



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
городской округ Пыть-Ях
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 15.12.2023

№ 2454-ра

Об утверждении муниципального задания для муниципального автономного учреждения «Специализированная служба по вопросам похоронного дела» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»

В соответствии с постановлением администрации города от 24.09.2015 № 260-па «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования городской округ город Пыть-Ях и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»:

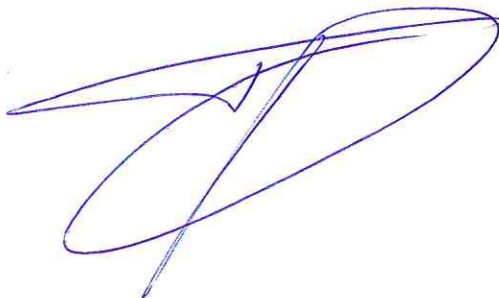
1. Утвердить муниципальное задание для муниципального бюджетного учреждения «Специализированная служба по вопросам похоронного дела» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов (приложение).

2. Комитету по финансам (В.В. Стефогло) предоставить субсидию муниципальному автономному учреждению

«Специализированная служба по вопросам похоронного дела» для выполнения муниципального задания.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы города (направление деятельности жилищно-коммунальные вопросы).

Глава города Пыть-Яха

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke, positioned between the text 'Глава города Пыть-Яха' and 'Д.С. Горбунов'.

Д.С. Горбунов

Приложение
к распоряжению администрации
города Пыть-Яха
от 15.12.2023 № 2454-ра

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель (уполномоченное лицо, должность)

(наименование структурного подразделения администрации города, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения городского округа)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 202 ____ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения:

Муниципальное автономное учреждение
«Специализированная служба по вопросам» похоронного дела»

Коды	
0506001	Форма по ОКУД
01.01.2024	Дата начала действия
	Дата окончания действия
743D0593	Код по сводному реестру
96.03	По ОКВЭД
47.78.4	По ОКВЭД
	По ОКВЭД
81.30	По ОКВЭД

Вид деятельности государственного учреждения:

Организация похорон и предоставление связанных с ним услуг

Торговля розничная предметами культового и религиозного назначения, похоронными принадлежностями в специализированных магазинах
Деятельность по благоустройству ландшафта

Вид муниципального учреждения:

Муниципальное автономное учреждение

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (пену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

(наименование, номер и дата правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
-	-	-

					показателя)												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
960310.Р.83. 1.056000010 01	Организация и содержание мест захоронения			постоянно		Площадь текущего содержания и ремонта кладбищ	м2	055	40438	40438	40438	-	-	-			

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- исключение видов работ из перечня государственных услуг;
- реорганизация учреждения;
- иные основания, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

- не предусмотрена.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Структурное подразделение администрации города, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	1 раз в квартал	Управление по жилищно-коммунальному комплексу, транспорту и дорогам администрации города Пыть-Яха
Последующий контроль в форме выездной проверки	По назначению	Управление по жилищно-коммунальному комплексу, транспорту и дорогам администрации города Пыть-Ях.

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- ежеквартально;
- по итогам года.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

№ п/п	Форма	Срок предоставления
1	Квартальный отчет	до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
2	Предварительный отчет	до 20 декабря текущего года
3	Годовой отчет	до 25 января года, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания - муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания размещается в сети Интернет и на сайте www.bus.gov.ru.

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в соответствии с постановлением администрации города от 24.09.2015 №260-па по утвержденной форме.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

Общее допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным – не более 5%.

Площадь обслуживаемой территории ежеквартально составляет 40438 м2 и не суммируется при подготовке отчета о выполнении муниципального задания.

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель главы города Пыть-Яха

_____ (подпись) _____ (расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

Наименование муниципального учреждения _____

Виды деятельности муниципального учреждения _____

Вид муниципального учреждения _____

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Периодичность _____

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета
о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел _____

--

Уникальный номер по базовому
(отраслевому) перечню

1. Наименование муниципальной услуги _____

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателей качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	наименование показателя	наименовани е показателя	код	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема качества муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименовани е показателя)	(наименовани е показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	наименование показателя	наименование показателя	код	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				

Руководитель (уполномоченное лицо, должность) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.