Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

ДУМА ГОРОДА ПЫТЬ-ЯХА

ШЕСТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 3 марта 2017 г. N 71

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ

СЛУШАНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ

ГОРОД ПЫТЬ-ЯХ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. решений Думы города Пыть-Яха от 21.12.2017 N 134,от 29.05.2018 N 168) |  |

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом города Пыть-Яха, в целях обеспечения участия населения города Пыть-Яха в осуществлении местного самоуправления Дума города решила:

1. Утвердить [Порядок](#P39) организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании городской округ город Пыть-Ях согласно Приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации "Официальный вестник".

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу следующие решения Думы города Пыть-Яха:

- от 23.06.2008 N 315 "Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании городской округ город Пыть-Ях",

- от 27.09.2011 N 88 "О внесении изменений в решение Думы города Пыть-Яха от 23.06.2008 N 315 "Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании городской округ город Пыть-Ях",

- от 26.02.2015 N 318 "О внесении изменения в решение Думы города Пыть-Яха от 23.06.2008 N 315 "Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании городской округ город Пыть-Ях" (в ред. от 27.09.2011 N 88),

- от 15.12.2015 N 367 "О внесении изменения в решение Думы города Пыть-Яха от 23.06.2008 N 315 "Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании городской округ город Пыть-Ях" (в ред. от 27.09.2011 N 88, от 26.02.2015 N 318),

- от 07.09.2016 N 449 "О внесении изменений в решение Думы города Пыть-Яха от 23.06.2008 N 315 "Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании городской округ город Пыть-Ях" (в ред. от 27.09.2011 N 88, от 26.02.2015 N 318, от 15.12.2015 N 367).

Председатель Думы города Пыть-Яха

ОЛЕГ ШЕВЧЕНКО

Глава города Пыть-Яха

ОЛЕГ КОВАЛЕВСКИЙ

Приложение

к решению Думы города Пыть-Яха

от 03.03.2017 N 71

ПОРЯДОК

ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ

ОБРАЗОВАНИИ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ПЫТЬ-ЯХ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. решений Думы города Пыть-Яха от 21.12.2017 N 134,от 29.05.2018 N 168) |  |

Настоящий Порядок в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом города Пыть-Яха, иными правовыми актами определяет порядок организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования городской округ город Пыть-Ях как одной из форм участия населения города Пыть-Яха в осуществлении местного самоуправления.

В случае если федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и принимаемыми в соответствии с ними решениями Думы города Пыть-Яха предусматриваются специальные правила организации и проведения публичных слушаний по отдельным вопросам, настоящий Порядок применяется с учетом этих правил.

1. Основные термины и понятия, используемые

в настоящем Порядке

1.1. Публичные слушания - форма участия населения в осуществлении местного самоуправления посредством публичного обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

1.2. Инициатор публичных слушаний - инициативная группа жителей города Пыть-Яха, численностью не менее 10 человек, достигших возраста 18 лет, Дума города Пыть-Яха, глава города Пыть-Яха.

1.3. Организация публичных слушаний - деятельность, направленная на оповещение о времени и месте проведения публичных слушаний, ознакомление с проектом муниципального правового акта по вопросам местного значения, составление заключения по результатам публичных слушаний и официальное опубликование (обнародование) информации по результатам публичных слушаний, проведение иных организационных мер, обеспечивающих участие жителей города Пыть-Яха в публичных слушаниях.

1.4. Организационный комитет (далее - оргкомитет) - специально сформированный коллегиальный орган, осуществляющий организационные действия по подготовке и проведению публичных слушаний.

1.5. Участники публичных слушаний - заинтересованные жители города Пыть-Яха, эксперты, представители органов местного самоуправления, общественных объединений и иные лица, принимающие участие в публичных слушаниях.

1.6. Эксперт - лицо, обладающее специальными знаниями по вопросу, рассматриваемому на публичных слушаниях.

2. Цели организации и проведения публичных слушаний

Основными целями организации и проведения публичных слушаний являются:

2.1. Обсуждение проектов муниципальных правовых актов с участием жителей города Пыть-Яха.

2.2. Выявление мнения жителей города Пыть-Яха и мнения экспертов по проектам муниципальных правовых актов, выносимым на публичные слушания.

2.3. Осуществление взаимодействия органов местного самоуправления города Пыть-Яха с жителями города Пыть-Яха.

