



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
городской округ Пыть-Ях
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 24.08.2023

№ 1663-ра

Об организации дежурства
и обеспечении комплексной
безопасности в период проведения
мероприятий, посвященных дню
города Пыть-Яха, дню работников
нефтяной и газовой промышленности
и проведения «Единого дня голосования»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения чрезвычайных ситуаций», постановлением администрации города Пыть-Яха от 26.02.2018 № 33-па «О Пыть-Яхском городском звене территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа-Югра единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в целях обеспечения пожарной безопасности и охраны производственных объектов в дни празднования дня города Пыть-Яха и дня работников нефтяной и газовой промышленности с 01.09.2023 по 04.09.2023 и проведения единого дня голосования с 08.09.2023 по 11.09.2023:

1. Руководителям органов управления, сил постоянной готовности и организаций, включенных в состав городского звена РСЧС, обеспечить принятие оперативных мер по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, а также повышению устойчивости и безопасности функционирования организаций в чрезвычайных ситуациях.

2. Руководителям структурных подразделений администрации города, муниципальных предприятий и учреждений, в срок до 28.08.2023:

2.1. Проверить в производственных, жилых и культурно-бытовых зданиях и помещениях наличие и исправность первичных средств пожаротушения, источников наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения, систем пожарной сигнализации, средств оповещения.

2.2. Проверить и привести в исправное состояние наружное освещение, средства связи и пожарно-охранную сигнализацию. Очистить территории производственных объектов, материально-технических баз и складов от мусора и горючих материалов.

2.3. Запретить в дни празднования проведение газоопасных, огневых работ и работ повышенной опасности, за исключением работ по ликвидации аварий. Аварийные работы производить с разрешения и под непосредственным контролем руководителя подразделения или его заместителя.

2.4. Принять меры по предотвращению проникновения посторонних лиц на территорию объектов, в чердачные и подвальные помещения.

2.5. Обесточить внутреннюю электропроводку, кроме предусмотренных технологией оборудования и дежурного освещения во всех зданиях и сооружениях, связанных с хранением материальных ценностей.

2.6. Провести внеплановые инструктажи по выполнению требований пожарной безопасности и действиям при возникновении чрезвычайных

ситуаций, а также организовать проведение проверок работоспособности систем автоматической противопожарной защиты, источников наружного противопожарного водоснабжения и внутреннего противопожарного водопровода, с составлением соответствующих актов, на подведомственных объектах.

2.7. Назначить приказом по предприятию (учреждению) ответственных лиц. Копии приказов, графики дежурства, акты проверок объектов, списки проинструктированных предоставить в единую дежурно-диспетчерскую службу города – до 28.08.2023.

2.8. Обязать дежурный персонал, при поступлении на дежурство и при его сдаче, сообщать ответственным лицам предприятия (учреждения) об общей ситуации на объекте.

2.9. При аварийных ситуациях действовать согласно плану ликвидации аварий с последующим сообщением в единую дежурно-диспетчерскую службу города по телефону 42-91-10, 42-91-12 круглосуточно.

3. Утвердить графики дежурства ответственных лиц администрации города в выходные, праздничные дни и в единый день голосования (приложение).

4. Муниципальному казенному учреждению «УМТО г. Пыть-Яха» (В.А.Бондарцова) обеспечить ответственных дежурных автомобильным транспортом по утверждённому графику.

5. Муниципальному казенному учреждению «ЦБ и КОМУ» (Ю.В.Величко) произвести оплату за дежурства согласно трудовому законодательству и графику дежурства в соответствии со ст.153 ТК РФ (повышенный размер оплаты).

6. Ответственным дежурным:

6.1. Докладывать оперативную обстановку главе города Пыть-Яха, поддерживать постоянную связь с диспетчером единой дежурно-диспетчерской службы города.

6.2. Посещая объекты, проверять выполнение пунктов настоящего распоряжения с внесением соответствующей записи в рабочий журнал.

6.3. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций и создания реальной угрозы жизни населения незамедлительно представлять информацию в Центр управления в кризисных ситуациях по телефонам: (3467) 33-66-01; (факс) 39-76-16.

6.4. Обеспечить незамедлительное информирование об угрожающих факторах ответственного дежурного Управления специальных мероприятий Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа-Югры по телефонам: 8(3467) 92061, 92741, 92742.

6.5. Посещать городские праздничные мероприятия и избирательные участки, в целях осуществления оценки готовности учреждений к безопасному проведению мероприятий.

