ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению

руководителей муниципальных организаций, подведомственных администрации города, и урегулированию конфликта интересов

# «09» июня 2023 г. № 3

Присутствовали:

Число членов комиссии, принимающих участие в заседании Комиссии, составляет 5 (пять) человек. Кворум для проведения заседания комиссии (2/3 от общего числа членов комиссии) имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение материалов о несоблюдении руководителем муниципальной организации, подведомственной администрации города требований к служебному поведению и Кодекса этики и служебного поведения руководителей, работников муниципальных учреждений и муниципальных предприятий города Пыть-Яха.

На рассмотрение комиссии представлены следующие документы:

1. Письмо начальника управления от 20.01.2023 № ИСХ-12-75 (без ЭЦП).

2. Письмо директора от 24.01.2023 ИСХ-14-75.

3. Служебная записка начальника управления от 25.01.2023 Сл-1019-6.

4. Служебная записка начальника управления от 12.04.2023 Сл-4364-19.

5. Служебная записка начальника управления от 14.04.2023 Сл-4568-6.

6. Служебная записка от 17.04.2023 Сл-4591-6.

7. Письмо директора от 13.04.2023 № ИСХ-101-75, от 14.04.2023 № ИСХ-103-75.

8. Типовой Кодекс этики и служебного поведения руководителей, работников муниципальных учреждений и муниципальных предприятий города Пыть-Яха, утвержденный постановлением администрации города от 01.08.2016 № 197-па. (с изм. от 31.08.2018 № 264-па).

9. Должностная инструкция директора от 06.04.2023.

10. Доклад отдела муниципальной службы, кадров и наград о предварительном рассмотрении материалов несоблюдении руководителем муниципальной организации, подведомственной администрации города требований к служебному поведению и Кодекса этики и служебного поведения руководителей, работников муниципальных учреждений и муниципальных предприятий города Пыть-Яха от 11.05.2023 Сл-5551-30.

 РЕШИЛИ:

1. Установить, что руководители не соблюдали требования к служебному поведению.

2. Руководителям:

2.1. Указать на недопустимость неуважительного и нетерпимого поведения, рекомендовать быть сдержанными, даже испытывая неприязнь, общаться в нейтральном доброжелательном тоне, не допуская иронизирования, проявления грубости и повышенного тона, использования вычурных оборотов с выражением чрезмерной вежливости, воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении должностных обязанностей, а также не допускать конфликтных ситуаций, способных дискредитировать их деятельность и способных нанести ущерб репутации руководителей структурных и подведомственных подразделений.

2.2. Принять меры по урегулированию межличностного конфликта, учитывая, что одним из направлений деятельности руководителей структурных и подведомственных подразделений является создание и обеспечение благоприятного морально-психологического климата, в целях обеспечения эффективного и результативного служебного взаимодействия и конструктивного сотрудничества.

Результаты голосования:

«за» единогласно чел., «против» нет чел., «воздержались» нет чел.

 3. Отделу муниципальной службы, кадров и наград направить выписки из протокола комиссии с указанием принятого решения и рекомендаций комиссии и главы города в адрес руководителей.