автономному округу, в установленном порядке в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии.

15. Субсидия муниципальному образованию перечисляется за

фактически выполненные объемы работ после предоставления документов, подтверждающих их выполнение. Перечень необходимых документов для перечисления субсидии за фактически выполненные объемы работ устанавливает приказом Природнадзор Югры, который он размещает на своем официальном сайте ([www.prirodnadzor.admhmao.ru](http://www.prirodnadzor.admhmao.ru)). Решение о перечислении субсидии принимает Природнадзор Югры в течение 10 рабочих дней с даты фактического поступления указанных в настоящем пункте документов.

16. Неиспользованный остаток субсидии на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

17. В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета автономного округа, он подлежит взысканию в порядке, установленном Департаментом финансов автономного округа.

18. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результатов исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых она предоставлена, и указанные нарушения не устранены в срок до 10 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, она подлежит возврату в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом ее предоставления, в размере, определенном Природнадзором Югры, в соответствии с пунктом 23 Правил предоставления субсидий.

19. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущено нарушение соблюдения уровня софинансирования, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывает Природнадзор Югры в соответствии с пунктом 25 Правил предоставления субсидий.

20. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения условий ее предоставления (расходования) к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации, и (или) меры административной ответственности.

21. Ответственность за достоверность представляемых в Природнадзор Югры документов, предусмотренных Порядком и соглашением, несет муниципальное образование.

22. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями целей и порядка предоставления субсидии осуществляет Природнадзор Югры и органы государственного финансового контроля.

23. Основанием для освобождения муниципального образования, допустившего нарушение обязательств по достижению значений

результатов исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также нарушение уровня софинансирования, от применения мер ответственности, предусмотренных в пунктах 23, 25 Правил предоставления субсидий, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, определенных пунктом 27 Правил предоставления субсидий, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

24. В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности Природнадзор Югры не позднее 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет в финансовый орган муниципального образования требование по возврату из местного бюджета в бюджет автономного округа объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 23, 25 Правил предоставления субсидий, с указанием объема средств, подлежащих возврату, и сроков их возврата в соответствии с Правилами предоставления субсидий (далее – требование по возврату).

25. В случае полного или частичного неперечисления объема средств, указанных в требовании по возврату, в течение 5 рабочих дней со дня истечения установленного срока возврата в бюджет автономного округа из местного бюджета Природнадзор Югры представляет в Департамент финансов автономного округа информацию о неисполнении требования по возврату с приложением копии требования по возврату.



Приложение 5  
к постановлению Правительства  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 27 декабря 2021 года № 595-п

Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на софинансирование мероприятий муниципальных программ, предусматривающих создание объектов обращения с отходами в соответствии с концессионными соглашениями (далее – Порядок)

1. Порядок устанавливает цели и условия предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (городских округов и муниципальных районов) (далее – автономный округ, муниципальное образование) субсидии на софинансирование мероприятий муниципальных программ, предусматривающих создание объектов обращения с отходами в соответствии с концессионными соглашениями (далее также – субсидия).

2. Субсидия предоставляется с целью софинансирования расходных обязательств муниципального образования, связанных с финансовым обеспечением реализации мероприятий муниципальных программ по созданию объектов, предназначенных для обработки, утилизации, обезвреживания, размещения отходов в соответствии с заключенными концессионными соглашениями (далее также – Мероприятие).

3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию основного мероприятия 3.3 «Создание локальных объектов для размещения и обработки твердых коммунальных отходов» подпрограммы 3 «Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» государственной программы автономного округа «Экологическая безопасность», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 31 октября 2021 года № 482-п (далее – государственная программа), в том числе за счет средств бюджетных кредитов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов.

4. В Порядке используются следующие понятия и определения:  
объекты обращения с отходами – специально оборудованные сооружения, предназначенные для обработки, утилизации, обезвреживания, размещения отходов, создание которых



предусматривается концессионными соглашениями, заключаемыми в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

соглашение – договор между автономным округом и муниципальным образованием о предоставлении субсидии, заключенный в порядке и на условиях, установленных Порядком;

финансовые обязательства – обязательства муниципального образования, являющегося концедентом по концессионному соглашению, связанные с выплатой денежных средств концессионеру в порядке и на условиях, предусмотренных концессионным соглашением.

Остальные понятия, используемые в Порядке, применяются в том же значении, что и в Бюджетном кодексе Российской Федерации, Федеральном законе от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» (далее – Федеральный закон № 115-ФЗ).

5. Размер субсидии, предоставляемой бюджету *i*-го муниципального образования ( $V_i$ ) на софинансирование мероприятий муниципальной программы, предусматривающих создание объекта обращения с отходами в соответствии с концессионным соглашением, в очередном финансовом году, определяется по формуле:

$$V_i = V \times \frac{S_i \times 0,6 \times Y_i}{\sum_{i=1}^n (S_i \times 0,6 \times Y_i)}, \text{ где:}$$

$V$  – размер субсидии, предусмотренной в бюджете автономного округа на очередной финансовый год;

$S_i$  – затраты на создание объекта обращения с отходами в соответствии с концессионным соглашением в *i*-м муниципальном образовании в очередном году

$Y_i$  – уровень софинансирования расходного обязательства бюджета *i*-го муниципального образования из средств бюджета автономного округа в зависимости от коэффициента бюджетной обеспеченности, определенной в таблице 1.

Таблица 1

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования	Уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа ( $Y_i$ ), в процентах
от 0 до 1	87
свыше 1	83

$S_i$  определяется по формуле:

$S_i = M * T * S_m * K_p * K_m$ , где:

$M$  – мощность объекта обращения с отходами, тонн в год;

$T$  – плановый срок эксплуатации объекта обращения с отходами, лет;

$S_m$  – стоимость единицы вместимости объекта обращения с отходами, рассчитанная на основании объекта аналога, принимаемая в настоящем порядке равной 622,67 руб. за 1 м<sup>3</sup>;

$K_p$  – коэффициент перевода массы твердых коммунальных отходов в объем, принимаемый в Порядке равным 5,5;

$K_m$  – коэффициент численности населения входящего в зону обслуживания объекта, определяемый в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2

Численности населения, чел	Коэффициент численности населения входящего в зону обслуживания объекта ( $K_m$ ), в процентах
до 20 000	50
от 20 000 до 35 000	70
свыше 35 000	80

Муниципальные образования вправе увеличивать долю софинансирования Мероприятия за счет собственных средств.

Муниципальные образования обязаны обеспечить полное финансирование Мероприятия в соответствии с условиями заключенного концессионного соглашения, включая расходы по досрочному прекращению концессионного соглашения, расходы в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) муниципальным образованием концессионного соглашения, прочие расходы, предусмотренные концессионным соглашением, за счет собственных средств.

6. Субсидия предоставляется муниципальному образованию при соблюдении следующих требований:

наличие в муниципальной программе Мероприятия, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета автономного округа субсидии;

наличие объекта обращения с отходами в Территориальной схеме обращения с отходами в автономном округе, утвержденной распоряжением Правительства автономного округа от 21 октября 2016 года № 559-рп (далее – Территориальная схема обращения с отходами в автономном округе);

заключение соглашения, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

наличие концессионного соглашения о создании объекта обращения с отходами.

Субсидия должна быть направлена на исполнение финансовых обязательств по концессионным соглашениям, которые предусматривают расходы на возмещение части расходов концессионера по созданию объекта концессионного соглашения, при этом указанные средства выплачиваются концессионеру до ввода объекта в эксплуатацию.

Субсидия, предоставляемая муниципальному образованию, не может превышать 60 % стоимости создания объекта обращения с отходами (без учета НДС), указанной в Территориальной схеме обращения с отходами в автономном округе.

7. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является наличие объекта обращения с отходами в Территориальной схеме обращения с отходами автономного округа и Перечне объектов капитального строительства, утвержденного государственной программой.

8. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии муниципальное образование направляет в Департамент промышленности автономного округа (далее – Департамент):

а) заявку на софинансирование Мероприятия по форме, утверждаемой Департаментом (далее – заявка);

б) проект решения, подготовленного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о заключении концессионного соглашения, предусматривающего существенные условия, указанные в таблице 3;

в) проект конкурсной документации к конкурсу на право заключения концессионного соглашения, подготовленной в порядке, установленном Федеральным законом № 115-ФЗ; предложение о заключении концессионного соглашения (при наличии);

г) проект концессионного соглашения, содержащего существенные условия концессионного соглашения, согласно таблице 3;

д) копию утвержденной муниципальной программы, предусматривающей создание объекта обращения с отходами и мероприятие по исполнению финансовых обязательств по концессионному соглашению;

е) подписанное главой муниципального образования обязательство предусмотреть средства бюджета муниципального образования на финансирование обязательств муниципального образования, принимаемых в соответствии с концессионным соглашением (в случае

отсутствия на момент предоставления заявления лимитов бюджета муниципального образования в размере, достаточном для исполнения финансовых обязательств по концессионному соглашению);

ж) схему границ земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории, выписку из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок (при наличии), градостроительный план земельного участка (при наличии);

з) подтверждение наличия технической возможности технологического подключения присоединения к сетям электроснабжения, подключения к сетям тепло-, водоснабжения и водоотведения/ливневой канализации на границах подлежащего предоставлению земельного участка и/или копии договоров (муниципальных контрактов) на подключения (технологическое присоединение), содержащих положения о порядке и сроках внесения платы, сроках выполнения работ в соответствии с действующим законодательством (справка ресурсоснабжающей организации, гарантийное письмо органа местного самоуправления);

и) подтверждение наличия транспортной доступности (дороги с твердым покрытием), обеспечивающие непосредственный доступ к подлежащему предоставлению земельному участку (гарантийное письмо органа местного самоуправления).

9. Заявка подается в отношении каждого концессионного соглашения, предусматривающего создание объектов обращения с отходами, перечень которых предусмотрен Территориальной схемой обращения с отходами в автономном округе.

10. Документы, указанные в пункте 8 Порядка, представляются в Департамент следующим способом:

нарочно или почтовым отправлением по адресу: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Розина, д. 64;

в электронной форме по адресу: [depprom@admhmao.ru](mailto:depprom@admhmao.ru).

Департамент регистрирует представленные документы в день поступления (в случае поступления после 16 часов 30 минут, в предпраздничные дни - после 15 часов 30 минут, в следующий рабочий день), о чем уведомляет муниципальное образование в течение 2 рабочих дней непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

11. Рассмотрение заявок осуществляет созданная Департаментом комиссия по рассмотрению вопросов о предоставлении субсидии из бюджета автономного округа бюджетам муниципальных образований на софинансирование Мероприятий (далее – Комиссия), в течение 30 календарных дней с даты поступления в Департамент указанных в пункте 9 Порядка документов, с учетом заключения Департамента о соответствии представленных документов требованиям пунктов 8, 9 Порядка.

Комиссия формируется из представителей Департамента,

Департамента экономического развития автономного округа, Службы по контролю и надзору в сфере охраны окружающей среды, объектов животного мира и лесных отношений автономного округа, некоммерческой организации «Фонд развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», бюджетного учреждения автономного округа «Югорский институт развития строительного комплекса», положение и состав которой утверждает приказом Департамент.

С целью исполнения подпунктов «б», «г» пункта 8 Порядка Комиссия утверждает рекомендуемую (модельную) форму концессионного соглашения и конкурсной документации, в том числе со сроком реализации концессионного соглашения, превышающим срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Решения Комиссия оформляет протоколом, подписываемым всеми ее членами.

12. По результатам рассмотрения заявок Комиссия принимает решение рекомендовать предоставить либо отказать в предоставлении субсидии муниципальному образованию.

13. Комиссия рекомендует отказать в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

а) недостаточность лимитов бюджета автономного округа на исполнение соглашения;

б) отсутствие объекта в Территориальной схеме обращения с отходами в автономном округе;

в) представление документов, не соответствующих требованиям пунктов 8, 9 Порядка;

г) представление недостоверной информации;

д) несоблюдение требований, предусмотренных пунктом 6 Порядка;

14. Решение о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии Департамент оформляет приказом в течение 15 рабочих дней с даты заседания Комиссии и направляет его муниципальному образованию в течение 5 рабочих дней с даты издания.

15. При принятии Департаментом решения о предоставлении субсидии муниципальное образование проводит процедуры на право заключения концессионного соглашения в порядке, установленном Федеральным законом № 115-ФЗ.

После проведения процедур на право заключения концессионного соглашения муниципальное образование направляет в Департамент проект концессионного соглашения по результатам указанных процедур.

16. Департамент в течение 14 рабочих дней рассматривает и согласовывает представленный муниципальным образованием проект концессионного соглашения и заключает соглашение в форме электронного документа с использованием государственной информационной системы автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры» в соответствии с типовой формой,

утвержденной Департаментом финансов автономного округа.

В случае несогласования Департаментом представленного муниципальным образованием проекта концессионного соглашения, проект направляется муниципальному образованию на доработку, а соглашение с муниципальным образованием не заключается.

В соглашении предусматриваются обязательные требования, установленные Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденными постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года № 475-п (далее – Правила предоставления субсидий), а также следующие обязательства:

а) срок представления в Департамент концессионного соглашения, заключенного муниципальным образованием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) срок представления в Департамент прямого соглашения, заключенного муниципальным образованием, концессионером и финансирующей организацией (при наличии);

в) обязательство сторон обеспечить поддержание соглашения в силе на весь срок действия концессионного соглашения, за исключением случаев досрочного прекращения концессионного соглашения;

г) прекращение соглашения в одностороннем порядке Департаментом в случае, если в заключенном концессионном соглашении не соблюдены существенные условия, предусмотренные Порядком.

17. Перераспределение объемов субсидии между муниципальными образованиями осуществляется в случаях и порядке, предусмотренных Правилами предоставления субсидий.

18. Оценку эффективности использования субсидии осуществляет Департамент ежегодно на основании сравнения планового показателя, установленного в соглашении, и фактически достигнутого показателя по проценту общего совокупного объема выполненных работ.

19. Результатом использования субсидии является завершение работ по созданию объекта обращения с отходами и ввод его в эксплуатацию.

20. Перечисление субсидии осуществляется на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в установленном порядке в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

21. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент документов, предусмотренных Порядком и соглашением, несет муниципальное образование.

22. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями целей и порядка предоставления субсидии осуществляет Департамент и



органы государственного финансового контроля.

23. Возврат муниципальным образованием автономного округа субсидии, срок возврата, методика расчета, основания и порядок применения мер ответственности муниципального образования автономного округа при невыполнении им условий соглашения, в том числе обязательств по достижению результата использования субсидии, осуществляется в соответствии с Правилами предоставления субсидий.

Таблица 3

**Существенные условия  
концессионного соглашения в отношении объектов  
обращения с отходами**

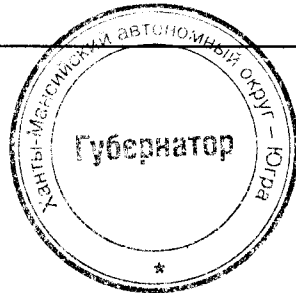
№ п/п	Существенные условия	Содержание
1.	Предмет Концессионного соглашения	Концессионер обязуется за свой счет осуществить проектирование, строительство и оснащение объекта обращения с отходами (далее – Объект), право собственности на который будет принадлежать Концеденту, а также осуществлять деятельность с использованием (эксплуатацию) Объекта в порядке и на условиях, предусмотренных Концессионным соглашением, а Концедент обязуется предоставить Концессионеру на срок, установленный Концессионным соглашением, права владения и пользования Объектом для осуществления указанной деятельности
2.	Стороны Концессионного соглашения	Концедент – муниципальное образование Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, реализующее полномочия в отношении Объекта. Концессионер – индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица, с которыми заключено Концессионное соглашение
3.	Срок действия Концессионного соглашения	25 лет с момента заключения Концессионного соглашения, который включает в себя: I. Срок инвестиционной стадии (создание Объекта) – не более 3,5 лет с момента заключения Концессионного соглашения до даты получения Концессионером разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию. II. Срок эксплуатационной стадии (эксплуатация Объекта) – с момента получения Концессионером разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию до даты прекращения Концессионного соглашения. Концессионное соглашение предусматривает возможность изменения (продления) указанных выше сроков при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации
4.	Описание, в том числе технико-экономические показатели, Объекта Концессионного соглашения	Объектом является объект обращения с отходами (недвижимое имущество или недвижимое имущество и движимое имущество, технологически связанные между собой и предназначенные для осуществления деятельности, предусмотренной Концессионным соглашением), подлежащий созданию и последующему использованию (эксплуатации) на условиях, установленных в Концессионном соглашении. Описание, в том числе технико-



