

**Ханты-Мансийский автономный округ-Югра**

**муниципальное образование**

**городской округ город Пыть-Ях**

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 30.06.2020 № 264-па

О внесении изменений

в постановление администрации

города от 29.09.2017 № 243-па

«Об утверждении положения

об оплате труда работников

муниципальных образовательных

организаций»

(в ред. от 25.12.2017 №356-па,

от 05.02.2018 №18-па,

от 11.04.2019 № 113-па,

от 29.08.2019 № 331-па,

от 14.01.2020 № 02-па,

от 16.03.2020 № 94-па)

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, с целью уточнения порядка установления стимулирующих выплат руководителям образовательных организаций, внести в постановление администрации города от 29.09.2017 № 243-па «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций» следующие изменения:

1. В Приложении №2 «Порядок установления стимулирующих выплат руководителям образовательных организаций» к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций:
   1. Пункт 2.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Объем средств, предусматриваемых для стимулирования руководителей образовательных организаций, не может превышать расчетного объема, исчисленного исходя из максимального объема средств, ежемесячно направляемых на стимулирование руководителей умноженного на 12.»

* 1. Приложения №№ 3,4,5,7 изложить в новой редакции согласно приложениям №№ 1,2,3,4.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.07.2020.

3. Отделу муниципальной службы, кадров и наград управления делами (Я.Ю. Каримова) внести изменения в трудовые договоры руководителей образовательных организаций в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления.

4. Отделу по внутренней политике, связям с общественными организациями и СМИ управления по внутренней политике (О.В. Кулиш) опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник».

5. Отделу по информационным ресурсам (А.А. Мерзляков) разместить постановление на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города (направление деятельности – социальная сфера).

Глава города Пыть-Яха А.Н. Морозов

Приложение № 1

к постановлению администрации

города Пыть-Яха

от 30.06.2020 № 264-па

Параметры и критерии оценки эффективности деятельности

руководителей за год для установления ежемесячной стимулирующей выплаты

Таблица 1

Параметры и критерии оценки эффективности деятельности руководителя общеобразовательной организации

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Целевые показатели | Критерии эффективности | Оценка в баллах | Ответственное подразделение | Методика расчета значений показателей |
| Финансово-хозяйственная деятельность | | | | | |
| 1 | Исполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (%) | 95% и более | 5 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: отчеты образовательных учреждений о выполнении муниципального задания. Порядок расчета: [число показателей, по которым исполнено муниципальное задание (в том числе признано исполненным с учетом объективных факторов) / общее число показателей, по которым установлено муниципальное задание] \* 100%.  Выполнение показателей определяется в соответствии с методикой, указанной в муниципальном задании. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий календарный год |
| Менее 95% | 0 |
| 2 | Освоение средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (от финансирования) | 95% и более | 5 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: МКУ "ЦБиКОМУ". Порядок расчета: Исп = ((КРосмз + КРосиц + КРсмз + КРсиц) / (ООсмз + ООсиц + Смз + Сиц)) \* 100%, где Исп - освоение бюджетных средств за период, %; КРосмз – кассовые расходы за счет остатка средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на лицевом счете учреждения на начало года; КРосиц – кассовые расходы за счет остатка средств субсидий на иные цели, подлежащих использованию на те же цели в текущем финансовом году;  КРсмз – кассовые расходы за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, перечисленной на лицевой счет учреждения за период, за вычетом планового объема субсидии на заработную плату, начисления на выплаты по оплате труда на соответствующий период; КРсиц - кассовые расходы за счет субсидий на иные цели, перечисленных на лицевой счет учреждения за соответствующий период; ООсмз – сумма остатка средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на лицевом счете учреждения на начало года; ООсиц – сумма остатка средств субсидий на иные цели, подлежащих использованию на те же цели в текущем финансовом году; Смз – объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, перечисленной на лицевой счет учреждения за соответствующий период, за вычетом планового объема субсидии на заработную плату, начисления на выплаты по оплате труда на соответствующий период; Сиц - объем субсидий на иные цели по плану на соответствующий период. Условие, при котором показатель считается достигнутым: не менее 95% освоения средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, перечисленных на лицевые счета учреждения (без учета средств на заработную плату, начисления на выплаты по оплате труда), планового объема субсидий на иные цели по итогам полугодия. Периодичность: в феврале за предшествующий календарный год |
| Менее 95% | 0 |
| Развитие кадрового потенциала | | | | | |
| 3 | Отсутствие педагогических работников, не прошедших аттестацию на заявленную категорию или на соответствие занимаемой должности | Отсутствие | 5 | Отдел общего образования | Источник информации: приказы ДОиМП ХМАО-Югры о присвоении квалификационных категорий, приказы образовательных учреждений о прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности. Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие случаев несоответствия квалификационным категориям или занимаемой должности. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| Наличие | 0 |
| 4 | Благоприятный психологический климат в коллективе (отсутствие обоснованных жалоб и обращений со стороны работников коллектива) | Отсутствие жалоб | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий, отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования (по своим направлениям) | Источник информации: Акты, информационные справки структурных подразделений Администрации города, информация образовательных учреждений, ответы заявителям. Условия, при котором показатель считается достигнутым:  Отсутствие обоснованных жалоб работников, поступивших в образовательное учреждение, муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий год |
| Наличие жалоб | 0 |
| 5 | Участие педагогических и руководящих работников в профессиональных конкурсах | Всероссийский конкурс | 15 | Отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования (по своим направлениям) | Источник информации: отчеты образовательных учреждений, приказы (протоколы) о награждении (подведении итогов конкурсов) департамента образования Администрации города Пыть-Яха, Департамента образования и молодежной политики Ханты- Мансийского автономного округа – Югры, Министерства просвещения Российской Федерации, Институтов развития образования. Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие педагогических и руководящих работников, принявших участие в профессиональных конкурсах, организованных при поддержке департамента образования, ДОиМП ХМАО-Югры, Минпросвещения РФ.  Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий год. |
| Региональный конкурс | 10 |
| Муниципальный конкурс | 5 |
| Соответствие деятельности требованиям законодательства в сфере образования | | | | | |
| 6 | Соответствие деятельности образовательной организации требованиям законодательства в сфере образования (отсутствие неустраненных предписаний надзорных органов) | Отсутствие | 5 | Отдел общего образования | Источник информации: акты проверок (предписания, представления) контрольных и надзорных органов, Акты, информационные справки структурных подразделений Администрации города, информация образовательных учреждений, ответы заявителям. Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) отсутствие неустраненных предписаний, полученных по результатам проверок контрольных и надзорных органов на предмет соответствия деятельности учреждения нормам законодательства в сфере образования\*. 2) отсутствие нарушений по результатам проверок (мониторингов), проведенных Департаментом образования города. \*Комиссионно рассматриваются выполнение предписаний, связанных с закрытием групп / учреждений в целях профилактики распространения инфекционных заболеваний и содержащих нарушения, устранение которых требует значительных финансовых затрат (превышающих объем средств, выделенных на содержание конструктивных элементов здания).  Периодичность: в феврале за предшествующий год |
| Наличие | 0 |
| 7 | Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб по вопросам социальной поддержки и защиты интересов обучающихся | Отсутствие | 5 | Отдел общего образования | Источник информации: Акты, информационные справки структурных подразделений Администрации города, информация образовательных учреждений, ответы заявителям. Условия, при котором показатель считается достигнутым: Отсутствие обоснованных жалоб потребителей (законных представителей потребителей) услуг, поступивших в образовательное учреждение, муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий год |
