

**ПРОТОКОЛ № 3**  
**заседания комиссии по вопросам стабилизации и**  
**развития финансового рынка и поддержке реального сектора экономики**  
**муниципального образования городской округ г. Пыть-Ях**

---

г. Пыть-Ях

«27» августа 2020 года

**Присутствовали:**

- |    |                                 |   |
|----|---------------------------------|---|
| 1. | Золотухин<br>Алексей Феликсович | Первый заместитель главы города Пыть-Яха, председатель комиссии                                 |
| 2. | Стефогло<br>Венера Валерьевна   | заместитель главы города - председатель комитета по финансам, заместитель председателя комиссии |
| 3. | Черновая<br>Ирина Сергеевна     | секретарь комиссии  |

Члены комиссии:

- |     |                                 |   |
|-----|---------------------------------|---|
| 4.  | Золотых<br>Алексей Павлович     | заместитель главы города                                      |
| 5.  | Сериков<br>Сергей Евгеньевич    | заместитель главы города                                      |
| 6.  | Белоус<br>Евгений Валерьевич    | начальник управления по муниципальному имуществу              |
| 7.  | Маслак<br>Сергей Васильевич     | начальник управления по экономике                             |
| 8.  | Слепухова<br>Ирина Андреевна    | начальник отдела по труду и социальным вопросам               |
| 9.  | Калимуллина<br>Аниса Ривхатовна | и.о. директора Департамента образования и молодежной политики |
| 10. | Гуминская<br>Алена Игоревна     | и.о. начальника управления архитектуры и градостроительства   |
| 11. | Кокоев<br>Эльдар Дмитриевич     | начальник управления по внутренней политике                   |

12. Измайлов  
Игорь Васильевич

Депутат Думы города Пыть-Яха

Приглашенные

(Усова Е.А., Мерзляков А.А., Кочиева В.В., Богданова И.А.,  
Луговской И.А., Каримова Я.Ю.)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

**1. Итоги реализации муниципальных программ за 1 полугодие 2020 года.**

**Докладчик:** Маслак С.В., ответственные исполнители муниципальных программ.

РЕШИЛИ:

1.1. Отметить, что исполнение по муниципальным программам за отчетный период за счет бюджетных средств составило 1 964 731,4 тыс. рублей, что составляет:

- 42,7% по отношению к плану по программам, утвержденным постановлениями администрации города;
- 39,4% - к плану по бюджету на 2020 год;
- 91,6% - к общей сумме поступивших средств из федерального, окружного бюджетов в 2020 году, местному бюджету по состоянию на 01.07.2020 года.

Из 21 муниципальной программы:

- исполнение выше 50% по 4 программам: *(межнациональное согласие; профилактика правонарушений; благоустройство; УМИ).*
- исполнение от 25% до 50% по 10 программам: *(образование; развитие экономического потенциала; культурное пространство; развитие гражданского общества; поддержка занятости; безопасность жизнедеятельности; развитие жилищной сферы; развитие муниципальной службы; транспорт; социальное и демографическое развитие).*
- исполнение ниже 25% к плану по бюджету – по 7 программам *(развитие АПК; доступная среда; развитие физической культуры и спорта; жилищно-коммунальный комплекс и городская среда; цифровое развитие; управление муниципальными финансами; экологическая безопасность).*

Оценка степени достижения целевых показателей проведена по 154 показателям:

- по 59 показателям достигнуто запланированное годовое значение;
- по 36 показателям фактическое значение составляет 50% и выше;
- по 59 показателям фактическое значение составляет менее 50%.

Средний процент достижения целевых показателей в целом по всем программам составляет 59,9% к плану.

1.2. Принять к сведению информацию докладчика, согласно приложению к Протоколу.

1.3. Департаменту образования и молодежной политики (Наговицына П.А.):

1.3.1. рассчитать потребность финансирования до конца 2020 года по мероприятию «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования», подготовить служебную записку о снятии ассигнований.

Срок: до **01.10.2020** года

1.3.2. изыскать денежные средства с целью проведения технической экспертизы состояния МБОУ СОШ № 2 на предмет аварийности, подготовить служебную записку в адрес главы города.

