



**Ханты-Мансийский автономный округ-Югра**  
**муниципальное образование**  
**городской округ город Пыть-Ях**  
**Муниципальное казенное учреждение**  
**«Центр бухгалтерского и комплексного обслуживания**  
**муниципальных учреждений города Пыть-Яха»**  
**ПРИКАЗ**

от 29.12.2020

№ 84-од

**О внесении изменений в Единую учетную политику  
для целей бухгалтерского (бюджетного) учета**

Руководствуясь ч. 6 ст. 8 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", в связи с вступлением в силу приказов Минфина России:

- от 15.06.2020 № 103н «О внесении изменений в приложения №1-5 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 52н ...»,
- от 14.09.2020 № 198н "О внесении изменений в приложения N 1 и N 2 к приказу МФ РФ от 1 декабря 2010 г. N 157н...»,
- от 28.10.2020 № 246н «О внесении изменений в приложения к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 6 декабря 2010 г. № 162н ...»,
- от 30.10.2020 № 253н «О внесении изменений в приложения к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 16 декабря 2010 г. № 174н ...»,
- от 30.10.2020 № 256н «О внесении изменений в приложения к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2010 г. № 183н ...»,

а также федеральных стандартов государственных финансов по приказам Минфина:

- от 30.06.2020 № 129н «Финансовые инструменты»,
- от 15.11.2019 № 181н «Нематериальные активы»,
- от 15.11.2019 № 182н «Затраты по заимствованиям»,
- от 15.11.2019 № 183н «Совместная деятельность»,
- от 15.11.2019 № 184н «Выплаты персоналу»,
- от 28.02.2018 № 34н «Непроизведенные активы»,
- от 30.12.2017 № 277н «Информация о связанных сторонах»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом от 27.12.2019 № 81-од, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01.01.2021.

3. Ознакомить с настоящим Приказом всех сотрудников учреждения, имеющих отношение к учетному процессу.

4. Заместителям главного бухгалтера довести данный приказ до сведения обслуживаемых учреждений.

5. Ознакомить с настоящим Приказом всех сотрудников учреждения, имеющих отношение к учетному процессу.

6. Начальнику АСУ Мерзлякову А.А. опубликовать изменения в Единую учетную политику на официальном сайте администрации города в течение 10 дней.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей главного бухгалтера по секторам учета:

- сектор учета казенных учреждений - А.С. Гильманову;
- сектор учета бюджетных учреждений – Р.Р. Билалову;
- сектор учета автономных учреждений дошкольного и дополнительного образования – И.Н. Антипину;
- сектор учета автономных учреждений культуры, молодежной политики, спорта и СМИ – Л.С. Мерзлякову.

**Директор  
МКУ «ЦБ и КОМУ г.Пыть-Яха»**



**А.Н. Горохольская**



Изменения в учетную политику для целей бухгалтерского (бюджетного) учета,  
утвержденную приказом от 27.12.2019 № 81-од  
(с доп. от 03.04.2020 №33-од, от 05.11.2020 № 68-од, от 27.11.2020 №74-од)

**1. В преамбуле «Единая учетная политика разработана в соответствии с:»**

1.1. дополнить федеральные стандарты: от 30.12.2017 № 277н (далее СГС «Информация о связанных сторонах», от 28.12.2018 № 37н (далее СГС «Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности, от 15.11.2019 № 181н, № 182н, № 183н, № 184н (далее – соответственно СГС «Нематериальные активы», СГС «Затраты по заимствованиям», «Совместная деятельность», «Выплаты персоналу»), от 30.06.2020 № 129н (далее СГС «Финансовые инструменты»).

