ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению руководителей муниципальных организаций, подведомственных администрации города, и урегулированию конфликта интересов

«20» ноября 2024 г. № 1

Присутствовали:

Число членов комиссии, принимающих участие в заседании комиссии, по соблюдению требований к служебному поведению руководителей муниципальных организаций, подведомственных администрации города, и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) составляет 7 (семь) человек. Кворум для проведения заседания комиссии (2/3 от общего числа членов комиссии) имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение уведомления руководителя муниципальной организации, подведомственной администрации города о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.

На рассмотрение комиссии представлены следующие документы:

1. Уведомление руководителя муниципальной организации, подведомственной администрации города о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может к конфликту интересов от 06.11.2024 № Сл-19-58;

2. Мотивированное заключение отдела муниципальной службы, кадров и наград о предварительном рассмотрении уведомления лица, замещающего должность руководителя муниципальной организации города Пыть-Яха, подведомственной администрации города, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов от 14.11.2024;

3. Копия должностной инструкции работника учреждения от 18.04.2018;

4. Копия трудового договора работника учреждения от 12.04.2021 № 235;

5. Копия должностной инструкции руководителя муниципальной организации, подведомственной администрации города от 04.10.2022;

6. Устав муниципальной организации, подведомственной администрации города, утвержденный постановлением администрации города Пыть-Яха от 28.03.2023 № 83-па;

7. Копия положения об установлении системы оплаты труда работников муниципальной организации, подведомственной администрации города, утвержденного приказом от 28.04.2023 № 94-од;

8. Копия табеля учета использования рабочего времени за период с 01 по 31 октября 2024 № ЦБС – 20;

9. Копия приказа директора учреждения от 31.03.2023 № 52-од «О создании Комиссии по установлению стимулирующих и иных выплат работникам учреждения»;

10. Копия приказа директора учреждения от 31.03.2023 № 53-од «Об утверждении Положения о порядке и условиях установления размера стимулирующих и иных выплат работникам учреждения»;

11. Копии выписок из протоколов комиссии по установлению стимулирующих и иных выплат работникам учреждения от 26.04.2024 № 04, от 25.10.2024 № 11;

12. Копия приказа директора учреждения от 27.04.2024 № 73-лс «Об установлении персонального повышающего коэффициента»;

13. Копия приказа директора учреждения от 31.10.2024 № 202-лс «Об установлении стимулирующих выплат за октябрь месяц 2024 года»;

14. Копия протокола общего собрания работников учреждения от 31.03.2023 № 01;

15. Копии служебных записок «Об установлении выплат» от 25.04.2024, от 24.10.2024.

СЛУШАЛИ:

1) председателя комиссии: О регламенте работы комиссии.

2) члена комиссии: зачитавшую доклад отдела муниципальной службы, кадров и наград о предварительном рассмотрении уведомления руководителя муниципальной организации, подведомственной администрации города о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может к конфликту интересов.

После изучения, представленных документов и обмена мнениями, члены комиссии РЕШИЛИ:

1) Установить факт наличия личной заинтересованности директора учреждения, которая может привести к конфликту интересов. Рекомендовать директору учреждения принять следующие меры по недопущению возникновения конфликта интересов:

1.1) Внести изменения в п. 5.5.2 трудового договора от 12.04.2021 № 235, а именно: уполномочить комиссию по установлению стимулирующих и иных выплат работникам Учреждения принимать решения об установлении персонального повышающего коэффициента и его размерах.

1.2) Исключить единоличное принятие решений о поощрении и применении мер дисциплинарной ответственности в отношении свойственника директором учреждения. Решения по данным вопросам принимать на комиссии по установлению стимулирующих и иных выплат работникам Учреждения.

1.3) Полномочия ответственного исполнителя в подписании табеля учета рабочего времени передать по доверенности другому сотруднику учреждения.

Результаты голосования:

«за» единогласно чел., «против» нет чел., «воздержались» нет чел.

2) Рекомендовать главе города Пыть-Яха, в качестве меры по недопущению возникновения конфликта интересов, поручить отделу по труду и социальным вопросам и контрольно-ревизионному отделу при проведении контрольных мероприятий по вопросам соблюдения трудового законодательства в Учреждении, обратить особое внимание на начисление и выплату заработной платы, других выплат, и иных, определенных сторонами, условий трудового договора от 12.04.2021 № 235.

3) Контроль за своевременным принятием необходимых мер по недопущению возникновения конфликта интересов в Учреждении возложить на управление по культуре и искусству администрации города, заместителя главы города (направление деятельности - социальные вопросы).

Результаты голосования:

«за» единогласно чел., «против» нет чел., «воздержались» нет чел.