

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00FB9C6EFCF76468E3831F06302079CE2

Владелец: Маслак Сергей Васильевич

Действителен: с 06.11.2024 по 30.01.2026

подпись

24 апреля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Администрация города Пыть-Яха исполнительно-
распорядительный орган муниципального образования
главный распорядитель бюджетных средств

Маслак Сергей Васильевич

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-040-61100-1-0275

Грант главы города Пыть-Яха в форме субсидии субъектам малого и среднего
предпринимательства, осуществляющим деятельность в социальной и креативной сфере

Основная информация

1. Шифр отбора

25-040-61100-1-0275

2. Полное наименование отбора

Грант главы города Пыть-Яха в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства,
осуществляющим деятельность в социальной и креативной сфере

3. Краткое наименование отбора

Грант главы города Пыть-Яха в форме субсидии

4. Способ отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Конкурс социально значимых и/или креативных проектов за счет средств Гранта главы города Пыть-Яха в 2025
году

6. Полное описание отбора

Обеспечение поддержки и развития малого и среднего предпринимательства и креативных индустрий путем
предоставления грантовой поддержки социальному и креативному предпринимательству

7. Организатор отбора

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЫТЬ-ЯХА ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Почтовый адрес: 628380, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Г. ПЫТЬ-ЯХ, МКР. 1 ЦЕНТРАЛЬНЫЙ, Д.

18А

Адрес электронной почты: adm@gov86.org

Контактный телефон: 8 3463 46 55 31, 8 3463 46 55 82 8 346 346 55 50; 8 346 346 55 01

8. Регулирующий документ

[постановление администрации города Пыть-Яха от 16.04.2025 № 92-па](#)

О внесении изменений в постановление администрации города от 02.11.2024 № 230-па «Об утверждении порядка предоставления гранта главы города Пыть-Яха в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в социальной и креативной сфере»

9. Срок приема заявок

25.04.2025 00:00 - 25.05.2025 22:00 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

26.05.2025 - 11.06.2025

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 1 дня после рассмотрения заявок.

12. Срок заключения соглашения

В течение 14 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 15 %

15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Результат предоставления Гранта (целевые показатели) с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов устанавливаются главным распорядителем бюджетных средств в Соглашении о предоставлении Гранта из бюджета города	Единица	642	30.06.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	1 500 000,00
2026	1 500 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Датой и временем представления Заявки считаются дата и время подписания участником конкурса проектов указанной Заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет»

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Участник конкурса проектов имеет право отозвать Заявку до истечения установленного в объявлении срока рассмотрения Заявки. Отзыв заявки Участником конкурса осуществляется путем формирования уведомления об отзыве Заявки в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм в системе «Электронный бюджет». Уведомление об отзыве заявки подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника конкурса или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Участник конкурса вправе до этапа рассмотрения заявок вносить изменения в заявку, сформировав в электронной форме уведомление об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

При отсутствии технической возможности автоматической проверки, проверка осуществляется путем проставления в электронном виде участником конкурса отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». В целях проверки соответствия Уполномоченный орган запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления

государственных и муниципальных услуг» по состоянию на дату подписания Заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет»

5. Порядок отклонения заявок

На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

- несоответствие участника конкурса проектов категории получателей Гранта, имеющих право на получение Гранта, установленной пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных участником конкурса документов требованиям, определенным пунктами 2.5, 2.6 раздела 2 настоящего Порядка и (или) непредставление (предоставление не в полном объеме) участником конкурса документов, а также несоответствие сроков их предоставления, указанных в объявлении; - установление факта недостоверности информации, представленной участником конкурса;
- отсутствие лимитов бюджетных обязательств;
- заявка подана после даты окончания приема заявок и (или) времени, определенных для подачи заявок.

6. Основания для отклонения заявок

- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Несоответствие представленных участником конкурса документов требованиям, определенным пунктами 2.5, 2.6 раздела 2 настоящего Порядка и (или) непредставление (предоставление не в полном объеме) участником конкурса документов, а также несоответствие сроков их предоставления, указанных в объявлении
- Несоответствие участника конкурса проектов категории получателей Гранта, имеющих право на получение Гранта, установленной пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка
- Заявка подана после даты окончания приема заявок и (или) времени, определенных для подачи заявок

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник конкурса со дня размещения объявления о проведении конкурса, не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Уполномоченный орган не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении конкурса путем формирования соответствующего запроса в системе «Электронный бюджет». Представленное Уполномоченным органом разъяснение положений объявления о проведении конкурса не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» представляется всем участникам конкурса.

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- заявка на предоставление Гранта, оформленная в соответствии с приложением №1 к Порядку. Заявка включает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, а также иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом и результатом предоставления Гранта, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

К заявке прилагаются следующие документы:

- проект на участие в конкурсе по форме в соответствии с приложением №2 к Порядку;
- бизнес-план по форме в соответствии с приложением №3 к настоящему Порядку;
- копия документа, удостоверяющего личность (для индивидуального предпринимателя);
- копии учредительных документов (для юридических лиц);
- документы, подтверждающие наличие собственных средств для долевого софинансирования не менее 15% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта (выписка с расчетного счета);
- банковские реквизиты участника конкурса;
- для выпускников Школы социального предпринимательства - копию сертификата по итогам проведения Школы социального предпринимательства.

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством

финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

- участник конкурса должен быть зарегистрирован в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, состоять на налоговом учете в установленном законодательством порядке на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и осуществлять свою деятельность на территории города Пыть-Яха
- участник конкурса должен относиться в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о котором внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства
- участник конкурса должен осуществлять деятельность в социальной сфере в соответствии с условиями, утвержденными статьёй 5.1 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.12.2007 № 213-оз «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», быть признанным социальным предприятием в соответствии с приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 23.03.2020 № 125-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по признанию субъекта малого или среднего предпринимательства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры социальным предприятием», либо быть выпускником Школы социального предпринимательства (пройти обучение и иметь сертификат по итогам проведения Школы социального предпринимательства)
- у участника конкурса должно быть предусмотрено софинансирование расходов на реализацию проекта в размере не менее 15% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта
- у участника конкурса на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- участник конкурса, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник конкурса, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя
- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника конкурса, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе - производителе товаров, работ, услуг, являющегося участником конкурса
- проект участника конкурса должен реализовываться на территории города Пыть-Яха

Дополнительная информация

нет добавленных данных