		экономические показатели Объекта, приводится в Концессионном соглашении и должно соответствовать федеральным и региональным требованиям к объектам обращения с отходами
5.	Обязательства Концессионера	<p>5.1. Подготовка территории для создания Объекта и (или) осуществления деятельности, предусмотренной Концессионным соглашением.</p> <p>5.2. Создание (включая выполнение инженерных изысканий, разработку проектной, сметной и рабочей документации, строительство и оснащение) Объекта за счет собственных и (или) привлеченных средств (в т.ч. средств финансирующих организаций и средств, предоставляемых Концедентом в размере и на условиях, предусмотренных Концессионным соглашением), в соответствии с технико-экономическими показателями Объекта и проектно-сметной документацией.</p> <p>5.3. Ввод Объекта Концессионного соглашения в эксплуатацию.</p> <p>5.4. Осуществление использования (эксплуатации) Объекта в порядке и на условиях, предусмотренных Концессионным соглашением в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. (В Концессионном соглашении определяется объем использования (эксплуатации)).</p> <p>5.5. Несение и страхование Концессионером риска случайной гибели и случайного повреждения Объекта в течение периода его создания в порядке и на условиях, предусмотренных Концессионным соглашением.</p> <p>5.6. Предоставление Концеденту надлежащего обеспечения исполнения обязательств Концессионера на условиях, предусмотренных Концессионным соглашением.</p> <p>5.7. Выплата Концеденту концессионной платы, а также исполнение иных финансовых обязательств в форме, порядке и сроки, определенные Концессионным соглашением.</p> <p>5.8. Передача Объекта Концеденту при прекращении Концессионного соглашения в порядке, предусмотренном Концессионным соглашением. (Концессионным соглашением дополнительно предусматриваются иные обязательства Концессионера)</p>
6.	Обязательства Концедента	<p>6.1. Формирование и кадастровый учет земельного участка, передаваемого Концессионеру в целях обеспечения создания Объекта (далее – Земельный участок), предоставление или обеспечение предоставления Земельного участка Концессионеру в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации на условиях, предусмотренных Концессионным соглашением. (Концессионным соглашением обязательно предусматривается размер арендной платы (ставки арендной платы) за пользование Земельным участком либо формула расчета размера арендной платы (ставки арендной платы) в течение срока действия Концессионного соглашения.).</p> <p>6.2. Финансирование Концедентом и выплата Концессионеру расходов, связанных с созданием Объекта (выплата Капитального гранта), в размере и порядке, предусмотренных Концессионным соглашением.</p> <p>6.3. Выполнение действий для государственной регистрации права собственности Концедента на Объект, прав владения и пользования Концессионера Объектом, а также договора в отношении Земельного участка.</p>

		<p>6.4. Предоставление Концессионеру прав владения и пользования Объектом с момента регистрации прав собственности Концедента на созданный Объект и до даты прекращения Концессионного соглашения.</p> <p>6.5. Принятие в связи с прекращением Концессионного соглашения от Концессионера Объекта в соответствии с условиями Концессионного соглашения.</p> <p>(Концессионным соглашением дополнительно предусматриваются иные обязательства Концедента)</p>
7.	Срок передачи Концессионеру Объекта Концессионного соглашения	Объект подлежит передаче Концедентом Концессионеру для осуществления деятельности, предусмотренной Концессионным соглашением, в момент ввода Объекта в эксплуатацию
8.	Цели и срок использования (эксплуатации) Объекта Концессионного соглашения	<p>Целью использования (эксплуатации) Объекта является осуществление Концессионером деятельности с использованием (эксплуатацией) Объекта в порядке и на условиях, предусмотренных Концессионным соглашением, и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.</p> <p>Срок эксплуатации Объекта начинается с даты ввода Объекта в эксплуатацию и заканчивается в момент передачи Концеденту Объекта при прекращении Концессионного соглашения.</p> <p>(Перечень видов деятельности Концессионера в рамках использования (эксплуатации) Объекта устанавливается Концессионным соглашением)</p>
9.	Способы обеспечения Концессионером исполнения обязательств по Концессионному соглашению	<p>Обеспечение обязательств Концессионера предусмотрено на Инвестиционной и Эксплуатационной стадии и осуществляется одним или несколькими из следующих способов:</p> <p>I. Предоставление безотзывной независимой (банковской) гарантии.</p> <p>II. Передача Концессионером Концеденту в залог прав Концессионера по договору банковского вклада (депозита).</p> <p>III. Осуществление страхования риска ответственности Концессионера за нарушение обязательств по Концессионному соглашению.</p> <p>Требования к размеру обеспечения, срокам его предоставления, подтверждающим документам и иным условиям предоставления обеспечения устанавливаются в Концессионном соглашении</p>
10.	Размер концессионной платы, форма, порядок и сроки ее внесения	Плата, выплачиваемая Концессионером Концеденту в период использования (эксплуатации) Объекта в соответствии с положениями Федерального закона № 115-ФЗ в форме определенных в твердой сумме платежей, вносимых периодически или одновременно в бюджет Концедента, либо передачи Концеденту в собственность имущества, находящегося в собственности Концессионера. Размер концессионной платы, форма, порядок и сроки ее внесения определяются Концессионным соглашением
11.	Порядок возмещения расходов сторон в случае досрочного расторжения Концессионного соглашения, в том числе порядок возмещения	<p>Порядок возмещения расходов сторон при досрочном расторжении Концессионного соглашения определяется условиями Концессионного соглашения в зависимости от оснований его расторжения и этапа (срока) расторжения концессионного соглашения.</p> <p>Порядок возмещения расходов концессионера, подлежащих возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере регулирования цен (тарифов) и не возмещенных ему на момент окончания срока действия концессионного</p>

	расходов концессионера, подлежащих возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере регулирования цен (тарифов) и не возмещенных ему на момент окончания срока действия Концессионного соглашения	соглашения, определяется условиями Концессионного соглашения, с учетом требований законодательства Российской Федерации. (В Концессионном соглашении устанавливаются механизмы расчета суммы возмещения: по обстоятельствам, относящимся к Концессионеру; по обстоятельствам, при которых Концессионеру не возмещены расходы, подлежащие возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере регулирования цен (тарифов), на момент окончания срока действия концессионного соглашения; при существенном изменении обстоятельств; по обстоятельствам, относящимся к Концеденту; по соглашению сторон. Сумма возмещения определяется с учетом ограничений, установленных Концессионным соглашением и требований законодательства Российской Федерации.)
12.	Объем валовой выручки, получаемой Концессионером в рамках реализации Концессионного соглашения, в том числе на каждый год срока действия Концессионного соглашения	(В концессионном соглашении определяется объем валовой выручки, получаемой концессионером в рамках реализации концессионного соглашения, на каждый год срока действия концессионного соглашения.)



Приложение 6  
к постановлению Правительства  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 27 декабря 2021 года № 595-п

Порядок  
предоставления субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры юридическим лицам, осуществляющим деятельность  
регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными  
отходами, в целях возмещения недополученных доходов, связанных с  
предоставлением населению коммунальных услуг по обращению  
с твердыми коммунальными отходами  
(далее – Порядок)

Раздел I. Общие положения

1.1. Порядок определяет условия и механизм предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее также – автономный округ) субсидии юридическим лицам, осуществляющим деятельность регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее – региональный оператор, ТКО), в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением населению коммунальных услуг по обращению с ТКО (далее также – Субсидия).

Возмещению подлежат недополученные доходы, возникающие у регионального оператора в связи с применением с 1 января 2019 года тарифов, установленных региональным оператором в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» в целях недопущения превышения по отдельным муниципальным образованиям автономного округа установленного предельного индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги.

1.2. Субсидию предоставляет Департамент промышленности автономного округа (далее – Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете автономного округа на цели, предусмотренные пунктом 1.1 Порядка, для реализации основного мероприятия 3.2 «Обеспечение регулирования деятельности по обращению с отходами производства и потребления» подпрограммы 3

«Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» государственной программы автономного округа «Экологическая безопасность», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 31 октября 2021 года № 482-п (далее – Государственная программа).

1.3. Субсидия предоставляется ежегодно.

Субсидия за 2019-2020 годы предоставляется в составе субсидии за 2021 год.

1.4. Категория региональных операторов, имеющих право на получение Субсидии: региональные операторы, соответствующие требованиям, определенным пунктом 2.2 Порядка, предоставляющие населению коммунальную услугу по обращению с ТКО по регулируемым тарифам (ценам), установленным Региональной службой по тарифам автономного округа.

1.5. Отбор региональных операторов для предоставления Субсидии (далее – Отбор) осуществляется посредством запроса предложений.

1.6. Отбор региональных операторов для предоставления Субсидии осуществляется посредством запроса предложений (далее – Отбор, предложение).

1.7. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) при формировании проекта закона о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона о внесении изменений в него) (при наличии технической возможности).

