



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
городской округ Пыть-Ях
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 24.01.2025

№ 100-ра

О проведении перерегистрации
граждан

Во исполнение статьи 55 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьи 20 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» от 06.07.2005 № 57-оз:

1. Управлению по жилищным вопросам (Е.Н. Скакунова):
 - 1.1. В период с 1 февраля по 1 апреля текущего года провести перерегистрацию граждан, состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.
 - 1.2. Осуществить прием документов от граждан, состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, с 01.02.2025 по 01.04.2025.
 - 1.3. По итогам перерегистрации произвести уточнение персональных сведений и сформировать очередность граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма по состоянию на 01.04.2025.

2. Утвердить порядок проведения перерегистрации граждан, состоящих на учете нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма в 2025 году с 01 февраля по 01 апреля (приложение №1).

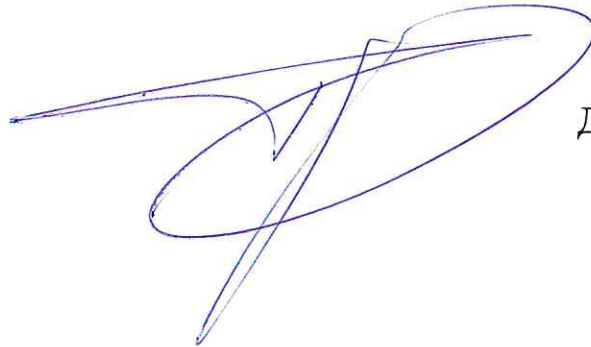
3. Управлению по внутренней политике (Н.О. Вандышева):

3.1. Опубликовать распоряжение в печатном информационном приложении «Официальный вестник» к газете «Новая Северная газета» и дополнительно направить для размещения в сетевом издании «Официальный сайт «Телерадиокомпания Пыть-Яхинформ».

3.2. Обеспечить еженедельную публикацию информации для граждан (приложение № 2) в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник» в период с 01.02.2025 по 01.04.2025.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы города (направление деятельности – вопросы внутренней политики).

Глава города Пыть-Яха



Д.С. Горбунов

Порядок

проведения перерегистрации граждан, состоящих на учете нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма в 2025 году с 01 февраля по 01 апреля

1. Граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляют подлинники и копии нижеперечисленных документов:

1) Документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи, проживающих совместно (паспорт гражданина Российской Федерации в возрасте от 14 лет, свидетельство о рождении несовершеннолетних граждан в возрасте до 14 лет) с отметкой о регистрации по месту жительства.

2) Копию поквартирной карточки.

3) Документы, подтверждающие произошедшие изменения в социальных и персональных данных заявителя и членов его семьи (бракосочетание, расторжение брака, рождение детей, смерти членов семьи, изменения имени, фамилии, отчества, смены места жительства, приобретение/продажа недвижимого имущества и пр.).

4) Заявление о внесении изменения в состав семьи в очередности граждан на предоставление жилых помещений по договорам социального найма (в случае необходимости).

5) Согласие на обработку персональных данных (приложение).

1.1. Граждане, принятые на учет в период с 01.03.2005 по 31.03.2024 дополнительно предоставляют сведения о доходах всех членов семьи за 2024 год:

- 1) документы, подтверждающие все виды доходов гражданина, членов семьи за последний календарный год, предшествующий началу года подачи заявления (при наличии), указанных в перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года № 512;
- 2) сведения о доходах лица, являющегося индивидуальным предпринимателем, на гражданина, членов семьи (для лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность):
 - по форме 3-НДФЛ;
 - по формам для специальных налоговых режимов, установленных законодательством о налогах и сборах;
- 3) сведения о полученных доходах и произведенных расходах от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (растениеводства; разведение скота, птицы, пушных зверей; пчеловодства; занятия традиционными видами деятельности) по форме, утвержденной приказом Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 ноября 2015 года № 465-п, в отношении гражданина, членов семьи (для лиц, осуществляющих ведение личного подсобного хозяйства, традиционные виды деятельности);
- 4) документ, содержащий сведения о компенсационных выплатах, предоставляемых коренным жителям территории традиционного природопользования по заключенным соглашениям с нефтяными компаниями, на гражданина, членов семьи (для лиц, имеющих соглашения с нефтяными компаниями);
- 5) документы, оформленные в соответствии с законодательством об оценочной деятельности (акты оценки), подтверждающие стоимость принадлежащего на правах собственности гражданину, членам семьи

налогооблагаемого движимого и недвижимого имущества, не ранее чем за 6 месяцев до подачи документов на перерегистрацию (при наличии у гражданина, членов семьи такого имущества);

6) пенсионное удостоверение на гражданина, членов семьи (при наличии);

7) документ, удостоверяющий личность представителя, действующего от имени гражданина, с приложением документа, подтверждающего его полномочия.

2. Специалисты Управления по жилищным вопросам:

1) При наличии оснований вносят изменения в состав личных данных гражданина, в очередности нуждающихся граждан, оформленной списком;

2) В случае выявления оснований, предусмотренных статьей 56 Жилищного кодекса Российской Федерации, оформляют процедуру снятия граждан с учета нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма в соответствии с требованиями жилищного законодательства.

3) По окончании перерегистрации подводят итоги:

- формируют списком очередность нуждающихся граждан, подтвердивших право состоять на учете нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма, а также граждан, принятых на учет в период с 01.04.2024 по 31.03.2025, по состоянию на 01.04.2025.

