

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**городской округ Пыть-Ях**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

Об утверждении порядка

обеспечения бесплатным

двухразовым питанием

обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья,

обучение которых организовано

на дому, в том числе возможность

замены бесплатного двухразового

питания денежной компенсацией

В соответствии с частью 7.2. статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.01.2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»:

1. Утвердить порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, в том числе возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций города Пыть-Яха довести настоящее постановление до сведения родителей (законных представителей) обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому.

3. Отделу по внутренней политике, связям с общественными организациями и СМИ управления по внутренней политике (О.В. Кулиш) опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник» и дополнительно направить для размещения в сетевом издании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - pyt-yahinform.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города (направление деятельности – социальные вопросы).

Глава города Пыть-Яха А.Н. Морозов

Приложение

к постановлению

администрации города

Порядок

обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся

с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых

организовано на дому, в том числе возможность замены

бесплатного двухразового питания денежной компенсацией

1. Общие положения

1.1. Порядок разработан с целью урегулирования вопросов обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ), обучение которых организовано на дому, в том числе возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией (далее - порядок) и устанавливает перечень документов, необходимых для назначения денежной компенсации за двухразовое питание обучающихся с ОВЗ, осваивающих основные общеобразовательные программы, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями города Пыть-Яха на дому, а также регулирует деятельность по назначению и предоставлению денежной компенсации.

1.2. Оказание социальной поддержки обучающимся с ОВЗ, обучение которых организовано на дому, по обеспечению бесплатным двухразовым питанием предоставляется в виде денежной компенсации (далее - денежная компенсация).

1.3. Денежная компенсация предоставляется за счет средств субвенций бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на социальную поддержку отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам.

1.3.1. Приложением 1 настоящего порядка утвержден перечень муниципальных общеобразовательных организаций города Пыть-Яха, которые определены уполномоченными органами по начислению и выплате денежной компенсации за двухразовое питание обучающимся с ОВЗ, детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ОВЗ, осваивающих основные общеобразовательные программы, обучение которых организовано на дому (далее - образовательная организация).

1.4. Под обучающимися с ОВЗ понимаются физические лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией, препятствующие получению образования без создания специальных условий (далее - обучающиеся).

2. Условия и процедура предоставления денежной

компенсации

2.1. В целях предоставления денежной компенсации один из родителей (законных представителей) обучающегося обращается в образовательную организацию с заявлением для назначения денежной компенсации обучающимся с ОВЗ, осваивающим основные образовательные программы, обучение которых организовано общеобразовательными организациями на дому, по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку.

Форма заявления на получение денежной компенсации предоставляется образовательной организацией по запросу в связи с обращением родителя (законного представителя) обучающегося.

2.2. К заявлению на предоставление денежной компенсации прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

- копия свидетельства о рождении ребенка, в отношении которого назначается денежная компенсация;

- копия заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии о подтверждении статуса «ребенок с ограниченными возможностями здоровья»;

- копия заключения медицинской организации об организации обучения на дому;

- сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета платежной системы «Мир», открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя родителя (законного представителя).

2.3. В случае, если от имени родителей (законных представителей) действует лицо по доверенности, то кроме документов, указанных в пункте 2.2. настоящего порядка, к заявлению на предоставление денежной компенсации дополнительно представляются паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя, а также документ, подтверждающий полномочия представителя.

2.4. Денежная компенсация обучающимся с ОВЗ, принятым на обучение в образовательную организацию с начала учебного года или приобретающим право на денежную компенсацию с начала учебного года, предоставляется с 1 сентября учебного года.

Денежная компенсация обучающимся с ОВЗ, принятым на обучение в образовательную организацию в течение учебного года или приобретающим право на денежную компенсацию в течение учебного года, предоставляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления о денежной компенсации.

2.5. Обучающийся включается в список лиц, обучение которых организовано на дому или в медицинской организации, утвержденный локальным актом образовательной организации.

2.6. Родитель (законный представитель) подает заявление на получение денежной компенсации и документы, предусмотренные пунктами 2.2. и 2.3 данного раздела настоящего порядка, однократно на срок действия приказа образовательной организации об обучении на дому или в медицинской организации, в котором обозначен период организации индивидуального обучения.

2.7. Приказом образовательной организации назначается уполномоченное лицо, ответственное за прием и рассмотрение заявления на предоставление денежной компенсации с документами (далее - уполномоченное лицо).

2.8. Уполномоченное лицо обеспечивает хранение поступивших заявлений с документами и ведение журнала учета проведенных занятий с обучающимися.

2.9. Заявление на предоставление денежной компенсации в течение 1 рабочего дня подлежит регистрации в журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) на предоставление денежной компенсации обучающимся, осваивающим программы общего образования на дому, с указанием даты принятия заявления, фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающегося и родителя (законного представителя), перечня и реквизитов представленных документов.

2.10. Зарегистрированное заявление на предоставление денежной компенсации рассматривается уполномоченным лицом в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления на предоставление денежной компенсации.

2.11. Уполномоченное лицо рассматривает заявление на предоставление денежной компенсации с документами на соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.1. – 2.4.

2.12. По итогам рассмотрения заявления на предоставление денежной компенсации и предоставленных документов принимается решение о предоставлении денежной компенсации либо об отказе в предоставлении денежной компенсации.

2.13. Денежная компенсация перечисляется ежемесячно на лицевой счет родителя (законного представителя), но не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем (месяцем назначения денежной компенсации).

2.14. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении денежной компенсации являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 2.1 – 2.3.;

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных в соответствии с пунктами 2.1. – 2.3. документах;

- отсутствие обучающегося в списке лиц, обучение которых организовано на дому или в медицинской организации, утвержденного локальным актом образовательной организации.

2.15. В случае принятия решения о предоставлении денежной компенсации образовательная организация в срок, указанный в пункте 2.10. обеспечивает:

- издание приказа о предоставлении денежной компенсации;

- уведомление родителя (законного представителя) о принятом решении.

2.16. В случае принятия решения об отказе в предоставлении денежной компенсации по основаниям, указанным в пункте 2.14, образовательная организация в срок, указанный в пункте 2.10, обеспечивает:

- издание приказа об отказе в предоставлении денежной компенсации с указанием причины отказа;

- уведомление родителя (законного представителя) о принятом решении.

2.17. В случае изменения банковских реквизитов (лицевого счета), открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя родителя (законного представителя), или в случае изменения фамилии, имени, отчества родителя (законного представителя) или обучающегося, родитель (законный представитель) в течение 10 рабочих дней с даты изменения указанных сведений представляет в образовательную организацию актуальные сведения с приложением копии подтверждающего документа, послужившего основанием для изменения указанных сведений.

2.18. Основаниями для прекращения предоставления денежной компенсации являются:

- обращение родителя (законного представителя) с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации (в произвольной форме);

- прекращение образовательных отношений между образовательной организацией и родителем (законным представителем).

2.18.1. Предоставление денежной компенсации в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, прекращается со дня наступления соответствующего обстоятельства.

2.19. Решение о прекращении предоставления денежной компенсации принимается в форме локального акта образовательной организации в течение трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 2.18.

2.19.1. Образовательная организация в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении предоставления денежной компенсации сообщает родителю (законному представителю) о прекращении предоставления компенсации.

2.20. Основаниями для приостановления предоставления денежной компенсации являются:

- лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) родителей (законных представителей), которому предоставляется денежная компенсация;

- признание родителей (законных представителей) судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

- смерть родителя (законного представителя), которому предоставляется денежная компенсация;

- признание родителей (законных представителей) судом недееспособными или ограниченно дееспособными;

- усыновление обучающегося третьим лицом, не являющимся родителем (законным представителем), которому предоставлена денежная компенсация.

2.20.1. В случае наступления одного из обстоятельств, предусмотренных пунктом 2.20, выплата денежной компенсации приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступило соответствующее обстоятельство.

2.20.2. Решение о приостановлении получения денежной компенсации принимается руководителем образовательной организации в форме приказа не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельства, предусмотренного пунктом 2.20.

2.20.3. Образовательная организация уведомляет родителя (законного представителя) о приостановлении выплаты денежной компенсации в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении получения денежной компенсации.

2.20.4. Излишне выплаченная родителю (законному представителю) сумма денежной компенсации подлежит возврату родителем (законным представителем) на лицевой счет образовательной организации в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1

к постановлению

администрации города

Перечень муниципальных общеобразовательных организаций

города Пыть-Яха, которые определены уполномоченными органами

по начислению и выплате денежной компенсации за двухразовое питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы, обучение которых организовано на дому

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование образовательной  организации |
| 1. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов |
| 2. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4 |
| 3. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 |
| 4. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 |
| 5. | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Комплекс средняя общеобразовательная школа – детский сад» |
| 6. | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Прогимназия «Созвездие» |

Приложение 2

к постановлению

администрации города

ЗАЯВЛЕНИЕ  
о замене бесплатного двухразового питания обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано муниципальной образовательной организацией на дому, денежной компенсацией

Руководителю

(наименование образовательной организации)

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (полностью)

совершеннолетнего обучающегося или родителя

,

(законного представителя) обучающегося)

проживающего по адресу:

(индекс, адрес)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Паспорт: серия |  | № |  |

Дата выдачи:

Кем выдан:

Прошу заменить в соответствии с частью 7.1 статьи 79 Федерального закона  
от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» бесплатное двухразовое питание денежной компенсацией

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| обучающемуся |  | класса (группы), на период с |  | по |  | , |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата рождения: |  | , свидетельство о рождении/паспорт: |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| серия |  | № |  | , место регистрации (проживания): |

в связи с тем, что обучающийся относится к категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальной образовательной организацией, на дому.

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на замену бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, обязуется в течение пяти дней письменно проинформировать образовательную организацию о произошедших изменениях.

(подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.

Прошу перечислять компенсационную выплату на мой расчетный счет №

в банковском учреждении

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ИНН |  | БИК |  | КПП |  | . |
| (реквизиты банковского учреждения) | | | | | |  |

(подпись)

(дата)