| Наличие | 0 |
| Информационная открытость | | | | | |
| 8 | Наличие действующего, систематически обновляемого сайта образовательной организации (Обеспечение актуальной информации, размещаемой на официальном сайте образовательной организации в соответствии с действующим законодательством) | Наличие | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий, отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования (по своим направлениям) | Источник информации: информационная справка по результатам мониторинга ведения официальных сайтов образовательных учреждений. Условие, при котором показатель считается достигнутым: 100% наполняемость официального сайта образовательного учреждения актуальной информацией. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий год |
| Отсутствие | 0 |
| 9 | Формирование позитивного имиджа образовательной организации | Наличие | 10 | Отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования (по своим направлениям) | Источник информации: официальный сайт образовательной организации, официальный сайт администрации города, соцсети, СМИ.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: размещение не менее 5-ти информационных материалов о культурно-образовательных, спортивных и иных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения  Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий календарный год |
| Отсутствие | 0 |
| 10 | Процент заявлений о зачислении в образовательное учреждение, поданных в электронном виде через Единый портал государственных услуг | 80% и более | 10 | Отдел общего образования | Источник информации: ЕИС "Госуслуги".  Порядок расчёта: (количество заявлений о предоставлении муниципальной услуги, поступивших от физических лиц через Единый портал государственных услуг / общее число заявлений о зачислении) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в феврале за период с даты начала приема заявлений в первые классы на следующий учебный год по 05 сентября. |
| От 60% до 80% | 5 |
| Менее 60% | 0 |
| Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся | | | | | |
| 11 | Снижение числа обучающихся, систематически пропускающих занятия без уважительной причины (либо их отсутствие) | Отсутствие | 5 | Отдел общего образования | Источник информации: отчеты образовательных учреждений Условие, при которых показатель считается достигнутым: отсутствие обучающихся, систематически пропускающих или не посещающих занятия без уважительной причины. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год. |
| Наличие | 0 |
| 12 | Доля обучающихся, подлежащих социально-психологическому тестированию и профилактическому медицинскому осмотру, направленных на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ | 100% | 5 | Отдел молодежной политики и дополнительного образования | Источник информации: акты результатов тестирования образовательных учреждений, информация БУ ХМАО-Югры «Пыть-Яхская окружная больница». Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) 100% обучающихся, принявших участие в социально-психологическом тестировании, направленном на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ. Порядок расчета: (численность обучающихся, принявших участие в социально- психологическом тестировании, направленном на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ / численность обучающихся, подлежащих социально-психологическому тестированию) \*100%; 2) отсутствие обучающихся, не прошедших профилактические медицинские осмотры (из числа обучающихся, подлежащих профилактическому медицинскому осмотру по результатам социально-психологического тестирования). Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| Менее 100% | 0 |
| 13 | Доля обучающихся, получающих питание за родительскую плату | 50% и выше | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: сведения о количестве договоров на оказание услуг по предоставлению горячего питания, заключенных с родителями (законными представителями) обучающихся. Порядок расчета: [количество договоров на оказание услуг по предоставлению горячего питания, заключенных с родителями (законными представителями) обучающихся / (численность обучающихся – численность обучающихся льготных категорий)] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| От 20% до 50% | 5 |
| Менее 20% | 0 |
| Реализация профильного обучения, программ дополнительного образования, на базе образовательной организации | | | | | |
| 14 | Доля выпускников 11-х классов, освоивших программу среднего общего образования по предметам, изучавшимся на профильном уровне | 70% и более | 10 | Отдел общего образования | Источник информации: протоколы единого государственного экзамена. Порядок расчета: (численность выпускников, успешно сдавших все предметы ЕГЭ по выбору (из числа предметов, изучавшихся на профильном уровне) / численность выпускников в профильных классах)\*100% Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год. |
| Менее 70% | 0 |
| 15 | Обеспечение участия обучающихся в деятельности Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» | 70% обучающихся и более | 10 | Отдел молодежной политики и дополнительного образования | Источник информации: отчеты образовательных учреждений. Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) наличие учетной записи на официальном сайте https://рдш.рф на 10 января текущего года; 2) участие детских общественных объединений не менее чем в 5-ти мероприятиях муниципального, регионального и федерального уровней, организованных Общероссийской общественно-государственной детско- юношеской организации «Российское движение школьников». Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год. |
| От 50% до 70% обучающихся | 5 |
| Менее 50% обучающихся | 0 |
| 16 | Отсутствие случаев правонарушений, преступлений среди обучающихся | Отсутствие | 10 | Отдел молодежной политики и дополнительного образования | Источник информации: информация ОМВД России по городу Пыть-Яху, комиссии по делам несовершеннолетних, отчеты образовательных учреждений, отчеты об исполнении городского Межведомственного плана профилактических мероприятий с обучающимися муниципальных бюджетных образовательных организаций на учебный год. Условие, при которых показатель считается достигнутым:  - отсутствие случаев преступлений среди обучающихся; - выполнение профилактических мероприятий (в рамках своей компетенции) согласно городскому Межведомственному плану профилактических мероприятий с обучающимися муниципальных бюджетных образовательных учреждений на учебный год. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год. |
| Наличие | 0 |
| 17 | Обеспечение участия в добровольческом (волонтерском) движении | Наличие | 5 | Отдел молодежной политики и дополнительного образования | Источник информации: отчеты образовательных учреждений. Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) наличие учетной записи в единой информационной системе <https://добровольцыроссии.рф> на 10 января текущего года; 2) участие добровольческих (волонтерских) объединений образовательных организаций не менее чем в 3-х мероприятиях инициированных: - в единой информационной системе <https://добровольцыроссии.рф> ; - организациями города (при условии регистрации факта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности в единой информационной системе <https://добровольцыроссии.рф>). Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год. |
| Отсутствие | 0 |
| 18 | Наличие обучающихся-победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций, марафонов, предметных недель, проводившихся на некоммерческой основе | Всероссийский уровень | 15 | Отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования (по своим направлениям) | Источник информации: приказы департамента образования администрации города, департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры, Министерства просвещения РФ, образовательных учреждений – организаторов мероприятий о награждении победителей мероприятий, проводившихся в соответствии с утвержденным календарным планом. Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие обучающихся – победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий не ниже муниципального уровня. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год. |
| Региональный уровень | 10 |
| Муниципальный уровень | 5 |
| Отсутствие | 0 |
| Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью | | | | | |
| 19 | Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ и с инвалидностью, исполнение заключений ТПМПК | Обеспечение условий | 10 | Отдел общего образования | Источник информации: ответы заявителям, отчеты образовательных учреждений. Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико- педагогической комиссии по созданию специальных условий обучения и воспитания обучающихся; 2) проведение не менее 3-х мероприятий с участием детей с ОВЗ и инвалидностью (экскурсии, классные часы, концерты, соревнования и т.д.). Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| Не обеспечение условий | 0 |

