Муниципальное образование
городской округ Пыть-Ях
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА
КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ

П Р И К А З

20.04.2022 №10

Об утверждении порядка
санкционирования
комитетом по финансам
администрации города Пыть-Яха
операций со средствами
участников казначейского
сопровождения

В соответствии со статьей 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2021 года № 2155 «Об утверждении общих требований к порядку осуществления финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) казначейского сопровождения средств» **приказываю**:

Утвердить прилагаемый Порядок санкционирования комитетом по финансам администрации города Пыть-Яха операций со средствами участников казначейского сопровождения.

Заместитель главы города-
председатель
комитета по финансам В.В.Стефогло

Приложение
к приказу комитета по финансам
администрации города Пыть-Яха
от «20» апреля 2022 года № 10

Порядок
санкционирования комитетом по финансам администрации города Пыть-Яха операций со средствами участников казначейского сопровождения (далее – Порядок)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс), пунктом 4 общих требований к порядку осуществления финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) казначейского сопровождения средств, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2021 года № 2155, и устанавливает правила санкционирования комитетом по финансам администрации города Пыть-Яха (далее – комитет по финансам) операций при казначейском сопровождении средств, определенных в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса (далее – целевые средства), используемых участниками казначейского сопровождения в соответствии с:

условиями муниципальных контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг (далее – муниципальные контракты);

условиями договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса, договоров о предоставлении взносов в уставные (складочные) капиталы (вкладов в имущество) юридических лиц (их дочерних обществ), источником финансового обеспечения исполнения которых являются субсидии и бюджетные инвестиции, указанные в настоящем абзаце (далее – договоры (соглашения);

условиями контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, источником финансового обеспечения исполнения обязательств по которым являются средства, предоставленные в рамках исполнения муниципальных контрактов, договоров (соглашений), указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта (далее – контракты (договоры).

положениями федеральных законов, решений Правительства Российской Федерации, принятых в случаях, установленных пунктом 3 статьи 242.24 Бюджетного кодекса, подпунктом 2 пункта 1 статьи 242.26 Бюджетного кодекса, определяющих целевые средства, не указанные в абзацах втором - четвертом настоящего подпункта, и требования по их использованию (далее при совместном упоминании – Решения).

2. Положения настоящего Порядка, установленные для договоров (соглашений), контрактов (договоров), распространяются на концессионные

соглашения, соглашения о государственно-частном партнерстве, контракты (договоры), источником финансового обеспечения которых являются указанные соглашения, если федеральными законами или решениями Правительства Российской Федерации, предусмотренными подпунктом 2 пункта 1 статьи 242.26 Бюджетного кодекса, установлены требования об осуществлении казначейского сопровождения средств, предоставляемых на основании таких соглашений.

3. При санкционировании операций с целевыми средствами информационный обмен документами между комитетом по финансам, муниципальными заказчиками, получателями средств бюджета города, которым доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление бюджетных инвестиций (субсидий) (далее – получатели бюджетных средств), поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по муниципальному контракту, контракту (договору), осуществляющими функции заказчика по соответствующему контракту (договору) (далее – заказчик), и участниками казначейского сопровождения лицевые счета которым открыты в комитете по финансам в установленном им порядке (далее – Порядок открытия лицевых счетов) осуществляется в электронном виде с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – ЭП).

Обмен документами, содержащими сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, а также при отсутствии технической возможности информационного обмена с применением электронных документов осуществляется с применением документооборота на бумажном носителе с одновременным представлением документов на машинном носителе.

4. Для осуществления санкционирования операций с целевыми средствами участник казначейского сопровождения формирует и представляет в комитет по финансам Сведения об операциях с целевыми средствами согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – Сведения), в которых указываются источники поступлений целевых средств согласно приложению 2 к настоящему Порядку, а также направления расходования целевых средств (далее – целевые расходы) согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

5. Сведения для участника казначейского сопровождения, являющегося:

поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по муниципальному контракту, утверждаются муниципальным заказчиком;

получателем бюджетных инвестиций (субсидии) по договору (соглашению), утверждаются получателем бюджетных средств;

исполнителем по контракту (договору), утверждаются заказчиком по контракту (договору).

Сведения для участника казначейского сопровождения в случае, установленном Решением, по средствам, поступающим ему в результате финансово-хозяйственной деятельности, утверждаются получателем

бюджетных средств в случае предоставления участнику казначейского сопровождения целевых средств.

6. Сведения для участника казначейского сопровождения, являющегося получателем бюджетных инвестиций или субсидии, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на начало текущего финансового года остатки бюджетных инвестиций и субсидий, а также средства от возврата ранее произведенных участником казначейского сопровождения выплат прошлых лет (далее – дебиторская задолженность), источником финансового обеспечения которых являются указанные бюджетные инвестиции и субсидии, в отношении которых в порядке, установленном администрацией города, принято решение об их использовании для достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств, утверждаются соответствующим получателем бюджетных средств.

До предоставления участником казначейского сопровождения Сведений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в которых отражены суммы не использованных на начало текущего финансового года остатков бюджетных инвестиций (субсидий), а также средств от возврата дебиторской задолженности, такие средства учитываются комитетом по финансам на лицевом счете без права расходования.

7. Сведения, подписанные уполномоченным лицом участника казначейского сопровождения, утверждаются муниципальным заказчиком, получателем бюджетных средств, заказчиком на срок действия документа, обосновывающего обязательство, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем поступления от участника казначейского сопровождения Сведений.

В случае, если направления расходования целевых средств, указанные в Сведениях, не соответствуют положениям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка, муниципальный заказчик, получатель бюджетных средств, заказчик направляет Уведомление об отказе в утверждении Сведений согласно приложению 4 к настоящему Порядку с указанием причины, по которой они не могут быть утверждены, для доработки и представления их в соответствии с настоящим Порядком.

8. В случае реорганизации (ликвидации) муниципального заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика санкционирование расходов участника казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых является неиспользованный остаток целевых средств по документу, обосновывающему обязательство, обязательства по которому исполнены в полном объеме, осуществляется в соответствии со Сведениями, ранее утвержденными реорганизованным (ликвидированным) муниципальным заказчиком, получателем бюджетных средств, заказчиком.