Приложение №2
к распоряжению администрации
города Пыть-Яха
от 24.01.2025 № 100-ра

ЕЖЕГОДНАЯ ПЕРЕРЕГИСТРАЦИЯ ГРАЖДАН 2025

Управление по жилищным вопросам администрации города Пыть-Яха сообщает, что с 01.02.2025 по 01.04.2025 проводится ежегодная перерегистрация граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма.

Документы подаются гражданами **одним из выбранных способов:**

- непосредственно специалисту управления по жилищным вопросам в здании администрации города Пыть-Яха. Приемные дни: среда и пятница с 14.00 до 17.00, контактный телефон 46-24-71, 46-55-18, 46-55-78;

- в филиалах АУ «Многофункциональный центр Югры» в г. Пыть-Яхе по адресам: микрорайон №4 «Молодежный», дом 7; микрорайон №2 «Нефтяников», д. 7а (здание бывшего автовокзала), режим работы филиалов АУ «МФЦ» в г. Пыть-Яхе: понедельник – суббота, контактный многоканальный телефон 122 (добавочный 4);

- путем сканирования документов и отправки на электронный адрес: KnyazevaVI@gov86.org с обязательным указанием контактного номера телефона (бланк заявления (при необходимости) и бланк согласия на обработку персональных данных размещены на официальном сайте администрации города Пыть-Ях/ главная страница/ кнопка «Жилищные вопросы»/ вкладка «Актуально!»);

- почтовым отправлением на адрес: ХМАО-Югра, 628380, г. Пыть-Ях, микрорайон 1 «Центральный», дом 18а (бланк заявления (при необходимости) и бланк согласия на обработку персональных необходимо распечатать с официального сайта администрации города Пыть-Ях/ главная

страница/ кнопка «Жилищные вопросы»/ вкладка «Актуально!», заполнить и вложить в почтовое отправление с обязательным указанием контактного номера телефона).

Телефоны для справок 8 (3463) 46-24-71, 8(3463) 46-55-18, 8 (3463) 46-55-78.

Порядок проведения перерегистрации граждан:

1. Все граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляют подлинники и копии нижеперечисленных документов:

1) Документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи, проживающих совместно (паспорт гражданина Российской Федерации в возрасте от 14 лет, свидетельство о рождении несовершеннолетних граждан в возрасте до 14 лет) с отметкой о регистрации по месту жительства.

2) Копия поквартирной карточки.

3) Документы, подтверждающие произошедшие изменения в социальных и персональных данных заявителя и членов его семьи (бракосочетание, расторжение брака, рождение детей, смерти членов семьи, изменения имени, фамилии, отчества, смены места жительства, приобретение/продажа недвижимого имущества и пр.).

4) Заявление о внесении изменения в состав семьи в очередности граждан на предоставление жилых помещений по договорам социального найма (в случае необходимости).

5) Согласие на обработку персональных данных.

1.1. Граждане, принятые на учет в период с 01.03.2005 по 31.03.2024 **дополнительно** предоставляют сведения о доходах всех членов семьи за 2024 год:

- 1) документы, подтверждающие все виды доходов гражданина, членов семьи за последний календарный год, предшествующий началу года подачи заявления (при наличии), указанных в перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года № 512;
- 2) сведения о доходах лица, являющегося индивидуальным предпринимателем, на гражданина, членов семьи (для лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность):
 - по форме 3-НДФЛ;
 - по формам для специальных налоговых режимов, установленных законодательством о налогах и сборах;
- 3) сведения о полученных доходах и произведенных расходах от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (растениеводства; разведение скота, птицы, пушных зверей; пчеловодства; занятия традиционными видами деятельности) по форме, утвержденной приказом Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 ноября 2015 года № 465-п, в отношении гражданина, членов семьи (для лиц, осуществляющих ведение личного подсобного хозяйства, традиционные виды деятельности);
- 4) документ, содержащий сведения о компенсационных выплатах, предоставляемых коренным жителям территории традиционного природопользования по заключенным соглашениям с нефтяными компаниями, на гражданина, членов семьи (для лиц, имеющих соглашения с нефтяными компаниями);
- 5) документы, оформленные в соответствии с законодательством об оценочной деятельности (акты оценки), подтверждающие стоимость принадлежащего на правах собственности гражданину, членам семьи

налогооблагаемого движимого и недвижимого имущества, не ранее чем за 6 месяцев до подачи документов на перерегистрацию (при наличии у гражданина, членов семьи такого имущества);

6) пенсионное удостоверение на гражданина, членов семьи (при наличии);

7) документ, удостоверяющий личность представителя, действующего от имени гражданина, с приложением документа, подтверждающего его полномочия.

Приложение к приложению №1
распоряжения администрации
города Пыть-Яха
от 24.01.2025 № 100-ра

Главе города Пыть-Ях Д.С. Горбунову
(руководителю органа местного самоуправления,
подразделения)
от гражданина (ки) _____,
(фамилия, имя и отчество)
паспорт _____,
(серия и номер паспорта,
_____,
кем и когда выдан паспорт)
проживающего (ей) по адресу _____
(адрес регистрации)
_____ (номер телефона)

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя и отчество)

даю согласие **Администрация города Пыть-Ях, 1 мкр, дом 18 «а», 628380**
(наименование и адрес органа местного самоуправления, подразделения),

В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» **подтверждаю свое согласие на обработку органами местного самоуправления персональных данных, включая: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес проживания, контактный телефон, а также любых других персональных данных, необходимых для принятия решения о сохранении права состоять на учете граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма.**

Предоставляем органу местного самоуправления право осуществлять все действия (операции) с персональными данными, включая действия, совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, в том числе путем публикации на официальном сайте администрации г.Пыть-Ях, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие действует бессрочно.

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

" ____ " _____ 2025 г.
(дата)

Примечание: Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.