Таблица 2

Параметры и критерии оценки эффективности деятельности руководителя дошкольной образовательной организации

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Целевые показатели | Критерии эффективности | Оценка в баллах | Ответственное подразделение | Методика расчета значений показателей |
| Финансово-хозяйственная деятельность | | | | | |
| 1 | Исполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (%) | 95% и более | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: отчеты образовательных учреждений о выполнении муниципального задания. Порядок расчета: [число показателей, по которым исполнено муниципальное задание (в том числе признано исполненным с учетом объективных факторов) / общее число показателей, по которым установлено муниципальное задание] \* 100%.  Выполнение показателей определяется в соответствии с методикой, указанной в муниципальном задании. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий календарный год |
| Менее 95% | 0 |
| 2 | Освоение средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (от финансирования) | 95% и более | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: МКУ "ЦБиКОМУ". Порядок расчета: Исп = ((КРосмз + КРосиц + КРсмз + КРсиц) / (ООсмз + ООсиц + Смз + Сиц)) \* 100%, где Исп - освоение бюджетных средств за период, %; КРосмз – кассовые расходы за счет остатка средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на лицевом счете учреждения на начало года; КРосиц – кассовые расходы за счет остатка средств субсидий на иные цели, подлежащих использованию на те же цели в текущем финансовом году; КРсмз – кассовые расходы за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, перечисленной на лицевой счет учреждения за период, за вычетом планового объема субсидии на заработную плату, начисления на выплаты по оплате труда на соответствующий период; КРсиц - кассовые расходы за счет субсидий на иные цели, перечисленных на лицевой счет учреждения за соответствующий период; ООсмз – сумма остатка средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на лицевом счете учреждения на начало года; ООсиц – сумма остатка средств субсидий на иные цели, подлежащих использованию на те же цели в текущем финансовом году; Смз – объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, перечисленной на лицевой счет учреждения за соответствующий период, за вычетом планового объема субсидии на заработную плату, начисления на выплаты по оплате труда на соответствующий период; Сиц - объем субсидий на иные цели по плану на соответствующий период. Условие, при котором показатель считается достигнутым: не менее 95% освоения средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, перечисленных на лицевые счета учреждения (без учета средств на заработную плату, начисления на выплаты по оплате труда), планового объема субсидий на иные цели по итогам полугодия. Периодичность: в феврале за предшествующий календарный год |
| Менее 95% | 0 |
| Развитие кадрового потенциала | | | | | |
| 3 | Отсутствие педагогических работников, не прошедших аттестацию на заявленную категорию или на соответствие занимаемой должности | Отсутствие | 5 | Отдел общего образования | Источник информации: приказы ДОиМП ХМАО-Югры о присвоении квалификационных категорий, приказы образовательных учреждений о прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности. Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие случаев несоответствия квалификационным категориям или занимаемой должности. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| Наличие | 0 |
| 4 | Благоприятный психологический климат в коллективе (отсутствие обоснованных жалоб и обращений со стороны работников коллектива) | Отсутствие жалоб | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий, отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования (по своим направлениям) | Источник информации: Акты, информационные справки структурных подразделений Администрации города, информация образовательных учреждений, ответы заявителям. Условия, при котором показатель считается достигнутым:  Отсутствие обоснованных жалоб работников, поступивших в образовательное учреждение, муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий год |
| Наличие жалоб | 0 |
| 5 | Участие педагогических и руководящих работников в профессиональных конкурсах | Всероссийский конкурс | 15 | Отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования (по своим направлениям) | Источник информации: отчеты образовательных учреждений, приказы (протоколы) о награждении (подведении итогов конкурсов) департамента образования Администрации города Пыть-Яха, Департамента образования и молодежной политики Ханты- Мансийского автономного округа – Югры, Министерства просвещения Российской Федерации, Институтов развития образования. Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие педагогических и руководящих работников, принявших участие в профессиональных конкурсах, организованных при поддержке ДОиМП администрации г. Пыть-Яха, ДОиМП ХМАО-Югры, Минпросвещения РФ и прочих структур.  Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал. |
| Региональный конкурс | 10 |
| Муниципальный конкурс | 5 |
| Соответствие условий требованиям ФГОС | | | | | |
| 6 | Оказание воспитанникам психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи | Отсутствие | 5 | Отдел общего образования | Источник информации: отчеты руководителей ПМП консилиумов. Условия, при которых показатель считается достигнутым: 1) разработка и реализация индивидуальных коррекционно-развивающих программ для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ); 2) осуществление психолого-педагогического консультирования родителей (законных представителей) детей с ОВЗ, педагогических работников.  Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| Наличие | 0 |
| 7 | Оснащенность учебно-дидактическим и игровым оборудованием | 70% и более | 5 | Отдел общего образования | Источник информации: информация образовательных учреждений об оснащенности учебно-дидактическим и игровым оборудованием в соответствии с индикаторами банка данных, характеризующих состояние материально- технической базы по разделу «Учебно-дидактическое и игровое оснащение образовательного процесса муниципальных дошкольных образовательных учреждений». Условие, при котором показатель считается достигнутым: оснащенность учебно- дидактическим и игровым оборудованием в соответствии с индикаторами банка данных, характеризующих состояние материально-технической базы по разделу «Учебно-дидактическое и игровое оснащение образовательного процесса муниципальных дошкольных образовательных учреждений», на 70% и более. Периодичность: ежегодно в июле за предшествующий учебный год |
| Менее 70% | 0 |
| Информационная открытость | | | | | |
| 8 | Наличие действующего, систематически обновляемого сайта образовательной организации (Обеспечение актуальной информации, размещаемой на официальном сайте образовательной организации в соответствии с действующим законодательством) | Наличие | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий, отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования (по своим направлениям) | Источник информации: информационная справка по результатам мониторинга ведения официальных сайтов образовательных учреждений. Условие, при котором показатель считается достигнутым: 100% наполняемость официального сайта образовательного учреждения. актуальной информацией Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий год |
| Отсутствие | 0 |
| 9 | Формирование позитивного имиджа образовательной организации | Наличие | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий, отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования (по своим направлениям) | Источник информации: официальный сайт образовательной организации, официальный сайт администрации города, соцсети, СМИ.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: размещение не менее 5-ти информационных материалов о культурно-образовательных, спортивных и иных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения на официальном сайте образовательной организации Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий календарный год |
| Отсутствие | 0 |
| Сохранение и укрепление здоровья | | | | | |
| 10 | Уровень посещаемости обучающихся в ДОУ | 70% и более | 20 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: ежемесячные отчеты образовательных учреждений, предоставляющих услуги дошкольного образования. Условие, при котором показатель считается достигнутым: 50% и более воспитанников, не имеющих пропусков ежемесячно в период с сентября по май. Порядок расчёта: (численность детей, не имеющих пропусков / средняя списочная численность воспитанников) \* 100%.  Расчёт проводится ежемесячно. Периодичность: ежегодно в феврале за период с сентября по май |
| От 50 до 69% | 15 |
| До 50% | 0 |
| Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью | | | | | |
| 11 | Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ и с инвалидностью, исполнение заключений ТПМПК | Обеспечение условий | 10 | Отдел общего образования | Источник информации: ответы заявителям, отчеты образовательных учреждений. Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико- педагогической комиссии по созданию специальных условий обучения и воспитания обучающихся, с учетом данных паспорта доступности образовательной организацией 2) проведение не менее 4-х мероприятий с участием детей с ОВЗ и инвалидностью (экскурсии, классные часы, концерты, соревнования и т.д.). Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| Не обеспечение условий | 0 |
| Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства | | | | | |
| 12 | Соответствие деятельности образовательной организации требованиям законодательства РФ (отсутствие неустраненных предписаний надзорных органов, объективных жалоб) | Отсутствие | 5 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий, отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования (по своим направлениям) | Источник информации: акты проверок (предписания, представления) контрольных и надзорных органов, Акты, информационные справки структурных подразделений Администрации города, информация образовательных учреждений, ответы заявителям. Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) отсутствие неустраненных предписаний, полученных по результатам проверок контрольных и надзорных органов на предмет соответствия деятельности учреждения нормам законодательства в сфере образования\*. 2) отсутствие нарушений по результатам проверок (мониторингов), проведенных Департаментом образования города. \*Комиссионно рассматриваются выполнение предписаний, связанных с закрытием групп / учреждений в целях профилактики распространения инфекционных заболеваний и содержащих нарушения, устранение которых требует значительных финансовых затрат (превышающих объем средств, выделенных на содержание конструктивных элементов здания).  Периодичность: в феврале за предшествующий год |
| Наличие | 0 |
| 13 | Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб по вопросам социальной поддержки и защиты интересов воспитанников | Отсутствие | 5 | Отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования (по своим направлениям) | Источник информации: Акты, информационные справки структурных подразделений Администрации города, информация образовательных учреждений, ответы заявителям. Условия, при котором показатель считается достигнутым: Отсутствие обоснованных жалоб потребителей (законных представителей потребителей) услуг, поступивших в образовательное учреждение, муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий год |
| Наличие | 0 |

Таблица 3

Параметры и критерии оценки эффективности деятельности руководителя учреждения дополнительного образования

