

**Муниципальное образование**

**городской округ Пыть-Ях**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ**

**П Р И К А З**

**от 04.12.2024 № 35**

Об утверждении типовой формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями города Пыть-Яха из бюджета города Пыть-Яха

В соответствии с абзацем седьмым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, [пунктами 3.25,](consultantplus://offline/ref=794F70D774E841E754E431D1D76A42A994677DD7DC10A1776DFE46FF7B765C04A199FD3AA654139F231424F8E0779303449370C00B08475E9D5034DBB3hBF) 3.26 Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Пыть-Яха и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации города Пыть-Яха от 24.09.2015 № 260-па «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Пыть-Яха и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»:

1. Утвердить типовую [форму](#P41) соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями города Пыть-Яха из бюджета города Пыть-Яха (далее – Соглашение, типовая форма) (прилагается).

2. Структурные подразделения администрации города Пыть-Яха, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения города Пыть-Яха, созданного на базе имущества, находящегося в собственности города Пыть-Яха, вправе уточнять и дополнять типовую [форму](#P41) Соглашения с учетом отраслевых особенностей в соответствующей сфере деятельности.

3. Структурным подразделениям администрации города Пыть-Яха в течение трех рабочих дней со дня подписания Соглашений, сканированные копии подписанных Соглашений направлять через систему электронного документооборота муниципального образования «ДЕЛО-WEB» в адрес комитата по финансам администрации города Пыть-Яха и муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского и комплексного обслуживания муниципальных учреждений города Пыть-Яха» для принятия к учету бюджетных обязательств.

4. Настоящий Приказ вступает в силу с 1 января 2025 года и применяется при оформлении Соглашений в соответствии с типовой формой, начиная с Соглашений на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

5. Управлению по информационным технологиям разместить приказ на официальном сайте администрации города в сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель председателя

комитета по финансам Л.Н. Фатхиева

Приложение

к Приказу комитета по финансам

города Пыть-Яха от 04.12.2024 № 35

Типовая форма соглашения

о порядке и условиях предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями города Пыть-Яха из бюджета города Пыть-Яха из бюджета города Пыть-Яха**[[1]](#footnote-1)**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(место заключения соглашения) (дата заключения соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование структурного подразделения администрации города Пыть-Яха, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения города Пыть-Яха (далее – муниципальное бюджетное или автономное учреждение)

именуемый в дальнейшем «Учредитель» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности,

приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа, доверенности,

приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=6D353746184B4243FFF40B34B5DF72AC90BA10C4EEF2D8A92E01BA2D3511EAAE10C7C8F2FC09798F2FD13AB31Ff0gCF) Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Пыть-Яха и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации города Пыть-Яха от 24.09.2015 № 260-па (далее – Положение), заключили настоящее **Соглашение** о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению в 20\_\_ - 20\_\_ годах из бюджета города Пыть-Яха субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) N \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года (далее - соответственно Субсидия, муниципальное задание).

II. Порядок, условия предоставления и перечисления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1 Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета города Пыть-Яха по кодам бюджетной классификации (далее - коды БК) с указанием кодов дополнительной классификации расходов бюджета города Пыть-Яха (мероприятия, типа средств) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения по форме согласно приложению**[[2]](#footnote-2)**\_\_ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

Объем лимитов бюджетных обязательств (субсидий) на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в следующем размере:

1. очередной финансовый год 20\_\_ году составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

2. 1-й год планового периода 20\_\_ году составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_ рублей;

3. 2-й год планового периода 20\_\_ году составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_ рублей.

2.3. Перечисление субсидий осуществляет на лицевой счет Учреждения №\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый в комитете по финансам администрации города Пыть-Яха, ежедневно в размере потребности (в том числе при завершении текущего финансового года), определяемой на основе платежных поручений, сформированных Учреждением, путем списания денежных средств с лицевого счета Учредителя, открытого в комитете по финансам администрации города Пыть-Яха.

III. Права, обязанности и взаимодействие Сторон

**3.1. Учредитель обязуется:**

3.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с [разделом II](#P109) настоящего Соглашения;

3.1.2. определять объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания в соответствии с [**Положением**](file:///\\serverfc\fc$\Санарова\ПРИКАЗЫ%20%202002-2024\ПРИКАЗЫ%202024\Приказ%20№%2033%20от%2029.11.2024\260-па%20в%20акт.редакции%20после%20изменений.docx);

3.1.3. доводить до Учреждения объем Субсидии до начала очередного финансового года [уведомлением](#P197) об объеме бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - [**уведомление**](Приложение%202.xlsx)) по форме согласно приложению \_\_ к настоящему Соглашению которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения**[[3]](#footnote-3)**.