2.4. Поиск приемлемых альтернатив решения важнейших вопросов местного значения муниципального образования городской округ город Пыть-Ях.

2.5. Выработка предложений и рекомендаций органам местного самоуправления города Пыть-Яха по существу вынесенного на публичные слушания вопроса.

3. Вопросы, выносимые на публичные слушания

3.1. Публичные слушания могут проводиться Думой города Пыть-Яха, главой города Пыть-Яха для обсуждения с участием жителей города Пыть-Яха любых проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

3.2. В обязательном порядке на публичные слушания выносятся:

3.2.1. Проект Устава города Пыть-Яха, а также проект решения Думы города Пыть-Яха о внесении изменений в Устав города Пыть-Яха, кроме случаев, когда в Устав города Пыть-Яха вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в целях приведения Устава города Пыть-Яха в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3.2.2. Проект бюджета города Пыть-Яха и отчет о его исполнении.

3.2.3. Утратил силу. - Решение Думы города Пыть-Яха от 29.05.2018 N 168.

3.2.4. Вопросы о преобразовании города Пыть-Яха, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" для преобразования города Пыть-Яха требуется получение согласия населения города Пыть-Яха, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

3.2.5. Проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования.

(пп. 3.2.5 введен решением Думы города Пыть-Яха от 21.12.2017 N 134)

3.3. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется отдельным решением Думы города Пыть-Яха с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

(п. 3.3 введен решением Думы города Пыть-Яха от 29.05.2018 N 168)

4. Инициатива проведения публичных слушаний

4.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения города Пыть-Яха, Думы города Пыть-Яха или главы города Пыть-Яха.

4.2. Жители города Пыть-Яха для инициирования публичных слушаний по вопросам местного значения формируют инициативную группу, численностью не менее 10 человек, достигших 18-летнего возраста (далее - инициативная группа).

4.3. Инициативная группа обращается в Думу города Пыть-Яха с ходатайством о проведении публичных слушаний по проекту муниципального правового акта.

4.4. Ходатайство должно содержать:

4.4.1. обоснование необходимости проведения публичных слушаний, общественной значимости выносимого на публичные слушания проекта муниципального правового акта;

4.4.2. фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), дату рождения, адрес места жительства, контактный телефон каждого члена инициативной группы;

4.4.3. сведения о лице из числа членов инициативной группы, уполномоченном действовать от имени инициативной группы (далее - уполномоченный представитель инициативной группы);

4.4.4. подписи всех членов инициативной группы;

4.4.5. предполагаемую дату, время начала и место проведения публичных слушаний.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

4.5. Вместе с ходатайством представляется проект выносимого на публичные слушания муниципального правового акта. По усмотрению членов инициативной группы могут быть представлены иные материалы.

5. Назначение публичных слушаний

5.1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Думы города Пыть-Яха, назначаются решением Думы города Пыть-Яха, проводимые по инициативе главы города Пыть-Яха назначаются постановлением главы города Пыть-Яха.

5.2. Ходатайство, внесенное инициативной группой, рассматривается Думой города Пыть-Яха на ближайшем очередном заседании.

По результатам рассмотрения ходатайства Дума города Пыть-Яха принимает решение о назначении публичных слушаний либо решение об отказе в назначении публичных слушаний.

5.3. Решение Думы города Пыть-Яха об отказе в назначении публичных слушаний принимается в случае, если:

5.3.1. предлагаемый инициативной группой для вынесения на публичные слушания проект муниципального правового акта противоречит федеральному законодательству, законодательству Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

5.3.2. предлагаемый инициативной группой для вынесения на публичные слушания проект муниципального правового акта противоречит Уставу города Пыть-Яха, за исключением случая, когда к вынесению на публичные слушания предлагается проект Устава города Пыть-Яха или проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в Устав города Пыть-Яха;

5.3.3. по проекту, предлагаемому для вынесения на публичные слушания, Думой города Пыть-Яха или главой города Пыть-Яха уже принято решение о проведении публичных слушаний;

5.3.4. при внесении инициативы нарушены требования, установленные [разделом 4](#P81) настоящего Порядка.

5.4. Копия решения Думы города Пыть-Яха об отказе в назначении публичных слушаний направляется уполномоченному представителю инициативной группы в течение 3 дней с момента его принятия.