1.2. дополнить: Используемые термины и сокращения

Наименование	Расшифровка
Учреждения / субъект централизованного учета	Муниципальные казенные, бюджетные и автономные учреждения, передавшие полномочия муниципальному казенному учреждению «Центр бухгалтерского и комплексного обслуживания муниципальных учреждений города Пыть-Яха» по ведению бухгалтерского (бюджетного) учета и формированию бухгалтерской (бюджетной) отчетности
Централизованная бухгалтерия	Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского и комплексного обслуживания муниципальных учреждений города Пыть-Яха»

**2. В разделе 2 «ТЕХНОЛОГИЯ ОБРАБОТКИ УЧЕТНОЙ ИНФОРМАЦИИ»**

Дополнить пунктом 2.5.:

«**2.5.** Хранение предоставленных (сформированных) первичных учетных документов обеспечивает централизованная бухгалтерия в соответствии с правилами организации государственного архивного дела в Российской Федерации.»

**3. В разделе 3 «ПРАВИЛА ДОКУМЕНТООБОРОТА»**

Дополнить пунктом 3.10.6:

«**3.10.6.** Установить, что в Табеле учета посещаемости детей (код формы 0504608) дни посещения ребенком учреждения в таблице не отмечаются. Установить буквенные обозначения дней непосещения:

Наименование показателя	Код
выходные дни	В
неявка по уважительной причине	НУ
неявка без уважительной причины (по пропущенным дням, подлежащим согласно условиям договора оплате)	НЯ

#### **4. В разделе 4 «ПЛАН СЧЕТОВ»**

Дополнить пунктом 4.3.:

##### **«4.3. Порядок внесения изменений в Рабочий план счетов**

Изменения в Рабочий план счетов централизованная бухгалтерия вносит:

- в случае изменений нормативных правовых актов, регулирующих ведение бухгалтерского (бюджетного) учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- при поступлении предложений от учреждений – субъектов централизованного учета по формированию аналитической информации по данным бухгалтерского учета.

Предложения по изменениям в Рабочем плане счетов распространяются на изменения (в том числе включения, исключения) аналитической информации в Рабочем плане счетов, в том числе в части установления (исключения):

- дополнительных аналитических кодов видов синтетического счета объекта учета;
- дополнительных аналитических данных об объекте учета;
- дополнительной детализации статей (подстатей) КОСГУ;
- дополнительных забалансовых счетов.

В случае поступления предложений по внесению изменений в Рабочий план счетов в целях формирования единой учетной политики при централизации учета от учреждений централизованная бухгалтерия в течение 30 рабочих дней от даты поступления предложений принимает решение о внесении соответствующего изменения (включения, исключения) аналитической информации в Рабочий план счетов, либо подготавливает мотивированное заключение о нецелесообразности представленных предложений по изменению (включению, исключению) аналитической информации в Рабочий план счетов в виду их несоответствия принципам концептуальных основ бухгалтерского учета, утвержденных СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности», в части отсутствия прогностической ценности для финансовой оценки будущих периодов, либо подтверждающей ценности для подтверждения или корректировки ранее сделанных выводов, либо в виду превышения затрат на представление информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности над ее полезностью и преимуществами от ее использования. Централизованная бухгалтерия в период рассмотрения предложений по внесению изменений в Рабочий план счетов может запросить дополнительную информацию у учреждения – субъекта централизованного учета.

Аналитическая информация, формируемая с применением Рабочего плана счетов с учетом внесенных изменений, представляется при раскрытии информации по всем учреждениям – субъектам централизованного учета.

#### **5. В разделе 5 «УЧЕТ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ИМУЩЕСТВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВ»**

Дополнить пунктом 5.7. Учет на забалансовых счетах подпунктом 5.7.3.:

##### **«5.7.3. Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам(сотрудникам)**



Установить, что основанием для списания имущества с забалансового счета 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)» является:

- в отношении основных средств является изъятие (возврат) имущества из личного пользования предусматривающее в том числе в дальнейшем использование полученного имущества работниками учреждения на территории учреждения в рамках действующего режима рабочего времени;
- в отношении форменного обмундирования, специальной одежды наступление физического (морального) износа, установление факта непригодности к эксплуатации, либо возврат имущества из личного пользования предусматривающее в том числе в дальнейшем использование имущества другими сотрудниками.

