



**Муниципальное образование
городской округ Пыть-Ях
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 25.08.2022

№ 1495-ра

О тестировании на знание норм
трудового законодательства
Российской Федерации

В целях повышения профессиональной компетенции руководителей и специалистов организаций муниципальной формы собственности, в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Поддержка занятости населения в городе Пыть-Яхе», утвержденной постановлением администрации города от 10.12.2018 № 426-па:

1. Провести тестирование на знание норм трудового законодательства Российской Федерации руководителей и специалистов организаций муниципальной формы собственности (далее – Тестирование) с 01.10.2022 по 30.11.2022 года.
2. Утвердить положение о Тестировании согласно приложению № 1.
3. Наделить постоянно действующую рабочую группу по охране труда, созданную при межведомственной комиссии по охране труда администрации города Пыть-Ях, полномочиями комиссии по проведению и подведению итогов Тестирования согласно приложению № 2.

4. Отделу по внутренней политике, связям с общественными организациями и СМИ управления по внутренней политике (О.В. Кулиш):

4.1. Опубликовать распоряжение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник» и дополнительно направить для размещения в сетевом издании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - pyt-yahinform.ru.

4.2. Организовать освещение итогов Тестирования в средствах массовой информации.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы города (направление деятельности – социальные вопросы).

Глава города Пыть-Яха



А.Н. Морозов

ПОЛОЖЕНИЕ

о тестировании на знание норм трудового законодательства Российской Федерации руководителей и специалистов организаций муниципальной формы собственности

1. Общие положения

1.1 Положение о тестировании на знание норм трудового законодательства Российской Федерации руководителей и специалистов организаций муниципальной формы собственности (далее - Тестирование) определяет порядок и условия проведения Тестирования.

1.2. Тестирование направлено на повышение профессиональной компетенции руководителей и специалистов организаций муниципальной формы собственности.

2. Цели и задачи Тестирования

2.1. Тестирование проводится в целях повышения уровня профессиональных знаний руководителей и специалистов организаций муниципальной формы собственности.

2.2. Основными задачами Тестирования являются:

а) определение уровня знаний требований охраны труда, умений и навыков работы руководителей и специалистов организаций муниципальной формы собственности;

б) создание условий для формирования мотивации к познавательной деятельности;

в) формирование устойчивых навыков использования в работе знаний по охране труда.

3. Участие в Тестировании

3.1. Участие в Тестировании могут принимать:

- а) руководители организаций муниципальной формы собственности;
- б) руководители структурных подразделений, ответственные за организацию работы по охране труда;
- в) специалисты по охране труда и руководители служб (начальники отделов) охраны труда;
- г) лица, уполномоченные по охране труда;
- д) члены комиссии (комитета) по охране труда.

3.2. Для участия в Тестировании организация направляет в отдел по труду и социальным вопросам администрации города следующие документы:

- а) заявку на участие в Тестировании по установленной форме согласно приложению к положению;
- б) копию приказа о назначении лица, ответственного за охрану труда, копию протокола заседания профсоюзного комитета (представительного органа работников) об избрании лица, уполномоченным по охране труда, копию приказа о создании комиссии (комитета по охране труда).

3.3. Место проведения Тестирования: отдел по труду и социальным вопросам.

4. Организация и порядок проведения Тестирования

4.1. Подготовительная и организационная работа по проведению Тестирования осуществляется отделом по труду и социальным вопросам, к полномочиям которого относится:

- а) прием заявок на участие в Тестировании;
- б) составление графика проведения Тестирования;
- в) подготовка вопросов для проведения Тестирования;
- г) проведение Тестирования;
- д) подготовка текстов информационных материалов по итогам Тестирования и работа со средствами массовой информации.

4.2. Для успешного прохождения теста, участнику будет предложено ответить на 60 вопросов тестовой базы.

4.3. На каждый вопрос предлагается несколько ответов, правильным из которых может быть только один ответ.

4.4. Время Тестирования: 30 минут.

4.5. Максимальное количество баллов: 60.

5. Подведение итогов Тестирования

5.1. Подведение итогов Тестирования осуществляет постоянно действующая рабочая группа, созданная при межведомственной комиссии по охране труда при администрации города Пыть-Ях (далее – рабочая группа).

5.2. Деятельностью рабочей группы руководит руководитель рабочей группы.

5.3. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 состава.

5.4. Решение рабочей группы оформляется протоколом, подписываемым руководителем и секретарем рабочей группы.

5.5. По результатам Тестирования определяется рейтинг участников.

5.6. Рейтинг участников Тестирования публикуется в средствах массовой информации.

6. Финансирование Тестирования

6.1. Финансирование Тестирования не предусмотрено.

Приложение к положению
о тестировании на звание норм
трудового законодательства

на фирменном бланке организации

ЗАЯВКА
на участие в тестировании
на звание норм трудового законодательства Российской Федерации

(полное наименование организации – заявителя, вид экономической деятельности по
основному ОКВЭД, адрес, телефон)

(Ф.И.О., должность руководителя организации полностью)

(Ф.И.О. участника полностью, занимаемая должность в организации)

К заявке прилагаются следующие документы:

- копия приказа о назначении лица, ответственного за охрану труда,
копия протокола заседания профсоюзного комитета (представительного органа
работников) об избрании лица, уполномоченным по охране труда, копия
приказа о создании комиссии (комитета по охране труда).

С порядком проведения Тестирования ознакомлены и согласны.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и
прилагаемых к ней документах, гарантирую.

Руководитель организации: _____

(подпись)

_____ (ФИО)

М.П.

« _____ » _____ 2022

Состав рабочей группы

по проведению и подведению итогов тестирования на звание норм трудового законодательства Российской Федерации руководителей и специалистов организаций муниципальной формы собственности

начальник отдела по труду и социальным вопросам, руководитель рабочей группы

специалист - эксперт отдела по труду и социальным вопросам, секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы

главный государственный инспектор труда в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре

председатель Пыть – Яхской городской организации Профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации

председатель Пыть – Яхской городской организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации