Сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки проведения публичного обсуждения  проекта муниципального нормативного правового акта: | |
| начало: | «06» февраля 2023 года |
| окончание: | «17» февраля 2023 года |
| Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе проведения публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта: | |
| Всего замечаний и предложений, из них | - |
| учтено полностью | - |
| учтено частично | - |
| не учтено | - |

1. Общая информация

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1. | Структурное подразделение органа местного самоуправления муниципального образования (далее – разработчик):  управление по экономике администрации города Пыть-Яха | |
| 1.2. | Сведения о структурных подразделениях органов местного самоуправления муниципального образования – соисполнителях: - | |
| 1.3. | Вид и наименование проекта муниципального нормативного правового акта: проект постановления администрации города Пыть-Яха «Об утверждении порядка предоставления гранта главы города Пыть-Яха в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в социальной и креативной сфере». | |
| 1.4. | Краткое описание содержания предлагаемого правового регулирования, основание для разработки проекта муниципального нормативного правового акта: проект постановления разработан в целях предоставления гранта главы города Пыть-Яха в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в социальной и креативной сфере, определяет цели, условия, порядок, сроки, предоставления грантов в форме субсидий, а также порядок проведения конкурса проектов (далее-конкурс) субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в социальной и креативной сфере.  Основания для разработки:  1. Федеральным закон от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;  2. Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2007 № 213-оз «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;  3. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;  4. Постановление администрация города Пыть-Яха от 07.12.2021 № 550-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие экономического потенциала города Пыть-Яха». | |
| 1.5. | Контактная информация исполнителя разработчика: | |
| Ф.И.О.: | Кулиш Ольга Владимировна |
| Должность: | заместитель начальника отдела по предпринимательству, ценовой политике и защите прав потребителей управления по экономике администрации города Пыть-Яха |
| Телефон: | 8 (3463) 46-55-31 |
| Адрес электронной почты: | KulishOV@gov86.org |

2. Степень регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1. | Степень регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта: | высокая  *(высокая/ средняя/ низкая)* |
| 2.2. | Обоснование отнесения проекта муниципального нормативного правового акта к определенной степени регулирующего воздействия  высокая степень регулирующего воздействия - проект муниципального нормативного правового акта содержит положения, устанавливающие новые обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, новые обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающие ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности. | |

3. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1. | Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, условий и факторов ее существования (в том числе описание убытков в виде реального ущерба и упущенной выгоды, и их количественная оценка): проект постановления администрации города Пыть-Яха направлен на реализацию мероприятий и создания условий для развития малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в социальной и креативной сфере на территории города Пыть-Яха. |
| 3.2. | Негативные эффекты, возникающие в связи с наличием проблемы: отсутствие финансовой возможности реализации социально-значимых проектов и мероприятий, реализуемых социальными предпринимателями и представителями креативных индустрий. |
| 3.3. | Информация о возникновении, выявлении проблемы, принятых мерах, направленных на ее решение, а также затраченных ресурсах и достигнутых результатах решения проблемы: данное постановление позволит решить следующие вопросы:  1. Совершенствование условий предоставления финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляющих деятельность в социальной и креативной сфере на территории города Пыть-Яха.  2. Принятие нормативного правового акта позволит реализовать цели, способствующие обеспечить экономическую и социальную стабильность в городе Пыть-Яхе.  3. Расширение механизма муниципальной поддержки негосударственного сектора экономики. |
| 3.4. | Описание условий, при которых проблема может быть решена в целом без вмешательства со стороны государства: Общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее соответственно - получатели субсидий, субсидии) закреплены и утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации». |
| 3.5. | Источники данных:  - Постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»,  - Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2007 № 213-оз «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;  - [П](consultantplus://offline/ref=4A61E4F5E0FABDB9BBA231D10BC72AD04609E9F80944D3FFA08112A5A17237418811E8D1F39FC9FE3F76E6D214CD6FF15An0xBF)остановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.12.2021 № 633-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие экономического потенциала»;  - Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.10.2021 № 483-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие экономического потенциала»;  - Постановление администрация города Пыть-Яха от 07.12.2021 № 550-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие экономического потенциала города Пыть-Яха». |
| 3.6. | Иная информация о проблеме: отсутствует |

4. Опыт решения аналогичных проблем в других субъектах Российской Федерации, в том числе в автономном округе, международный опыт в соответствующих сферах деятельности.

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1. | Опыт решения аналогичных проблем в других субъектах Российской Федерации, в том числе в автономном округе, международный опыт в соответствующих сферах деятельности: опыт решения аналогичных проблем в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре закреплен следующим нормативным актом:  постановление Администрации города Когалыма от 25 июля 2019 г. №1646 «Об утверждении порядка предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Когалым». |
| 4.2. | Источники данных: КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/> |

5. Цели предлагаемого регулирования и их соответствие принципам правового регулирования, программным документам Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5.1. | Цели предлагаемого регулирования: | 5.2. | Установленные сроки достижения целей предлагаемого регулирования: |
| предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в социальной и креативной сфере | | 2023 год | |
| 5.3. | Обоснование соответствия целей предлагаемого регулирования принципам правового регулирования, программным документам Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры:  Цель предлагаемого регулирования, соответствует принципам правового регулирования, а также приоритетам развития, представленным в муниципальной программе. | | |
| 5.4. | Иная информация о целях предлагаемого регулирования: отсутствует | | |

6. Описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы.

|  |  |
| --- | --- |
| 6.1. | Описание предлагаемого способа решения проблемы и преодоления связанных с ней негативных эффектов:  Принятие нормативного правового акта позволит реализовать цели, способствующие обеспечить экономическую и социальную стабильность в городе Пыть-Яхе. |
| 6.2. | Описание иных способов решения проблемы (с указанием того, каким образом каждым из способов могла бы быть решена проблема):  1. Непринятие данного проекта НПА.  2. Проведение социально-значимых мероприятий за счет собственных средств.  3. Привлечение партнера для реализации проекта (инвестора). |
| 6.3. | Обоснование выбора предлагаемого способа решения проблемы:  Выбранный вариант правового регулирования является более оптимальным. При выборе данного варианта обеспечивается равный доступ негосударственного сектора экономики города к проведению социально-значимых мероприятий, а также контроль за достижением предоставления субсидии.  Выбранный вариант расширяет механизм муниципальной поддержки негосударственного сектора экономики. |
| 6.4. | Иная информация о предлагаемом способе решения проблемы: отсутствует |

7. Основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы местного самоуправления муниципального образования, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7.1. | Группа участников отношений: | 7.2. | Оценка количества участников отношений: |
| Юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, субъекты малого и среднего предпринимательства, которые:  должны быть зарегистрированы, в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, состоять на налоговом учете в установленном законодательством порядке на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и осуществлять свою деятельность на территории города Пыть-Яха;  отнесены в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года [№ 209-ФЗ](../AppData/content/act/45004c75-5243-401b-8c73-766db0b42115.html) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о котором внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;  осуществляют деятельность в социальной и креативной сфере, имеет статус социального предприятия, а также включен в Реестр субъектов креативных индустрий в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре. | | 1507 | |
| Администрация города Пыть-Яха | | 1 | |
| 7.3. | Источники данных: официальный сайт Федеральной налоговой службы, расположенный по адресу: https://rmsp.nalog.ru/index.html; официальный сайт администрации города Пыть-Яха, расположенный по адресу: <https://adm.gov86.org/>. | | |

8. Новые функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления муниципального образования, или сведения об их изменении, а также порядок их реализации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8.1. Описание новых или изменения существующих функций, полномочий, обязанностей или прав | 8.2. Порядок реализации | 8.3. Оценка изменения трудозатрат и (или) потребностей в иных ресурсах |
| Наименование органа: Администрация г. Пыть-Яха | | |
| В целях обеспечения проведения конкурса проектов главный распорядитель осуществляет следующие функции | Уполномоченный орган информирует о проведении конкурса проектов, организовывает работу комиссии, прием и регистрацию заявок (п.2.2.)  Дата размещения объявления о проведении конкурса проектов не может быть позднее 5 (пяти) календарных дней до начала приема заявлений и документов. Объявление размещается на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://https://adm.gov86.org/ (далее - официальный сайт администрации города Пыть-Яха) (п.2.3.). |  |
| Порядок проведения конкурса проектов | Правила рассмотрения и оценки заявок участников Конкурса.  Рассмотрение и оценка заявок осуществляются комиссией (п.2.14).  Критерии и сроки оценки заявок, их весовое значение в общей оценке, правила присвоения порядковых номеров заявкам участников Конкурса по результатам оценки (п.2.15).  Оценка бизнес-плана каждым членом комиссии проводится путем заполнения оценочных листов на бумажном носителе (п. 2.16.3).  На основании оценочных листов по каждому рассматриваемому бизнес-плану заполняется итоговая ведомость. Итоговые баллы по всем рассматриваемым заявкам заносятся в сводную ведомость. На основе итоговых баллов, присвоенных каждой заявке, формируется список участников, начиная с той, которая набрала наибольшее количество баллов, и далее по степени убывания. Участник конкурса набравший наибольшее количество баллов, но не менее 60% от максимально возможного количества баллов является получателем Гранта.  Решение комиссии по определению получателя Гранта оформляется протоколом в течение 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем проведения заседания Комиссии (п. 2.16.4) |  |
| Подведение итогов конкурса | В течение 3-х рабочих дней на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте администрации города Пыть-Яха размещается информация о результатах конкурса, включающая следующие сведения:  - дата, время и место проведения рассмотрения заявок;  - дата, время и место оценки заявок участников Конкурса;  - информация об участниках Конкурса, заявки которых были рассмотрены;  - об участниках Конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);  - последовательность оценки заявок участников Конкурса, присвоенные заявкам участников Конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников Конкурса, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;  - наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта (п. 2.17). |  |
| Разработка, утверждение распоряжения администрации города | Размер гранта определяется распоряжением администрации города в течении 3 (трех) рабочих дней на основании протокола заседания комиссии об определении получателей гранта (п. 3.6.). |  |
| Условия и порядок заключения между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и получателем гранта соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения | - соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключается в соответствии с типовыми формами, установленными комитетом по финансам администрации города для соответствующего вида гранта;  - в случае, если источником финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования по предоставлению грантов являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации соглашение о предоставлении гранта из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) заключается в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении гранта из федерального бюджета;  - соглашение о предоставлении гранта заключается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания распоряжения о предоставлении гранта;  - получатель гранта, не представивший в Уполномоченный орган подписанное Соглашение в указанный срок (в случае направления посредством почтовой связи срок исчисляется 3 (тремя) рабочими днями с даты получения Соглашения получателем гранта до момента его передачи почтовой организации), считается уклонившимся от заключения соглашения;  - в соглашение включается согласие получателя гранта, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение (п.3.7.). |  |
| Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение | В отношении получателя субсидии и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), осуществляются проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств (в лице уполномоченного органа) соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 [Бюджетного кодекса](../../../content/act/8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) Российской Федерации (п. 5.1.). |  |