Срок: до **01.09.2020** года

1.4. Отделу по труду и социальным вопросам (Слепухова И.А.):

1.4.1. внести изменения в муниципальную программу «Социальное и демографическое развитие города Пыть-Яха» в части корректировки объема финансирования мероприятия «Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений».

Срок: до **01.10.2020** года

1.4.2. в связи с прекращением действия с 2021 года муниципальной программы «Доступная среда города Пыть-Яха» проработать вопрос включения мероприятий и показателей муниципальной программы в другие муниципальные программы.

Срок: до **01.11.2020** года

1.4.3. внести изменения в муниципальную программу «Поддержка занятости населения в городе Пыть-Яхе» в части корректировки целевых показателей подпрограммы 1 «Содействие трудоустройству граждан».

Срок: до **01.10.2020** года

1.5. Отделу по культуре и искусству (Усова Е.А.) подготовить служебную записку в адрес главы города о снятии неостребованных бюджетных ассигнований по мероприятию «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры» муниципальной программы «Культурное пространство города Пыть-Яха».

Срок: до **01.10.2020** года

1.6. Отделу по физической культуре и спорту (Кириллов А.Л.) обеспечить 100% достижение показателя «Доля граждан, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Пыть-Яхе».

Срок: до **31.12.2020** года

1.7. Управлению по экономике (Маслак С.В.) по итогам возврата не востребовавшейся части субвенции бюджета автономного округа на поддержку животноводства, производства и реализации продукции животноводства скорректировать значения целевых показателей подпрограммы 1 «Развитие отрасли животноводства» муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса в городе Пыть-Яхе» в сторону уменьшения.

Срок: до **01.11.2020** года

1.8. Управлению по жилищным вопросам (Скакунова Е.Н.) провести работу по возврату не востребовавшейся части субсидии из бюджета автономного округа на расселение приспособленных для проживания строений, обеспечение жильем ветеранов Великой Отечественной войны, переселению граждан из непредназначенных для проживания строений, созданный в период промышленного освоения Сибири и Дальнего Востока.

Срок: до **01.11.2020** года

1.9. Управлению архитектуры и градостроительства (Павлов И.А.) провести работу по размещению закупки на разработку проекта планировки и межевания микрорайона № 6 «а» под строительство школы.

Срок: до **01.09.2020** года

1.10. Отметить неготовность к совещанию управления по жилищно-коммунальному комплексу, транспорту и дорогам:

1.10.1. Управлению по экономике (Маслак С.В.) организовать рассмотрение результатов реализации муниципальных программ, курируемых управлением по жилищно-коммунальному комплексу, транспорту и дорогам, по итогам 9 месяцев 2020 года.

Срок: до **15.11.2020** года

1.10.2. Управлению по жилищно-коммунальному комплексу (Лопарев Д.А.) обеспечить полную явку сотрудников управления на совещание согласно пункту 1.10.1.

1.11. Управлению по внутренней политике (Кокоев Э.Д.):

1.11.1. рассмотреть вопрос объединения муниципальных программ «Профилактика правонарушений в городе Пыть-Яхе» и «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактика экстремизма в городе Пыть-Яхе», информацию направить в адрес главы города.

Срок: до **01.10.2020** года

1.11.2. представить в адрес первого заместителя главы города информацию о выполнении мероприятий муниципальной программы «Развитие гражданского общества в городе Пыть-Яхе».

Срок: до **10.09.2020** года

1.12. Отделу по информационным технологиям (Мерзляков А.А.) обеспечить корректировку целевого показателя «Стоимостная доля закупаемого и (или)

арендуемого исполнительными органами муниципального образования, отечественного программного обеспечения» муниципальной программы «Цифровое развитие города Пыть-Яха» в соответствии с национальным проектом.

Срок: до **01.11.2020** года

1.13. Управлению по муниципальному имуществу (Белоус Е.В.) скорректировать значения целевых показателей муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом города Пыть-Яха».

Срок: до **01.09.2020** года

1.14. Отделу записи актов гражданского состояния (Грине Е.В.) скорректировать показатель «Количество совершаемых органами ЗАГС юридически значимых действий» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Пыть-Яхе».

Срок: до **01.11.2020** года

Председатель комиссии



А.Ф. Золотухин

Секретарь комиссии

И.С. Черновая