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Целевые показатели | Критерии эффективности | Оценка в баллах | Ответственное подразделение | Методика расчета значений показателей |
| Финансово-хозяйственная деятельность | | | | | |
| 1 | Исполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (%) | 95% и более | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: отчеты образовательных учреждений о выполнении муниципального задания. Порядок расчета: [число показателей, по которым исполнено муниципальное задание (в том числе признано исполненным с учетом объективных факторов) / общее число показателей, по которым установлено муниципальное задание] \* 100%.  Выполнение показателей определяется в соответствии с методикой, указанной в муниципальном задании. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий календарный год |
| Менее 95% | 0 |
| 2 | Освоение средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (от финансирования) | 95% и более | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: МКУ "ЦБиКОМУ". Порядок расчета: Исп = ((КРосмз + КРосиц + КРсмз + КРсиц) / (ООсмз + ООсиц + Смз + Сиц)) \* 100%, где Исп - освоение бюджетных средств за период, %; КРосмз – кассовые расходы за счет остатка средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на лицевом счете учреждения на начало года; КРосиц – кассовые расходы за счет остатка средств субсидий на иные цели, подлежащих использованию на те же цели в текущем финансовом году;  КРсмз – кассовые расходы за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, перечисленной на лицевой счет учреждения за период, за вычетом планового объема субсидии на заработную плату, начисления на выплаты по оплате труда на соответствующий период; КРсиц - кассовые расходы за счет субсидий на иные цели, перечисленных на лицевой счет учреждения за соответствующий период; ООсмз – сумма остатка средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на лицевом счете учреждения на начало года; ООсиц – сумма остатка средств субсидий на иные цели, подлежащих использованию на те же цели в текущем финансовом году; Смз – объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, перечисленной на лицевой счет учреждения за соответствующий период, за вычетом планового объема субсидии на заработную плату, начисления на выплаты по оплате труда на соответствующий период; Сиц - объем субсидий на иные цели по плану на соответствующий период. Условие, при котором показатель считается достигнутым: не менее 95% освоения средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, перечисленных на лицевые счета учреждения (без учета средств на заработную плату, начисления на выплаты по оплате труда), планового объема субсидий на иные цели по итогам полугодия. Периодичность: в феврале за предшествующий календарный год |
| Менее 95% | 0 |
| 3 | Объем внебюджетных средств, реализация ПФДО | Свыше 10,0 млн.руб. | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: данные регистров бухгалтерского учета по расчетам с плательщиками доходов. Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал |
| От 5,0 млн.руб. до 10,0 млн.руб. | 5 |
| До 5,0 млн.руб. | 0 |
| Развитие кадрового потенциала | | | | | |
| 4 | Отсутствие педагогических работников, не прошедших аттестацию на заявленную категорию или на соответствие занимаемой должности | Отсутствие | 5 | Отдел общего образования | Источник информации: приказы ДОиМП ХМАО-Югры о присвоении квалификационных категорий, приказы образовательных учреждений о прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности. Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие случаев несоответствия квалификационным категориям или занимаемой должности. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| Наличие | 0 |
| 5 | Благоприятный психологический климат в коллективе (отсутствие обоснованных жалоб и обращений со стороны работников коллектива, родителей и обучающихся) | Отсутствие жалоб | 10 | Отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования, отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий (по своим направлениям) | Источник информации: Акты, информационные справки структурных подразделений Администрации города, информация образовательных учреждений, ответы заявителям. Условия, при котором показатель считается достигнутым: Отсутствие обоснованных жалоб потребителей (законных представителей потребителей) услуг, работников, поступивших в образовательное учреждение, муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий год |
| Наличие жалоб | 0 |
| 6 | Участие педагогических и руководящих работников в профессиональных конкурсах | Всероссийский конкурс | 15 | Отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования (по своим направлениям) | Источник информации: отчеты образовательных учреждений, приказы (протоколы) о награждении (подведении итогов конкурсов) департамента образования Администрации города Пыть-Яха, Департамента образования и молодежной политики Ханты- Мансийского автономного округа – Югры, Министерства просвещения Российской Федерации, Институтов развития образования. Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие педагогических и руководящих работников, принявших участие в профессиональных конкурсах, организованных при поддержке департамента образования, ДОиМП ХМАО-Югры, Минпросвещения РФ.  Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал. |
| Региональный конкурс | 10 |
| Муниципальный конкурс | 5 |
| Обеспечение доступности дополнительного образования | | | | | |
| 7 | Реализация адаптированных дополнительных общеобразовательных программ | 5 и более программ | 10 | Отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования (по своим направлениям) | Источник информации: отчет образовательной организации о комплектовании учебных групп дополнительного образования образовательных учреждений. Условие, при котором показатель считается достигнутым: реализация не менее 2-х адаптированных дополнительных общеобразовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидностью. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| От 2-х до 5-ти программ | 5 |
| Менее 2-х | 0 |
| 8 | Исполнение программ персонифицированного финансирования дополнительного образования (%) | 100% | 10 | Отдел молодежной политики и дополнительного образования | Источник информации: отчет образовательной организации  Условие, при котором показатель считается достигнутым: реализация программы не менее 100 %  Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий год |
| Менее 100% | 0 |
| 9 | Наличие детей с ОВЗ и инвалидностью, обучающихся инклюзивно по дополнительным общеобразовательным программам | 20 и более детей | 10 | Отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования (по своим направлениям) | Источник информации: ежегодный статистический отчет об осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам. Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие детей с ОВЗ и инвалидностью, обучающихся инклюзивно по дополнительным общеобразовательным программам. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| От 10 до 20 детей | 5 |
| До 10 детей | 0 |
| 10 | Своевременная сертификация дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых с использованием сертификата дополнительного образования (количество активных сертификатов) | Наличие более 600 сертификатов | 10 | Отдел молодежной политик и дополнительного образования | Источник информации: отчеты образовательных организаций Условие, при котором показатель считается достигнутым: 100% дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых с использованием сертификата дополнительного образования и планируемых к реализации в следующем учебном году, сертифицированым до 30 мая текущего года. Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал. |
| Менее 600 сертификатов | 0 |
| Соответствие деятельности требованиям законодательства в сфере образования | | | | | |
| 11 | Соответствие деятельности образовательной организации требованиям законодательства РФ в сфере образования (отсутствие неустраненных предписаний надзорных органов, объективных жалоб) | Отсутствие | 10 | Отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования, отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий (по своим направлениям) | Источник информации: акты проверок (предписания, представления) контрольных и надзорных органов, Акты, информационные справки структурных подразделений Администрации города, информация образовательных учреждений, ответы заявителям. Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) отсутствие неустраненных предписаний, полученных по результатам проверок контрольных и надзорных органов на предмет соответствия деятельности учреждения нормам законодательства в сфере образования\*. 2) отсутствие нарушений по результатам проверок (мониторингов), проведенных Департаментом образования города. \*Комиссионно рассматриваются выполнение предписаний, связанных с закрытием групп / учреждений в целях профилактики распространения инфекционных заболеваний и содержащих нарушения, устранение которых требует значительных финансовых затрат (превышающих объем средств, выделенных на содержание конструктивных элементов здания).  Периодичность: в феврале за предшествующий год |
| Наличие | 0 |
| Информационная открытость | | | | | |
| 12 | Наличие действующего, систематически обновляемого сайта образовательной организации (Обеспечение актуальной информации, размещаемой на официальном сайте образовательной организации в соответствии с действующим законодательством) | Наличие | 10 | Отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования, отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий (по своим направлениям) | Источник информации: информационная справка по результатам мониторинга ведения официальных сайтов образовательных учреждений. Условие, при котором показатель считается достигнутым: 100% наполняемость официального сайта образовательного учреждения актуальной информацией Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий год |
| Отсутствие | 0 |
| 13 | Формирование позитивного имиджа образовательной организации | Наличие | 10 | Отдел молодежной политики и дополнительного образования, отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий (по своим направлениям) | Источник информации: официальный сайт образовательной организации, официальный сайт администрации города, соцсети, СМИ.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: размещение не менее 5-ти информационных материалов о культурно-образовательных, спортивных и иных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения  Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий календарный год |
| Отсутствие | 0 |

.»

Приложение № 2

к постановлению администрации

города Пыть-Яха

от 30.06.2020 № 264-па

Параметры и критерии оценки эффективности деятельности

руководителей для установления ежеквартальной стимулирующей выплаты

Таблица 4

Параметры и критерии оценки эффективности деятельности руководителя общеобразовательной организации

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Целевые показатели | Критерии эффективности | Оценка в баллах | Ответственное подразделение | Методика расчета значений показателей |
| Финансово-хозяйственная деятельность | | | | | |
| 1 | Организация работы по минимизации (ликвидации) дебиторской задолженности | Отсутствие | 5 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: данные регистров бухгалтерского учета по расчетам с плательщиками доходов, контрагентами, работниками, бюджетами бюджетной системы РФ, иными дебиторами. Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) отсутствие просроченной дебиторской задолженности по доходам учреждения от оказания платных услуг, включая присмотр и уход за детьми в учреждениях, реализующих программы дошкольного образования.  Рассматривается дебиторская задолженность по договорам с родителями (законными представителями) обучающихся в случае, если: - по действующему договору сумма задолженности превышает 10 000 руб.; - по действующему договору образовалась дебиторская задолженность, при этом обучающийся не посещает образовательное учреждение более года; - истек (прекращен) срок действия договора; - истек срок исковой давности (3 года с момента образования задолженности). 2) отсутствие просроченной дебиторской задолженности по иным доходам, компенсациям затрат. Примечание: не учитывается просроченная дебиторская задолженность при наличии: а) подтверждающих документов о направлении в судебные органы исковых заявлений о взыскании задолженности с должников; б) судебных решений в пользу образовательного учреждения. Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал. |
| Наличие | 0 |
| 2 | Своевременность и качество предоставления и размещения отчетности, сведений, информации по деятельности организации в информационных системах | В установленные сроки | 5 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий, отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования (по своим направлениям) | Источник информации: служебные записки структурных подразделений администрации города о наличии в образовательном учреждении документов с нарушенным сроком исполнения по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, результаты мониторинга заполнения информационных систем. Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно; 2) своевременное и безошибочное внесение данных в информационные системы. Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал. |
| С нарушением установленных сроков | 0 |
| 3 | Привлечение внебюджетных средств на развитие организации | Наличие | 5 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: МКУ "ЦБиКОМУ".  Условия, при котором показатель считается достигнутым:  наличие привлеченных внебюджетных средств. Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал. |
| Отсутствие | 0 |
| Обеспечение безопасности образовательного процесса | | | | | |
| 4 | Обеспечение безопасности образовательного процесса (Отсутствие травматизма среди воспитанников и работников учреждения) | Отсутствие травматизма | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: акты о несчастном случае (форма Н-1, Н-2), информация образовательных учреждений, структурных подразделений администрации города. Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие травматизма среди обучающихся и работников. Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал. |
| Наличие травматизма | 0 |
| 5 | Отсутствие не устранённых предписаний надзорных органов в области комплексной безопасности (Роспотребнадзор, Госпожнадзор, Росгвардия) в отчетном периоде (за исключением предписаний капитального характера) | Отсутствие | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: акты проверок (предписания, представления) контрольных и надзорных органов, Акты, информационные справки структурных подразделений Администрации города, информация образовательных учреждений, ответы заявителям. Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) отсутствие неустраненных предписаний, полученных по результатам проверок контрольных и надзорных органов на предмет соответствия деятельности учреждения нормам законодательства\*. 2) отсутствие нарушений по результатам проверок (мониторингов), проведенных уполномоченными структурными подразделениями Администрации города. 3) отсутствие обоснованных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, ДОиМП, муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность. \*За исключением предписаний содержащих нарушения, устранение которых требует значительных финансовых затрат либо не имеющих технического решения. Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал. |
| Наличие | 0 |
| Реализация профильного обучения, программ дополнительного образования на базе образовательной организации | | | | | |
| 6 | Доля обучающихся образовательной организации, охваченных услугами дополнительного образования, от общего числа обучающихся | 45% и более | 10 | Отдел молодежной политики и дополнительного образования | Источник информации: отчет о комплектовании групп дополнительного образования, планы внеурочной деятельности образовательных учреждений, сведения о численности и движении обучающихся. Порядок расчета: (численность обучающихся образовательного учреждения, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, программам/общая численность обучающихся образовательного учреждения по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным кварталом) \* 100%.  Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал. |
| От 15 до 45% | 5 |
| Менее 15% | 0 |
| 7 | Доля обучающихся, занятых в объединениях дополнительного образования, программах/проектах внеурочной деятельности физкультурно-спортивного направления | 20% и более | 10 | Отдел молодежной политики и дополнительного образования | Источник информации: отчет о комплектовании групп дополнительного образования, планы внеурочной деятельности образовательных учреждений, сведения о численности и движении обучающихся. Порядок расчета: (численность обучающихся образовательного учреждения, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, программам, проектам внеурочной деятельности физкультурно-спортивной направленности) / общая численность обучающихся образовательного учреждения по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным кварталом) \* 100%. Учитываются только обучающиеся, занятые в объединениях дополнительного образования, программах/проектах внеурочной деятельности физкультурно-спортивной направленности своего образовательного учреждения. Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал. |
| Менее 20% | 0 |
| 8 | Доля дополнительных общеразвивающих программ технической и естественнонаучной направленности от общей численности дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых на бюджетной основе | 20% и более | 10 | Отдел молодежной политики и дополнительного образования | Источник информации: отчет о комплектовании групп дополнительного образования на бюджетной основе. Порядок расчета: (количество дополнительных общеразвивающих программ технической и естественнонаучной направленности, реализуемых на бюджетной основе / общее число дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых на бюджетной основе) \* 100%.  Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал. |
| Менее 20% | 0 |

