Утверждено протоколом заседания

Межведомственной комиссии по охране труда

при администрации города Пыть – Яха

от 26.03.2024 №1/24

Анализ

организации и проведения ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов,

содержащих нормы трудового права,

в организациях муниципальной формы собственности за 2021-2023 годы

1. **Состояние нормативного правого регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений**

 Порядок организации и осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства в организациях муниципальной формы собственности регулируется:

 - ст.353.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

 - Законом Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 20.09.2010 №142-оз «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права».

1. **Организация и проведение ведомственного контроля.**

 Ежегодно распоряжением администрации города Пыть – Ях утверждается график проведения плановых проверок по соблюдению трудового законодательства в муниципальных организациях и список должностных лиц, уполномоченных на осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства. В рабочую группу входят: начальник отдела по труду и социальным вопросам, специалисты отдела по труду и социальным вопросам, представитель структурного подразделения администрации города, осуществляющего контроль за деятельностью муниципальной организации, в которой проводится проверка (по согласованию), председатель городского комитета профсоюзов работников госучреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (по согласованию), председатель городской профсоюзной организации работников образования и науки (по согласованию).

 План (график) проведения проверок подведомственных организаций размещается на официальном сайте администрации города: [http://www.adm.gov86.org](http://www.sibur.ru/stg) в разделе деятельность/трудовые отношения и социальные вопросы/охрана труда.

 Цель плановых проверок выявить нарушения трудового законодательства, разобраться в причинах возникновения нарушений и в рамках методической работы оказать содействие руководителями и специалистами муниципальных организаций в разработке плана мероприятий по устранению выявленных нарушений.

 Основными направлениями ведомственного контроля являются:

- локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, устанавливающие обязательные требования, либо касающиеся трудовой функции работников (коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, соглашение по охране труда, положения об оплате труда, премировании, компенсационных и стимулирующих выплатах) и иные локальные нормативные акты и документы, необходимые для проведения полной и всесторонней проверки.

- регламентированный порядок оформления трудовых отношений;

- продолжительность рабочего времени и времени отдыха;

- установление системы оплаты труда и применение систем нормирования труда;

- предоставление гарантий и компенсаций работников;

- наступление материальной ответственности сторон трудового договора;

- создание условий, необходимых для соблюдения работниками трудового распорядка и дисциплины труда;

- требования к оформлению кадровой документации;

- создание и обеспечение безопасных условий и охраны труда.

1. **Действия органов, осуществляющих ведомственный контроль, по пресечению нарушений трудового законодательства и (или) устранению последствий таких нарушений.**

 За анализируемый период 2021-2023 годы проведено 37 проверок, в ходе которых было выявлено 332 нарушения. В целях устранения выявленных нарушений в трудовой сфере, работодателям было выдано 37 обязательных для исполнения актов (предписаний), на основании которых устранено в установленные сроки 332 нарушения трудового законодательства.

Информация о проведенных проверках подведомственных организаций

за 2021-2023 годы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 2021 | 2022 | 2023 |
| 1.  | Проведено проверок всего, в том числе:  | 24 | 7 | 6 |
| 1.1.  | плановых  | 9 | 6 | 6 |
| 1.2.  | внеплановых  | 15 | 1 | 0 |
| 2.  | Количество выявленных в ходе всех видов проверок нарушений всего, в том числе по вопросам:  | 174 | 90 | 68 |
| 2.1.  | социального партнерства в сфере труда  | 6 | 10 | 5 |
| 2.2. | в сфере трудовых отношений | 50 | 41 | 16 |
| 2.3. | обеспечения безопасных условий и охраны труда  | 118 | 39 | 47 |
| 3. | Количество устраненных нарушений, в том числе по вопросам | 174 | 90 | 68 |
| 3.1. | социального партнерства в сфере труда  | 6 | 10 | 5 |
| 3.2.  | в сфере трудовых отношений | 50 | 41 | 16 |
| 3.3. | обеспечения безопасных условий и охраны труда  | 118 | 39 | 51 |
| 4. | Количество лиц, привлеченных к ответственности в результате проведения мероприятий по ведомственному контролю  | - | 1 | - |

Информация о выявленных в ходе проверок нарушений

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование выявленных нарушений | Значение показателя |
| 2021 | 2022 | 2023 |
| 1 | Количество выявленных в ходе всех видов проверок нарушений, всего, в том числе по вопросам:  | 174 | 90 | 68 |
| 2 | Количество выявленных в ходе проверок нарушений социального партнерства в сфере труда всего, в том числе по вопросам:  | 6 | 10 | 5 |
| 2.1. | наличие в коллективном договоре условий, ухудшающих положение работников | 4 | 7 | 1 |
| 2.2. | наличие (отсутствие) плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда | 2 | 3 | 4 |
| 3. | Количество выявленных в ходе проверок нарушений в сфере трудовых отношений всего, в том числе по вопросам:  | 50 | 41 | 16 |
| 3.1 | заключения, изменения и расторжения трудового договора  | 8 | 19 | 1 |
| 3.2. | продолжительности рабочего времени и времени отдыха  | 13 | 13 | 9 |
| 3.3. | установления систем оплаты труда и применения систем нормирования труда  | 20 | 9 | - |
| 3.4. | предоставления гарантий и компенсаций работникам | 4 | - | - |
| 3.5. | создания условий, необходимых для соблюдения работниками трудового распорядка и дисциплины труда  | 5 | - | 6 |
| 4. | Количество выявленных в ходе проверок нарушений обеспечения безопасных условий и охраны труда всего, в том числе по вопросам:  | 118 | 39 | 47 |
| 4.1. | организации обучения и проверки знаний требований охраны труда | 41 | 16 | 33 |
| 4.2. | организации и проведения медицинских осмотров (психиатрических освидетельствований) | 1 | - | - |
| 4.3. | организация и проведение контроля за состоянием условий и охраны труда | 24 | 4 | 4 |
| 4.4. | организация и проведение общественного контроля за состоянием условий и охраны труда | 4 | - | 1 |
| 4.5. | обеспечения работников средствами индивидуальной защиты | 4 | 4 | - |
| 4.6. | другие вопросы | 44 | 15 | 9 |

 Среди выявленных нарушений в сфере трудовых отношений в 2023 году (приложение) наиболее распространены нарушения: локальные нормативные акты (в том числе правила внутреннего распорядка) утверждаются без учета мнения представительного органа работников; графики отпусков утверждаются без учета мнения представительного органа работников, не фиксируется внесение изменений в базовый график отпусков, не фиксируются даты фактического предоставления отпуска, отсутствуют даты ознакомления работников с графиком отпусков; не ведется учет фактической работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

 В части нарушений в области охраны труда: нарушение порядка проведения обучения и проверки знаний требований охраны труда, ненадлежащее проведение контроля за состоянием условий и охраны труда.