В случае реорганизации участника казначейского сопровождения санкционирование расходов участника казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых является неиспользованный остаток целевых средств по документу, обосновывающему обязательство, обязательства по которому исполнены в полном объеме, осуществляется в соответствии со Сведениями, утвержденными муниципальным заказчиком,

получателем бюджетных средств, заказчиком в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

9. Утвержденные в соответствии с положениями настоящего Порядка Сведения представляются участником казначейского сопровождения в комитет по финансам.

Комитет по финансам осуществляет проверку представленных участником казначейского сопровождения Сведений и не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Сведений:

отражает показатели Сведений на лицевом счете в случае соответствия представленных Сведений пунктам 4 - 8 настоящего Порядка;

в случае несоответствия их пунктам 4 - 9 настоящего Порядка возвращает Сведения участнику казначейского сопровождения для доработки и представления их в соответствии с настоящим Порядком.

В случае представления Сведений, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, комитет по финансам дополнительно проверяет их на непревышение суммы разрешенного к использованию остатка целевых средств (разрешенной к использованию суммы возврата дебиторской задолженности), над суммой соответствующего остатка целевых средств (суммой возврата дебиторской задолженности), учтенного на лицевом счете, открытом участнику казначейского сопровождения.

В случаях и в порядке, установленных Правилами расширенного казначейского сопровождения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2021 года № 2024 «О правилах казначейского сопровождения» (далее – Правила расширенного казначейского сопровождения) в соответствии с пунктом 3 статьи 242.24 Бюджетного кодекса, осуществления в отношении участника казначейского сопровождения расширенного казначейского сопровождения с проведением анализа экономической обоснованности затрат, предусмотренного абзацем третьим подпункта 1 пункта 2 статьи 242.24 Бюджетного кодекса, комитет по финансам дополнительно осуществляет проверку представленных Сведений на соответствие положениям, предусмотренным Правилами экономического обоснования затрат, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 декабря 2021 года № 2271 «Об утверждении правил экономического обоснования затрат» (далее – Правила экономического обоснования затрат).

10. При внесении изменений в Сведения участник казначейского сопровождения представляет в комитет по финансам Сведения, в которых указываются показатели с учетом вносимых изменений.

В случае уменьшения планируемых в текущем финансовом году поступлений целевых средств суммы поступлений по кодам источников поступлений, включая разрешенный к использованию остаток целевых средств (с учетом вносимых изменений), указанные в Сведениях, должны быть больше или равны сумме фактических поступлений по соответствующему коду источников поступлений, отраженных на лицевом счете на дату внесения изменений.

В случае уменьшения планируемых в текущем финансовом году целевых расходов сумма планируемых выплат по кодам направлений расходования целевых средств, указанная в Сведениях, должна быть больше или равна сумме произведенных целевых расходов по соответствующему коду выплат, отраженных на лицевом счете на дату внесения изменений.

11. При санкционировании операций с целевыми средствами участников казначейского сопровождения комитет по финансам в порядке, установленном Федеральным казначейством, направляет информацию, содержащуюся в распоряжении о совершении казначейских платежей, предоставленном участником казначейского сопровождения, в Управление Федерального казначейства по автономному округа (далее – УФК) для осуществления проверки в рамках бюджетного мониторинга в соответствии со статьей 242.13-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации .

12. УФК по результатам проверки в рамках бюджетного мониторинга, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, информирует комитет по финансам в целях применения мер реагирования:

а) запрет в осуществлении операции на лицевом счете, предусмотренный подпунктом 3 пункта 5 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса, при наличии оснований, указанных в пункте 10 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса;

б) отказ в осуществлении операции на лицевом счете, предусмотренный подпунктом 4 пункта 5 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса, при наличии оснований, указанных в пункте 11 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса;

в) приостановление операции на лицевом счете, предусмотренное подпунктом 1 пункта 3 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса, при наличии признаков, включенных в классификатор признаков финансовых нарушений;

г) предупреждение (информирование) при осуществлении операций на лицевых счетах, предусмотренное подпунктом 2 пункта 3 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса, при наличии признаков, включенных в классификатор признаков финансовых нарушений.

13. Комитет по финансам не позднее рабочего дня следующего за днем получения информации от УФК направляет муниципальному заказчику, получателю бюджетных средств, заказчику, участнику казначейского сопровождения:

в случае наличия оснований в соответствии с подпунктами а) и б) пункта 12 Уведомление о запрете (об отказе) осуществления операций на лицевом счете (об отмене запрета (отказа) осуществления операций на лицевом счете) согласно приложению 5 к настоящему Порядку (далее – Уведомление о запрете (отказе), Уведомление об отмене запрета (отказа);

в случае наличия оснований в соответствии с подпунктом в) пункта 12 Уведомление о приостановлении операций на лицевом счете согласно приложению 6 к настоящему Порядку (далее – Уведомление о приостановлении операций).

14. В случае наличия оснований в соответствии с подпунктом г) пункта 12 комитет по финансам принимает распоряжение к исполнению и не позднее рабочего дня следующего за днем исполнения распоряжения направляет

муниципальному заказчику, получателю бюджетных средств, заказчику, участнику казначейского сопровождения Предупреждение (информирование) о наличии признаков финансовых нарушений при осуществлении операций на лицевых счетах участников казначейского сопровождения согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

15. Муниципальный заказчик, получатель бюджетных средств, заказчик не позднее второго рабочего дня, следующего за днем получения от комитета по финансам Уведомления о приостановлении операций, указанного в абзаце третьем пункта 13 настоящего Порядка, направляет в комитет по финансам Уведомление об обоснованности (необоснованности) приостановления операции на лицевом счете согласно приложению 8 к настоящему Порядку (далее – Уведомление об обоснованности (необоснованности) приостановления операций), в котором отражается соответствующее решение муниципального заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика.

16. В случае непоступления от муниципального заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика Уведомления об обоснованности (необоснованности) приостановления операций, в течение трех рабочих дней со дня информирования комитетом по финансам, комитет по финансам осуществляет проведение операции на лицевом счете участника казначейского сопровождения.