Таблица 5

Параметры и критерии оценки эффективности деятельности руководителя дошкольной образовательной организации

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Целевые показатели | Критерии эффективности | Оценка в баллах | Ответственное подразделение | Методика расчета значений показателей |
| Финансово-хозяйственная деятельность | | | | | |
| 1 | Организация работы по минимизации (ликвидации) дебиторской задолженности | Отсутствие дебиторской задолженности | 5 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: данные регистров бухгалтерского учета по расчетам с плательщиками доходов, контрагентами, работниками, бюджетами бюджетной системы РФ, иными дебиторами. Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) отсутствие просроченной дебиторской задолженности по доходам учреждения от оказания платных услуг, включая присмотр и уход за детьми в учреждениях, реализующих программы дошкольного образования. Рассматривается дебиторская задолженность по договорам с родителями (законными представителями) обучающихся в случае, если: - по действующему договору сумма задолженности превышает 10 000 руб.; - по действующему договору образовалась дебиторская задолженность, при этом обучающийся не посещает образовательное учреждение более года; - истек (прекращен) срок действия договора; - истек срок исковой давности (3 года с момента образования задолженности). 2) отсутствие просроченной дебиторской задолженности по иным доходам, компенсациям затрат. Примечание: не учитывается просроченная дебиторская задолженность при наличии подтверждающих документов о направлении в судебные органы исковых заявлений о взыскании задолженности с должников, судебных решений в пользу образовательного учреждения. Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал. |
| Наличие дебиторской задолженности | 0 |
| 2 | Своевременность и качество предоставления и размещения отчетности, сведений, информации по деятельности организации в информационных системах | В установленные сроки | 5 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий, отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования (по своим направлениям) | Источник информации: служебные записки структурных подразделений администрации города о наличии в образовательном учреждении документов с нарушенным сроком исполнения по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, результаты мониторинга заполнения информационных систем. Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно; 2) своевременное и безошибочное внесение данных в информационные системы. Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал. |
| С нарушением сроков | 0 |
| Обеспечение безопасности образовательного процесса | | | | | |
| 3 | Обеспечение безопасности образовательного процесса (Отсутствие травматизма среди воспитанников и работников учреждения). | Менее 5% | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: акты о несчастном случае (форма Н-1, Н-2), информация образовательных учреждений, структурных подразделений администрации города. Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие травматизма среди обучающихся и работников. Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал.  Порядок расчета: общее число пострадавших обучающихся / общая численность обучающихся на 1-е число месяца, следующего за отчетным кварталом \* 100. Периодичность: Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал. |
| Более 5% | 0 |
| 4 | Отсутствие неустраненных предписаний надзорных органов в области комплексной безопасности (Роспотребнадзор, Госпожнадзор, Росгвардия) в отчетном периоде (за исключением предписаний капитального характера) | Отсутствие | 5 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: акты проверок (предписания, представления) контрольных и надзорных органов, Акты, информационные справки структурных подразделений Администрации города, информация образовательных учреждений, ответы заявителям. Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) отсутствие неустраненных предписаний, полученных по результатам проверок контрольных и надзорных органов на предмет соответствия деятельности учреждения нормам законодательства\*. 2) отсутствие неустраненных нарушений по результатам проверок (мониторингов), проведенных уполномоченными структурными подразделениями Администрации города. 3) отсутствие обоснованных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, ДОиМП, муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность. \*За исключением предписаний содержащих нарушения, устранение которых требует значительных финансовых затрат либо не имеющих технического решения. Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал. |
| Наличие | 0 |
| Реализация основной образовательной программы дошкольного образования и программ дополнительного образования | | | | | |
| 5 | Доля воспитанников, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программа на бюджетной основе | 15% и более | 10 | Отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования (по своим направлениям) | Источник информации: отчет о комплектовании групп дополнительного образования, реализуемых на бюджетной основе. Порядок расчета: (количество дополнительных общеразвивающих программ технической и естественнонаучной направленности, реализуемых на бюджетной основе / общее число дополнительных общеразвивающих программ на бюджетной основе) \* 100%.  Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал. |
| Менее 15% | 0 |
| Работа с одаренными детьми | | | | | |
| 6 | Наличие воспитанников-участников, победителей и призеров конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей | Всероссийский уровень | 15 | Отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования (по своим направлениям) | Источник информации: приказы департамента образования администрации города, департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры, Министерства просвещения РФ, образовательных учреждений – организаторов мероприятий о награждении победителей мероприятий, проводившихся в соответствии с утвержденным календарным планом. Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие обучающихся – победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий не ниже муниципального уровня. Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал. |
| Региональный уровень | 10 |
| Муниципальный уровень | 5 |
| Отсутствие | 0 |

Таблица 6

Параметры и критерии оценки эффективности деятельности руководителя учреждения дополнительного образования

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Целевые показатели | Критерии эффективности | Оценка в баллах | Ответственное подразделение | Методика расчета значений показателей |
| Финансово-хозяйственная деятельность | | | | | |
| 1 | Организация работы по минимизации (ликвидации) дебиторской задолженности | Отсутствие | 5 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: данные регистров бухгалтерского учета по расчетам с плательщиками доходов, контрагентами, работниками, бюджетами бюджетной системы РФ, иными дебиторами. Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) отсутствие просроченной дебиторской задолженности по доходам учреждения от оказания платных услуг, включая присмотр и уход за детьми в учреждениях, реализующих программы дошкольного образования. Рассматривается дебиторская задолженность по договорам с родителями (законными представителями) обучающихся в случае, если: - по действующему договору сумма задолженности превышает 10 000 руб.; - по действующему договору образовалась дебиторская задолженность, при этом обучающийся не посещает образовательное учреждение более года; - истек (прекращен) срок действия договора; - истек срок исковой давности (3 года с момента образования задолженности). 2) отсутствие просроченной дебиторской задолженности по иным доходам, компенсациям затрат. Примечание: не учитывается просроченная дебиторская задолженность при наличии: а) подтверждающих документов о направлении в судебные органы исковых заявлений о взыскании задолженности с должников; б) судебных решений в пользу образовательного учреждения. Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал. |
| Наличие | 0 |
| 2 | Своевременность и качество предоставления и размещения отчетности, сведений, информации по деятельности организации. | В установленные сроки | 5 | Отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования, отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий (по своим направлениям) | Источник информации: служебные записки структурных подразделений администрации города о наличии в образовательном учреждении документов с нарушенным сроком исполнения по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, результаты мониторинга заполнения информационных систем. Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно; 2) своевременное и безошибочное внесение данных в информационные системы. Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал. |
| С нарушением сроков | 0 |
| Обеспечение безопасности образовательного процесса | | | | | |
| 3 | Обеспечение безопасности образовательного процесса (Отсутствие травматизма среди воспитанников и работников учреждения). | Менее 5% | 5 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: акты о несчастном случае (форма Н-1, Н-2), информация образовательных учреждений, структурных подразделений администрации города. Порядок расчета: общее число пострадавших обучающихся / общая численность обучающихся на 1-е число месяца, следующего за отчетным кварталом \* 100. Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал. |
| Более 5% | 0 |
| 4 | Отсутствие не устранённых предписаний надзорных органов в области комплексной безопасности (Роспотребнадзор, Госпожнадзор, Росгвардия) в отчетном периоде (за исключением предписаний капитального характера) | Отсутствие | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: акты проверок (предписания, представления) контрольных и надзорных органов, Акты, информационные справки структурных подразделений Администрации города, информация образовательных учреждений, ответы заявителям. Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) отсутствие неустраненных предписаний, полученных по результатам проверок контрольных и надзорных органов на предмет соответствия деятельности учреждения нормам законодательства\*. 2) отсутствие нарушений по результатам проверок (мониторингов), проведенных уполномоченными структурными подразделениями Администрации города. 3) отсутствие обоснованных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, ДОиМП, муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность. \* За исключением предписаний содержащих нарушения, устранение которых требует значительных финансовых затрат либо не имеющих технического решения. Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал. |
| Наличие | 0 |
| Обеспечение доступности дополнительного образования | | | | | |
| 5 | Расширение возможностей для получения качественного дополнительного образования (Дополнительные программы на платной основе для детей и взрослых) | Наличие | 10 | Отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования (по своим направлениям) | Источник информации: отчет о комплектовании учебных групп дополнительного образования. Условие, при котором показатель считается достигнутым: реализация дополнительных общеобразовательных программ на платной основе для детей и (или) взрослых. Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал. |
| Отсутствие | 0 |
| Сохранение контингента и освоение образовательных программ | | | | | |
| 6 | Наличие обучающихся-победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций, марафонов, предметных недель, проводимых на некоммерческой основе | Всероссийский уровень | 15 | Отдел молодежной политики и дополнительного образования | Источник информации: приказы департамента образования администрации города, департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры, Министерства просвещения РФ, образовательных учреждений – организаторов мероприятий о награждении победителей мероприятий, проводившихся в соответствии с утвержденным календарным планом. Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие обучающихся – победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий не ниже муниципального уровня. Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал. |
| Региональный уровень | 10 |
| Муниципальный уровень | 5 |
| Отсутствие | 0 |
| Организация участия обучающихся города в городских массовых мероприятиях | | | | | |
| 7 | Организация и проведение городских массовых мероприятий с обучающимися и педагогическими работниками | Наличие | 10 | Отдел молодежной политики и дополнительного образования | Источник информации: отчет об исполнении календарного плана городских массовых мероприятий, утвержденного курирующим заместителем главы города. Условие, при котором показатель считается достигнутым: организация и проведение городских массовых мероприятий согласно утвержденному календарному плану мероприятий. Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал. |
| Отсутствие | 0 |