5.5. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний должно содержать:

5.5.1. сведения об инициаторе публичных слушаний;

5.5.2. указание на проведение публичных слушаний по проекту муниципального правового акта;

5.5.3. дату, место, время начала либо период проведения публичных слушаний;

5.5.4. состав оргкомитета, ответственного за подготовку и проведение публичных слушаний;

5.5.5. порядок, сроки приема предложений по обсуждаемому проекту.

5.6. Публичные слушания по обсуждению проектов муниципальных правовых актов проводятся не ранее чем через 15 дней после официального опубликования (обнародования) информационного сообщения о проведении публичных слушаний.

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, при наличии возможности, Дума города Пыть-Яха учитывает мнение членов инициативной группы о дате, времени начала и месте проведения публичных слушаний.

5.7. Сроки приема предложений и замечаний по проекту муниципального правового акта не могут быть менее 10 дней со дня официального опубликования (обнародования) информационного сообщения о проведении публичных слушаний.

Предложения и замечания представляются в организационный комитет в письменной форме или в форме электронного документа на указанный в информационном сообщении о проведении публичных слушаний электронный адрес с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), даты рождения, адреса места жительства и контактного телефона жителя города Пыть-Яха, внесшего предложения по обсуждаемому проекту.

6. Порядок организации публичных слушаний

6.1. Организует и проводит публичные слушания оргкомитет. Персональный состав оргкомитета утверждается решением (постановлением) о назначении публичных слушаний.

6.2. В состав оргкомитета включаются:

6.2.1. лица, замещающие муниципальные должности и (или) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Пыть-Яха.

6.2.2. члены инициативной группы, выразившие согласие на назначение себя членом оргкомитета (в случае назначения публичных слушаний по инициативе населения).

6.2.3. представители общественности.

6.2.4. иные лица по предложению инициаторов проведения публичных слушаний.

6.3. Председатель и секретарь оргкомитета избираются на заседании оргкомитета большинством голосов от назначенного числа членов оргкомитета.

6.4. Оргкомитет в целях подготовки и проведения публичных слушаний осуществляет следующие полномочия:

6.4.1. разрабатывает план работы по подготовке и проведению публичных слушаний, распределяет обязанности среди членов оргкомитета, в том числе определяет полномочия председателя оргкомитета;

6.4.2. определяет перечень лиц, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои предложения и рекомендации по вопросам, выносимым на обсуждение;

6.4.3. осуществляет в соответствии с [разделом 7](#P143) настоящего Порядка информирование жителей города Пыть-Яха по вопросам, связанным с проведением публичных слушаний, в том числе проводит мероприятия, направленные на разъяснение содержания проектов муниципальных правовых актов, выносимых на публичные слушания, и иных вопросов, связанных с проведением публичных слушаний;

6.4.4. организует проведение регистрации участников публичных слушаний;

6.4.5. содействует участникам публичных слушаний в получении информации, необходимой для подготовки предложений и рекомендаций по вопросам публичных слушаний, а также осуществляет прием таких предложений и рекомендаций;

6.4.6. проводит анализ предложений и рекомендаций и иных материалов, представленных участниками публичных слушаний;

6.4.7. устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях по вопросам, выносимым на публичные слушания, и поступившим в оргкомитет предложениям и рекомендациям;

6.4.8. обеспечивает подготовку заключения по результатам публичных слушаний, а также его направление в орган местного самоуправления города Пыть-Яха, принявший решение о назначении публичных слушаний;

6.4.9. обеспечивает подготовку и официальное опубликование (обнародование) информации по результатам публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений;

6.4.10. иные полномочия по подготовке и проведению публичных слушаний.

6.5. Деятельность оргкомитета осуществляется на коллегиальной основе. Основной формой работы оргкомитета являются заседания.

6.6. Заседание оргкомитета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 от установленного числа членов оргкомитета.

6.7. Решения оргкомитета принимаются открытым голосованием большинством голосов от назначенного числа членов оргкомитета.

6.8. Решения оргкомитета оформляются в форме протокола заседания оргкомитета, который подписывается присутствующими на заседании членами оргкомитета.

6.9. Деятельность оргкомитета прекращается после официального опубликования (обнародования) информации по результатам публичных слушаний.