17. Комитет по финансам при получении информации от УФК для отмены примененных мер реагирования на лицевом счете участника казначейского сопровождения в соответствии с подпунктами а) и б) пункта 12 настоящего Порядка, не позднее второго рабочего дня, следующего за днем получения указанной информации, направляет соответствующим муниципальному заказчику, получателю бюджетных средств, заказчику, участнику казначейского сопровождения Уведомление об отмене запрета (отказа) согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

18. При санкционировании целевых расходов комитет по финансам не принимает к исполнению распоряжения участника казначейского сопровождения, на перечисление целевых средств:

а) на счета, открытые участнику казначейского сопровождения в подразделении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации (далее – банк), за исключением:

оплаты обязательств участников казначейского сопровождения в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

оплаты обязательств участников казначейского сопровождения по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате юридического лица, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении средств;

оплаты фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, в случае, если юридическое лицо не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных юридических лиц, а также при

условии представления документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг (накладная и (или) акт приемки-передачи и (или) счет-фактура), выполнении работ, оказании услуг (акт выполненных работ (оказанных услуг) и (или) счет и (или) счет-фактура), номер и дата исполнительного документа (исполнительный лист, судебный приказ), и (или) иных документов, предусмотренных муниципальными контрактами, договорами (соглашениями), контрактами (договорами) (далее – документы-основания);

возмещения произведенных участником казначейского сопровождения расходов (части расходов) при условии представления документов, указанных в абзаце четвертом настоящего подпункта, копий платежных документов, подтверждающих оплату произведенных участником казначейского сопровождения целевых расходов (части расходов), если условиями муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (договора) предусмотрено возмещение произведенных участником казначейского сопровождения расходов (части расходов);

выплаты прибыли после исполнения участником казначейского сопровождения всех обязательств (части обязательств) по муниципальному контракту, контракту (договору) (этапов муниципального контракта, контракта (договора) (в случае, если это предусмотрено условиями муниципального контракта, контракта (договора);

оплаты обязательств по накладным расходам, связанным с исполнением муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (договора), в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка;

оплаты обязательств участника казначейского сопровождения по контрактам (договорам), заключаемым в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи и почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами;

б) в качестве взноса в уставный (складочный) капитал другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), не увеличивающего его уставный (складочный) капитал, если нормативными правовыми актами (правовыми актами), регулирующими

порядок предоставления целевых средств, не предусмотрена возможность их перечисления указанному юридическому лицу (дочернему обществу юридического лица) на счета, открытые им в банке;

в) в целях размещения средств на депозиты, а также в иные финансовые инструменты.

19. Для санкционирования целевых расходов, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, участник казначейского сопровождения вместе с распоряжением на оплату целевых расходов представляет в соответствии с настоящим пунктом в комитет по финансам муниципальный контракт, контракт (договор) и документы-основания.

Документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, представляются участником казначейского сопровождения в комитет по финансам с учетом положений, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка.

Повторное представление документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, не требуется, если они уже были представлены в комитет по финансам при открытии участнику казначейского сопровождения лицевого счета в соответствии с Порядком открытия лицевых счетов.

Для санкционирования целевых расходов по муниципальному контракту, договору (соглашению), контракту (договору), содержащему сведения, составляющие государственную тайну, участником казначейского сопровождения в комитет по финансам представляется выписка из такого муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (договора), а также выписка из документа-основания.

20. Перечисление средств по оплате расходов, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, по контракту (договору), заключенному участником казначейского сопровождения в рамках исполнения нескольких муниципальных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров) осуществляется при предоставлении участником казначейского сопровождения в комитет по финансам одновременно с распоряжением Расшифровки к распоряжению согласно приложению 9 к настоящему Порядку (далее – Расшифровка к распоряжению).

Положения, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, могут применяться при условии подтверждения осуществления расходов, связанных с оплатой обязательств по осуществлению расчетов по оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору (контракту), по выплатам лицам, не состоящим в штате юридического лица, привлеченным для достижения результата, определенного при предоставлении целевых средств, с перечислением удержанных налогов, сборов и начисленных страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование, на обязательное медицинское страхование в соответствии со сроками, установленными Налоговым кодексом Российской Федерации, а также в случае осуществления расходов, связанных с оплатой обязательств по нескольким кодам направления расходования целевых средств, указанным в

графе 4 приложения 3 к настоящему Порядку (далее - детализированный код направления расходования целевых средств).

21. Для санкционирования целевых расходов, связанных с перечислением авансовых платежей по контрактам (договорам), источником финансового обеспечения которых в соответствии с их условиями одновременно являются субсидии, предоставляемые на основании договоров (соглашений), указанных в абзаце третьем пункта 1 настоящего Порядка, а также иные средства, на которые не распространяются требования о казначейском сопровождении, участник казначейского сопровождения в дополнение к распоряжению на оплату аванса, контракту (договору) представляет в комитет по финансам Расшифровку к распоряжению, содержащую информацию об источниках финансирования авансового платежа с указанием сумм (в том числе о сумме авансового платежа, подлежащего оплате за счет средств указанной субсидии), для перечисления на лицевой счет исполнителя в случае если авансовый платеж осуществляется за счет целевых средств.

22. Комитет по финансам при санкционировании целевых расходов осуществляет проверку представленных участником казначейского сопровождения распоряжений по следующим направлениям:

а) соответствие идентификатора муниципального контракта, договора (соглашения), указанного в распоряжении, идентификатору, указанному в документе, обосновывающем обязательство, документах-основаниях и Сведениях;

б) соответствие указанных в распоряжении реквизитов (номер, дата) документа, обосновывающего обязательство, его реквизитам, указанным в Сведениях;

в) наличие в распоряжении кода источника поступления целевых средств при перечислении целевых средств на лицевой счет согласно графе 3 приложения 2 к настоящему Порядку и детализированного кода направления расходования целевых средств либо реквизитов расшифровки к распоряжению (в случае применения нескольких детализированных кодов направления расходования целевых средств);

г) наличие в распоряжении текстового назначения платежа, детализированного кода направления расходования целевых средств либо реквизитов расшифровки к распоряжению (в случае применения нескольких детализированных кодов направления расходования целевых средств), соответствующих укрупненному коду направления расходования целевых средств;

д) соответствие наименования, ИНН, КПП, банковских реквизитов получателя денежных средств, указанных в распоряжении, наименованию, ИНН, КПП, банковским реквизитам получателя денежных средств, указанным в документе, обосновывающем обязательство, и документах-основаниях;

е) непревышение суммы, указанной в распоряжении, над суммой остатка средств по соответствующему укрупненному коду направления расходования целевых средств, указанной в Сведениях, и суммой остатка средств на лицевом счете по соответствующему документу, обосновывающему обязательство;