## Раздел II. Порядок проведения Отбора

2.1. В целях проведения Отбора посредством запроса предложений Департамент ежегодно не позднее 1 октября размещает на едином портале (при наличии технической возможности) и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) объявление о его проведении, которое содержит информацию, предусмотренную подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492.

С 1 января 2025 года объявление о проведении отбора размещается на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный

бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение Отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте.

2.2. Региональный оператор должен соответствовать следующим требованиям на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении Субсидии:

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к региональному оператору другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом автономного округа;

не получать средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.1 Порядка;

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %;

не иметь в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере.

2.3. Для участия в Отборе региональный оператор представляет в Департамент по адресу, указанному в объявлении о проведении Отбора (непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении), предложение, включающее в себя:

заявление о предоставлении Субсидии, которое содержит в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о региональном операторе, о подаваемом им предложении, иной информации о нем,

связанной с проведением Отбора (по форме, утвержденной Департаментом);

информацию об установленных единых тарифах регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами и о размере единых тарифов регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами с учетом ограничения роста платы граждан на соответствующий период, согласованные с Региональной службой по тарифам автономного округа;

расчет размера Субсидии за отчетный период (по форме, утвержденной Департаментом);

справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами автономного округа, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа (по форме, утвержденной Департаментом финансов автономного округа);

заключение некоммерческой организации «Фонд развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» о достоверности расчета недополученных доходов за отчетный период.

При подаче предложения все его листы должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и подписаны уполномоченным лицом.

Под отчетным периодом понимается период деятельности регионального оператора, за который предоставляется Субсидия, составляющий не менее 1 года.

2.4. Региональный оператор несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в предложении.

2.5. Департамент регистрирует предложения в день их поступления (в случае поступления после 16 часов 30 минут, в предпраздничные дни после 15 часов 30 минут – в следующий рабочий день), о чем уведомляет регионального оператора в течение 2 рабочих дней непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

2.6. Департамент в течение 3 рабочих дней с даты регистрации предложения согласно пункту 2.5 Порядка запрашивает в соответствии с межведомственным информационным взаимодействием (если региональный оператор не представил такие документы самостоятельно):

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в Федеральной налоговой службе);

сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в Федеральной налоговой службе);

сведения об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального



исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером регионального оператора (в Федеральной налоговой службе).

Региональный оператор вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

2.7. Для проведения Отбора Департамент создает комиссию по рассмотрению предложений и отбору региональных операторов (далее – Комиссия), утверждает приказом положение о ней и ее состав.

2.8. Комиссия в течение 10 рабочих дней после даты окончания приема предложений рассматривает их и региональных операторов на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 1.4, 2.2, 2.3 Порядка.

2.9. По результатам рассмотрения Комиссия принимает решение о соответствии (несоответствии) региональных операторов и (или) их предложений требованиям Порядка, о чем составляет протокол.

Протокол подписывают председатель и члены Комиссии в течение 2 рабочих дней с даты рассмотрения всех зарегистрированных предложений.

Решения, принятые Комиссией, носят рекомендательный характер.

Протокол Комиссии Департамент размещает на своем официальном сайте в течение 2 рабочих дней после его подписания.

Прошедшими Отбор являются региональные операторы, соответствующие требованиям, установленным пунктами 1.4, 2.2 Порядка, представившие предложения согласно перечню и требованиям, установленным пунктом 2.3 Порядка.

2.10. На основании протокола Комиссии в срок не более 2 рабочих дней со дня его подписания Департамент оформляет приказом решение о предоставлении и (или) об отказе в предоставлении Субсидии региональным операторам в следующем порядке.

2.10.1. Если региональный оператор и его предложение соответствуют требованиям Порядка, Департамент принимает решение о предоставлении Субсидии региональному оператору и заключении с ним соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение) и в течение 2 рабочих дней формирует и направляет региональному оператору посредством государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Югры» (далее – информационная система) проект Соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов автономного округа.

2.10.2. Если региональный оператор и (или) его предложение не соответствуют требованиям Порядка, Департамент принимает решение об отклонении предложения и отказе в предоставлении Субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 2.11 Порядка, о чем в течение 2 рабочих дней направляет региональному оператору извещение непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о

вручении.

2.11. Основаниями для отклонения предложения на стадии рассмотрения и отказа в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие регионального оператора требованиям, установленным пунктами 1.4, 2.2 Порядка;

несоответствие представленного региональным оператором предложения требованиям пункта 2.3 Порядка, указанным в том числе в объявлении о проведении Отбора, непредставление предложения (представление его не в полном объеме);

недостоверность представленной региональным оператором информации, в том числе о месте его нахождения и адресе;

подача региональным оператором предложения после даты и (или) времени, определенных для его подачи.

2.12. Департамент в течение 3 рабочих дней после принятия решений, указанных в пункте 2.10 Порядка, размещает на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения предложений, включающую следующие сведения:

дата, время и место рассмотрения предложений;

информация о региональных операторах, предложения которых были рассмотрены;

информация о региональных операторах, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении Отбора, которым не соответствуют такие предложения;

наименования региональных операторов, с которыми заключаются Соглашения (далее также – Получатели), размер предоставляемой им Субсидии.

С 1 января 2025 года сведения, указанные в настоящем пункте, размещаются на едином портале (в случае проведения Отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте.

### Раздел III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Результатом предоставления Субсидии является достижение целевого показателя «Количество нарушений графика вывоза ТКО из мест накопления и сбора», значение которого устанавливается в Соглашении в соответствии с условиями заключенных соглашений об организации деятельности по обращению с ТКО, по состоянию на 31 декабря года, предшествующего году предоставления Субсидии.

3.2. Размер Субсидии (S) определяется по формуле:

$$S = \sum(T_i - T_{lgi}) * V_{fi} - C_i, \text{ где:}$$

$T_i$  – единый тариф на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами для населения на территории  $i$ -го муниципального образования автономного округа, утвержденный Региональной службой по тарифам автономного округа, за отчетный период, руб./куб. м;

$T_{lgi}$  – тариф, применяемый региональным оператором в отчетном периоде на территории  $i$ -го муниципального образования в целях недопущения превышения установленного предельного индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, согласованный Региональной службой по тарифам автономного округа, руб./куб. м.;

$V_{fi}$  – объем предоставленной (начисленной) услуги по обращению с ТКО населению за отчетный период на территории  $i$ -го муниципального образования (объем услуги), подтвержденный данными бухгалтерского учета, куб. м.;

$C_i$  – средства бюджета автономного округа, ранее предоставленные Получателю за отчетный период на территории  $i$ -го муниципального образования, в рамках основного мероприятия 3.1 «Обеспечение регулирования деятельности по обращению с отходами производства и потребления» подпрограммы 3 «Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» государственной программы автономного округа «Экологическая безопасность», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года № 352-п, основного мероприятия 3.2 Государственной программы, руб.

3.2.1. Средства бюджета автономного округа, ранее предоставленные Получателю за отчетный период на территории  $i$ -го муниципального образования ( $C_i$ ), определяется по формуле:

$$C_i = C_{ki} + C_{ni}, \text{ где:}$$

$C_{ki}$  – средства бюджета автономного округа, ранее предоставленные Получателю за отчетный период на территории  $i$ -го муниципального образования в рамках предоставления субсидии из бюджета автономного округа в целях обеспечения непрерывной работы региональных операторов по обращению с ТКО, руб.

$C_{ni}$  – средства бюджета автономного округа, ранее предоставленные Получателю за отчетный период на территории  $i$ -го муниципального образования в рамках предоставления субсидии из бюджета автономного округа юридическим лицам, осуществляющим деятельность регионального оператора по обращению с ТКО в автономном округе, в целях возмещения части затрат, связанных с предоставлением населению

коммунальных услуг по обращению с ТКО, определяемые Департаментом на основании соответствующего предложения Получателя и расчет размера субсидии из бюджета автономного округа юридическим лицам, осуществляющим деятельность регионального оператора по обращению с ТКО в автономном округе, в целях возмещения части затрат, связанных с предоставлением населению коммунальных услуг по обращению с ТКО, руб.

3.2.2. Средства бюджета автономного округа, ранее предоставленные Получателю за отчетный период на территории i-го муниципального образования в рамках предоставления субсидии из бюджета автономного округа в целях обеспечения непрерывной работы региональных операторов по обращению с ТКО ( $C_{ki}$ ), определяется по формуле:

$$C_{ki} = (S_c/V_o) * V_i, \text{ где:}$$

$S_c$  – размер субсидии из бюджета автономного округа в целях обеспечения непрерывной работы региональных операторов по обращению с ТКО, предоставленный Получателю в отчетном периоде по зоне деятельности регионального оператора, включающей i-е муниципальное образование, руб;

$V_o$  – объем ТКО на территории зоны деятельности регионального оператора, включающей i-е муниципальное образование, в соответствии с таблицей 2 Территориальной схемы обращения с отходами в автономном округе, утвержденной распоряжением Правительства автономного округа от 21 октября 2016 года № 559-рп (далее – Территориальная схема).

