

АКТ
проверки выполнения муниципального задания
МАУК «Культурный центр: библиотека-музей»
за 2 квартал 2022 года

г. Пыть-Ях

21.09.2022

Основание для проведения проверки:

1. Распоряжение администрации города 29.12.2021 № 2546-ра «Об утверждении плана контрольных мероприятий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, контроля в сфере закупок и контроля за деятельностью муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий на 2022 год структурными подразделениями администрации города Пыть-Яха».
2. Приказ управления по культуре и спорту администрации города от 12.09.2022 № П-8 «О проведении проверок учреждений культуры и спорта, подведомственных управлению по культуре и спорту, по итогам 2 квартала 2022 года».

Комиссия в составе:

1. И.о. начальника управления по культуре и спорту Е.В. Лукьянова
2. Главный специалист управления по культуре и спорту Р.Н. Корнилова

Во время проверки присутствовали:

1. Заместитель директора Е.М. Мисько
2. Заведующий этнографического музея А.И. Муханина
3. Главный хранитель фондов Н.Н. Вирясова

Дата проведения проверки: 20.09.2022

Форма проверки: выездная

Вид проверки: плановая проверка, текущий контроль

Цель проверки: осуществление контроля за исполнением распоряжения администрации города от 26.12.2020 № 2628-ра «Об утверждении муниципального задания для муниципального автономного учреждения культуры «Культурный центр: библиотека - музей» на 2021-2023 годы»

В ходе проверки затребованы документы:

1. Книги суммарного учета библиотечного фонда.
2. Дневники работы библиотек.
3. Статистические отчеты структурных подразделений.
4. Журнал учета посещаемости.
5. Папка «Выставочная деятельность».
6. Папка «Экскурсионный материал».
7. Журналы актов приема предметов на постоянное хранение за 2022 г.
8. Книга поступлений основного фонда (КПОФ) и научно - вспомогательного фонда 1 и 2 том.
9. Книга регистраций актов внутримузейной выдачи и возврата музейных предметов.

Результаты проверки:

Выполнение муниципального задания для МАУК «КЦ: библиотека - музей» за 2 квартал 2022:

№	Наименование показателя	Ед. измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги		% выполнение от годового плана	Результаты проверки
			План на 2022г.	Факт за 2 кв. 2022г. (с нарастающим итогом)		
1	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки					
Показатель качества муниципальной услуги:						
	-	-	-			
Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:						
	Количество посещений	Единица	126 995	76 437	60	Проверены дневники работы библиотек, статистические отчеты.
	Количество посещений (удаленно через сеть Интернет)	Единица	12 481	5 578	45	Согласно данных счетчика «Цифровая культура» федеральной платформы «PRO.Культура.РФ» за январь-июнь 2022 года количество визитов составляет 5 743 ед. разница в +165 ед.
2	Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций в стационарных условиях и вне стационара					
Показатель качества муниципальной услуги:						
	Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период	Единица	740	485	66	Проверены акты внутримузейной выдачи по выставкам (стационарные и внестационарные выставки)
	Доля опубликованных на экспозициях и выставках музейных предметов за отчетный период от общего количества предметов музейного фонда учреждения вне стационара	Процент	3	0,9	30	Значение показателя соответствует плановым значениям. Проверены акты внутри музейной выдачи Список предметов Основного фонда, экспонируемых в стационарных выставках во 2 квартале 2022 г. На 01.01.2022 музейный фонд составляет 4 337 ед. хр. = 100% За отчетный период количество опубликованных музейных предметов = 43 ед. (план – 130 ед.) $43 * 100 / 4 337 = 0,9\%$
Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:						
	Число посетителей всего, в т.ч.:	Человек	9 505	5 363	56	Проверен журнал учета посещаемости: ведется с 01.01.2018г., заполняется ежемесячно в общей тетради (тетрадь прошита и пронумерована); итоговая
	Число посетителей в стационарных условиях	Человек	6 505	4 807	74	

	Число посетителей вне стационара	Человек	3 000	556	19	информация выводится за месяц и за год (количество посетителей всего, из них отдельно взрослые и дети). Проверена папка «Выставочная деятельность», приказы о выездных выставках
	Количество выставок	Единица	5	2	40	

Помесячное исполнение показателя «Число посетителей» за 2 квартал 2022 год (с нарастающим итогом):

№ п/п	Месяц	Число посетителей (человек)		Взрослые		Дети	
		МВЦ*	ЭМ**	МВЦ	ЭМ	МВЦ	ЭМ
1	Январь	401	303	39	246	362	57
2	Февраль	397	113	126	44	271	69
3	Март	466	99	232	13	234	86
4	Апрель	534	301	68	155	466	146
5	Май	658	561	97	303	561	258
6	Июнь	1 138	392	119	165	1 019	227
	ИТОГО: за 2 квартал 2022 года	3 594	1 769	681	926	2 913	843
		5 363		1 607		3 756	