ж) непревышение суммы, указанной в распоряжении, над суммой остатка средств на лицевом счете по соответствующему документу, обосновывающему обязательство, в случае перечисления целевых средств с лицевых счетов, открытых исполнителям по контрактам (договорам), заключенным в рамках исполнения муниципального контракта, для дальнейшего перечисления на счета, открытые им в банках;

з) наличие в распоряжении на оплату целевых расходов, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, реквизитов (тип, номер, дата) документа, обосновывающего обязательство, документов-оснований и их соответствие реквизитам документа, обосновывающего обязательство, документов-оснований, представленных вместе с распоряжением в комитет по финансам в соответствии с пунктами 19 и 20 настоящего Порядка;

и) соответствие содержания операции по расходам, связанным с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, исходя из документа-основания, текстовому назначению платежа, указанному в распоряжении, предмету (результатам) и условиям документа, обосновывающего обязательство;

к) соответствие текстового назначения платежа, указанного в распоряжении, направлению расходования целевых средств, указанному в Сведениях по соответствующему укрупненному коду направления расходования целевых средств;

л) наличие в реквизите «Код» распоряжения (в реквизите «Назначение платежа» распоряжения в случае перечисления платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации) идентификатора муниципального контракта, договора (соглашения).

23. Санкционирование целевых расходов, связанных с исполнением документа, обосновывающего обязательство, заключенного в целях проведения расходов на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства или объекты недвижимого имущества осуществляется с учетом следующих положений:

перечисление целевых средств на соответствующий счет комитета по финансам осуществляется муниципальным заказчиком, получателем бюджетных средств отдельно по каждому уникальному коду объекта с указанием в назначении платежа распоряжения уникального кода объекта, с отражением целевых расходов на лицевом счете в разрезе уникальных кодов объектов;

целевые расходы участника казначейского сопровождения осуществляются в пределах остатка средств, отраженных на открытом данному участнику казначейского сопровождения лицевом счете по уникальному коду объекта, указанному в реквизите «Назначение платежа» распоряжения, представленного участником казначейского сопровождения в комитет по финансам.

Комитет по финансам дополнительно к направлениям, указанным в пункте 22 настоящего Порядка, осуществляет проверку распоряжения по следующим направлениям:

а) наличие в распоряжении детализированного кода направления расходования целевых средств, соответствующего укрупненному коду направления целевых средств, уникального кода объекта, включенных в Сведения;

б) соответствие указанных в распоряжении детализированного кода направления расходования целевых средств, соответствующего укрупненному коду направления расходования целевых средств, и уникального кода объекта информации, указанной в Сведениях;

в) непревышение суммы, указанной в распоряжении, над суммой остатка средств по соответствующему уникальному коду объекта, отраженных на лицевом счете.

24. Комитет по финансам в случае представления участником казначейского сопровождения в соответствии с абзацем первым пункта 20 настоящего Порядка распоряжения и расшифровки к распоряжению, дополнительно к положениям, предусмотренным подпунктами д), з), и) пункта 22 настоящего Порядка, осуществляет проверку распоряжения, а также расшифровки к распоряжению по следующим направлениям:

а) наличия в распоряжении в текстовом назначении платежа реквизитов (номер, дата) расшифровки к распоряжению;

б) наличия в распоряжении кода источника поступления целевых средств при перечислении целевых средств на лицевой счет согласно графе 3 приложения 2 к настоящему Порядку;

в) наличия в расшифровке к распоряжению детализированного кода направления расходования целевых средств, соответствующего укрупненному коду направления расходования целевых средств, указанному в Сведениях;

г) соответствия указанных в расшифровке к распоряжению реквизитов (номер, дата) документа, обосновывающего обязательство, его реквизитам (номер, дата), указанным в Сведениях;

д) наличия в распоряжении текстового назначения платежа, соответствующего детализированному коду направления расходования целевых средств, указанному в расшифровке к распоряжению, соответствующему укрупненному коду направления расходования целевых средств, указанному в Сведениях;

е) непревышения суммы, указанной в расшифровке к распоряжению по соответствующему документу, обосновывающему обязательство, над суммой остатка средств по соответствующему укрупненному коду направления расходования целевых средств, указанной в Сведениях, и суммой остатка средств на лицевом счете по документу, обосновывающему обязательство;

ж) соответствия идентификатора муниципального контракта, договора (соглашения), указанного в расшифровке к распоряжению, идентификатору соответствующего муниципального контракта, договора (соглашения), указанному в контракте (договоре), Сведениях, а при санкционировании

расходов, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, - также в документах-основаниях либо в реестре документов-оснований с приложением указанных в нем документов-оснований (в случае указания реестра документов-оснований в распоряжении).

25. При осуществлении расширенного казначейского сопровождения комитет по финансам дополнительно проверяет соответствие суммы, указанной в представленных участником казначейского сопровождения распоряжении и документах, подтверждающих возникновение обязательств, сумме, подтвержденной комитетом по финансам, при проведении проверок, предусмотренных подпунктом 1 пункта 2 статьи 242.24 Бюджетного кодекса, на предмет:

соответствия фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), в том числе с использованием фото- и видеотехники, информации, указанной в муниципальном контракте, договоре (соглашении), контракте (договоре), документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств участников казначейского сопровождения;

соответствия фактических затрат данным раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по муниципальному контракту, договору (соглашению), контракту (договору), отраженным в информационных системах участников казначейского сопровождения, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета, информации, содержащейся в первичных учетных документах по указанному муниципальному контракту, договору (соглашению), контракту (договору) и в расходной декларации, в том числе с проведением анализа экономической обоснованности затрат, в соответствии с Правилами экономического обоснования затрат в порядке, утвержденном приказом Казначейства России от 22 декабря 2021 года № 43н «Об осуществлении территориальными органами Федерального казначейства проверок при осуществлении расширенного казначейского сопровождения».

