**Информация о сроках предоставления субсидий**

*Фрагмент из Порядка*

*расчета и предоставления субсидий*

*на поддержку и развитие животноводства*

*(приложение к постановлению*

*администрации города Пыть-Яха*

*от 15.03.2022 № 91-па)*

2.4.1. На реализацию продукции животноводства собственного производства (за исключением личных подсобных хозяйств), указанных в пунктах 1.1, 1.2, 2, 3, 4 раздела «Животноводство» приложения 25 к Постановлению автономного округа № 637-п (молоко и молокопродукты; мясо крупного и мелкого рогатого скота, лошадей; мясо тяжеловесного молодняка (не менее 450 кг, в возрасте не старше 18 месяцев) крупного рогатого скота промышленного скрещивания и молочных пород; мяса тяжеловесного молодняка (не менее 450 кг, в возрасте не старше 18 месяцев) крупного рогатого скота специализированных мясных пород; мясо свиней; мясо птицы, мясо кроликов; яйцо птицы;шкурки серебристо-черных лисиц) - **до 5-го рабочего дня соответствующего месяца:**

2.4.2. На содержание маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород (за исключением личных подсобных хозяйств), (пункт 8 раздела «Животноводство» приложения 25 к Постановлению автономного округа № 637-п) **- до 1 августа:**

2.4.3. На содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных (пункт 9 раздела «Животноводство» приложения 25 к Постановлению автономного округа № 637-п) - **до 1 июня (за 1 полугодие), до 1 ноября (2 полугодие):**

2.4.4. На содержание маточного поголовья животных (личные подсобные хозяйства) (пункт 14 раздела «Животноводство» приложения 25 к Постановлению автономного округа № 637-п) **- до 1 ноября:**

2.8. Уполномоченный орган в течение **15 рабочих дней** с даты регистрации документов, указанных в пункте 2.4 Порядка, осуществляет их проверку на предмет достоверности, а также проверку Получателя на соответствие категории, условиям и требованиям, установленных пунктами 1.6, 2.1 и 2.3 настоящего Порядка.

По результатам проверки Уполномоченный орган в течение **5 рабочих дней** с момента ее завершения, направляет документы на рассмотрение комиссии по вопросам предоставления субсидий на поддержку сельского хозяйства, а также на развитие материально-технической базы малых форм хозяйствования (за исключением личных подсобных хозяйств) (далее – Комиссия) для принятия решения о наличии оснований для предоставления или отказа в предоставлении субсидии Положение о Комиссии, а также её состав утвержден распоряжением администрации города Пыть-Яха от 26.12.2019 № 2995-ра «О создании комиссии по вопросам предоставления субсидий на поддержку сельского хозяйства, а также на развитие материально-технической базы малых форм хозяйствования (за исключением личных подсобных хозяйств)».

Решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении оформляется распоряжением администрации города Пыть-Яха, в течении **3-х рабочий дней** с момента принятия решения комиссией о наличии оснований для предоставления или отказа в предоставлении субсидии.

2.12. Условия и порядок заключения Соглашения:

2.12.2. В течение **3 рабочих дней** со дня принятия решения о предоставлении субсидии Уполномоченный орган вручает Получателю лично или направляет почтовым отправлением подписанное Соглашение (дополнительное соглашение к Соглашению, при наличии действующего Соглашения) для подписания с его стороны.

Получатель в течение **5 рабочих дней** с даты получения Соглашения подписывает и представляет его в Уполномоченный орган лично или почтовым отправлением. Получатель, не представивший в Уполномоченный орган подписанное Соглашение в указанный срок (в случае направления посредством почтовой связи срок исчисляется **5 рабочими днями** с даты получения Соглашения Получателем до момента его передачи Получателем почтовой организации), считается отказавшимся от получения субсидии.

2.14. Перечисление субсидии Получателю осуществляется в срок не позднее **10-ого рабочего дня**, следующего за днем подписания соглашения, на счет Получателя, открытый в российской кредитной организации.

2.15. В течение **3 рабочих дней** со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Уполномоченный орган направляет Получателю соответствующее уведомление, подписанное руководителем Уполномоченного органа или лицом, его замещающим, с указанием причин отказа, на адрес электронной почты, почтовым отправлением или вручает лично.