

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**городской округ Пыть-Ях**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 01.08.2024 № 155-па

О внесении изменения в

постановление администрации

города от 25.09.2015 № 266-па

«Об утверждении перечня

должностей муниципальной службы

в администрации города Пыть-Яха,

при назначении на которые граждане

и при замещении которых

муниципальные служащие обязаны

представлять сведения о своих

доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного

характера, а также сведения о доходах,

об имуществе и обязательствах

имущественного характера

своих супруги (супруга) и

несовершеннолетних детей»

(в ред. от 30.04.2021 № 163-па,

от 06.12.2021 № 540-па,

от 26.12.2022 № 573-па,

от 07.06.2023 № 159-па,

от 26.12.2023 № 363-па)

В соответствии с решением комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации города Пыть-Яха (протокол от 28.02.2024 № 1), в связи с внесением изменений в штатное расписание администрации города и в Карту коррупционных рисков, внести в постановление администрации города от 25.09.2015 № 266-па «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации города Пыть-Яха, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», следующее изменение:

1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Считать утратившими силу постановления администрации города:

- от 30.04.2021 № 163-па «О внесении изменения в постановление администрации города от 25.09.2015 № 266-па «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации города Пыть-Яха, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (в ред. от 21.02.2020 № 55-па);

- от 06.12.2021 № 540-па «О внесении изменения в постановление администрации города от 25.09.2015 № 266-па «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации города Пыть-Яха, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (в ред. от 30.04.2021 № 163-па);

- от 26.12.2022 № 573-па «О внесении изменений в постановление администрации города от 25.09.2015 № 266-па «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации города Пыть-Яха, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (в ред. от 30.04.2021 № 163-па, от 06.12.2021 № 540-па);

- от 07.06.2023 № 159-па «О внесении изменений в постановление администрации города от 25.09.2015 № 266-па «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации города Пыть-Яха, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (в ред. от 30.04.2021 № 163-па, от 06.12.2021 № 540-па, от 26.12.2022 № 573-па);

- от 26.12.2023 № 363-па «О внесении изменений в постановление администрации города от 25.09.2015 № 266-па «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации города Пыть-Яха, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (в ред. от 30.04.2021 № 163-па, от 06.12.2021 № 540-па, от 26.12.2022 № 573-па, от 07.06.2023 № 159-па).

3. Отделу муниципальной службы, кадров и наград (Я.Ю. Каримова) ознакомить муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации города Пыть-Яха, включенные в вышеуказанный Перечень, с настоящим постановлением.

4. Управлению по внутренней политике (Н.О. Вандышева) опубликовать постановление в информационном приложении «Официальный вестник» к газете «Новая Северная газета» и дополнительно направить для размещения в сетевом издании «Официальный сайт «Телерадиокомпания Пыть-Яхинформ».

5. Отделу по обеспечению информационной безопасности (А.А. Мерзляков) разместить постановление на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города (направление деятельности – административно-правовое вопросы).

Глава города Пыть-Яха Д.С. Горбунов

Приложение

к постановлению администрации

города Пыть-Яха

от 01.08.2024 № 155-па

## П Е Р Е Ч Е Н Ь

## должностей муниципальной службы в администрации города Пыть-Яха, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

## Раздел 1. Должности муниципальной службы в администрации города Пыть-Яха

1.1. Должности муниципальной службы в администрации города Пыть-Яха (далее - администрации города), отнесенные Перечнем должностей муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ город Пыть-Ях, утвержденным решением Думы города Пыть-Яха [от 03.03.2017 № 67](http://xmkmain2:8080/content/act/ac64c939-291a-477c-8dd4-9b010c0d9d9d.doc) «Об утверждении перечней должностей муниципальной службы в городе Пыть-Яхе» (далее - Перечень), к высшей группе должностей муниципальной службы администрации города, учреждаемые для выполнения функции «руководитель»:

- первый заместитель главы города;

- заместитель главы города - председатель комитета;

- заместитель главы города;

- начальник управления администрации города.

1.2. Должности муниципальной службы в администрации города, отнесенные Перечнем к главной группе должностей муниципальной службы, учреждаемые для выполнения функций «руководитель», «помощник/советник», «специалист»:

- заместитель начальника управления администрации города;

- заместитель председателя комитета администрации города;

- советник главы города;

- заместитель начальника управления – начальник отдела;

- заместитель председателя комитета - начальник отдела;

- начальник отдела администрации города;

- секретарь административной комиссии.