В течение 10 рабочих дней после получения уведомления об изменении показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств доводить до Учреждения уточненный объем Субсидии по форме согласно приложению \_\_ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в [разделе II](#P293) настоящего Соглашения;

3.1.5. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных [**Положением**](file:///\\serverfc\fc$\Санарова\ПРИКАЗЫ%20%202002-2024\ПРИКАЗЫ%202024\Приказ%20№%2033%20от%2029.11.2024\260-па%20в%20акт.редакции%20после%20изменений.docx) и настоящим Соглашением;

3.1.6. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее \_\_\_ рабочих дней после получения предложений;

3.1.7. вносить изменения в показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальных услуг (работ), установленные в муниципальном задании, в случае если указанные показатели необходимо уменьшить на основании анализа отчета о выполнении муниципального задания за 9 месяцев текущего финансового года, а также рассмотрения предварительного отчета о выполнении муниципального задания в текущем финансовом году в течение \_\_\_ рабочих дней, следующих за днем его представления Учреждением в соответствии с подпунктом 3.3.4.1 пункта 3.3 настоящего Соглашения;

3.1.8. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, пересчитанных на основании анализа отчета о выполнении муниципального задания за 9 месяцев текущего финансового года, а также рассмотрения данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, [**Положением**](file:///\\serverfc\fc$\Санарова\ПРИКАЗЫ%20%202002-2024\ПРИКАЗЫ%202024\Приказ%20№%2033%20от%2029.11.2024\260-па%20в%20акт.редакции%20после%20изменений.docx) и настоящим Соглашением**[[4]](#footnote-4)**:

3.1.9.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**3.2. Учредитель вправе:**

3.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

3.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

3.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании:

3.2.2.1.1. в случае уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2](#P113) настоящего Соглашения;

3.2.2.1.2. в случае увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2](#P113) настоящего Соглашения), или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

3.2.2.1.3. в случае принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 3.4.2. [пункта 3.4.](#P220) настоящего Соглашения;

3.2.2.1.4. на основании промежуточного отчета о выполнении муниципального задания, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 3.3.4.3 пункта 3.3 настоящего Соглашения;

3.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случаях, предусмотренных Положением;

3.2.2.3. по результатам анализа отчета о выполнении муниципального задания за 9 месяцев текущего финансового года, рассмотрения предварительного отчета, в случае если планируемое фактическое исполнение муниципального задания до конца текущего финансового года меньше по объему оказания муниципальных услуг (выполнения работ), чем это предусмотрено муниципальным заданием (с учетом допустимых (возможных) отклонений), или не соответствует качеству услуг (работ), определенному в муниципальном задании;

3.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, [Положением](file:///\\serverfc\fc$\Санарова\ПРИКАЗЫ%20%202002-2024\ПРИКАЗЫ%202024\Приказ%20№%2033%20от%2029.11.2024\260-па%20в%20акт.редакции%20после%20изменений.docx) и настоящим Соглашением**[[5]](#footnote-5)**:

3.2.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**3.3. Учреждение обязуется:**

3.3.1. предоставлять в течение \_\_\_ дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного под[пунктом 3.1.](#P151)5 пункта 3.1. настоящего Соглашения;

3.3.2. осуществлять целевое и эффективное использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании;

3.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, сформированным и утвержденным в порядке, определенном Учредителем (далее - план финансово-хозяйственной деятельности)**[[6]](#footnote-6)**;

3.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

3.3.4.1. предварительный отчет о выполнении муниципального задания в срок, установленный муниципальным заданием**[[7]](#footnote-7)**;

3.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания в срок, установленный муниципальным заданием;

3.3.4.3. промежуточный отчет о выполнении муниципального задания в срок, установленный муниципальным заданием**[[8]](#footnote-8)**.

3.3.5. в целях оказания Услуги заключать с потребителем услуг договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере в случае принятия Учредителем на основании части 4 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2020 года N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" решения о необходимости заключения Учреждением с потребителем услуг такого договора в соответствии с формой и условиями, определенными приложением \_\_\_, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, если иное не установлено федеральными законами**[[9]](#footnote-9)**:

3.3.5.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**3.4. Учреждение вправе:**

3.4.1. направлять неиспользованный на начало очередного финансового года остаток субсидии на осуществление в очередном финансовом году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, в случае выполнения муниципального задания за предыдущий финансовый год;

3.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

3.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

3.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, [**Положением**](file:///\\serverfc\fc$\Санарова\ПРИКАЗЫ%20%202002-2024\ПРИКАЗЫ%202024\Приказ%20№%2033%20от%2029.11.2024\260-па%20в%20акт.редакции%20после%20изменений.docx) и настоящим Соглашением**[[10]](#footnote-10)**:

3.4.4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

IV. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению**[[11]](#footnote-11)**:

4.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

V. Иные условия

5.1. Иные условия по настоящему Соглашению**[[12]](#footnote-12)**:

5.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося его неотъемлемой частью, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.2 настоящего Соглашения**[[13]](#footnote-13)**.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемого в виде уведомления**[[14]](#footnote-14)**, возможно в случаях:

6.2.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.2.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

6.2.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**[[15]](#footnote-15)**.