7. Деятельность оргкомитета по информированию жителей города

Пыть-Яха и иных потенциальных участников публичных слушаний

по вопросам, связанным с проведением публичных слушаний

7.1. С целью информирования жителей города Пыть-Яха и иных потенциальных участников публичных слушаний о предстоящих слушаниях оргкомитет осуществляет подготовку информационного сообщения о проведении публичных слушаний, содержащего следующую информацию:

7.1.1. реквизиты и наименование решения (постановления) о назначении публичных слушаний, порядок ознакомления с указанным решением (постановлением);

7.1.2. тему публичных слушаний;

7.1.3. дату, место и время начала проведения публичных слушаний;

7.1.4. краткую информацию о вопросе, вынесенном на публичные слушания;

7.1.5. информацию о порядке внесения жителями города Пыть-Яха предложений и замечаний по вынесенному на слушания вопросу до наступления даты слушаний;

7.1.6. контактные данные секретаря оргкомитета публичных слушаний (в случае проведения слушаний по инициативе населения дополнительно указываются контактные данные уполномоченного представителя инициативной группы);

7.1.7. иное при необходимости.

Информация в информационном сообщении должна быть изложена в простой и доступной для понимания жителей города Пыть-Яха форме.

7.2. Информационное сообщение о проведении публичных слушаний подлежит обязательному официальному опубликованию (обнародованию), а также дополнительно размещается на официальном сайте администрации города Пыть-Яха в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Одновременно с информационным сообщением о проведении публичных слушаний должен быть официально опубликован (обнародован) проект муниципального правового акта, для обсуждения которого назначены публичные слушания, либо порядок ознакомления с указанным проектом.

7.3. Оргкомитет также осуществляет подготовку и размещение на официальном сайте администрации города Пыть-Яха в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" материалов публичных слушаний, к которым относятся, в том числе:

7.3.1. решение (постановление) о назначении публичных слушаний;

7.3.2. информационное сообщение о проведении публичных слушаний;

7.3.3. проект муниципального правового акта, для обсуждения которого назначены публичные слушания;

7.3.4. иная информация, имеющая отношение к теме публичных слушаний.

7.4. По решению оргкомитета информирование жителей города Пыть-Яха и иных потенциальных участников публичных слушаний может также осуществляться путем:

7.4.1. подомового обхода для приглашения жителей на публичные слушания;

7.4.2. привлечения волонтеров, председателей территориальных общественных самоуправлений (ТОС) и членов общественных организаций для осуществления мероприятий по информированию граждан;

7.4.3. размещения информационного сообщения в общедоступных местах, обеспечивающих возможность ознакомления с информационным сообщением широкого круга лиц, в том числе на информационных стендах и т.п.

7.4.4. распространения информационного сообщения по почтовым ящикам;

7.4.5. использования социальных сетей, иных интернет-ресурсов.

8. Порядок проведения публичных слушаний

8.1. Публичные слушания должны проводиться по рабочим дням, начиная с 18 часов, либо по нерабочим дням, начиная с 10 часов. В праздничные дни публичные слушания не проводятся.

8.2. Публичные слушания должны проводиться в помещении, соответствующем санитарным нормам и находящемся в транспортной доступности, вместимостью не менее 30 посадочных мест.

8.3. Регистрация участников публичных слушаний открывается за один час до начала публичных слушаний и осуществляется на всем протяжении публичных слушаний. Для регистрации участником публичных слушаний предъявляется документ, удостоверяющий личность. При регистрации указывается фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес места жительства, контактный телефон участника публичных слушаний.

8.4. Не зарегистрированные в качестве участников публичных слушаний лица в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, не допускаются. Кроме того, в указанное помещение не допускаются также лица, находящиеся в состоянии алкогольного и иного опьянения.

8.5. Председательствующим на публичных слушаниях является председатель оргкомитета публичных слушаний.

8.6. Председательствующий открывает слушания и оглашает перечень вопросов, выносимых на публичные слушания, инициаторов их проведения, предложения по порядку проведения публичных слушаний.

8.7. Время выступления участников публичных слушаний определяется исходя из количества участников публичных слушаний, но не может быть менее 5 минут на одно выступление.

8.8. Для организации прений председательствующий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, и предоставляет слово участникам публичных слушаний, внесшим предложения и замечания по данному вопросу.

Затем председательствующий дает возможность участникам публичных слушаний, членам организационного комитета задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам выступающего и дополнительное время для ответов на вопросы и пояснения.

По окончании выступлений участников, внесших предложения и замечания по обсуждаемому вопросу, слово предоставляется всем желающим участникам публичных слушаний, а также при необходимости членам организационного комитета, лицам, приглашенным на публичные слушания.