## Раздел 2. Другие должности муниципальной службы в администрации города, замещение которых связано с коррупционными рисками

Должности муниципальной службы в администрации города, отнесенные Перечнем к ведущей и старшей группам должностей муниципальной службы, учреждаемые для выполнения функций «руководитель», «специалист», «обеспечивающий специалист», входящие в состав следующих структурных подразделений:

1. Комитет по финансам:

- начальник отдела сводного планирования и анализа бюджета;

- начальник отдела доходов;

- начальник отдела отчетности, обслуживания муниципального долга и казначейского исполнения;

- начальник отдела казначейского контроля;

- заместитель начальника по исполнению отдела сводного планирования и анализа бюджета;

- заместитель начальника по планированию отдела сводного планирования и анализа бюджета;

- заместитель начальника отдела отчетности, обслуживания муниципального долга и казначейского исполнения;

- специалист-эксперт отдела сводного планирования и анализа бюджета;

- специалист-эксперт отдела отчетности, обслуживания муниципального долга и казначейского исполнения;

- главный специалист отдела отчетности, обслуживания муниципального долга и казначейского исполнения;

- главный специалист отдела казначейского контроля.

2. Управление по образованию:

- начальник отдела общего образования;

- начальник отдела мониторинга, экономики и муниципальных заданий;

- начальник отдела воспитания и дополнительного образования детей;

- консультант отдела общего образования;

- консультант отдела общего образования воспитания и дополнительного образования детей.

3. Управление по правовым вопросам:

- начальник отдела имущественных отношений;

-специалист-эксперт отдела имущественных отношений;

- главный специалист отдела имущественных отношений.

4. Управление по муниципальному имуществу:

- начальник отдела по работе с муниципальным имуществом;

- начальник отдела приватизации и регистрации прав;

- консультант отдела по работе с муниципальным имуществом;

- консультант отдела приватизации и регистрации прав;

- главный специалист отдела по работе с муниципальным имуществом;

- главный специалист отдела приватизации и регистрации прав.

5. Управление по жилищным вопросам:

- начальник отдела по учету граждан и распределению жилья;

- начальник отдела реализации жилищных программ;

- консультант отдела по учету граждан и распределению жилья;

- главный специалист отдела по учету граждан и распределению жилья.

- консультант отдела реализации жилищных программ;

- главный специалист отдела реализации жилищных программ.

6. Управление по жилищно-коммунальному комплексу, транспорту и дорогам:

- начальник отдела жилищно-коммунального комплекса;

- заместитель начальника отдела жилищно-коммунального комплекс:

- начальник отдела по транспорту, дорогам и благоустройству;

- заместитель начальника отдела по транспорту, дорогам и благоустройству;

- специалист-эксперт отдела жилищно-коммунального комплекса;

- специалист-эксперт отдела по транспорту, дорогам и благоустройству;

- главный специалист отдела жилищно-коммунального комплекса;

- главный специалист отдела по транспорту, дорогам и благоустройству;

7. Управление по экономике:

- начальник отдела по предпринимательству, ценовой политике и защите прав потребителей;

- начальник отдела экономического анализа и прогнозирования;

- начальник отдела проектного управления и инвестиций;

- заместитель начальника отдела экономического анализа и прогнозирования;

- заместитель начальника отдела по предпринимательству, ценовой политике и защите прав потребителей;

- главный специалист отдела по предпринимательству, ценовой политике и защите прав потребителей.

8. Управление по внутренней политике:

- начальник отдела по внутренней политике, связям с общественными организациями и СМИ;

- начальник отдела по работе с комиссиями и Советом по противодействию коррупции;

- начальник отдела по молодежной политике;

- консультант отдела по работе с комиссиями и Советом по противодействию коррупции.

- главный специалист отдела по работе с комиссиями и Советом по противодействию коррупции;

9. Управление архитектуры и градостроительства:

- начальник отдела территориального развития;

- начальник отдела по земельным отношениям;

- консультант отдела территориального развития;

- консультант отдела по земельным отношениям;

- главный специалист отдела территориального развития;

- главный специалист отдела по земельным отношениям.

10. Отдел муниципальной службы, кадров и наград:

- консультант отдела (вид профессиональной деятельности - осуществление мер по противодействию коррупции на муниципальной службе).

11. Отдел муниципального контроля:

- заместитель начальника отдела;

- муниципальный жилищный инспектор отдела;

- главный специалист по охране окружающей среды отдела;

12. Отдел по труду и социальным вопросам:

- специалист-эксперт отдела;

- главный специалист отдела.

13. Управление по культуре и спорту:

- начальник отдела по физической культуре и спорту;

- главный специалист отдела по физической культуре и спорту;

- главный специалист отдела по культуре и искусству.

14. Отдел муниципальных закупок:

- заместитель начальника отдела;

- заведующий сектором отдела;

- консультант сектора отдела;

- главный специалист сектора отдела.

15. Контрольно-ревизионный отдел:

- заместитель начальника отдела;

- специалист – эксперт отдела.

16. Отдел по обеспечению деятельности муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав:

- заместитель начальника отдела;

17. Отдел по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и территориальной обороне:

- консультант отдела;

- главный специалист отдела.

18. Отдел по обеспечению информационной безопасности:

- заместитель начальника отдела.