$V_i$  – объем ТКО на территории i-го муниципального образования в соответствии с таблицей 2 Территориальной схемы.

3.3. В случае определения более 1 Получателя и недостаточности доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в соответствии с пунктом 3.2 Порядка, размер Субсидии определяется пропорционально размеру недополученных доходов, подлежащих возмещению.

3.4. Получатель в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения в соответствии с пунктом 2.10 Порядка обеспечивает его подписание в информационной системе.

При отсутствии технической возможности формирования Соглашения в электронном документе и подписания усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон Соглашения, в информационной системе, данное взаимодействие осуществляется с применением документооборота на бумажном носителе в сроки, обозначенные подпунктом 2.10.1 пункта 2.10 Порядка, абзацем первым настоящего

пункта.

3.5. Основаниями для отказа в заключении Соглашения и предоставлении Субсидии являются неподписание Получателем проекта Соглашения в установленный пунктом 3.4 Порядка срок, подписание проекта Соглашения неуполномоченным лицом и (или) подписание проекта Соглашения с несоблюдением установленной формы, установление факта недостоверности представленной Получателем информации.

В случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения и предоставлении Субсидии Департамент уведомляет об этом Получателя непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

3.6. В Соглашение включаются:

3.6.1. Согласие Получателя на осуществление Департаментом, органами государственного финансового контроля автономного округа проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.6.2. Условие о согласовании новых условий Соглашения или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении.

3.7. Перечисление Субсидии осуществляется в порядке, установленном Соглашением, не позднее 10 рабочего дня после принятия решения в соответствии с пунктом 2.10 Порядка на расчетный счет Получателя, открытый в российской кредитной организации.

3.8. Возврат Субсидии в бюджет автономного округа в случае нарушения условий ее предоставления осуществляется в порядке и в сроки, определенные разделом V Порядка.

#### Раздел IV. Требования к отчетности

4.1. Получатель в срок до 30 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, представляет в Департамент отчет о достижении значений результатов и показателей предоставления Субсидии по форме, установленной в Соглашении.

#### Раздел V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Департамент и органы государственного финансового контроля автономного округа проводят проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.2. В случае нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии размер Субсидии, подлежащий возврату в бюджет автономного округа, определяется по формуле:

$$R_v = R_c * (P_f / P_n - 1), \text{ где:}$$

$R_v$  – размер Субсидии, подлежащий возврату;

$R_c$  – размер предоставленной Субсидии, руб.;

$P_n$  – значение целевого показателя «Количество нарушений графика вывоза ТКО из мест накопления и сбора», установленного в Соглашении в соответствии с условиями заключенных соглашений об организации деятельности по обращению с ТКО, ед.;

$P_f$  – фактическое значение целевого показателя «Количество нарушений графика вывоза ТКО из мест накопления и сбора», достигнутое Получателем в году предоставления Субсидии, рассчитываемое Департаментом как фактическое количество актов нарушения графика вывоза ТКО, составленных органами местного самоуправления, в соответствии с распоряжением Правительства автономного округа от 30 марта 2018 года № 137-рп «О Порядке контроля за исполнением правил осуществления деятельности региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» за отчетный период, ед.

Размер Субсидии, подлежащий возврату, не может превышать размера предоставленной Субсидии.

5.3. Возврат Субсидии осуществляется в следующем порядке:

5.3.1. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня выявления случая нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии направляет Получателю требование о возврате Субсидии с указанием оснований.

5.3.2. Получатель в течение 20 рабочих дней после получения требования о возврате Субсидии обязан перечислить указанную в нем сумму в бюджет автономного округа.

В случае невыполнения Получателем требования о возврате Субсидии ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. С 1 января 2023 года Департамент осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.





Приложение 7  
к постановлению Правительства  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 27 декабря 2021 года № 595-п

**Порядок  
предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры юридическим лицам, осуществляющим деятельность  
регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными  
отходами, в целях возмещения части затрат, связанных с  
предоставлением населению коммунальных услуг по обращению с  
твердыми коммунальными отходами  
(далее – Порядок)**

**Раздел I. Общие положения**

1.1. Порядок определяет условия и механизм предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее также – автономный округ) субсидии юридическим лицам, осуществляющим деятельность регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами в автономном округе (далее – региональный оператор, ТКО), в целях возмещения части затрат, связанных с предоставлением населению коммунальных услуг по обращению с ТКО (далее – Субсидия).

Возмещению подлежат затраты, возникающие у регионального оператора в отношении физических лиц с 1 января 2021 года по 1 июля 2023 года в связи с превышением транспортированного объема ТКО, подтвержденного данными весового контроля, над начисленным объемом ТКО с учетом охвата населения коммунальной услугой по обращению с ТКО.

1.2. Субсидию предоставляет Департамент промышленности автономного округа (далее – Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете автономного округа на цели, предусмотренные пунктом 1.1 Порядка, для реализации основного мероприятия 3.2 «Обеспечение регулирования деятельности по обращению с отходами производства и потребления» подпрограммы 3 «Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» государственной программы автономного округа «Экологическая безопасность»,



утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 31 октября 2021 года № 482-п.

1.3. Субсидия предоставляется ежеквартально.

Субсидия за I и II кварталы 2021 года предоставляется в составе Субсидии за III квартал 2021 года.

1.4. Категория региональных операторов, имеющих право на получение Субсидии: региональные операторы, соответствующие требованиям, определенным пунктом 2.2 Порядка, предоставляющие населению коммунальную услугу по обращению с ТКО по регулируемым тарифам (ценам), установленным Региональной службой по тарифам автономного округа.

1.5. Отбор региональных операторов для предоставления Субсидии осуществляется посредством запроса предложений (далее – Отбор, предложение).

1.6. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) при формировании проекта закона о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона о внесении изменений в него) (при наличии технической возможности).

## Раздел II. Порядок проведения Отбора

2.1. В целях проведения Отбора посредством запроса предложений Департамент ежеквартально, не ранее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, размещает на едином портале (при наличии технической возможности) и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) объявление о его проведении, которое содержит информацию, предусмотренную подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492.

Под отчетным периодом понимается период деятельности регионального оператора, за который предоставляется Субсидия, составляющий не менее одного квартала.

2.2. Региональный оператор должен соответствовать следующим требованиям на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении Субсидии:

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в

соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к региональному оператору другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом автономного округа;

не получать средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.1 Порядка;

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %;

не иметь в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере.

2.3. Для участия в Отборе региональный оператор представляет в Департамент по адресу, указанному в объявлении о проведении Отбора (непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении), предложение, включающее в себя:

заявление о предоставлении Субсидии, которое содержит в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о региональном операторе, о подаваемом им предложении, иной информации о нем, связанной с проведением Отбора (по форме, утвержденной Департаментом);

расчет размера Субсидии за отчетный период (по форме, утвержденной Департаментом);

аудиторское заключение на бухгалтерскую отчетность за отчетный период;

копии актов выполненных работ по транспортированию, обработке, обезвреживанию и захоронению ТКО за отчетный период, содержащие

сведения об объеме и стоимости выполнения работ (далее – Акты выполненных работ);

документы (ведомости), подтверждающие массу захоронения, обработки и обезвреживания ТКО на объектах захоронения, обработки и обезвреживания ТКО по данным весового контроля (далее – Ведомости);

реестр платежно-расчетных документов, подтверждающих фактические суммы начисления и сбора платы за коммунальную услугу по обращению с ТКО (далее – Реестр платежно-расчетных документов);

справку о численности населения на территории муниципального образования автономного округа по данным регионального оператора, расчетных центров и (или) организаций, которым принадлежат права на жилые помещения (далее – Справка о численности населения);

справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами автономного округа, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа (по форме, утвержденной Департаментом финансов автономного округа);

гарантийное письмо, подтверждающее, что затраты, возникающие в связи с превышением в отношении физических лиц транспортированного объема ТКО, подтвержденного данными весового контроля, над начисленным объемом ТКО, не получены и не будут получены региональным оператором в рамках исполнения судебных решений (по форме, утвержденной Департаментом).

При подаче предложения все его листы должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и подписаны уполномоченным лицом.

2.4. Региональный оператор несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в предложении.

2.5. Департамент регистрирует предложения в день их поступления (в случае поступления после 16 часов 30 минут, в предпраздничные дни после 15 часов 30 минут – в следующий рабочий день), о чем уведомляет регионального оператора в течение 2 рабочих дней непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

2.6. Департамент в течение 3 рабочих дней с даты регистрации предложения в соответствии с пунктом 2.5 Порядка запрашивает в соответствии с межведомственным информационным взаимодействием (если региональный оператор не представил такие документы самостоятельно):

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в Федеральной налоговой службе);

сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской

Федерации о налогах и сборах (в Федеральной налоговой службе);

сведения об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере регионального оператора (в Федеральной налоговой службе).

Региональный оператор вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

2.7. Для проведения Отбора Департамент создает комиссию по рассмотрению предложений и отбору региональных операторов (далее – Комиссия), утверждает приказом положение о ней и ее состав.

2.8. Комиссия в течение 10 рабочих дней после даты окончания приема предложений рассматривает их и региональных операторов на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 1.4, 2.2, 2.3 Порядка.

2.9. По результатам рассмотрения Комиссия принимает решение о соответствии (несоответствии) региональных операторов и (или) их предложений требованиям Порядка, о чем составляет протокол.

Протокол подписывают председатель и члены Комиссии в течение 2 рабочих дней с даты рассмотрения всех зарегистрированных предложений.

Решения, принятые Комиссией, носят рекомендательный характер.

Протокол Комиссии Департамент размещает на своем официальном сайте в течение 2 рабочих дней после его подписания.

Прошедшими Отбор являются региональные операторы, соответствующие требованиям, установленным пунктами 1.4, 2.2 Порядка, представившие предложения согласно перечню и требованиям, установленным пунктом 2.3 Порядка.

2.10. На основании протокола Комиссии в срок не более 2 рабочих дней со дня его подписания Департамент оформляет приказом решение о предоставлении и (или) об отказе в предоставлении Субсидии региональным операторам в следующем порядке.

2.10.1. Если региональный оператор и его предложение соответствуют требованиям Порядка, Департамент принимает решение о предоставлении Субсидии региональному оператору и заключении с ним соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение), и в течение 2 рабочих дней формирует и направляет региональному оператору посредством информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – информационная система) проект Соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов автономного округа.

2.10.2. Если региональный оператор и (или) его предложение не соответствуют требованиям Порядка, Департамент принимает решение об отклонении предложения и отказе в предоставлении Субсидии по

основаниям, предусмотренным пунктом 2.11 Порядка, о чем в течение 2 рабочих дней направляет региональному оператору извещение непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

2.11. Основаниями для отклонения предложения на стадии рассмотрения и отказа в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие регионального оператора требованиям, установленным пунктами 1.4, 2.2 Порядка;

несоответствие представленного региональным оператором предложения требованиям пункта 2.3 Порядка, указанным в том числе в объявлении о проведении Отбора, непредставление предложения (представление его не в полном объеме);

недостоверность представленной региональным оператором информации, в том числе о месте его нахождения и адресе;

подача региональным оператором предложения после даты и (или) времени, определенных для его подачи.

2.12. Департамент в течение 3 рабочих дней после принятия решений, указанных в пункте 2.10 Порядка, размещает на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения предложений, включающую следующие сведения:

дата, время и место рассмотрения предложений;

информация о региональных операторах, предложения которых были рассмотрены;

информация о региональных операторах, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении Отбора, которым не соответствуют такие предложения;

наименования региональных операторов, с которыми заключаются Соглашения (далее также – Получатели), размер предоставляемой им Субсидии.

### Раздел III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Результатом предоставления Субсидии является достижение целевого показателя «Количество нарушений графика вывоза ТКО из мест накопления и сбора», значение которого устанавливается в Соглашении в соответствии с условиями заключенных соглашений об организации деятельности по обращению с ТКО, по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии.

3.2. Размер Субсидии ( $R_c$ ) определяется по формуле:

$$R_c = \sum (M_{fi} * T_{zT} - V_{ni} * T_{zM}) * K_{oi}, \text{ где:}$$

$M_{fi}$  – масса фактически образованных населением ТКО на территории  $i$ -го муниципального образования, тонн;

$V_{ni}$  – объем ТКО, образованный населением на территории  $i$ -го муниципального образования в соответствии с Реестром платежно-расчетных документов, м куб.;

$T_{zt}$  – удельные затраты регионального оператора на транспортирование, захоронение, обработку и обезвреживание ТКО на территории зоны деятельности регионального оператора, включающей в себя  $i$ -е муниципальное образование, на единицу массы ТКО, руб./тонн, без НДС;

$T_{zm}$  – удельные затраты регионального оператора на транспортирование, захоронение, обработку и обезвреживание ТКО на территории зоны деятельности регионального оператора, включающей в себя  $i$ -е муниципальное образование, на единицу объема ТКО, руб./м куб без НДС;

$K_{oi}$  – коэффициент охвата населения коммунальной услугой по обращению с ТКО на территории  $i$ -го муниципального образования.

3.2.1. Удельные затраты регионального оператора на транспортирование, захоронение, обработку и обезвреживание ТКО на территории зоны деятельности регионального оператора, включающей в себя  $i$ -е муниципальное образование, на единицу объема ТКО ( $T_{zm}$ ), рассчитывается по формуле:

$$T_{zm} = \frac{\sum Z_{fi}}{\sum V_{ni}}, \text{ где:}$$

$Z_{fi}$  – фактически понесенные затраты регионального оператора на транспортирование, захоронение, обработку и обезвреживание ТКО на территории  $i$ -го муниципального образования, по данным Актов выполненных работ, руб.;

$V_{ni}$  – объем ТКО, образованный населением на территории  $i$ -го муниципального образования в соответствии с Реестром платежно-расчетных документов, м куб.;

3.2.2. Удельные затраты регионального оператора на транспортирование, захоронение, обработку и обезвреживание ТКО на территории зоны деятельности регионального оператора, включающей в себя  $i$ -е муниципальное образование, на единицу массы ТКО ( $T_{zt}$ ), рассчитывается по формуле:

$$T_{zt} = \frac{\sum Z_{fi}}{\sum M_{ni}}, \text{ где:}$$

$Z_{fi}$  – фактически понесенные затраты регионального оператора на транспортирование, захоронение, обработку и обезвреживание ТКО на территории  $i$ -го муниципального образования, по данным Актов



выполненных работ, руб.;

$M_{ni}$  – масса ТКО, образованная населением на территории  $i$ -го муниципального образования, по данным регионального оператора, расчетных центров и (или) организаций, которым принадлежат права на жилые помещения, тонн.

3.2.2.1. Масса ТКО, образованная населением на территории  $i$ -го муниципального образования, по данным регионального оператора, расчетных центров и (или) организаций, которым принадлежат права на жилые помещения ( $M_{ni}$ ), определяется по формуле:

$$M_{ni} = V_{ni} * K_{pi}, \text{ где:}$$

$V_{ni}$  – объем ТКО, образованный населением на территории  $i$ -го муниципального образования в соответствии с Реестром платежно-расчетных документов, м куб.;

$K_{pi}$  – коэффициент плотности ТКО на территории  $i$ -го муниципального образования, определенный как отношение массы ТКО к объему ТКО, по данным таблицы 2 Территориальной схемы обращения с отходами в автономном округе, утвержденной распоряжением Правительства автономного округа от 21 октября 2016 года № 559-рп.

3.2.2.2. Масса ТКО, фактически образованных населением, на территории  $i$ -го муниципального образования ( $M_{fi}$ ), определяется по формуле:

$$M_{fi} = M_{vi} - V_{ui} * K_{pi}, \text{ где:}$$

$M_{vi}$  – масса ТКО, образованная на территории  $i$ -го муниципального образования, по данным Ведомостей, тонн;

$V_{ui}$  – объем ТКО, образованный юридическими лицами на территории  $i$ -го муниципального образования в соответствии с Реестром платежно-расчетных документов, м куб.;

$K_{pi}$  – коэффициент плотности ТКО на территории  $i$ -го муниципального образования, определенный как отношение массы ТКО к объему ТКО, по данным таблицы 2 Территориальной схемы обращения с отходами в автономном округе, утвержденной распоряжением Правительства автономного округа от 21 октября 2016 года № 559-рп.

3.2.3. Коэффициент охвата населения коммунальной услугой по обращению с ТКО на территории  $i$ -го муниципального образования, рассчитанный по формуле:

$$K_{oi} = \frac{K_o}{95}, \text{ где:}$$

$K_o$  – коэффициент охвата населения коммунальной услугой по



обращению с ТКО;

95 – допустимый процент охвата потребителей – населения.

3.2.4. Коэффициент охвата населения коммунальной услугой по обращению с ТКО рассчитывается по формуле:

$$K_o = \frac{\sum X_i}{X_c} * 100, \text{ где:}$$

$X_i$  – численность населения на территории  $i$ -го муниципального образования по категориям жилых помещений в соответствии со Справкой о численности населения;

$X_c$  – численность населения на территории  $i$ -го муниципального образования, по данным Федеральной службы государственной статистики, опубликованным на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В случае если значение коэффициента  $K_o$  составляет больше 100, его значение для расчета  $K_{oi}$  принимается равным 100.

3.3. В случае определения более 1 Получателя и недостаточности доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в соответствии с пунктом 3.2 Порядка, размер Субсидии определяется пропорционально размеру затрат, подлежащих возмещению.

3.4. Получатель в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения в соответствии с пунктом 2.10 Порядка обеспечивает его подписание в информационной системе.

При отсутствии технической возможности формирования Соглашения в электронном документе и подписания усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон Соглашения, в информационной системе, данное взаимодействие осуществляется с применением документооборота на бумажном носителе в сроки, обозначенные подпунктом 2.10.1 пункта 2.10 Порядка, абзацем первым настоящего пункта.

3.5. Основаниями для отказа в заключении Соглашения и предоставлении Субсидии являются неподписание Получателем проекта Соглашения в установленный пунктом 3.4 Порядка срок, подписание проекта Соглашения неуполномоченным лицом и (или) подписание проекта Соглашения с несоблюдением установленной формы, установление факта недостоверности представленной Получателем информации.

В случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения и предоставлении Субсидии Департамент уведомляет об этом Получателя непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

### 3.6. В Соглашение включаются:

3.6.1. Согласие Получателя на осуществление Департаментом, органами государственного финансового контроля автономного округа проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.6.2. Условие о согласовании новых условий Соглашения или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении.

3.7. Перечисление Субсидии осуществляется в порядке, установленном Соглашением, не позднее 10 рабочего дня после принятия решения в соответствии с пунктом 2.10 Порядка на расчетный счет Получателя, открытый в российской кредитной организации.

3.8. Возврат Субсидии в бюджет автономного округа в случае нарушения условий ее предоставления осуществляется в порядке и в сроки, определенные разделом V Порядка.

3.9. Возмещению подлежат затраты Получателя на оплату услуг по транспортированию, размещению, обезвреживанию и обработке ТКО.

## Раздел IV. Требования к отчетности

4.1. Получатель в срок до 30 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, представляет в Департамент отчет о достижении значений результатов и показателей предоставления Субсидии по форме, установленной в Соглашении.

## Раздел V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Департамент и органы государственного финансового контроля автономного округа проводят проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.2. В случае нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии размер Субсидии, подлежащий возврату в бюджет автономного округа, определяется по формуле:

$$R_v = R_c * (P_f / P_n - 1), \text{ где:}$$

$R_v$  – размер Субсидии, подлежащий возврату;

$R_c$  – размер предоставленной Субсидии, руб.;

$P_n$  – значение целевого показателя «Количество нарушений графика вывоза ТКО из мест накопления и сбора», установленного в Соглашении в соответствии с условиями заключенных соглашений об организации

деятельности по обращению с ТКО, ед.;

Pf – фактическое значение целевого показателя «Количество нарушений графика вывоза ТКО из мест накопления и сбора», достигнутое Получателем в году предоставления Субсидии, рассчитываемое Департаментом как фактическое количество актов нарушения графика вывоза ТКО, составленных органами местного самоуправления, в соответствии с распоряжением Правительства автономного округа от 30 марта 2018 года № 137-рп «О Порядке контроля за исполнением правил осуществления деятельности региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» за отчетный период, ед.

Размер Субсидии, подлежащий возврату, не может превышать размера предоставленной Субсидии.

5.3. Возврат Субсидии осуществляется в следующем порядке:

5.3.1. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня выявления случая нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии направляет Получателю требование о возврате Субсидии с указанием оснований.

5.3.2. Получатель в течение 20 рабочих дней после получения требования о возврате Субсидии обязан перечислить указанную в нем сумму в бюджет автономного округа.

В случае невыполнения Получателем требования о возврате Субсидии ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. С 1 января 2023 года Департамент проводит мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.».



Приложение 8  
к постановлению Правительства  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 27 декабря 2021 года № 595-п

План мероприятий («дорожная карта») по внедрению концепции Zero Waste («ноль отходов») в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре до 2024 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Основания для реализации мероприятия	Ответственный исполнитель/соисполнители	Срок проведения	Результат
Раздел 1. Формирование нормативно-правовой базы, позволяющей реализовать концепцию Zero Waste («ноль отходов»)					
1.1.	Актуализация Территориальной схемы обращения с отходами в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, утвержденной распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21 октября 2016 года № 559-рп (далее – Территориальная схема автономного округа, автономный округ)	постановление Правительства Российской Федерации от 22 сентября 2018 года № 1130 «О разработке, общественном обсуждении, утверждении, корректировке территориальных схем в области обращения с отходами производства и потребления, в том числе с твердыми коммунальными отходами, а также о требованиях к составу и содержанию таких схем»	Департамент промышленности автономного округа (далее – Деппромышленности Югры), органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа (по согласованию)	с 1 января 2022 по 31 декабря 2024 года	обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения
1.2.	Актуализация правил организации деятельности по накоплению твердых коммунальных отходов (в том числе их разделному накоплению) в автономном округе, установления	Закон автономного округа от 17 ноября 2016 года № 79-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	Деппромышленности Югры	с 1 января 2022 по 31 декабря 2024 года	предотвращение вредного воздействия твердых коммунальных отходов (далее –

	ответственности за обустройство и надлежащее содержание площадок для накопления твердых коммунальных отходов, приобретения, содержания контейнеров для накопления твердых коммунальных отходов, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 11 июля 2019 года № 229-п	отдельными государственными полномочиями в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами»			ТКО) на окружающую среду и здоровье человека
Раздел 2. Создание условий для внедрения раздельного накопления твердых коммунальных отходов					
2.1.	Организация приема потребительской упаковки в торговых объектах	Территориальная схема автономного округа	Акционерное общество «Югра-Экология» (далее – АО «Югра-Экология» (по согласованию), органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа (по согласованию)	с 1 января 2022 по 31 декабря 2024 года	приобретение (аренда) и размещение фандоматов в торговых сетях магазинов «Пятерочка» и «Лента» с целью популяризации раздельного сбора и переработки бытовых отходов
2.2.	Внедрение системы раздельного сбора ТКО в зоне обслуживания комплексных межмуниципальных полигонов	государственная программа автономного округа «Экологическая безопасность», утвержденная постановлением Правительства автономного округа от 31 октября 2021 года № 482-п (далее – государственная программа «Экологическая безопасность»)	органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа (по согласованию), АО «Югра-Экология» (по согласованию)	с 1 января 2022 года по 31 декабря 2024 года	организация системы раздельного «двухконтейнерного» накопления ТКО и утверждение графиков транспортирования раздельно

					накопленных отходов
2.3.	Проведение акции по переработке новогодних елей «Елочный сбор»	PR-мероприятия АО «Югра-Экология»	АО «Югра-Экология» (по согласованию), органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа (по согласованию)	с 10 по 31 января 2022 года, с 10 по 31 января 2023 года	переработка деревьев в опилки для ухода за посадками и мульчирование почвы
<b>Раздел 3. Популяризация концепции Zero Waste («ноль отходов») в рамках экологического воспитания и формирования экологической культуры населения</b>					
3.1.	Реализация медиапланов по популяризации раздельного накопления ТКО	Территориальная схема автономного округа	органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа (по согласованию)	с 1 января 2022 года по 31 декабря 2023 года	популяризация раздельного сбора мусора
3.2.	Проведение акции «Сортируй правильно»	медиа-планы муниципальных образований автономного округа по популяризации раздельного накопления ТКО	органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа (по согласованию), АО «Югра-Экология» (по согласованию)	с 1 января 2022 по 31 декабря 2024 года	стимулирование граждан к раздельному сбору ТКО
3.3.	Поддержка социально значимых проектов по направлению «Охрана окружающей среды и защиты животных», участвующих в конкурсах на предоставление грантов Губернатора автономного округа	государственная программа автономного округа «Развитие гражданского общества»; утвержденная постановлением Правительства автономного округа от 31 октября 2021 года № 487-п, постановление Губернатора автономного округа от 31 октября 2018 года № 108 «О грантах Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на развитие гражданского общества»;	Департамент общественных и внешних связей автономного округа, АО «Югра-Экология» (по согласованию), органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа (по согласованию)	с 1 января 2022 по 31 декабря 2024 года	предоставление поддержки на конкурсной основе социально ориентированным некоммерческим организациям и физическим лицам, реализующих социально значимые экологические проекты

