

14.07.2021
Сл-8624-26

Пояснительная записка
к отчету о ходе реализации муниципальной программы
«Развитие муниципальной службы в городе Пыть-Яхе»
за январь-июнь 2021 года

1. Сведения:

- о финансировании программных мероприятий в разрезе источников финансирования (федеральный бюджет, бюджет автономного округа, бюджет муниципального образования, внебюджетные источники), о результатах реализации программных мероприятий и причинах их невыполнения, информация приведена в таблице № 1:

- о результатах реализации программных мероприятий, осуществление которых запланировано без финансирования, и причинах их невыполнения;

Задача 1. Повышение качества формирования кадрового состава муниципальной службы, совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих и кадрового резерва, повышение их профессионализма и компетентности.			
Подпрограмма 1. Повышение профессионального уровня муниципальных служащих и кадрового резерва в органах местного самоуправления города Пыть-Яха.			
1.1.	Организация обучения и оценка компетенций лиц, включенных в кадровый резерв и резерв управленческих кадров муниципального образования	Отдел муниципальной службы, кадров и наград администрации города Пыть-Яха/ МКУ Дума города Пыть-Яха	Дополнительное профессиональное образование за 1 полугодие 2021 года получили 30 муниципальных служащих в администрации города, и 10 муниципальных служащих и 2 лица, замещающие муниципальные должности в Думе города и СКП
1.2.	Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, по приоритетным и иным направлениям	Отдел муниципальной службы, кадров и наград администрации города Пыть-Яха/ МКУ Дума города Пыть-Яха	
Задача 2. Повышение эффективности управления кадровым составом, оптимизация организационной структуры и деятельности органов местного самоуправления города Пыть-Яха, а также совершенствование антикоррупционных механизмов в системе муниципальной службы.			
Подпрограмма 2. Внедрение современных кадровых технологий на муниципальной службе в органах местного самоуправления города Пыть-Яха.			
2.1.	Анализ и разработка предложений, а также проведение мероприятий по повышению эффективности в сфере профилактики коррупции в органах местного самоуправления города Пыть-Яха	Отдел муниципальной службы, кадров и наград администрации города Пыть-Яха/ МКУ Дума города Пыть-Яха	В администрации города: по результатам мониторинга МПА в сфере МУ и противодействия коррупции на муниципальной службе внесены приняты: постановления администрации города от 25.05.2021 № 204-па «Об утверждении Перечня отдельных должностей муниципальной службы в администрации города Пыть-Яха, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих

		<p>государственную тайну, при назначении на которые конкурс может не проводиться», от 09.04.2021 № 136-па и от 18.01.2021 № 23-па «О внесении изменений в постановление администрации города от 18.04.2018 № 75-па «Об утверждении положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации города Пыть-Яха»(в ред. от 19.03.2019 № 73-па, от 13.10.2020 № 419-па); постановление администрации города от 16.03.2021 № 11-пг О внесении изменений в постановление главы города от 08.10.2012 № 52-пг «О порядке проведения квалификационного экзамена муниципальных служащих органов местного самоуправления города Пыть-Яха» (в ред. от 29.09.2015 № 49-пг, от 01.04.2016 № 10-пг, от 31.05.2016 № 25-пг); постановление администрации города от 08.02.2021 № 50-па «О внесении изменений в постановление администрации города от 18.11.2016 № 288-па «О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации города Пыть-Яха и членов их семей на официальном сайте администрации города Пыть-Яха и предоставления этих сведений общероссийским и окружным средствам массовой информации для опубликования» (в ред. от 10.10.2019 № 398-па).</p> <p>На 30.04.2021 представили сведения - 137 муниципальных служащих администрации города (+ на 232 членов семьи) и 28 руководителей МУ (+ на 29 членов семьи), что составило 100% от общей численности лиц, обязанных представлять сведения. Нарушения сроков предоставления не зафиксировано.</p> <p>Проведено:</p> <p>8 заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. Факт несоблюдения требований к служебному поведению установлен в отношении 1 муниципального служащего, который по рекомендации комиссии привлечён к дисциплинарной ответственности. Установлен факт возможности возникновения личной заинтересованности при исполнении ДИ в отношении 1 муниципального служащего. Комиссией рекомендовано принять меры для предотвращения возможности возникновения конфликта интересов.</p> <p>1 заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению руководителей муниципальных организаций, подведомственных администрации города, и урегулированию конфликта интересов. Установлен факт наличия личной</p>
--	--	---