9. Оценка соответствующих расходов (возможных поступлений) бюджета муниципального образования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9.1. Наименование новой или изменяемой функции, полномочия, обязанности или права | | 9.2. Описание видов расходов (возможных поступлений) бюджета муниципального образования | | 9.3. Количественная оценка расходов (возможных поступлений)[[1]](#footnote-1) |
| 9.4. | Наименование органа: МКУ «Администрация города Пыть-Яха» | | | |
| 9.4.1. | Бюджет города Пыть-Яха | 9.4.2. | Всего единовременные расходы за период с 2023 по 2026г.: | не влечет дополнительных расходов (возможных поступлений) |
| на 2023 год | - |
| на 2023 год | - |
| на 2024 год | - |
| на 2025 год | - |
| на 2026 год | - |
| 9.4.3. | Всего периодические расходы за период с 2023 по 2027 г.: |  |
| на 2023 год | 1 100,00 тыс.руб. |
| на 2024 год | - |
| на 2025 год | - |
| на 2026 год | - |
| на 2027 год | - |
| 9.4.4. | Всего возможные поступления за период с 2023 по 2026г.: |  |
| на 2023 год | - |
| на 2024 год | - |
| на 2025 год | - |
| на 2026 год | - |
| на 2027 год | - |
| 9.6. | Итого единовременные расходы за период с 2023 по 2027г.: | | | не влечет дополнительных расходов (возможных поступлений) |
| 9.7. | Итого периодические расходы за период с 2023 по 2027г.: | | | 1 100,00 тыс.руб. |
| 9.8. | Итого возможные поступления за период с 2023 по 2027г.: | | | - |
| 9.9. | Иные сведения о расходах (возможных поступлениях) бюджета муниципального образования: отсутствуют | | | |
| 9.10. | Источники данных: Постановление администрация города Пыть-Яха от 07.12.2021 № 550-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие экономического потенциала города Пыть-Яха». | | | |

10. Новые преимущества, а также обязанности или ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности либо изменение содержания существующих обязанностей и ограничений, а также порядок организации их исполнения, оценка расходов и доходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей или ограничений либо изменением содержания таких обязанностей и ограничений[[2]](#footnote-2)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 10.1. Группа участников отношений | 10.2. Описание новых преимуществ, обязанностей, ограничений или изменения содержания существующих обязанностей и ограничений | 10.3. Порядок организации исполнения обязанностей и ограничений | 10.4. Описание и оценка видов расходов (доходов) |
| Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в социальной и креативной сфере | Представление заявки для участия в конкурсе | Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявки, подаваемой участниками Конкурса (п. 2.5.).  Заявка должна включать в себя согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике Конкурса, о подаваемой участником Конкурса заявке, иной информации об участнике Конкурса, связанной с соответствующим отбором, предоставляется по форме, установленной Приложением №1 к порядку.  В случае если от имени участника Конкурса действует уполномоченный представитель, заявка должна содержать также данные доверенности на осуществление действий от имени участника Конкурса с приложением копии нотариальной доверенности заверенной печатью (при наличии) участника Конкурса и подписанной руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем либо прилагается документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника Конкурса, - копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника Конкурса без доверенности (для юридического лица) (п. 2.5.2.). | Информационные издержки (сумма информационных издержек, возникающих в связи с планируемым исполнением требования постановления) -15 068,07 рублей. |
|  | Условия и порядок предоставления гранта | На дату подачи заявления на предоставление гранта, получатель гранта должен соответствовать требованиям, указанным в пунктах 2.4, 2.5 порядка (п. 3.1.).  Перечень документов, представляемых получателем гранта для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 3.1 порядка, а также при необходимости требования к указанным документам. К заявке, указанной в пункте 2.5 порядка, прилагаются следующие документы:  -бизнес-план (проект);  -копия документа, удостоверяющего личность (для индивидуального предпринимателя);  -копии учредительных документов (для юридических лиц);  - документы, подтверждающие наличие собственных средств для долевого софинансирования (выписка с расчетного счета);  -банковские реквизиты участника Конкурса (п. 3.2.).  Копии документов заверяет руководитель (уполномоченное должностное лицо) юридического лица, индивидуальный предприниматель (далее - организация), с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, оттиском печати организации (при наличии) (п. 3.2.1.).  Документы, предусмотренные [пунктом 3.](#Par0)2 порядка, представляются сформированными в 1 (один) пронумерованный комплект. Наименования, номера и даты представленных документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в 2 экземплярах.  Бизнес-план включает в себя основной текст и приложения. Все документы предоставляются в печатном виде в одном экземпляре и на электронном носителе (п. 3.3.). |  |
|  | Требования к отчетности | Получателем гранта предоставляется отчетность о достижении значений результатов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, годом, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными комитетом по финансам администрации города, а также содержательный отчет (информацию) и финансовый отчет (информация о расходах с приложением копий первичных документов) (п. 4.1.). |  |
|  | Меры ответственности за нарушение условий, и порядка предоставления субсидии. | Возврат средств гранта в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставлен грант, осуществляется в случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем (в лице уполномоченного органа) и органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов и показателей, указанных в соглашении.  Грант (часть гранта) подлежит возврату в бюджет города в следующих случаях:  -расходования средств гранта не по целевому назначению;  -предоставления получателем субсидии недостоверных сведений;  -наличия в отчетных документах недостоверной или неполной информации;  -непредставления отчетной документации в сроки, установленные соглашением;  нарушение получателем гранта условий соглашения;  -наличие письменного заявления получателя гранта об отказе в получении гранта;  - недостижения значений результатов, указанных в соглашении (п. 5.2.). |  |

11. Риски решения проблемы предложенным способом регулирования и риски негативных последствий, а также описание методов контроля эффективности избранного способа достижения целей регулирования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 11.1. Риски решения проблемы предложенным способом и риски негативных последствий | | 11.2. Оценка вероятности наступления рисков | 11.3. Методы контроля эффективности избранного способа достижения целей регулирования | 11.4. Степень контроля рисков |
| Отсутствуйте заявок на участие в конкурсном отборе | | Низкая | Мониторинг | Минимальная |
| 11.5. | Источники данных: отсутствует | | | |

12. Индикативные показатели, программы мониторинга и иные способы (методы) оценки достижения заявленных целей регулирования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 12.1.  Цели предлагаемого регулирования[[3]](#footnote-3) | | 12.2.  Индикативные показатели | 12.3.  Единицы измерения индикативных показателей | 12.4.  Способы расчета индикативных показателей |
| Целями предоставления Гранта является:  - стимулирование развития предпринимательской деятельности и увеличение количества Субъектов, поддержка предпринимательской активности и инициатив.  - обеспечение долевого софинансирования затрат, связанных с реализацией бизнес-плана Субъектами.  - поддержка инициатив Субъектов, направленных на повышение качества жизни населения, путем предоставления грантов в форме субсидий для реализации бизнес-планов, отобранных по итогам конкурса.  - формирование благоприятного общественного мнения предпринимательской деятельности, формирование успешного положительного образа в предпринимательской сфере. | | Количество выданных грантов.  Конкретные показатели результативности предоставления гранта (целевые показатели) устанавливаются главным распорядителем как получателем бюджетных средств в соглашении о предоставлении гранта из бюджета города Пыть-Яха. | Значение показателя рассчитывается исходя из количества субъектов малого и среднего предпринимательства, фактически получивших финансовую поддержку в рамках муниципальной программы, по итогам года. | Контроль за целевым расходованием денежных средств |
| 12.5. | Информация о программах мониторинга и иных способах (методах) оценки достижения заявленных целей регулирования:  Получателем гранта предоставляется отчетность о достижении значений результатов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, годом, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными комитетом по финансам администрации города, а также содержательный отчет (информацию) и финансовый отчет (информация о расходах с приложением копий первичных документов). | | | |
| 12.6. | Оценка затрат на осуществление мониторинга (в среднем в год): | | отсутствуют | |
| 12.7. | Описание источников информации для расчета показателей (индикаторов): отчеты получателей субсидий в рамках обязательств перед администрацией города по заключенным соглашениям о предоставлении субсидий | | | |

13. Предполагаемая дата вступления в силу проекта муниципального нормативного правового акта, необходимость установления переходных положений (переходного периода), а также эксперимента

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 13.1. | Предполагаемая дата вступления в силу проекта муниципального нормативного правового акта: | | После его официального опубликования. |
| 13.2. | Необходимость установления переходных положений (переходного периода):  нет  *(есть/ нет)* | 13.3. | Срок (если есть необходимость):  отсутствует  *(дней с момента принятия проекта нормативного правового акта)* |

1. Указывается прогнозное значение количественной оценки расходов (возможных поступлений) на 5 лет. [↑](#footnote-ref-1)
2. Заполняется для проектов нормативных правовых актов с высокой и средней степенью регулирующего воздействия. [↑](#footnote-ref-2)
3. Указываются данные из раздела 5 сводного отчета. [↑](#footnote-ref-3)