

## ПРОТОКОЛ

### Заседания проектного комитета администрации города Пыть-Яха

от 19.02.2020

№2

г. Пыть-Ях  
1 мкр., д. 18 «А», каб. 315

Председательствующий – Морозов А.Н.

Секретарь – Наумова Н.А.

Присутствовали: Золотухин А.Ф., Стефогло В.В., Маслак С.В., Неклюдова Т.В., Белоус Е.В., Павлов И.А., Кириллов А.Л., Лопарев Д.А.

Приглашенные: Скакунова Е.Н., Битюков К.Н.

#### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О реализации в 2020 году на территории м.о. г. Пыть-Яха региональных проектов, основанных на национальном проекте «Жилье и городская среда»: план достижения целевых показателей и реализация предусмотренных мероприятий.

Докладчики: Лопарев Д.А., Скакунова Е.Н., Павлов И.А.

2. Об исполнении календарного плана проекта, реализуемого на основе проектной инициативы «Чистая вода».

Докладчик: Сериков С.Е

Содокладчик: Битюков К.Н.

3. Об исполнении протокольных поручений проектного комитета администрации города Пыть-Яха.

Докладчик: Маслак С.В.

4. Разное.

#### 1. СЛУШАЛИ:

Лопарев Д.А. – о реализации мероприятий и достижения показателей регионального проекта «Формирование комфортной городской среды», реализуемого в рамках национального проекта «Жилье и городская среда».

Скакунову Е.Н. – о реализации регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» в

2020 году. О корректировке показателя проекта в связи с плановым увеличением значения показателя.

Павлова И.А. – о достижении показателя регионального проекта «Жилье» по вводу жилья в эксплуатацию в 2020 году.

#### ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Принять к сведению информацию докладчиков.

1.2. Скакуновой Е.Н. – направить в адрес руководителя регионального проекта - Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа- Югры письмо о необходимости внесения изменений в декомпозицию показателей регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» по вопросу корректировки (увеличения) значения показателя «Общее количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда» по г. Пыть-Ях.

Срок: до 01.03.2020г.

1.3. Павлову И.А. - направить в адрес руководителя регионального проекта - Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры письмо о необходимости внесения изменений в декомпозицию показателей регионального проекта «Жилье» по вопросу корректировки значения показателя «Общий объем ввода жилья».

Срок: до 01.03.2020г.

1.4. Лопареву Д.А. направить в адрес заместителя Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры Зобницева А.Н. письмо о рассмотрении вопроса о выделении финансирования для реализации проектов (объектов) благоустройства в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды».

Срок: до 01.03.2020г.

#### 2. СЛУШАЛИ:

Лопарева Д.А., Битюкова К.Н. – об исполнении календарного плана проекта «Чистая вода». О ходе реализации мероприятий по реконструкции водоочистных сооружений.

#### ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Принять к сведению информацию докладчиков.

2.2. Отметить, что работы по объекту «Реконструкция ВОС-3 в г. Пыть-Ях» ведутся в соответствии с календарным планом проекта. По объекту «Реконструкция ВОС-1 (2 очередь) в г. Пыть-Ях» сроки контрольных точек нарушены.

В целом по проекту «Чистая вода» существуют риски срыва реализации проекта из-за дефицита финансирования на реконструкцию объектов и нарушения сроков прохождения этапов проекта.

2.3. Руководителю проекта «Чистая вода» Битюкову К.Н.: направить в адрес Губернатора автономного округа Комаровой Н.В. письмо о содействии в рассмотрении вопроса по реализации объектов «Реконструкция ВОС-3 в г. Пыть-Ях» и «Реконструкция ВОС-1 (2 очередь) в г. Пыть-Ях», в том числе о выделении финансирования в рамках Адресной инвестиционной программы автономного округа.

Срок: до 21.02.2020г.

### 3. СЛУШАЛИ:

Маслака С.В. – об исполнении протокольных поручений проектного комитета администрации города Пыть-Яха.

### ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Принять к сведению информацию докладчика.

3.2. Пункт 3.3.2 протокола №10 от 26.12.2019 считать исполненным с нарушением срока и снять с контроля.

Председательствующий

А.Н. Морозов

Протокол вела

Н.А. Наумова