			заинтересованности руководителя МУ, которая может привести к конфликту интересов. Рекомендовано принять меры по недопущению возникновения конфликта интересов.
2.2.	Внедрение современных технологий управления, включающих в себя новые методы планирования деятельности органов местного самоуправления, и стимулирования профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих	Отдел муниципальной службы, кадров и наград администрации города Пыть-Яха/ МКУ Дума города Пыть-Яха	Возможность ведения сведений о трудовой деятельности в электронном виде, возможность ведения электронного документооборота, возможность хранения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, граждан или кандидатов на должность в электронном виде. В целях повышения объективности и прозрачности процедуры проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы и включение в кадровый резерв ОМСУ: объявления о проведении конкурсов размещаются на официальных сайтах администрации города, ФГИС «ЕИСУКС», в печатном СМИ «Новая Северная газета». В этих же целях муниципальные служащие принимают участие в бесплатных онлайн семинарах в правовой системе «ГАРАНТ». Проведено 11 заседаний конкурсной комиссии (на замещение должностей м/с) – по результатам конкурса отобраны 4 кандидата. В Думе города в отчетном периоде конкурсы не проводились
Задача 3. Совершенствование системы мотивации и стимулирования на муниципальной службе, повышение престижа муниципальной службы, а также обеспечение открытости деятельности органах местного самоуправления города Пыть-Яха. Подпрограмма 3. Создание условий для развития, повышения престижа и открытости муниципальной службы в городе Пыть-Яхе.			
3.1	Содействие развитию управленческой культуры и повышению престижа муниципальной службы в муниципальном образовании	Отдел муниципальной службы, кадров и наград администрации города Пыть-Яха/ МКУ Дума города Пыть-Яха	Конкурс «Лучший муниципальный служащий администрации города Пыть-Яха» планируется к проведению в сентябре 2021 года.
3.2.	Организация работы коллегиальных органов по вопросам формирования и развития системы управления муниципальной службой	Отдел муниципальной службы, кадров и наград администрации города Пыть-Яха/ МКУ Дума города Пыть-Яха	Создана комиссия по вопросам муниципальной службы, резерва управленческих кадров при главе города Пыть-Яха комиссии. За отчетный период проведено в администрации города: - 1 заседания комиссии по вопросам муниципальной службы и резерва управленческих кадров; по результатам конкурса в кадровый резерв администрации города включены – 4 чел.
3.3.	Проведение методических семинаров по актуальным вопросам муниципальной службы и противодействию коррупции	Отдел муниципальной службы, кадров и наград администрации города Пыть-Яха/ МКУ Дума города Пыть-Яха	Ответственными должностными лицами администрации города Пыть-Яха (ОМСКиН) проведены методические занятия: по вопросам заполнения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: аппаратные учебы по заполнению справок проведены – 14.01 (с руководителями МУ); 03.02, 24.03.2021 (с муниципальными служащими).

			<p>Ответственными должностными лицами Дума города Пыть-Яха проведены методические занятия:</p> <p>по вопросам заполнения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: аппаратные учебы по заполнению справок проведены – 23.03.2020.</p> <p>Индивидуальное консультирование лиц замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы осуществляется на постоянной основе.</p> <p>20.05.2021 Методическое занятие с муниципальными служащими администрации города по темам: «Разъяснение общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения», «Разъяснения по внесенным изменениям в Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе»».</p> <p>С 29.06.2021 проводится тестирование муниципальных служащих администрации города на знание антикоррупционного законодательства и законодательства о муниципальной службе.</p>
--	--	--	--

- о необходимости корректировки муниципальной программы (с указанием обоснований):

2. Сведения о соответствии фактических показателей выполнения муниципальной программы показателям, установленным при утверждении программы, средний процент достижения показателей за отчетный период: информация приведена в таблице №2.

Целевые показатели муниципальной программы

Таблица №2

№ п/п	Наименование показателей результатов	План 2021 год	Факт за отчетный период	%	Расчет показателя с указанием источника информации	Причины не достижения показателя
1	Доля муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности и лиц, включенных в кадровый резерв и резерв управленческих кадров, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования, от потребности, определенной	100% (61 чел.)	67,2% (41 чел.)	67,2 %	<p>Рассчитывается как отношение количества муниципальных служащих, получивших ДПО к общему числу муниципальных служащих ОМСУ, нуждающихся в дополнительном профессиональном образовании по итогам года.</p> <p>На 01.01.2021 включены в План всего 61 из них: 51 муниципальный служащий администрации города; и 10 – в Думе города.</p> <p>На 30.06.2021 в Думе ДПО получили 10 муниципальных служащих, 2 лица,</p>	по результатам года