* Музейно-выставочный центр

** Этнографический музей

№	Наименование показателя	Ед. изменен ия	Значение показателей объема муниципальной услуги		% выполне ние от годовог о плана	Результаты проверки
			План на 2022г.	Факт за 2 кв. 2022г.		
3	Библиографическая обработка документов и создание каталогов					
	Показатель качества муниципальной работы:					
	Библиотечный фонд на 1 000 жителей	Единица	2 850	2 858	100,3	Проверены книги учета библиотечного фонда. Расчет показателя: общий фонд / количество населения * 1 000. 112 730 / 39 436 * 1 000 = 2 858. Значение показателя выше планового обусловлено переносом срока списания литературы в количестве 1 100 экз. с 1 на 3 квартал.
	Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:					
	Количество документов	Единица	3 306	2 543	77	Проверены книги учета библиотечного фонда. Количество поставок за 6 месяцев 2022 г. - 9 ед.: 1 квартал 2022г. - 935 экз. (четыре поставки: 270+219+186+260) - 2 квартал 2022 г. - 1 608 экз. (пять поставок: 757+169+210+231+241)
4	Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок					
	Показатель качества муниципальной работы:					
	-	-	-	-	-	-
	Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:					
	Количество экспозиций и выставок	штук	33	21	63,6	
	Количество экспозиций вне	Единица	5	2	40	Проверена папка «Выставочная деятельность», приказы о выездных

	стационара					выставках: 1. «Хантыйскими тропами» 2. «Легенда музейного предмета»
	Количество экспозиций в стационарных условиях	Единица	28	19	68	Проверена папка «Выставочная деятельность» (переходящие выставки): 1. «Тэйэм савэм» 2. «Легенды Кавказа» 3. «Красна изба углами» 4. «Святки да колядки» 5. «Сивпэтан» 6. «От будёновки до фуражки» 7. «Знак. Символ. Оберег» 8. «Победителю солдату посвящается» 9. «Удивительный мир болот» 10. «Северный сувенир» 11. «Культура дерева» 12. «Искусство анимации» 13. «Вперед в прошлое» 14. «Становление, развитие и достижения ГО» 15. «Вурни анки» Постоянные выставки: 1. «Жизнь в гармонии с природой» 2. «Традиционные населенные пункты» 3. «Техновинтаж» 4. «От истоков к современности»
5	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций					
Показатель качества муниципальной работы:						
	Доля музейного фонда, отраженного в КАМИС	%	100	100	100	Базы данных размещены в КАМИС Весь музейный фонд внесен (52 предметов хранения поступило, 52 предметов внесено в КАМИС)
Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:						
	Количество предметов	Единица	4 487	4 389	98	Акты приемов в постоянное пользование; Протоколы заседания ЭФЗК (поступление новых предметов); Книга поступлений основного фонда (КПОФ) и научно - вспомогательного фонда 1 и 2 том; Электронная база данных КАМИС. В 1 квартале 2021г. принято 25 предметов хранения Во 2 квартале 2021г. принято 27 предметов хранения. Итого за 1 полугодие: 4 337 ед. хранения в 2021 г. + 52 предметов = 4 389 ед.

Вывод:


1. Оценка эффективности выполнения муниципального задания МАУК «КЦ: библиотека-музей» по итогам 6 месяцев 2022 года составило 62,8%.
2. Документы заполняются своевременно, при проверке документов затруднений и препятствий (со стороны работников МАУК «Культурный центр: библиотека-музей») не возникало.

Предложения и рекомендации по результатам проверки:

1. Продолжить работу по увеличению мест экспонирования выставок во внестационарных условиях.
2. Провести работу по поиску форм проведения мероприятий с целью включения библиотеки в федеральную программу социальной поддержки молодежи от 14 до 22 лет «Пушкинская карта».
3. Продолжить работу по фактическому исполнению показателей, характеризующих объем:
 - «Количество посещений» по услуге «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки»
 - «Число посетителей» по услуге «Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций в стационарных условиях и вне стационара»
4. Продолжить работу по достижению целевого показателя муниципальной программы «Культурное пространство города Пыть-Яха» «Число посещений культурных мероприятий».
5. Проводить ежемесячный мониторинг исполнения целевых показателей, в случае отклонения показателей (перевыполнения \ не выполнения более чем на 5 %) своевременно направлять предложения в адрес управления по культуре и спорту по внесению изменений в муниципальное задание.

И.о. начальника управления по культуре и спорту _____  Е.В. Лукьянова

Главный специалист отдела по культуре и искусству
управления по культуре и спорту

_____  Р.Н. Корнилова