».

Приложение № 3

к постановлению администрации

города Пыть-Яха

от 30.06.2020 № 264-па

Параметры и критерии оценки эффективности деятельности

руководителей для установления ежегодной стимулирующей выплаты

Таблица 7

Параметры и критерии оценки эффективности деятельности руководителя общеобразовательной организации

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Целевые показатели | Критерии эффективности | Оценка в баллах | Ответственное подразделение | Методика расчета значений показателей |
| Финансово-хозяйственная деятельность | | | | | |
| 1 | Исполнение в срок мероприятий муниципальных программ, реализация нацпроектов | Исполнено в срок | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий, отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования (по своим направлениям) | Источник информации: отчеты образовательных учреждений о выполнении мероприятий муниципальных программ. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий календарный год |
| Нарушение сроков | 0 |
| 2 | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности | Отсутствие | 5 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: данные регистров бухгалтерского учета по расчетам с плательщиками доходов, контрагентами, работниками, бюджетами бюджетной системы РФ, иными кредиторами. Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие просроченной кредиторской задолженности. Периодичность: в феврале за предшествующий календарный год |
| Наличие | 0 |
| 3 | Достижение целевого показателя средней заработной платы педагогических работников образовательной организации общего образования согласно Указа Президента РФ № 597 | Достигнуто на установленном для каждого учреждения уровне | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: данные статистической отчетности ЗП-образование. Условие, при котором показатель считается достигнутым: достижение целевого показателя, установленного приказом ДОиМП администрации г. Пыть-Яха Периодичность: в феврале за предшествующий календарный год |
| Не достигнуто или перевыполнено более чем на 1% | 0 |
| 4 | Выполнение платных услуг | Наличие | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: данные регистров бухгалтерского учета по расчетам с плательщиками доходов. Периодичность: в феврале за предшествующий календарный год |
| Отсутствие | 0 |
| 5 | Соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя организации и его заместителей и среднемесячной заработной платы работников организации (без учета заработной платы руководителя и его заместителей) в соответствии с п. 5.12. Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций | Соблюдение | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: данные статистической отчетности ЗП-образование. Условие, при котором показатель считается достигнутым: соблюдение предельного уровня среднемесячной заработной платы руководителя организации и его заместителей и среднемесячной заработной платы работников организации (без учета заработной платы руководителя и его заместителей) в соответствии с п. 5.12. Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций  Периодичность: в феврале за предшествующий календарный год |
| Не соблюдение | -10 |
| Обеспечение безопасности образовательного процесса | | | | | |
| 6 | Отсутствие случаев дорожно-транспортного травматизма по вине обучающихся по маршруту «дом-школа-дом» | Отсутствие | 5 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: информация ГИБДД г. Пыть-Яха о случаях дорожно-транспортных происшествий по вине обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений. Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие случаев дорожно-транспортных происшествий по вине обучающихся по маршруту «дом – школа – дом».  Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| Наличие | 0 |
| Развитие кадрового потенциала | | | | | |
| 7 | Укомплектованность педагогическими работниками | 98% и более | 10 | Отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования (по своим направлениям) | Источник информации: ежемесячные отчеты образовательных учреждений по численности и движению работников. Порядок расчета: (сумма занятых штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 9 месяцев (с сентября по май) / 9) / [(сумма занятых штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 9 месяцев (с сентября по май) / 9) + (сумма вакантных штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 9 месяцев (с сентября по май) / 9)] \* 100%. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| От 80 до 98 % | 5 |
| Менее 80 % | 0 |
| 8 | Наличие в структуре педагогического персонала не менее 15 % педагогических работников из числа молодежи | Наличие | 5 | Отдел общего образования | Источник информации: форма статистической отчетности ОО-1. Порядок расчета: [численность педагогов в возрасте до 35 лет / общая численность педагогов (без совместителей)] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий календарный год |
| Отсутствие | 0 |
| Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся | | | | | |
| 9 | Наличие обучающихся, получивших знак отличия ВФСК ГТО | Наличие | 5 | Отдел молодежной политики и дополнительного образования | Источник информации: информация, полученная от отдела по спорту администрации города об обучающихся, сдавших нормативы ГТО и получивших знаки отличия; информация о результатах медицинских осмотров обучающихся образовательных учреждений по итогам профилактических осмотров. Порядок расчета: (численность обучающихся, получивших знаки отличия ВФСК «Готов к труду и обороне» / общая численность обучающихся с основной физкультурной группой) \* 100%. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| Отсутствие | 0 |
| 10 | Доля обучающихся образовательной организации, вовлеченных в сдачу нормативов ГТО | 50% и выше | 10 | Отдел молодежной политики и дополнительного образования | Источник информации: информация, полученная от отдела по спорту администрации города об обучающихся, вовлеченных в сдачу нормативов ГТО; информация о результатах медицинских осмотров обучающихся образовательных учреждений по итогам профилактических осмотров. Порядок расчета: (численность обучающихся, вовлеченных в сдачу нормативов ГТО / общая численность обучающихся с основной физкультурной группой) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| От 30 до 50% | 5 |
| Менее 30% | 0 |
| Реализация социокультурных проектов | | | | | |
| 11 | Реализация совместных программ/проектов с социальными партнерами сферы образования | 2 и более | 5 | Отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования (по своим направлениям) | Источник информации: локальные акты образовательного учреждения, приказы департамента образования, муниципальные правовые акты, соглашения.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие обучающихся образовательного учреждения в 2-х и более совместных проектах с социальными партнерами сферы образования.  Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| Менее 2-х | 0 |
| Реализация основных образовательных программ | | | | | |
| 12 | Доля выпускников 11-х классов, освоивших программу среднего общего образования по русскому языку и математике | 100% | 10 | Отдел общего образования | Источник информации: протоколы проверки результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по русскому языку и математике. Порядок расчета: (численность выпускников 11-х классов, сдавших ЕГЭ по русскому языку и математике / численность выпускников 11-х классов, сдававших ЕГЭ по русскому языку и математике) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| от 80 до 100% | 5 |
| Менее 80% | 0 |
| 13 | Доля выпускников 11-х классов, освоивших программу среднего общего образования по предметам по выбору, которые они сдавали в форме ЕГЭ | 95% и выше | 10 | Отдел общего образования | Источник информации: протоколы проверки результатов ЕГЭ по предметам по выбору. Порядок расчета: (численность выпускников 11-х классов, сдавших экзамены, которые они выбрали в форме ЕГЭ / численность выпускников 11-х классов, сдававших ЕГЭ по предметам по выбору) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| От 70 до 95% | 5 |
| Менее 70 % | 0 |
| 14 | Доля выпускников 9-х классов, освоивших программу основного общего образования по предметам, которые они сдавали в форме ОГЭ | 100% | 10 | Отдел общего образования | Источник информации: протоколы проверки результатов основного государственного экзамена (далее – ОГЭ).  Порядок расчета: (численность выпускников 9-х классов, сдавших все экзамены, которые они сдавали в форме ОГЭ / численность выпускников 9- х классов, сдававших ОГЭ) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| От 80 до 100% | 5 |
| Менее 80% | 0 |
| 15 | Доля выпускников 9-х классов, справившихся с всероссийской проверочной работой по математике и русскому языку | 95% и выше | 10 | Отдел общего образования | Источник информации: статистический отчет о результатах Всероссийской проверочной работы по математике и русскому языку. Порядок расчёта: (численность выпускников 9-х классов, справившихся с Всероссийской проверочной работой по математике и русскому языку / численность выпускников 9-х классов, выполнявших обе работы) \* 100%  Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| От 80% до 95% | 5 |
| Менее 80% | 0 |
| 16 | Доля обучающихся 4-х классов, справившихся с всероссийскими проверочными работами по математике и русскому языку | 98% и выше | 10 | Отдел общего образования | Источник информации: статистический отчет о результатах Всероссийской проверочной работы по математике и русскому языку.  Порядок расчёта: (численность обучающихся 4-х классов, справившихся с Всероссийской проверочной работой по математике и русскому языку / численность обучающихся 4-х классов, выполнявших обе работы) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| От 80% до 98% | 5 |
| Менее 80% | 0 |
| 17 | Доля обучающихся 4-х классов, получивших «4» и «5» по итогам учебного года | 65% и более | 10 | Отдел общего образования | Источник информации: отчёты об успеваемости за учебный год. Порядок расчета: (численность обучающихся 4-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года / численность обучающихся 4-х классов по состоянию на 30 мая) \* 100%.  Расчёт проводится без учета классов с организацией обучения по адаптированной образовательной программе для детей с ограниченными  Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| Менее 65% | 0 |
| 18 | Доля обучающихся 7-х классов, получивших «4» и «5» по итогам учебного года | 50% и более | 10 | Отдел общего образования | Источник информации: отчёты об успеваемости за учебный год. Порядок расчета: (численность обучающихся 7-х классов, получивших "4" и "5" по итогам учебного года / численность обучающихся 7-х классов по состоянию на 30 мая) \* 100%.  Расчёт проводится без учета классов с организацией обучения по адаптированной образовательной программе для детей с ограниченными возможностями здоровья. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| Менее 50% | 0 |
| 19 | Отсутствие обучающихся, не освоивших образовательные программы соответствующего уровня | Отсутствие | 10 | Отдел общего образования | Источник информации: отчёты об успеваемости за учебный год в ИАС, протоколы государственной итоговой аттестации. Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) отсутствие обучающихся 4-х классов, не освоивших программу начального общего образования по итогам учебного года; 2) отсутствие выпускников 9-х, 11-х классов, не получивших аттестат (без учёта обучающихся, не получивших аттестат по уважительной причине).  Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| Наличие | 0 |