В случае увольнения сотрудника, за которым числилось имущество в пользовании на счете 27 "Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)" (форменное обмундирование, специальная одежда) данное имущество осматривается постоянно действующей комиссией по поступлению и выбытию активов (п.34 Приказа МФ РФ № 157н) с целью определения возможности дальнейшей эксплуатации либо принятия решения о списании по причине физического износа, непригодности к эксплуатации.

В случае если комиссия учреждения принимает решение о списании имущества по причине физического износа, непригодности к эксплуатации – данное имущество списывается со счета 27 "Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)", при этом на балансовый учет данное имущество не принимается.

В случае если комиссия учреждения принимает решение о пригодности имущества к эксплуатации – имущество приходится от уволившегося работника на склад по оценочной стоимости определенной комиссией учреждения с учетом срока носки и фактического состояния. Имущество приходится на тот вид деятельности, за счет средств которого приобреталось данное имущество.»

## 5.2. В пункте 5.16. «Финансовый результат»:

5.2.1. В пункте 5.16.7. исключить слова «приобретению неисключительного права пользования нематериальными активами», а также слова «по договорам неисключительного права пользования».

5.2.2. В пункте 5.16.8. слова «Резерв на предстоящую на оплату отпусков» заменить словами «Резерв предстоящих расходов по выплатам персоналу».

Д.2.3. Дополнить пунктом 5.16.10.:

«**5.16.10.** Установить следующие особенности применения счетов 40141 «Доходы будущих периодов к признанию в текущем году», 40149 «Доходы будущих периодов к признанию в очередные года» - счета 40141, 40149 используются при ведении бухгалтерского учета с 01 января 2021 года и составлении отчетности на 01 января 2022 года (с 2021 года).»

**6. В приложение 1 «Рабочий план счетов» внести следующие изменения.**

1) после строки:

	1 0 2	3	0	Нематериальные активы - иное	по видам нематериальных активов
--	-------	---	---	------------------------------	---------------------------------

				движимое имущество учреждения	
--	--	--	--	-------------------------------	--

дополнить строками следующего содержания:

	1 0 2	9	0	Нематериальные активы - имущество в концессии	по видам нематериальных активов
	1 0 2	0	N		Научные исследования (научно-исследовательские разработки)
	1 0 2	0	R		Опытно-конструкторские и технологические разработки
	1 0 2	0	I		Программное обеспечение и базы данных
	1 0 2	0	D		Иные объекты интеллектуальной собственности

2) после строки:

	1 0 4	5	0	Амортизация имущества, составляющего казну	
--	-------	---	---	--	--

дополнить строкой следующего содержания:

	1 0 4	6	0	Амортизация прав пользования нематериальными активами	
--	-------	---	---	---	--

3) строку:

	1 0 4	9	0	Амортизация имущества в концессии	
--	-------	---	---	-----------------------------------	--

изложить в следующей редакции:

	1 0 4	9	0	Амортизация имущества учреждения в концессии	
--	-------	---	---	--	--

4) после строки:

	1 0 4	0	8		Амортизация прочих основных средств
--	-------	---	---	--	-------------------------------------

дополнить строками следующего содержания:

	1 0 4	0	N		Амортизация научных исследований (научно-исследовательских разработок)
	1 0 4	0	R		Амортизация опытно-конструкторских и технологических разработок
	1 0 4	0	I		Амортизация программного обеспечения и баз данных
	1 0 4	0	D		Амортизация иных объектов интеллектуальной собственности



5) строки:

	1 0 4	0	9		Амортизация нематериальных активов
	1 0 4	2	9		Амортизация нематериальных активов - особо ценного движимого имущества учреждения
	1 0 4	3	9		Амортизация нематериальных активов - иного движимого имущества учреждения

признать утратившими силу;

6) после строки:

	1 0 4	5	9		Амортизация имущества казны в концессии
--	-------	---	---	--	---

дополнить строкой следующего содержания:

	1 0 4	5	I		Амортизация имущества казны - программного обеспечения и баз данных в концессии
--	-------	---	---	--	---

7) строку:

	1 0 5	0	1		Медикаменты и перевязочные средства
--	-------	---	---	--	-------------------------------------

изложить в следующей редакции:

	1 0 5	0	1		Лекарственные препараты и медицинские материалы
--	-------	---	---	--	---

8) строки:

	1 0 6	9	0	Вложения в имущество концедента	
	1 0 6	0	1		Вложения в основные средства
	1 0 6	0	2		Вложения в нематериальные активы
	1 0 6	0	3		Вложения в произведенные активы
	1 0 6	0	4		Вложения в материальные запасы

изложить в следующей редакции:

	1 0 6	6	0	Вложения в права пользования нематериальными активами	
	1 0 6	0	1		Вложения в основные средства
	1 0 6	0	N		Вложения в научные исследования (научно-исследовательские разработки)
	1 0 6	0	R		Вложения в опытно-конструкторские и

				технологические разработки
1 0 6	0	I		Вложения в программное обеспечение и базы данных

и после них дополнить строками следующего содержания:

	1 0 6	0	D		Вложения в иные объекты интеллектуальной собственности
	1 0 6	0	3		Вложения в произведенные активы
	1 0 6	0	4		Вложения в материальные запасы
	1 0 6	5	0	Вложения в объекты государственной (муниципальной) казны	
	1 0 6	5	1		Вложения в недвижимое имущество государственной (муниципальной) казны
	1 0 6	5	2		Вложения в движимое имущество государственной (муниципальной) казны
	1 0 6	5	3		Вложения в ценности государственных фондов России
	1 0 6	5	4		Вложения в нематериальные активы государственной (муниципальной) казны
	1 0 6	5	5		Вложения в произведенные активы государственной (муниципальной) казны
	1 0 6	5	6		Вложения в материальные запасы государственной (муниципальной) казны
	1 0 6	9	0	Вложения в имущество концедента	
	1 0 6	9	1		Вложения в недвижимое имущество концедента
	1 0 6	9	2		Вложения в движимое имущество концедента
	1 0 6	9	I		Вложения в нематериальные активы концедента
	1 0 6	9	5		Вложения в произведенные активы концедента

9) строку

	1 0 8	9	0		Нефинансовые активы, составляющие казну в концессии
--	-------	---	---	--	---

изложить в следующей редакции:

	1 0 8	9	0	Нефинансовые активы, составляющие казну в концессии	
--	-------	---	---	---	--



10) после строки:

	1 0 8	9	2		Движимое имущество концедента, составляющее казну
--	-------	---	---	--	---

дополнить строкой следующего содержания:

	1 0 8	9	I		Нематериальные активы концедента, составляющие казну
--	-------	---	---	--	--

11) после строки:

	1 1 1	4	9		Права пользования непроизведенными активами
--	-------	---	---	--	--

дополнить строками следующего содержания:

	1 1 1	6	0	Права пользования нематериальными активами	по видам нематериальных активов
	1 1 1	6	N		Права пользования научными исследованиями (научно- исследовательскими разработками)
	1 1 1	6	R		Права пользования опытно- конструкторскими и технологическими разработками
	1 1 1	6	I		Права пользования программным обеспечением и базами данных
	1 1 1	6	D		Права пользования иными объектами интеллектуальной собственности

12) после строки:

	1 1 4	4	0	Обесценение прав пользования активами	
--	-------	---	---	--	--

дополнить строкой следующего содержания:

	1 1 4	6	0	Обесценение прав пользования нематериальными активами	
--	-------	---	---	--	--

13) строки:

	1 1 4	0	9		Обесценение нематериальных активов
	1 1 4	6	0	Обесценение непроизведенных активов	
	1 1 4	6	1		Обесценение земли
	1 1 4	6	2		Обесценение ресурсов недр
	1 1 4	6	3		Обесценение прочих непроизведенных активов