26. Санкционирование целевых расходов с лицевых счетов участников казначейского сопровождения по укрупненному коду направления расходования целевых средств 0888 «Накладные расходы» с учетом распределения суммы накладных расходов, указанной в Сведениях, пропорционально срокам исполнения муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (договора), либо срокам использования авансового платежа по муниципальному контракту, договору (соглашению), контракту (договору) на счета, открытые участникам казначейского сопровождения в кредитных организациях, осуществляется, в случае если в Сведениях предусмотрено соответствующее направление расходования целевых средств и обеспечено следующее:

а) соответствие указанных в распоряжении реквизитов (номер, дата) документа, обосновывающего обязательство, его реквизитам (номер, дата), указанным в Сведениях;

б) наличие в распоряжении текстового назначения платежа и детализированного кода направления расходования целевых средств,

соответствующих укрупненному коду направления расходования целевых средств 0888 «Накладные расходы» в соответствии со Сведениями;

в) непревышение суммы, указанной в распоряжении, над суммой остатка средств по укрупненному коду направления расходования целевых средств 0888 «Накладные расходы», указанной в Сведениях, и суммой остатка средств на лицевом счете участника казначейского сопровождения в рамках исполнения соответствующего документа, обосновывающего обязательство;

г) соответствие идентификатора муниципального контракта, договора (соглашения), указанного в распоряжении, идентификатору муниципального контракта, договора (соглашения), указанному в Сведениях.

Для санкционирования расходов в целях оплаты обязательств по накладным расходам по документам, обосновывающим обязательства, представление документов-оснований не требуется.

27. При санкционировании целевых расходов в случаях, установленных Правилами расширенного казначейского сопровождения, комитет по финансам в дополнение к положениям, предусмотренным пунктами 4 - 26 настоящего Порядка, осуществляет проверки, предусмотренные положениями постановления Правительства автономного округа от 27 декабря 2021 года № 618-п «О порядке казначейского сопровождения средств», Правил расширенного казначейского сопровождения и Правил экономического обоснования затрат, в отношении которых Правительством Российской Федерации принято решение осуществления расширенного казначейского сопровождения с применением экономического обоснования затрат.

28. Распоряжения участников казначейского сопровождения, прошедшие проверку в соответствии с положениями настоящего Порядка, и при отсутствии оснований для применения мер реагирования по результатам бюджетного мониторинга на основании информации, поступившей от УФК в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, принимаются комитетом по финансам к исполнению не позднее следующего рабочего дня после получения информации от УФК.

В случае проведения комитетом по финансам проверки, предусмотренной пунктом 27 настоящего Порядка, – не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем представления участником казначейского сопровождения в комитет по финансам распоряжений, в случае соответствия распоряжений и документов-оснований (при наличии) положениям пунктов 3, 22 - 27 настоящего Порядка.

В случае применения мер реагирования, предусмотренных подпунктом "г" пункта 12 настоящего Порядка, распоряжение исполняется не позднее следующего рабочего дня после дня получения от муниципального заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика Уведомления об обоснованности (необоснованности) в котором отражено его решение о необоснованности приостановления операции на лицевом счете.

29. Комитет по финансам при несоответствии распоряжений и документов-оснований (при наличии) положениям, предусмотренным пунктами 3, 22 - 27 настоящего Порядка, а также в случае применения мер реагирования, установленных подпунктом в) пункта 12 настоящего Порядка, а

также в случае принятия заказчиком решения об обоснованности приостановления операции на лицевом счете участника казначейского сопровождения осуществляет процедуру возврата распоряжения, документов-оснований в соответствии с пунктом 30 настоящего Порядка не позднее рабочего дня, следующего за днем представления в комитет по финансам:

участником казначейского сопровождения распоряжений и (или) документов-оснований (при наличии);

заказчиком Уведомления об обоснованности (необоснованности), содержащим решение об обоснованности приостановления операции на лицевом счете.

30. Комитет по финансам при выявлении фактов нарушений в ходе проведения проверок, указанных в пункте 29 настоящего Порядка, не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем представления участником казначейского сопровождения в комитет по финансам распоряжений и документов-оснований (при наличии), возвращает распоряжения и документы-основания (при наличии).

Приложение 1
к Порядку осуществления комитетом по финансам
администрации города Пыть-Яха санкционирования операций со
средствами участников казначейского сопровождения

УТВЕРЖДАЮ

_____
(наименование должности лица, утверждающего документ;

_____
наименование муниципальногоо заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика)

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__»_____ 20___ г.

СВЕДЕНИЯ
ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СРЕДСТВАМИ НА 20___ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ - 20___ ГОДОВ

от «___» _____ 20___ г.[1]

	Коды
Дата	
Дата представления предыдущих Сведений	
По Сводному реестру [2]	
Номер лицевого счета	
ИНН	
КПП [2]	
По Сводному реестру [2]	
Глава по БК	
Номер лицевого счета	
Номер	
Дата	
Идентификатор	
Дата начала	
Дата окончания	
По ОКЕИ	383

Наименование участника казначейского сопровождения _____

Наименование муниципального заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика _____

Документ, обосновывающий обязательство [3] _____

Срок действия документа, обосновывающего обязательство

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака после запятой)

Сумма по документу, обосновывающему обязательство:	Сумма
Сумма обязательства (всего), в том числе:	Сумма
на текущий финансовый год	Сумма
на первый год планируемого периода	Сумма
на второй год планируемого периода	Сумма
на последующие годы	Сумма

Аналитический код поступлений/выплат [4]		Уникальный код объекта / код иного объекта контроля, установленного нормативным правовым актом [2]	Разрешенный к использованию остаток целевых средств	Сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет, разрешенная к использованию	Планируемые поступления					Итого к использованию					Выплаты				
наименование	код				Всего	в том числе				Всего	в том числе				Всего	в том числе			
						текущий финансо-вый год	первый год планируемого периода	второй год планируемого периода	последующие годы		текущий финансовый год (гр. 4 + гр. 5 + гр. 7)	первый год планируемого периода	второй год планируемого периода	последующие годы		текущий финансо-вый год	первый год планируемого периода	второй год планируемого периода	последующие годы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Итого по коду целевых средств	X	X																	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Итого по коду целевых средств	X	X																	
		Всего																	

Номер страницы
Всего страниц

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (дата подписания)

Руководитель финансово-экономической службы
(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (дата подписания)

Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (номер телефона) _____ (дата подписания)

ОТМЕТКА КОМИТЕТА ПО ФИНАНСАМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЫТЬ-ЯХА О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ

Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«_____» _____ 20___ г.

[1] Указывается дата составления Сведений об операциях с целевыми средствами на 20___ год и плановый период 20___ - 20___ годов (далее - Сведения) с указанием в кодовой зоне даты составления Сведений, а также даты представления предыдущих Сведений в формате «ДД.ММ.ГГГГ».