8.9. Если предложение или замечание, внесенное участником публичных слушаний, противоречит действующему законодательству или не относится по существу к обсуждаемому вопросу - такое предложение или замечание снимается председательствующим с обсуждения.

8.10. Общие правила выступлений на публичных слушаниях:

8.10.1. лица, участвующие в публичных слушаниях, выступают, отвечают на реплики и задают вопросы только с разрешения председательствующего;

8.10.2. выступающие перед началом речи громко и четко называют свою фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), при необходимости должность и статус, в котором они присутствуют на публичных слушаниях;

8.10.3. выступающие не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие вред чести и достоинству граждан и должностных лиц, призывать к незаконным действиям, использовать заведомо ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес;

8.10.4. все выступления должны быть связаны с предметом публичных слушаний;

8.10.5. присутствующие на публичных слушаниях лица не вправе мешать их проведению.

8.11. В случае нарушения правил выступлений на публичных слушаниях председательствующий обязан принять меры к пресечению таких нарушений.

Лица, не соблюдающие указанные правила, могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения публичных слушаний, по решению председательствующего.

8.12. При проведении публичных слушаний ведется протокол и при необходимости аудио- и/или видеозапись публичных слушаний.

8.13. Оргкомитетом при наличии технической возможности может быть организована прямая трансляция публичных слушаний на официальном сайте органа местного самоуправления города Пыть-Яха в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

9. Результаты публичных слушаний

9.1. По результатам публичных слушаний в течение 5 дней после даты их проведения секретарем оргкомитета должны быть подготовлены:

9.1.1. Протокол публичных слушаний;

9.1.2. Заключение по результатам публичных слушаний;

9.1.3. Информация по результатам публичных слушаний.

9.2. В протоколе публичных слушаний в обязательном порядке должно быть отражено количество зарегистрированных участников публичных слушаний, предложения и замечания, высказанные ими в ходе публичных слушаний, предложения и замечания, снятые с обсуждения по основаниям, указанным в [пункте 8.9 раздела 8](#P182) настоящего Порядка.

9.3. Протокол подписывается председательствующим на публичных слушаниях и секретарем оргкомитета.

9.4. С целью подготовки заключения оргкомитет анализирует и обобщает все предложения и замечания участников публичных слушаний.

9.5. Заключение по результатам публичных слушаний включает:

9.5.1. обобщенный анализ предложений и замечаний, поступивших от участников публичных слушаний;

9.5.2. предложения и рекомендации оргкомитета публичных слушаний органу местного самоуправления города Пыть-Яха, назначившему публичные слушания, по существу вынесенного на них вопроса с мотивированным обоснованием принятых решений.

9.6. Заключение по результатам публичных слушаний направляется в Думу города или главе города Пыть-Яха в зависимости от того, кем были назначены публичные слушания. Приложением к заключению являются: протокол публичных слушаний, письменные предложения и замечания участников публичных слушаний.

9.7. Заключение по результатам публичных слушаний подписывается всеми членами оргкомитета.

9.8. Заключение, подготовленное оргкомитетом по результатам публичных слушаний, носит для органов местного самоуправления города Пыть-Яха рекомендательный характер.

9.9. Заключение по результатам публичных слушаний подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления города Пыть-Яха, ответственным за принятие решения по вопросам, выносившимся на публичные слушания.

9.10. Информация по результатам публичных слушаний должна содержать сведения о дате, месте проведения публичных слушаний, вопросе, который был вынесен на публичные слушания, количестве зарегистрированных участников публичных слушаний, количестве внесенных предложений и замечаний, а также предложения и рекомендации оргкомитета публичных слушаний органу местного самоуправления города Пыть-Яха, назначившему публичные слушания, по существу вынесенного на них вопроса с мотивированным обоснованием принятых решений.

9.11. Информация по результатам публичных слушаний должна быть изложена в простой и доступной для понимания жителей города Пыть-Яха форме.

9.12. Информация по результатам публичных слушаний подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней со дня их проведения и размещается на официальном сайте администрации города Пыть-Яха в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

10. Финансирование организации и проведения

публичных слушаний

Источником финансирования расходов на проведение публичных слушаний являются средства местного бюджета, если иное не установлено законодательством.

11. Срок хранения материалов публичных слушаний

Материалы публичных слушаний хранятся в органах местного самоуправления города Пыть-Яха в течение трех лет со дня проведения публичных слушаний.