изложить в следующей редакции:

	1 1 4	0	N		Обесценение научных исследований (научно-
--	-------	---	---	--	--

					исследовательских разработок)
	1 1 4	0	R		Обесценение опытно-конструкторских и технологических разработок
	1 1 4	0	I		Обесценение программного обеспечения и баз данных
	1 1 4	0	D		Обесценение иных объектов интеллектуальной собственности
	1 1 4	7	0	Обесценение непроизведенных активов	

и после них дополнить строками следующего содержания:

	1 1 4	7	1		Обесценение земли
	1 1 4	7	2		Обесценение ресурсов недр
	1 1 4	7	3		Обесценение прочих непроизведенных активов
	1 1 4	8	0	Резерв под снижение стоимости материальных запасов	
	1 1 4	8	7		Резерв под снижение стоимости готовой продукции
	1 1 4	8	8		Резерв под снижение стоимости товаров

14) после строки

	2 0 5	3	6		Расчеты по доходам бюджета от возврата субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания
--	-------	---	---	--	---

дополнить строкой следующего содержания:

	2 0 5	3	8		Расчеты по доходам по выполненным этапам работ по договору строительного подряда
--	-------	---	---	--	--

15) строку:

	2 0 5	4	5		Расчеты по доходам от прочих сумм принудительного изъятия
--	-------	---	---	--	---

изложить в следующей редакции:

	2 0 5	4	5		Расчеты по прочим доходам от сумм принудительного изъятия
--	-------	---	---	--	---

16) строку:

	2 0 6	4	1		Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям
--	-------	---	---	--	--



изложить в следующей редакции:

	2 0 6	4	1		Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным) учреждениям
--	-------	---	---	--	---

17) строку:

	2 0 6	5	2		Расчеты по авансовым перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных (перечислениям) по обязательным видам страхования
--	-------	---	---	--	--

изложить в следующей редакции:

	2 0 6	5	2		Расчеты по авансовым перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств
--	-------	---	---	--	---

18) строку:

	2 0 6	8	1		Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям
--	-------	---	---	--	--

изложить в следующей редакции:

	2 0 6	8	1		Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям
--	-------	---	---	--	---

19) после строки:

	2 0 7	3	0	Расчеты с дебиторами по государственным (муниципальным) гарантиям	
--	-------	---	---	---	--

дополнить строкой следующего содержания:

	2 0 7	4	0	Расчеты по прочим долговым требованиям	
--	-------	---	---	--	--

20) строку:

	2 0 7	0	4		Расчеты по займам (ссудам)
--	-------	---	---	--	----------------------------

изложить в следующей редакции:

	2 0 7	0	4		Расчеты по иным долговым требованиям (займам (ссудам))
--	-------	---	---	--	--

21) после строки:

	2 0 8	3	0	Расчеты с подотчетными лицами по поступлению нефинансовых активов	
--	-------	---	---	---	--

дополнить строкой следующего содержания:

	2 0 8	5	0	Расчеты с подотчетными лицами по безвозмездным перечислениям бюджетам	
--	-------	---	---	---	--

22) строку:

	3 0 2	4	1		Расчеты по безвозмездным перечислениям государственным материальным запасам
--	-------	---	---	--	---

признать утратившей силу;

23) строку:

	3 0 2	4	1		Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям
--	-------	---	---	--	--

изложить в следующей редакции:

	3 0 2	4	1		Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным) учреждениям
--	-------	---	---	--	---

24) после строки:

	3 0 2	4	В		Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на продукцию
--	-------	---	---	--	---

дополнить строками следующего содержания:

	3 0 2	5	1		Расчеты по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации
	3 0 2	5	2		Расчеты по перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств



25) строку:

	3 0 2	8	1		Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям
--	-------	---	---	--	--

изложить в следующей редакции:

	3 0 2	8	1		Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям
--	-------	---	---	--	---

26) строки:

	3 0 4	8	4		Консолидируемые расчеты года, предшествующего отчетному**
	3 0 4	9	4		Консолидируемые расчеты иных прошлых лет**
	3 0 4	0	5		Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом**
	3 0 4	0	6		Расчеты с прочими кредиторами
	3 0 4	8	6		Иные расчеты года, предшествующего отчетному**
	3 0 4	9	6		Иные расчеты прошлых лет**

изложить в следующей редакции:

	3 0 4	0	5		Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом**
	3 0 4	0	6		Расчеты с прочими кредиторами
	3 0 4	6	6		Иные расчеты года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям**
	3 0 4	7	6		Иные расчеты прошлых лет, выявленные по контрольным мероприятиям**
	3 0 4	8	6		Иные расчеты года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году**
	3 0 4	9	6		Иные расчеты прошлых лет, выявленные в отчетном году**

27) после строки

	4 0 1	1	0	Доходы текущего финансового года**	По видам доходов
--	-------	---	---	---------------------------------------	------------------

дополнить строками следующего содержания:

	4 0 1	1	6	Доходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям**	По видам доходов
	4 0 1	1	7	Доходы прошлых финансовых лет, выявленные по контрольным мероприятиям**	По видам доходов

28) строки:

	4 0 1	1	8	Доходы финансового года, предшествующего отчетному**	По видам доходов
	4 0 1	1	9	Доходы прошлых финансовых лет**	По видам доходов

изложить в следующей редакции:

	4 0 1	1	8	Доходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году**	По видам доходов
	4 0 1	1	9	Доходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году**	По видам доходов

29) после строки:

	4 0 1	2	0	Расходы текущего финансового года**	По видам расходов
--	-------	---	---	--	-------------------

дополнить строками следующего содержания:

	4 0 1	2	6	Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям**	По видам расходов
	4 0 1	2	7	Расходы прошлых финансовых лет, выявленные по контрольным мероприятиям**	По видам расходов

30) строки:

	4 0 1	2	8	Расходы финансового года, предшествующего отчетному**	По видам расходов
	4 0 1	2	9	Расходы прошлых	По видам расходов



				финансовых лет**	
--	--	--	--	------------------	--

изложить в следующей редакции:

	4 0 1	2	8	Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году**	По видам расходов
	4 0 1	2	9	Расходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году**	По видам расходов

31) дополнить сноской «\*\*» следующего содержания:

«\*\* Аналитические счета по данной группе формируются по соответствующим аналитическим кодам вида поступлений, выбытий объекта учета (кодам классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) либо, в случае установления в рамках учетной политики дополнительной детализации КОСГУ, - по кодам дополнительной детализации статей КОСГУ и (или) подстатей КОСГУ). Аналитические счета по счетам раздела 5 "Санкционирование расходов хозяйствующего субъекта" формируются в структуре аналитических кодов вида поступлений, выбытий объекта учета (КОСГУ, с учетом дополнительной детализации статей КОСГУ, при наличии), предусмотренных при формировании плановых (прогнозных) показателей бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности.»

## 7. В приложении 2 «Журналы операций»

переименовать журналы операций 8-мо и 8-ош:

8-мо	Журнал операций межотчетного периода
8-ош	Журнал операций по исправлению ошибок прошлых лет

8. В приложение 7 заменить слова «Порядок расчета резервов по отпускам» на слова «Порядок расчета резерва предстоящих расходов на выплату персоналу»

## 9. В приложении 10 «Перечень неунифицированных форм первичных документов»

9.1. Исключить пункты

«5. Путевой лист легкового автомобиля (форма по ОКУД 0345001)

15. Инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (с дополнительной информацией)»

9.2. Дополнить пунктами 16 и 17:

«17. Путевой лист легкового автомобиля (ф.0345001) с 2021 года

18. Инвентаризационная опись (ф.0504089) расширенная»

Главный бухгалтер  
МКУ «ЦБ и КОМУ г.Пыть-Яха»



Г.Б. Исмагилова