		протокол заседания координационного совета при Губернаторе автономного округа по вопросам обеспечения и защиты прав потребителей			
3.4.	Обеспечение прохождения производственной практики для студентов высших учебных заведений	соглашение о сотрудничестве с ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	АО «Югра-Экология» (по согласованию), ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» (по согласованию)	с 1 апреля по 1 сентября 2022 года, с 1 апреля по 1 сентября 2023 года	систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний, формирование практических умений на основе изучения работы организации





Приложение 9  
к постановлению Правительства  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 27 декабря 2021 года № 595-п

**План мероприятий («дорожная карта») по снижению антропогенного воздействия на климат и адаптации к климатическим изменениям в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре до 2030 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Правовой акт, в соответствии с которым осуществляется реализация мероприятия	Ответственный исполнитель/соисполнитель	Срок проведения мероприятия	Результаты выполнения мероприятия к 2030 году
<b>1. Отраслевые меры по предотвращению и снижению негативного техногенного воздействия на климат</b>					
1.1	Обеспечение строительства объектов по использованию попутного нефтяного газа	государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Воспроизводство и использование природных ресурсов», утвержденная постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 октября 2021 года № 475-п (далее – государственная программа автономного округа «Воспроизводство и использование природных ресурсов»), долгосрочные программы нефтегазодобывающих компаний	Департамент недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Депнедра и природных ресурсов Югры, автономный округ)	с 1 января 2022 по 31 декабря 2030 года	увеличение объема использования попутного нефтяного газа с 95,8 до 98%; ввод новых объектов производственной инфраструктуры, повышающих уровень рационального использования попутного нефтяного газа; снижение антропогенных выбросов в атмосферный воздух при осуществлении деятельности по добыче нефти и газа
1.2	Обеспечение реконструкции, модернизации,	государственная программа автономного округа «Жилищно-коммунальный комплекс и	Департамент жилищно-коммунального комплекса и энергетики автономного	с 1 января 2022 года по 31 декабря 2030 года	снижение энергоемкости валового регионального

	строительства коммунальных объектов	городская среда», утвержденная постановлением Правительства автономного округа от 31 октября 2021 года № 477-п (далее – государственная программа автономного округа «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда»)	округа		продукта автономного округа (для фактических и сопоставимых условий) с 20,35 до 19,1 т.у.т./млн. руб.; повышение эффективности использования топливно-энергетических ресурсов
1.3	Обеспечение модернизации оборудования жилищно-коммунального комплекса муниципальных образований автономного округа, используемого для выработки и передачи электрической и тепловой энергии, в том числе замене на оборудование с более высоким коэффициентом полезного действия, внедрение инновационных решений и технологий	государственная программа автономного округа «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда»	Департамент жилищно-коммунального комплекса и энергетики автономного округа	с 1 января 2022 года по 31 декабря 2030 года	
1.4	Перевод автотранспорта на использование альтернативных видов топлива	государственная программа автономного округа «Современная транспортная система», утвержденная постановлением Правительства автономного округа от 31 октября 2021 года № 485-п	Департамент дорожного хозяйства и транспорта автономного округа	с 1 января 2022 года по 31 декабря 2030 года	снижение негативного воздействия на атмосферный воздух от автомобильного транспорта за счет прироста объема потребления природного газа в качестве моторного топлива
<b>2. Охрана, защита и воспроизводство лесов как накопителей и поглотителей парниковых газов</b>					
2.1	Предупреждение	государственная программа автономного	Депнедра и	с 1 января 2022 года	увеличение доли

	возникновения и распространения лесных пожаров (включая территорию ООПТ), в том числе: проведение мониторинга пожарной опасности, выполнение работ по противопожарному обустройству лесов на границах населенных пунктах, уход за противопожарными барьерами	округа «Воспроизводство и использование природных ресурсов»	и природных ресурсов Югры	по 31 декабря 2030 года	лесных пожаров, ликвидированных в течение первых суток с момента обнаружения (по количеству случаев), в общем количестве лесных пожаров с 66,58 до 69%
2.2	Защита лесов, в том числе: проведение лесопатологических обследований, санитарно-оздоровительных мероприятий на поврежденных и погибших лесных участках	государственная программа «Воспроизводство и использование природных ресурсов»	и Депнедра природных ресурсов Югры	с 1 января 2022 года по 31 декабря 2030 года	сохранение отношения площади лесов, на которых были проведены санитарно-оздоровительные мероприятия, к площади погибших и поврежденных лесов на уровне 1,8%
2.3	Воспроизводство лесов, в том числе проведение работ по лесовосстановлению, арендаторами лесных участков при реализации государственного задания, выполняемого специализированным учреждением «База авиационной и наземной охраны лесов», проведение весенне-	государственная программа «Воспроизводство и использование природных ресурсов»	и Депнедра природных ресурсов Югры	с 1 января 2022 года по 31 декабря 2030 года	увеличение отношения лесовосстановления и лесоразведения к площади вырубленных и погибших лесных насаждений с 79,9 до 100%

	осенних древонасаждений	дней				
<b>3. Развитие информационной, научной и кадровой политики в области климата</b>						
3.1.	Открытие на базе Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет» направления магистратуры международного уровня «Управление природопользованием в нефтегазовом регионе»/»Sustainable Environmental Management in Oil & Gas Region» (образовательный модуль: «Изменение климата и восстановление экосистем Севера») (далее – магистратура международного уровня)		программа развития Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет» (далее – ФГБОУ ВО «ЮГУ»), утвержденная приказом ректора ФГБОУ ВО «ЮГУ» от 17 ноября 2017 года № 3-1265	ФГБОУ ВО «ЮГУ» (по согласованию)	с 1 января по 1 сентября 2022 года	создание 10 бюджетных мест по направлению магистратуры международного уровня (ежегодно); увеличение доли выпускников ФГБОУ ВО «ЮГУ», трудоустроившихся после окончания обучения по направлению магистратуры международного уровня, до 100 %; повышение уровня кадрового обеспечения в области устойчивого природопользования, адаптации к изменениям климата
3.2.	Международный полевой симпозиум «Западносибирские торфяники и цикл углерода: прошлое и настоящее» (с посещением стационара		программа развития ФГБОУ ВО «ЮГУ»	ФГБОУ ВО «ЮГУ» (по согласованию), Служба по контролю и надзору в сфере охраны окружающей среды, объектов животного мира и	с 1 мая по 31 июля 2024 года; с 1 мая по 31 июля 2027 года	привлечение в качестве спикеров конференции исследователей из ведущих авторитетных научных центров и вузов России и зарубежных стран, до

	«Мухрино»)		лесных отношений автономного округа (далее – Природнадзор Югры)		50 %; повышение информированности органов государственной власти автономного округа, научной общественности, средств массовой информации о происходящих изменениях климата и мерах по их смягчению
3.3	Развитие и поддержание ботанической коллекции Ботанического сада в Экопарке «За Саймой» (г. Сургут)	государственная программа автономного округа «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства автономного округа от 31 октября 2021 года № 468-п	бюджетное учреждение высшего образования автономного округа «Сургутский государственный университет» (по согласованию)	с 1 января 2022 года по 15 декабря 2030 года	выявление механизмов адаптации местных и интродуцированных видов растений и разработка ассортимента быстрорастущих и устойчивых видов, привлечение школьников и населения к обсуждению проблем сохранения биоразнообразия
3.4	Проведение регионального этапа Всероссийского конкурса школьных проектов «Энергия и среда обитания»	государственная программа автономного округа «Экологическая безопасность», утвержденная постановлением Правительства автономного округа от 31 октября 2021 года № 482-п	Природнадзор Югры	с 1 сентября по 30 апреля 2022 года, с 1 сентября по 30 апреля 2023 года, с 1 сентября по 30 апреля 2024 года, с 1 сентября по 30 апреля 2025 года, с 1 сентября по 30	привлечение школьников и педагогов из 22 муниципальных образований автономного округа к научно-практической проектной деятельности в области

				апреля 2026 года, с 1 сентября по 30 апреля 2027 года, с 1 сентября по 30 апреля 2028 года, с 1 сентября по 30 апреля 2029 года, с 1 сентября по 30 апреля 2030 года	энергоэкологии и изменения климата
--	--	--	--	--	---------------------------------------