7. Оперативным дежурным единой дежурно-диспетчерской службы города ежедневно докладывать о состоянии работы объектов жилищно-коммунального хозяйства города Пыть-Яха дежурному Департамента развития жилищно - коммунального хозяйства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры с 10-00 час. до 11-00 час и с 22-00 час. до 02-00 час. по телефону 8 (3467) 32-04-03.

8. Заместителям главы города, руководителям комитетов, управлений, отделов и служб осуществлять контроль и обеспечить производственную дисциплину и безопасность в подведомственных подразделениях.

9. Управлению по жилищно-коммунальному комплексу, транспорту и дорогам (Р.В.Шлыкова, О.В.Аминева):

9.1. По требованию оперативного дежурного МКУ «ЕДДС г. Пыть-Яха» обеспечить выезд большегрузного транспорта в распоряжение оперативной группы в требуемом количестве.

9.2. Рекомендовать управляющим компаниям, ТСЖ принять меры по предотвращению проникновения посторонних лиц в чердачные и подвальные помещения.

10. Рекомендовать ОМВД России по г. Пыть-Ях (С.В.Карячкин), управляющим компаниям, ТСЖ организовать обследования подвальных, чердачных помещений в жилых домах и организациях, расположенных вблизи мест проведения праздничных мероприятий и вблизи избирательных участков в единый день голосования, а также организовать установление граждан и организаций, арендующих жилые и нежилые помещения без надлежащего оформления.

11. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы города (направление деятельности жилищно-коммунальные вопросы).

Глава города Пыть-Яха



А.Н. Морозов

Приложение
к распоряжению администрации
города Пыть-Яха
от 24.08.2023 № 1663-ра

График
дежурства ответственных лиц администрации города Пыть-Яха
в период празднования, посвященных дню города Пыть-Яха, дню
работников нефтяной и газовой промышленности с 01.09.2023 по 04.09.2023

№ п/п	Ф.И.О. занимаемая должность	Период дежурства	Номер телефона раб./сот.	Номер телефона ЕДДС
1	Белоус Евгений Валерьевич заместитель главы города	с 17-00 час. 01.09.2023	46-55-45 89224133133	42-91-10 42-91-12
	Шошаева Зиярат Абдулжалиловна главный специалист отдела по транспорту, дорогам и благоустройству	до 9-00 час 02.09.2023	46-84-59 89044846025	
2	Золотых Алексей Павлович заместитель главы города	с 9-00 час. 02.09.2023	46-55-11 89222686877	
	Аминева Ольга Вячеславовна заместитель начальника отдела по транспорту, дорогам и благоустройству	до 9-00 час. 03.09.2023	46-84-03 89224185886	
3	Стефогло Венера Валерьевна заместитель главы города	с 9-00 час. 03.09.2023	46-55-55 89088936859	
	Шошаева Зиярат Абдулжалиловна главный специалист отдела по транспорту, дорогам и благоустройству	до 9-00 час. 04.09.2023	46-84-59 89044846025	

График
 дежурства ответственных лиц администрации города Пыть-Яха
 в период проведения «Единого дня голосования» с 08.09.2023 по 11.09.2023

№ п/п	Ф.И.О. занимаемая должность	Период дежурства	Номер телефона раб./сот.	Номер телефона ЕДДС
1	Белоус Евгений Валерьевич заместитель главы города	с 17-00 час. 08.09.2023	46-55-45 89224133133	42-91-10 42-91-12
	Аминева Ольга Вячеславовна заместитель начальника отдела по транспорту, дорогам и благоустройству	до 9-00 час 09.09.2023	46-84-03 89224185886	
2	Иревлин Олег Николаевич первый заместитель главы города	с 9-00 час. 09.09.2023	46-55-01	
	Аминева Ольга Вячеславовна заместитель начальника отдела по транспорту, дорогам и благоустройству	до 9-00 час. 10.09.2023	46-84-03 89224185886	
3	Белоус Евгений Валерьевич заместитель главы города	с 9-00 час. 10.09.2023	46-55-45 89224133133	
	Сагдиева Зоя Валерьевна главный специалист отдела по ЖКК	до 9-00 час. 11.09.2023	46-00-66 89129040888	

Примечание: Дежурство осуществляется с 09-00 час до 18-00 на рабочем месте с 18-00 до 09-00 дома на телефоне.