[2] Указывается при наличии.

[3] В случае если решением представительного органа местного самоуправление заключение муниципального контракта о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, договора (соглашения) о предоставлении субсидий, договора о предоставлении бюджетных инвестиций в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации, договора о предоставлении взносов в уставные (складочные) капиталы (вкладов в имущество) юридических лиц (их дочерних обществ), источником финансового обеспечения исполнения которых являются субсидии и бюджетные инвестиции, не предусмотрено, информация по строкам «Наименование государственного заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика», «Документ, обосновывающий обязательство», «Срок действия документа, обосновывающего обязательство», «Сумма по документу, обосновывающему обязательство», «Сумма обязательства (всего), в том числе:» в заголовочной части Сведений не заполняется.

[4] Указываются наименования и код источников целевых средств в соответствии с приложением 2 к Порядку осуществления комитетом по финансам администрации города Пыть-Яха санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения (далее - Порядок), а также наименования и код направления расходования целевых средств в соответствии с приложением 3 к Порядку.

Приложение 2
к Порядку осуществления комитетом по финансам администрации города Пыть-Яха санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения

ИСТОЧНИКИ ПОСТУПЛЕНИЙ ЦЕЛЕВЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Источники поступлений целевых средств	
	наименование	код
1	2	3
1.	Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий бюджетным и автономным учреждениям)	7100
2.	Авансовые платежи по контрактам (договорам) о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), заключаемым получателями субсидий с исполнителями по контрактам (договорам), источниками финансового обеспечения которых являются субсидии и взносы (вклады)	7102
3.	Бюджетные инвестиции юридическим лицам, предоставляемые в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации	7200
4.	Авансовые платежи по контрактам (договорам) о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), заключаемым получателями бюджетных инвестиций с исполнителями по контрактам (договорам), источниками финансового обеспечения которых являются бюджетные инвестиции	7201
5.	Средства по контрактам (договорам) о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), заключаемым получателями бюджетных инвестиций с исполнителями по контрактам (договорам), источником финансового обеспечения которых являются бюджетные инвестиции	7211
6.	Авансовые платежи по муниципальным контрактам о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), заключаемым муниципальными заказчиками на сумму 50 000,0 тыс. рублей и более	7300
7.	Авансовые платежи по контрактам (договорам) о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), заключаемым исполнителями в рамках исполнения муниципальных контрактов, заключаемым на сумму 50 000,0 тыс. рублей и более, в рамках исполнения контрактов (договоров)	7301

8.	Средства по муниципальным контрактам о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), заключаемым муниципальными заказчиками на сумму 50 000,0 тыс. рублей и более	7310
9.	Субсидии на финансовое обеспечение затрат в соответствии с концессионными соглашениями и соглашениями о государственно-частном партнерстве	7500
10.	Средства по контрактам (договорам) о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), заключаемым на сумму более 600,0 тыс. рублей исполнителями, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на финансовое обеспечение затрат в соответствии с концессионными соглашениями и соглашениями о государственно-частном партнерстве	7510
11.	Субсидии, предоставляемые из бюджета города Югорскому фонду капитального ремонта	
12.	Авансовые платежи по контрактам (договорам), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляемые из бюджета города Югорскому фонду капитального ремонта	7610
13.	Средства по контрактам (договорам), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляемые из бюджета города Югорскому фонду капитального ремонта	7611
14.	Возврат дебиторской задолженности	2000

Приложение 3
к Порядку осуществления комитетом по
финансам администрации города Пыть-Яха
санкционирования операций со средствами
участников казначейского сопровождения

НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ СРЕДСТВ

№п/п	Направление расходования целевых средств			Наименование выплат, указываемых в распоряжениях о совершении казначейских платежей
	наименование	укрупненный код	детализированный код	
1	2	3	4	5
1.	Выплаты персоналу	0100	0100 001	Заработная плата, осуществляемая на основе договоров (контрактов), в соответствии с трудовым законодательством, лицам, участвующим в процессе поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.
				Прочие выплаты:
			0100 002	выплаты работодателя в пользу работников, не относящиеся к заработной плате, дополнительные выплаты, пособия и компенсации, обусловленные условиями трудовых отношений;
			0100 003	другие аналогичные выплаты.
			0100 004	Начисления на выплаты по оплате труда
2.	Закупка работ и услуг (за исключением выплат на капитальные вложения), в том числе на основании договора гражданско-	0200	0200 001	Выплаты на приобретение услуг связи
				Выплаты на приобретение транспортных услуг, в том числе:
			0200 002	провозная плата по контрактам (договорам) перевозки пассажиров и багажа;
			0200 003	плата за перевозку (доставку) грузов (отправлений) по контрактам

	правового характера, исполнителем по которому является физическое лицо или индивидуальный предприниматель			(договорам) перевозки (доставки, фрахтования);
			0200 004	другие аналогичные выплаты.
				Выплаты на приобретение коммунальных услуг для нужд получателя целевых средств:
			0200 005	оплата услуг отопления, горячего и холодного водоснабжения, предоставления газа и электроэнергии;
			0200 006	другие выплаты по оплате коммунальных услуг;
			0200 007	выплаты по оплате арендной платы в соответствии с заключенными контрактами (договорами) аренды, в том числе финансовой аренды (лизинга) имущественного найма объектов основных средств, связанных непосредственно с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг.
			0200 008	Выплаты по оплате контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием, эксплуатацией, обслуживанием, ремонтом (текущим и капитальным) зданий, помещений, основных средств, связанных непосредственно с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг.
			0200 009	в том числе работы по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих юридическим лицам инженерных сетей, коммуникаций, сооружений в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.
			0200 010	Услуги в области информационных технологий, непосредственно связанные с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг
				Прочие работы, услуги:

			0200 011	научно-исследовательские, опытно-конструкторские, опытно-технологические, геолого-разведочные работы, услуги по типовому проектированию, проектные и изыскательские работы;
			0200 012	монтажные работы;
			0200 013	услуги по предоставлению выписок из государственных реестров;
			0200 014	услуги по обеспечению исполнения гарантийных обязательств (в том числе по взысканию задолженности по выданным гарантиям);
			0200 015	другие аналогичные выплаты, связанные с закупкой товаров, работ, услуг.
3.	Закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств и прочих активов (за исключением выплат на капитальные вложения), в том числе на основании договора гражданско-правового характера, исполнителем по которому является физическое лицо или индивидуальный предприниматель	0300	0300 001	Выплаты на увеличение стоимости непроизведенных активов, права собственности на которые должны быть установлены и законодательно закреплены.
				Увеличение стоимости нематериальных активов в том числе на
			0300 002	выплаты по оплате контрактов (договоров) на приобретение исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности
			0300 011	иные выплаты, относящиеся к увеличению стоимости нематериальных активов.
			0300 012	Увеличение стоимости материальных запасов (выплаты по оплате контрактов (договоров) на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к материальным запасам)
				Увеличение стоимости основных средств:
			0300 013	здания и сооружения;
			0300 014	машины и оборудование;

			0300 015	транспортные средства;
			0300 016	информационное, компьютерное и телекоммуникационное (ИКТ) оборудование;
			0300 017	производственный и продуктивный, племенной и рабочий скот;
			0300 018	иные выплаты, относящиеся к увеличению стоимости основных средств.
			0300 031	Выплаты на увеличение стоимости прочих активов.
4.	Капитальные вложения	0410		Выплаты по оплате контрактов, договоров на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства, или приобретения объектов недвижимого имущества, в том числе:
			0410 001	строительные работы;
			0410 002	монтажные работы;
			0410 003	строительно-монтажные работы;
			0410 004	услуги по типовому проектированию, проектные и изыскательские работы;
			0410 005	оборудование;
			0410 006	инструменты и инвентарь;
			0410 007	строительные материалы;
			0410 008	прочие работы и затраты.
5.	Выплаты по перечислению средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество	0420	0420 001	Выплаты по перечислению средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал другой организации.

	другой организации			
6.	Выбытие со счетов авансовых платежей по контрактам (договорам)	0510	0510 001	Выплаты по перечислению: авансовых платежей по контрактам (договорам)
7.	Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	0610		Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением налога на добавленную стоимость, налога на доходы физических лиц):
			0610 001	налог на прибыль;
			0610 002	государственная пошлина и сборы, включая государственную пошлину за совершение действий, связанных с лицензированием;
			0610 003	земельный налог;
			0610 004	уплата иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
8.	Налог на добавленную стоимость	0711	0711 001	Уплата налога на добавленную стоимость.
9.	Страховые взносы на обязательное социальное страхование	0713	0713 001	Уплата страховых взносов на обязательное социальное страхование, относящихся к оплате труда персонала, участвующего в процессе поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.
10.	Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование	0714	0714 001	Уплата страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, относящихся к оплате труда персонала, участвующего в процессе производства товаров, выполнения работ, оказания услуг, в том числе с выплат физическим лицам в связи с выполнением ими работ (оказанием ими услуг) на основании договоров гражданско-правового характера.

11.	Страховые взносы на обязательное медицинское страхование	0715	0715 001	Уплата страховых взносов на обязательное медицинское страхование, относящихся к оплате труда персонала, участвующего в процессе производства товаров, выполнения работ, оказания услуг, в том числе с выплат физическим лицам в связи с выполнением ими работ (оказанием ими услуг) на основании договоров гражданско-правового характера.
12.	Иные выплаты	0820		Выплаты, не связанные с оплатой авансовых платежей по контрактам (договорам), в том числе:
			0820 001	выплаты таможенному представителю на возмещение затрат по уплате ввозной таможенной пошлины и налога на добавленную стоимость;
			0820 002	выплаты, связанные с командированием работников (сотрудников).
				Возмещение убытков и вреда:
			0820 003	возмещение морального вреда по решению судебных органов;
			0820 004	выплаты по решениям судебных органов, включая штрафы, пени, иные платежи, в том числе по трудовым спорам;
			0820 005	оплата судебных издержек;
13.	Накладные расходы	0888		Общепроизводственные затраты:
			0888 001	оплата труда персонала, связанного с управлением и обслуживанием производства;
			0888 002	оплата работ и (или) услуг, выполняемых сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, в том числе по договорам гражданско-правового характера;
			0888 003	уплата налога на доходы физических лиц;

0888 004	страховые взносы на обязательное социальное страхование;
0888 005	прочие затраты общепроизводственного назначения.
	Общехозяйственные затраты:
0888 006	работы и (или) услуги, выполняемые сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, в том числе по договорам гражданско-правового характера;
0888 020	уплата налога на доходы физических лиц;
0888 021	страховые взносы на обязательное социальное страхование;
0888 007	затраты на содержание и ремонт зданий, сооружений, инвентаря и иного имущества общехозяйственного назначения;
0888 008	расходы по обслуживанию транспортных средств;
0888 009	расходы на услуги связи;
0888 010	коммунальные услуги, получение которых связано с выполнением государственного (муниципального) контракта, договора (соглашения), контракта (договора)
	Административно-управленческие расходы:
0888 011	работы и (или) услуги, выполняемые сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, в том числе по договорам гражданско-правового характера;
0888 012	оплата труда административно-управленческого персонала;

			0888 022	уплата налога на доходы физических лиц;
			0888 014	страховые взносы на обязательное социальное страхование;
			0888 016	прочие непроизводственные расходы.
14.	Выплата прибыли	0999	0999 001	Выплата прибыли, осуществляемая после исполнения участником казначейского сопровождения всех обязательств (части обязательств) по государственному контракту, контракту (договору) (этапу государственного контракта, контракта (договора) (в случае если это предусмотрено условиями государственного контракта, контракта (договора) и при предоставлении участником казначейского сопровождения документов-оснований).
15.	Выплаты по перечислению остатков целевых средств в доход бюджета	1000	1000 001	Выплаты по перечислению в доход бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры не использованных по состоянию на 1 января текущего года остатков целевых средств, потребность в использовании которых не подтверждена.
16.	Выплаты по перечислению дебиторской задолженности в доход бюджета	2000	2000 001	Выплаты по перечислению в доход бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры сумм от возврата дебиторской задолженности, не разрешенных к использованию.