	муниципальным образованием, % ¹				замещающих МД. В администрации города – 30 м/с. Расчет показателя: $41/61*100=67,2$; $67,2/100*100=67,2$ процент выполнения.	
2	Доля лиц, назначенных на должности из кадрового резерва, резерва управленческих кадров, по результатам конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы, от общего количества назначений на вакантные должности, % ²	70	71,4 (5 чел.)	102,0 (от 70%)	Данный показатель рассчитывается как отношение лиц, назначенных на должности муниципальной службы из кадрового резерва, резерва управленческих кадров, по результатам конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы к общему количеству лиц, назначенных на вакантные должности муниципальной службы по итогам года. На 30.06.2021 назначено на должности в администрации города всего: 7 чел. (без учета временных работников, и работников, у которых изменены УТД): из них на должности по которым возможно назначение без проведения конкурса (должности с допуском гос.тайне, «обеспечивающие специалисты») – 2; по результатам конкурса – 4, из резерва – 1. За период 1 полугодия 2021 года назначение на должности муниципальной службы в Думе города, в том числе по результатам конкурсного испытания, не проводилось. Расчет показателя: $5/7*100=71,4$; $71,4/70*100=102,0$ (от 70%).	по результатам года
3	Доля муниципальных служащих, соблюдающих ограничения и запреты, требования к служебному поведению, % ³	94	-	-	Данный показатель определяется при реализации мер по противодействию коррупции на основании ежегодного мониторинга выявленных нарушений ограничений и запретов на муниципальной службе, требований к	по результатам года

¹ Указ Президента Российской Федерации от 24 июня 2019 года N 288 "Об основных направлениях развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2019 - 2021 годы"

² Указ Президента Российской Федерации от 24 июня 2019 года N 288 "Об основных направлениях развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2019 - 2021 годы"

³ Указ Президента Российской Федерации от 24 июня 2019 года N 288 "Об основных направлениях развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2019 - 2021 годы"

					служебному поведению как отношение количества служащих, соблюдающих запреты, ограничения, требования к служебному поведению, к общему количеству служащих муниципального образования. За период 1 полугодия 2021 года нарушения ограничений и запретов на муниципальной службе, требований к служебному поведению не выявлялись.	
4	Доля освоенных денежных средств на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Пыть-Яха и муниципальных учреждений города, %	100			Рассчитывается с учетом освоения бюджетных средств, посредством заключения муниципальных контрактов, выплаты з/платы, оплаты льготного проезда, командировочных	*
5	Уровень выполнения договорных обязательств по материально-техническому и организационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Пыть-Яха и муниципальных учреждений города, %	100			Процент уровня выполнения договорных обязательств по материально-техническому и организационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Пыть-Яха и муниципальных учреждений города, рассчитывается по формуле: Процент договорных обязательств = $\frac{\text{плановый объем реализации} - \text{недоставка продукции по договорам}}{\text{плановый объем реализации}} \times 100$ или $\text{КП} = \frac{\text{ТПо} - \text{ТПН}}{\text{ТПО}} \times 100$, где Кп-искомый процент выполнения плана договорных обязательств, %, ТПо-плановый объем продукции для заключения договоров, ТПН-недоставка продукции по договорам.	*
6	Количество совершаемых органами ЗАГС юридически значимых действий, ед.	3750	739	-	Показатель Количество совершаемых органами ЗАГС юридически значимых действий: внесение изменений и исправлений в первые и вторые экземпляры актов записей; выдача по заявлению граждан повторных свидетельств и справок о регистрации актов гражданского состояния;	-

					<p>исполнение запросов иностранных государств о правовой помощи по вопросам регистрации актов гражданского состояния; сообщение гражданам об отсутствии записи акта гражданского состояния; проставление штампа «апостиль» на свидетельствах и справках о государственной регистрации актов гражданского состояния; аннулирование записей актов гражданского состояния на основании решения суда; выдача справок, извещений об отсутствии о государственной регистрации актов гражданского состояния юридическим лицам, в том числе по запросам суда, органов дознания, прокуратуры, уполномоченного по правам человека и др., согласно законодательству.</p> <p>Показатель зависит от количества обращений и запросов, поступивших в отдел ЗАГС.</p>	
Средний процент достижения показателей	х	х		х	х	

* - показатель рассчитывается по итогам года.

3. Изменения в соответствующей сфере социально-экономического развития муниципального образования город Пыть-Ях по итогам года.

Программными мероприятиями не предусмотрено.

4. Сведения о соблюдении условий предоставления субсидии, определенных Соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджету муниципального образования города Пыть-Яха на софинансирование расходных обязательств мероприятий муниципальной программы по итогам года.

Программными мероприятиями муниципальной программы заключение Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры не предусмотрено.

5. Сведения о мерах и результатах поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по итогам года.

Программными мероприятиями муниципальной программы поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства не предусмотрена.

И.о. директора МКУ «УМТО г. Пыть-Ях» _____

Н.А. Сланина

Начальник отдела муниципальной
службы, кадров и наград

_____ Я.Ю.Каримова

Начальник отдела ЗАГС

_____ Е.В. Грине

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ
ПОДПИСЬЮ**

Владелец Каримова Я.Ю.
Код владельца 54215
Дата подписания 14.07.2021
10:27:00