

УТВЕРЖДАЮ

Глава города Пыть-Яха

А.Н. Морозов

«30» _____ 202_ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и территориальной обороне

1. Общие положения.

1.1. Отдел по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и территориальной обороне (далее – отдел) является структурным подразделением администрации города Пыть-Яха, созданным в целях обеспечения исполнения полномочий органов местного самоуправления в сфере защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны, территориальной обороны и пожарной безопасности.

1.2. Отдел является постоянно действующим органом администрации города Пыть-Яха, специально уполномоченным на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны, территориальной обороны и пожарной безопасности.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, Уставом города Пыть-Яха, правовыми актами муниципального образования город Пыть-Ях, решениями Думы города Пыть-Яха, а также настоящим положением.

1.4. Отдел в своей деятельности подчиняется главе города, а в его отсутствие лицу его замещающему.

1.5. Отдел расположен по адресу: г. Пыть-Ях, мкр. 2, дом 25.

2. Задачи отдела

Основными задачами отдела являются:

2.1. Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах города.

2.2. Организация и исполнение мероприятий по территориальной обороне в границах города.

2.3. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах города.

2.4. Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, участие в создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

- 2.5. Участие в создании, содержании и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории города.
- 2.6. Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровью.
- 2.7. Осуществление иных задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны в соответствии с федеральными законами, законами ХМАО-Югры, Уставом города Пыть-Яха.
- 2.8. Участие в решении задач по профилактике террористических проявлений в пределах полномочий отдела в сфере защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны и пожарной безопасности.

3. Основные функции

- 3.1. В части организации и осуществления мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в границах города выполняет следующие функции:
 - 3.1.1. Участвует в организации мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах города.
 - 3.1.2. Обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах города.
 - 3.1.3. Организует выполнение мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку и содержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.
 - 3.1.4. Организует подготовку и информирование населения по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, пожарной безопасности.
 - 3.1.5. Осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.
 - 3.1.6. Осуществляет сбор информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией, обеспечивает, в том числе с использованием системы оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременное оповещение населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации.
- 3.2. В части осуществления иных задач в области гражданской обороны и предупреждения, и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в соответствии с федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Уставом города Пыть-Яха выполняет следующие функции:
 - 3.2.1. Готовит проекты постановлений и распоряжений главы города и администрации города по направлениям деятельности, обозначенным в данном Положении.
 - 3.2.2. Рассматривает обращения граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию отдела.
 - 3.2.3. Организовывает постоянное взаимодействие с МКУ «ЕДДС г. Пыть-Яха».
 - 3.2.4. Принимает участие в принятии решений об отнесении возникших чрезвычайных ситуаций к чрезвычайным ситуациям муниципального характера, о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях и организуют их проведение;
 - 3.2.5. Принимает участие в разработке и утверждении плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования.

- 3.2.6. Обеспечивают деятельность комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования города Пыть-Яха.
- 3.2.7. Обеспечивает исполнение мероприятий по территориальной обороне в соответствии с полномочиями муниципального образования.

4. Структура.

- 4.1. Штатное расписание отдела утверждается главой города Пыть-Яха.

5. Права и обязанности.

- 5.1. Работники Отдела обязаны:

5.1.1. Выполнять возложенные на отдел функции и задачи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, настоящим Положением и правовыми актами органа местного самоуправления города Пыть-Яха.

5.1.2. Соблюдать запреты и ограничения, установленные на муниципальной службе.

- 5.2. Отдел имеет право:

5.2.1. Запрашивать, в установленном порядке, у отраслевых (функциональных) органов администрации города Пыть-Яха, органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, у предприятий, учреждений, организаций, независимо от их организационной формы и формы собственности, информацию и материалы, необходимые для исполнения задач, возложенных на отдел.

5.2.2. Получать в установленном порядке от других отраслевых (функциональных) органов администрации города Пыть-Яха и иных предприятий, учреждений, организаций, материалы и документы, необходимые для деятельности отдела.

5.2.3. Привлекать для подготовки документов и осуществления мероприятий, связанных с исполнением функций, в соответствии с возложенными задачами, специалистов из других отраслевых (функциональных) органов.

6. Порядок взаимодействия с отраслевыми (функциональными) органами администрации города Пыть-Яха

- 6.1. Отдел в своей деятельности осуществляет взаимодействие со следующими отраслевыми (функциональными) органами администрации города Пыть-Яха:

6.1.1. С комитетом по финансам администрации города Пыть-Яха по вопросам финансирования мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны и пожарной безопасности.

6.1.2. С иными отраслевыми (функциональными) органами администрации города Пыть-Яха в целях выполнения функций отдела, установленных настоящим Положением.

6.1.3. С МКУ «ЕДДС г. Пыть-Яха»

- 6.2. Отдел в своей деятельности осуществляет взаимодействие с органами власти Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры:

6.2.1. С Главным управлением МЧС России по ХМАО-Югре.

6.2.2. С Департаментом региональной безопасности ХМАО-Югры.

7. Статус

7.1. Отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой города Пыть-Яха.

7.2. Начальник отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и территориальной обороне администрации города подчиняется главе города, а в его отсутствие лицу его замещающему.

7.3. Начальник отдела осуществляет руководство деятельностью отдела на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач, за соблюдение действующего законодательства, сохранность документов, находящихся в ведении отдела, за разглашение служебной информации, состояние трудовой и исполнительской дисциплины.

7.4. Начальник отдела дает работникам отдела обязательные для них указания, по вопросам, отнесенным к функциям и задачам отдела, и требует от них отчетности об исполнении.

8. Ответственность

8.1. Начальник отдела несет персональную ответственность за ненадлежащее исполнение функций и обязанностей, возложенных на отдел настоящим Положением.

8.2. Работники отдела несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на них функций в соответствии с должностными обязанностями.

Исполнитель:

начальник отдела по делам ГО и ЧС

 Р.Ф. Хадеев

«СОГЛАСОВАНО»

начальник
управления по правовым вопросам

 О.Н. Медведева