Таблица 8

Параметры и критерии оценки эффективности деятельности руководителя дошкольной образовательной организации

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Целевые показатели | Критерии эффективности | Оценка в баллах | Ответственное подразделение | Методика расчета значений показателей |
| Финансово-хозяйственная деятельность | | | | | |
| 1 | Исполнение в срок мероприятий муниципальных программ, реализация нацпроектов | Исполнено в срок | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий, отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования (по своим направлениям) | Источник информации: отчеты образовательных учреждений о выполнении мероприятий муниципальных программ. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий календарный год |
| Нарушение сроков | 0 |
| 2 | Достижение целевого показателя средней заработной платы педагогического работника образовательной организации общего образования согласно Указа Президента РФ № 597 (по перечню РП АО № 796-рп от 29.12.2012) | Достигнуто на установленном для каждого учреждения уровне | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: данные статистической отчетности ЗП-образование. Условие, при котором показатель считается достигнутым: достижение целевого показателя, установленного приказом ДОиМП администрации г. Пыть-Яха Периодичность: в феврале за предшествующий календарный год |
| Не достигнуто или перевыполнено более чем на 1% | 0 |
| 3 | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности | Отсутствие | 5 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: данные регистров бухгалтерского учета по расчетам с плательщиками доходов, контрагентами, работниками, бюджетами бюджетной системы РФ, иными кредиторами. Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие просроченной кредиторской задолженности. Периодичность: в феврале за предшествующий календарный год |
| Наличие | 0 |
| 4 | Выполнение платных услуг ДОУ | 1 млн. руб. и более | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: данные регистров бухгалтерского учета по расчетам с плательщиками доходов. Периодичность: в феврале за предшествующий календарный год |
| Менее 1 млн. руб. | 0 |
| 5 | Соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя организации и его заместителей и среднемесячной заработной платы работников организации (без учета заработной платы руководителя и его заместителей) в соответствии с п. 5.12. Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций | Соблюдение | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: данные статистической отчетности ЗП-образование. Условие, при котором показатель считается достигнутым: соблюдение предельного уровня среднемесячной заработной платы руководителя организации и его заместителей и среднемесячной заработной платы работников организации (без учета заработной платы руководителя и его заместителей) в соответствии с п. 5.12. Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций  Периодичность: в феврале за предшествующий календарный год |
| Не соблюдение | -10 |
| Развитие кадрового потенциала | | | | | |
| 6 | Укомплектованность педагогическими работниками | 98% и более | 10 | Отдел молодежной политики и дополнительного образования (по своим направлениям) | Источник информации: ежемесячные отчеты образовательных учреждений по численности и движению работников. Порядок расчета: (сумма занятых штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 9 месяцев (с сентября по май) / 9)/ [(сумма занятых штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 9 месяцев (с сентября по май) / 9) + (сумма вакантных штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 9 месяцев (с сентября по май) / 9)] \* 100%. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| От 80 до 98 % | 5 |
| Менее 80 % | 0 |
| 7 | Наличие в структуре педагогического персонала не менее 15 % педагогических работников из числа молодежи. | Более 15% | 5 | Отдел общего образования | Источник информации: форма статистической отчетности 85-к. Порядок расчета: [численность педработников в возрасте до 35 лет / общая численность педработников (без совместителей)] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий календарный год |
| Менее 15% | 0 |
| Информационная открытость | | | | | |
| 8 | Наличие представлений опыта образовательного учреждения педагогическими и руководящими работниками | Наличие | 10 | Отдел общего образования | Источник информации: отчеты образовательных учреждений, программы публичных мероприятий, ксерокопии публикаций или ссылки на публикацию в сети Интернет. Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие не менее 1 факта представления педагогическими и руководящими работниками опыта образовательного учреждения на публичных мероприятиях в сфере образования (форумах, конгрессах, конференциях, семинарах и др.), в средствах массовой информации (выступления, публикации), в печатных и интернет-изданиях. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| Отсутствие | 0 |
| Сохранение и укрепление здоровья | | | | | |
| 9 | Не более 21 дня, пропущенного воспитанниками по болезни, в расчете на одного ребенка | Менее 21 дня | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: отчеты образовательных учреждений. Порядок расчёта: количество дней, пропущенных воспитанниками по болезни, с сентября по май / средняя списочная численность воспитанников с сентября по май. Периодичность: ежегодно в феврале за период с сентября по май |
| 21 день и более | 0 |
| 10 | Наличие воспитанников и обучающихся, вовлеченных в ВФСК ГТО | Наличие | 10 | Отдел молодежной политики и дополнительного образования | Источник информации: информация, полученная от отдела по спорту администрации города о воспитанниках, вовлеченных в сдачу нормативов ГТО; информация о результатах медицинских осмотров воспитанников образовательных учреждений по итогам профилактических осмотров. Порядок расчета: (численность обучающихся, вовлеченных в сдачу нормативов ГТО / общая численность обучающихся с основной физкультурной группой) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| Отсутствие | 0 |
| Реализация основной образовательной программы дошкольного образования и программ дополнительного образования | | | | | |
| 11 | Доля воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших программу дошкольного образования | 98% и более | 15 | Отдел общего образования | Источник информации: отчеты образовательных учреждений о результатах освоения детьми образовательной программы дошкольного образования. Порядок расчета: [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| От 80% до 98% | 10 |
| До 80% | 0 |
| 12 | Доля воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития | 70% и более | 15 | Отдел общего образования | Источник информации: отчеты учителей-логопедов образовательных учреждений, отчет территориальной психолого-медико-педагогической комиссии. Порядок расчета: [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития/ численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| От 50% до 70% | 10 |
| До 50% | 0 |

Таблица 9

Параметры и критерии оценки эффективности деятельности руководителя учреждения дополнительного образования