Приложение 4
к Порядку осуществления комитетом по
финансам администрации горда Пыть-Яха
санкционирования операций со средствами участников
казначейского сопровождения

УВЕДОМЛЕНИЕ
ОБ ОТКАЗЕ В УТВЕРЖДЕНИИ СВЕДЕНИЙ ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СРЕДСТВАМИ НА 20__ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ - 20__ ГОДОВ

		КОДЫ
от «__» _____ 20__ г.	Дата	
От кого:	По Сводному реестру[1]	
Наименование муниципального заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика _____	Номер лицевого счета	
	ИНН	
	КПП[1]	
Кому: Наименование участника казначейского сопровождения _____	По Сводному реестру[1]	
	Номер лицевого счета	
	ИНН	
	КПП[1]	
Документ, обосновывающий обязательство _____	Номер	
	Дата	
	Идентификатор	

Причина отказа в утверждении Сведений:

_____

_____

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ _____ _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель _____ _____ _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

[1] Указывается при наличии.

Приложение 5
к Порядку осуществления комитетом по
финансам администрации горда Пыть-Яха
санкционирования операций со средствами участников
казначейского сопровождения

УВЕДОМЛЕНИЕ
О ЗАПРЕТЕ (ОБ ОТКАЗЕ) ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ НА ЛИЦЕВОМ СЧЕТЕ (ОБ ОТМЕНЕ ЗАПРЕТА (ОТКАЗА) ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ НА ЛИЦЕВОМ СЧЕТЕ)

		КОДЫ
от «__» _____ 20__ г.	Дата	
Комитет по финансам администрации г.Пыть-Яха уведомляет:		
Наименование муниципального заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика	По Сводному реестру	
_____	Номер лицевого счета	
Наименование участника казначейского сопровождения	По Сводному реестру[1]	
_____	Номер лицевого счета	
Единица измерения: руб.	По ОКЕИ	383

№ п/п	Идентификатор муниципального контракта/договора (соглашения)	Содержание операции					Причина запрета (отказа) осуществления операций/отмены запрета (отказа) осуществления операций	Дата запрета (отказа) осуществления операций/отмены запрета (отказа) осуществления операций
		сведения о контрагенте		номер, дата распоряжения о совершении казначейских платежей	сумма	назначение платежа		
		ИНН	наименование					
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель
финансового органа
(уполномоченное лицо) _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный
исполнитель _____ _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Приложение 6
к Порядку осуществления комитетом по
финансам администрации горда Пыть-Яха
санкционирования операций со средствами участников
казначейского сопровождения

УВЕДОМЛЕНИЕ
О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ОПЕРАЦИИ НА ЛИЦЕВОМ СЧЕТЕ

		КОДЫ
от «___» _____ 20__ г.	Дата	
Комитет по финансам администрации г.Пыть-Яха уведомляет:		
Наименование муниципального заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика _____	Код по Сводному реестру	
	Номер лицевого счета	
Наименование участника казначейского сопровождения _____	Код по Сводному реестру	
	Номер лицевого счета	
Единица измерения: руб.	По ОКЕИ	383

№ п/п	Идентификатор муниципального контракта/договора (соглашения)	Содержание операции						Причина приостановления операции	Дата окончания приостановления операции
		наименование получателя	ИНН получателя	КПП получателя	номер, дата распоряжения о совершении казначейских платежей	сумма	назначение платежа		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель финансового органа
(уполномоченное лицо) _____ _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Приложение 7
к Порядку осуществления комитетом по
финансам администрации горда Пыть-Яха
санкционирования операций со средствами участников
казначейского сопровождения

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ (ИНФОРМИРОВАНИЕ)
О НАЛИЧИИ ПРИЗНАКОВ ФИНАНСОВЫХ НАРУШЕНИЙ ПРИ
ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОПЕРАЦИЙ НА ЛИЦЕВЫХ СЧЕТАХ УЧАСТНИКОВ
КАЗНАЧЕЙСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

		КОДЫ
от «___» _____ 20__ г.	Дата	
Комитет по финансам администрации г.Пыть-Яха информирует:		
Наименование муниципального заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика	Код по Сводному реестру[1]	
_____	Номер лицевого счета	
Наименование участника казначейского сопровождения	Код по Сводному реестру[1]	
_____	Номер лицевого счета	
Единица измерения: руб.	По ОКЕИ	383

№ п/п	Идентификатор муниципального контракта/ договора (соглашения)	Сведения об операциях с целевыми средствами		Содержание операции						Признак финансового нарушения/ причина информирования
		дата	сумма выплат	получатель			номер, дата распоряжения о совершении казначейских платежей	сумма	назначение платежа	
				наименование	ИНН	КПП [1]				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель финансового органа
(уполномоченное лицо)

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель

_____ _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

[1] Указывается при наличии.

Приложение 8
к Порядку осуществления комитетом по
финансам администрации горда Пыть-Яха
санкционирования операций со средствами участников
казначейского сопровождения

УВЕДОМЛЕНИЕ
ОБ ОБОСНОВАННОСТИ ИЛИ О НЕОБОСНОВАННОСТИ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ
ОПЕРАЦИИ НА ЛИЦЕВОМ СЧЕТЕ

		КОДЫ
от «__» _____ 20__ г.	Дата	
Наименование муниципального заказчика, получателя бюджетных средств, заказчика _____	Код по Сводному реестру[1]	
	Номер лицевого счета	
Единица измерения: руб.	По ОКЕИ	383

Уведомляет комитет по финансам администрации города Пыть-Яха

№ п/п	Наименование участника казначейского сопровождения	Идентификатор муниципального контракта/договора (соглашения)	Содержание операции						Приостановление операции	
			наименование получателя	ИНН получателя	КПП получателя	номер, дата распоряжения о совершении казначейских платежей	сумма	назначение платежа	обоснованно/необоснованно	пояснение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель _____ _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

[1] Указывается при наличии.

Приложение 9
к Порядку осуществления комитетом по
финансам администрации горда Пыть-Яха
санкционирования операций со средствами участников
казначейского сопровождения

Расшифровка
к распоряжению № _____

		Коды
от «__» _____ 20__ г.	Дата	
Наименование участника казначейского сопровождения _____	Номер лицевого счета	
Единица измерения: руб	По ОКЕИ	383

№ п/п	Муниципальный контракт, договор (соглашение), контракт (договор)				Детализированный код направления расходования целевых средств	Сумма к оплате	Примечание
	вид	дата	номер	идентификатор			
1	2	3	4	5	7	8	9
ИТОГО							

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-
экономической службы _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный
исполнитель _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)