6.2\*1. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет в установленном порядке**[[16]](#footnote-16)**.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 20\_\_ года, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2](#P113) настоящего Соглашения, и действует по 31 декабря 20\_\_ года.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями под[пункта 3.2.2](#P172) пункта 3.2. настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося его неотъемлемой частью, за исключением изменения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.5\*1 настоящего Соглашения, а также уточненный объем Субсидии по форме согласно приложению \_\_ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения **[[17]](#footnote-17)**;

6.5\*1. Изменение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемое в виде уведомления**[[18]](#footnote-18)**, возможно в случаях:

6.5.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

6.5.2. изменения реквизитов Учредителя;

6.5.3. изменения Учредителем размера Субсидии в случае изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в соответствии с подпунктом 3.1.7 пункта 3.1 и подпунктом 3.2.2.1 пункта 3.2 настоящего Соглашения.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

- в форме электронного или бумажного документа**[[19]](#footnote-19)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного или бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## VII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Учредителя | Сокращенное наименование Учреждения |
| Наименование Учредителя  ОГРН, [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=9E368798E45CA8E0A18C19B686E29EC8E3E1FD8F20846F569AE9CBF09951B9A3FE51719F2C018B9A71AE28EABEX4oEL) | Наименование Учреждения  ОГРН, [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=9E368798E45CA8E0A18C19B686E29EC8E3E1FD8F20846F569AE9CBF09951B9A3FE51719F2C018B9A71AE28EABEX4oEL) |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты:  Наименование учреждения Банка России БИК,  Расчетный счет  Лицевой счет | Платежные реквизиты:  Наименование учреждения Банка России,  БИК, корреспондентский счет  Расчетный счет  Лицевой счет[[20]](#footnote-20) |

## VIII. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Учредителя | Сокращенное наименование Учреждения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) |

1. Соглашения формируются в форме электронного документа и подписываются усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения, в государственной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Региональный электронный бюджет Югры" (далее - ГИС "Региональный электронный бюджет Югры") и или иной автоматизированной информационной системе.

   При отсутствии технической возможности формирования Соглашения в форме электронного документа и подписания усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения в ГИС "Региональный электронный бюджет Югры", данное взаимодействие осуществляется с применением документооборота на бумажном носителе. [↑](#footnote-ref-1)
2. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. [Объем](file:///\\serverfc\fc$\Санарова\ПРИКАЗЫ%20%202002-2024\ПРИКАЗЫ%202024\Приказ%20№%2033%20от%2029.11.2024\Приложение%201%20к%20.xlsx) субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) оформляется по форме согласно [**приложению 1**](Приложение%201%20к%20.xlsx) к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-2)
3. [Уведомление](file:///\\serverfc\fc$\Санарова\ПРИКАЗЫ%20%202002-2024\ПРИКАЗЫ%202024\Приказ%20№%2033%20от%2029.11.2024\Прилодение%202.xlsx) об объеме бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) оформляется по форме согласно [**приложению 2**](Прилодение%202.xlsx) к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-3)
4. Указываются иные конкретные обязательства (при наличии). [↑](#footnote-ref-4)
5. Указываются иные конкретные права (при наличии). [↑](#footnote-ref-5)
6. Постановлением администрации города от 20.01.2011 № 05-па «Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений». [↑](#footnote-ref-6)
7. В отношении выполнения работ представляется Учреждением в случае установления Учредителем соответствующего требования в муниципальном задании. [↑](#footnote-ref-7)
8. Предусматривается в случае, если требование о представлении промежуточного отчета установлено в муниципальном задании. В отношении выполнения работ представляется Учреждением в случае установления Учредителем соответствующего требования в муниципальном задании. [↑](#footnote-ref-8)
9. [**Приложение 5**](Приложение%205.docx) включается в соглашение в случае принятия Учредителем решения о необходимости заключения договора в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2020 года N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере". [↑](#footnote-ref-9)
10. Указываются иные конкретные права (при наличии). [↑](#footnote-ref-10)
11. Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии). [↑](#footnote-ref-11)
12. Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии). [↑](#footnote-ref-12)
13. Дополнительное соглашение, указанное в пункте 6.1, оформляется по форме согласно [**приложению**](приложение%204..docx) **4** к настоящей Типовой форме [↑](#footnote-ref-13)
14. Уведомление о расторжении соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями города Пыть-Яха из бюджета города Пыть-Яха в одностороннем порядке оформляется по форме согласно [**приложению 6**](Приложение%206.docx) к настоящей Типовой форме [↑](#footnote-ref-14)
15. Указываются иные случаи расторжения Соглашения Учредителем в одностороннем порядке [↑](#footnote-ref-15)
16. В порядке, установленном для учета возврата дебиторской задолженности финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии, в соответствии с [**Положением**](260-па%20в%20акт.редакции%20после%20изменений.docx). [↑](#footnote-ref-16)
17. Уточненный объем субсидии и дополнительное [соглашение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=295019&dst=100376), указанное в пункте 6.5, оформляется согласно **приложению 3** к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-17)
18. Уведомление об изменении отдельных положений соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями города Пыть-Яха из бюджета города Пыть-Яха оформляется согласно [**приложению 7**](Приложение%207.docx) к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-18)
19. Электронного документа - в ГИС "Региональный электронный бюджет Югры" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон или в другой системе - указать. Бумажного документа- Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны [↑](#footnote-ref-19)
20. Указывается лицевой счет, открытый в комитете по финансам администрации города Пыть-Яха. [↑](#footnote-ref-20)