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Целевые показатели | Критерии эффективности | Оценка в баллах | Ответственное подразделение | Методика расчета значений показателей |
| Финансово-хозяйственная деятельность | | | | | |
| 1 | Исполнение в срок мероприятий муниципальных программ, реализация нацпроектов | Исполнено в срок | 10 | Отдел молодежной политики и дополнительного образования, отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий (по своим направлениям) | Источник информации: отчеты образовательных учреждений о выполнении мероприятий муниципальных программ. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий календарный год |
| Нарушение сроков | 0 |
| 2 | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности | Отсутствие | 5 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: данные регистров бухгалтерского учета по расчетам с плательщиками доходов, контрагентами, работниками, бюджетами бюджетной системы РФ, иными кредиторами. Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие просроченной кредиторской задолженности. Периодичность: в феврале за предшествующий календарный год |
| Наличие | 0 |
| 3 | Достижение целевого показателя средней заработной платы педагогического работника образовательной организации общего образования согласно Указа Президента РФ № 597 | Достигнуто на установленном для учреждения уровне | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: данные статистической отчетности ЗП-образование. Условие, при котором показатель считается достигнутым: достижение целевого показателя, установленного приказом ДОиМП администрации г. Пыть-Яха Периодичность: ежеквартально за предшествующий квартал |
| Не достигнуто или перевыполнено более чем на 1% | 0 |
| 4 | Соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя организации и его заместителей и среднемесячной заработной платы работников организации (без учета заработной платы руководителя и его заместителей) в соответствии с п. 5.12. Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций | Соблюдение | 10 | Отдел мониторинга, экономики и муниципальных заданий | Источник информации: данные статистической отчетности ЗП-образование. Условие, при котором показатель считается достигнутым: соблюдение предельного уровня среднемесячной заработной платы руководителя организации и его заместителей и среднемесячной заработной платы работников организации (без учета заработной платы руководителя и его заместителей) в соответствии с п. 5.12. Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций  Периодичность: в феврале за предшествующий календарный год |
| Не соблюдение | -10 |
| Развитие кадрового потенциала | | | | | |
| 5 | Укомплектованность педагогическими работниками | 98% и более | 10 | Отдел молодежной политики и дополнительного образования | Источник информации: ежемесячные отчеты образовательных учреждений по численности и движению работников. Порядок расчета: (сумма занятых штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 9 месяцев (с сентября по май) / 9) / [(сумма занятых штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 9 месяцев (с сентября по май) / 9) + (сумма вакантных штатных единиц по педагогическому персоналу на 1-е число каждого месяца за 9 месяцев (с сентября по май) / 9)] \* 100%. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| От 80 до 98 % | 5 |
| Менее 80 % | 0 |
| 6 | Наличие в структуре педагогического персонала не менее 15 % педагогических работников из числа молодежи. | Наличие | 5 | Отдел молодежной политики и дополнительного образования | Источник информации: форма статистической отчетности 85-к. Порядок расчета: [численность педработников в возрасте до 35 лет / общая численность педработников (без совместителей)] \* 100%.  Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий календарный год |
| Отсутствие | 0 |
| Информационная открытость | | | | | |
| 7 | Наличие представлений опыта образовательного учреждения педагогическими и руководящими работниками | 2 и более | 10 | Отдел молодежной политики и дополнительного образования | Источник информации: отчеты образовательных учреждений, программы публичных мероприятий, ксерокопии публикаций или ссылки на публикацию в сети Интернет. Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие не менее 2 фактов представления педагогическими и руководящими работниками опыта образовательного учреждения на публичных мероприятиях в сфере образования (форумах, конгрессах, конференциях, семинарах и др.), в средствах массовой информации (выступления, публикации), в печатных и интернет-изданиях. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| Менее 2-х | 0 |
| Сохранение и укрепление здоровья | | | | | |
| 8 | Доля работников образовательной организаций, вовлеченных в сдачу нормативов ГТО | 50% и более | 10 | Отдел молодежной политики и дополнительного образования | Источник информации: информация, полученная от отдела по спорту администрации города о работниках образовательных учреждений, вовлеченных в сдачу нормативов ГТО; информация о результатах медицинских осмотров работников образовательных учреждений по итогам профилактических осмотров. Порядок расчета: (численность работников, вовлеченных в сдачу нормативов ГТО / общая численность работников с основной физкультурной группой) \* 100%. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий календарный год |
| От 30 до 50% | 5 |
| Менее 30% | 0 |
| Сохранение контингента и освоение образовательных программ | | | | | |
| 9 | Укомплектованность групп дополнительного образования по итогам реализации дополнительных общеобразовательных программ | 97% и более | 20 | Отдел молодежной политики и дополнительного образования | Источник информации: отчеты образовательных учреждений по итогам учебного года. Порядок расчета: (фактическая численность обучающихся на дату завершения обучения в предшествующем учебном году / численность обучающихся согласно комплектованию на начало реализации дополнительных общеобразовательных программ в предшествующем учебном году) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| От 80% до 97% | 15 |
| Менее 80% | 10 |
| 10 | Доля обучающихся, успешно освоивших дополнительные общеобразовательные программы по итогам учебного года | 90% и выше | 20 | Отдел молодежной политики и дополнительного образования | Источник информации: отчеты образовательных учреждений по итогам учебного года. Условие, при котором показатель считается достигнутым: (численность обучающихся, успешно освоивших дополнительные общеобразовательные программы (по итогам промежуточного и итогового контроля) / численность обучающихся на конец учебного года) \* 100%.  Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| От 70 до 90% | 15 |
| Менее 70% | 10 |
| Реализация социокультурных проектов | | | | | |
| 11 | Реализация совместных программ/проектов с социальными партнерами сферы образования | 2 и более проектов | 5 | Отдел общего образования, отдел молодежной политики и дополнительного образования (по своим направлениям) | Источник информации: локальные акты образовательного учреждения, приказы департамента образования, муниципальные правовые акты, соглашения. Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие обучающихся образовательного учреждения в 2-х и более совместных проектах с социальными партнерами сферы образования. Периодичность: ежегодно в феврале за предшествующий учебный год |
| Менее 2-х проектов | 0 |

».

Приложение № 4

к постановлению администрации

города Пыть-Яха

от 30.06.2020 № 264-па

I. Шкала перевода баллов стимулирующих выплат

для руководителей общеобразовательных организаций

Таблица 10

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Для установления ежемесячных выплат по итогам работы за предыдущий год | | Для установления ежеквартальных выплат по итогам работы за предыдущий квартал | | Для установления ежегодных выплат по итогам работы за предыдущий год | |
| Баллы | Процент стимулирующих выплат | Баллы | Процент стимулирующих выплат | Баллы | Процент стимулирующих выплат |
| 100-160 | 60 | 30-65 | 20 | 60-165 | 20 |
| 60-99 | 50 | 20-29 | 15 | 40-59 | 15 |
| 40-59 | 40 | 10-19 | 10 | 20-39 | 10 |
| 20-39 | 30 | 5-9 | 5 | 10-19 | 5 |
| 10-19 | 20 | менее 5 | 0 | менее 10 | 0 |
| менее 10 | 0 |  |  |  |  |

II. Шкала перевода баллов стимулирующих выплат

для руководителей организаций дошкольного образования

Таблица 11

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Для установления ежемесячных выплат  по итогам работы за предыдущий год | | Для установления ежеквартальных выплат по итогам работы за предыдущий квартал | | Для установления ежегодных выплат по итогам работы за предыдущий год | |
| Баллы | Процент стимулирующих выплат | Баллы | Процент стимулирующих выплат | Баллы | Процент стимулирующих выплат |
| 70-120 | 60 | 20-50 | 20 | 90-120 | 20 |
| 50-69 | 50 | 15-19 | 15 | 60-89 | 15 |
| 30-49 | 40 | 10-14 | 10 | 30-59 | 10 |
| 20-29 | 30 | 5-9 | 5 | 10-29 | 5 |
| 10-19 | 20 | менее 5 | 0 | менее 10 | 0 |
| менее 10 | 0 |  |  |  |  |

III. Шкала перевода баллов стимулирующих выплат

для руководителей организаций дополнительного образования

Таблица 12

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Для установления ежемесячных выплат  по итогам работы за предыдущий год | | Для установления ежеквартальных выплат по итогам работы за предыдущий квартал | | Для установления ежегодных выплат по итогам работы за предыдущий год | |
| Баллы | Процент стимулирующих выплат | Баллы | Процент стимулирующих выплат | Баллы | Процент стимулирующих выплат |
| 90-130 | 60 | 30-60 | 20 | 60-115 | 20 |
| 70-89 | 50 | 20-29 | 15 | 40-59 | 15 |
| 40-69 | 40 | 10-19 | 10 | 30-39 | 10 |
| 20-39 | 30 | 5-9 | 5 | 10-29 | 5 |
| 5-19 | 20 | менее 5 | 0 | менее 10 | 0 |
| менее 5 | 0 |  |  |  |  |

».