1. **Оценка эффективности ведомственного контроля.**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  В 2021 году проведено 9 проверок подведомственных организаций, исполнение утвержденного плана проверок составляет 75% от планируемого количества проверок (по плану – 12 проверок).  В 2022 году проведено 6 проверок подведомственных организаций, исполнение утвержденного плана проверок составляет 60% от планируемого количества проверок (по плану – 10 проверок). В 2023 году проведено 6 проверок подведомственных организаций, исполнение утвержденного плана проверок составляет 66,6% от планируемого количества проверок (по плану – 9 проверок). |
|  |  В ходе каждой проверки проводилась методическая работа с руководителями и специалистами подведомственных организаций, давались разъяснения норм трудового законодательства и последствий несоблюдения данных норм, а также рекомендации по устранению выявленных нарушений. Эффективность проведения ведомственного контроля за отчетный период составила 100% (доля устраненных нарушений от общего количества выявленных нарушений). Проверки носят предупредительный характер, что позволяет работодателям вовремя устранить нарушения трудовых прав и гарантий работников, без применения административных взысканий контрольно – надзорными органами.1. **Выводы и предложения по результатам ведомственного контроля.**
 |
|  |  |
|     |  Анализ работы по проведению ведомственного контроля показал: - недостаточный уровень знаний трудового законодательства специалистов подведомственных организаций, ответственных за кадровое делопроизводство и организацию работы по охране труда, о чем свидетельствует наличие нарушений, выявленных в ходе проверок;- своевременно не отслеживаются изменения трудового законодательства. В целях минимизации нарушений трудового законодательства в подведомственных организациях в 2024 году планируется:- довести до сведения подведомственных организаций анализ причин и факторов, допущенных нарушений трудового законодательства в 2023году;- развивать практику проведения консультационной и методической работы в подведомственных организациях;- продолжить проведение обучающих семинаров – совещаний по вопросам соблюдения требований трудового законодательства, в том числе по вопросу организации обучения и проверки знаний требований охраны труда. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Локальный акт | Выявленные нарушения | Нарушение требований НПА |
| 1 | Положение о системе управления охраной труда | - обязанности по охране труда распределены между должностными лицами без учета уровней управления (согласно штатному расписанию и структуре), и специфики деятельности учреждения;- отсутствует порядок реализации мероприятий по управлению профессиональными рисками – не разработаны мероприятия по недопущению повышения уровней профессиональных рисков, контролю и пересмотру выявленных профессиональных рисков;- не совместимо с другими локальными нормативными актами работодателя и фиксирующей (журналы, акты) документацией. | ст. 209 ТК РФ; приказ МТ и СЗ РФ от 29.10.2021 №776н «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда» |
| 2 | Обучение и проверка знаний требований охраны труда | не проводится вводный инструктаж для работников сторонней (подрядной) организации | ст.214 ТК РФ, ст.219 ТК РФ;постановление Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»; |
| не своевременно проводится повторный инструктаж на рабочем месте  |
| не проводится проверка знаний требований охраны труда |
| очередная проверка знаний требований охраны труда работников проводится без планового обучения по охране труда  |
| не оформляются протоколом результаты проверки знаний требований охраны труда работников |
| не оформляется периодическое, не реже одного раза в 3 года, обучение работников оказанию первой помощи пострадавшим |
| перечень, профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, противоречит перечню профессий и должностей работников, подлежащих прохождению первичного инструктажа на рабочем месте |
| отсутствует программа первичного инструктажа на рабочем месте |
| не проводится стажировка на рабочем месте |
| 3 | Инструкции по охране труда | разрабатываются без учета специфики своей деятельности и исходя из оценки уровней профессиональных  | Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем» |
| не соответствуют характеру выполняемых работ |
| указываются вредные и опасные факторы, не характерные для выполнения работы по профессии и виду работ |
| 4 | Порядок работы с инструментами и приспособлениями | - не разработан ЛНА;- не разработан перечень применяемого в работе инструмента и приспособлений;- не назначен работник, ответственный за содержание всех видов инструмента в исправном состоянии, - отсутствует журнал осмотров, ремонта, проверок, испытаний и технических освидетельствований инструмента |  ст. 214 ТК РФ; приказ МТ и СЗ РФ от 27.11.2020 №835н «Об утверждении правил по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями» |
| 5 | Контроль за состоянием условий и охраны труда | - не проводится 3 ступень; - результаты проверки не оформляется Актом (протоколом) |  ст. 214 ТК РФ |
| 6 | План мероприятий по улучшению условий труда и снижению уровней рисков,  | - не подкреплен финансированием;- не соответствует типовому перечню | приказ МТ и СЗ РФ от 29.10.2021 №771н «Об утверждении Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней» |
| 7 | Электробезопасность | работникам (в том числе вновь принятым) не проводится присвоение I группы по электробезопасности | приказ Минтруда России от 15.12.2020 № 903н «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок» |
| не осуществляется контроль и надзор за соблюдением требований безопасности при эксплуатации электроустановок (отсутствует ответственное лицо) |
| 8 | Локальные нормативные акты | приняты без учета мнения представительного органа работников | ст.103, 372 ТК РФ |
| 9 | ПВТР | приняты без учета мнения представительного органа работников | ст. 136 ТК РФ |
| не регламентирован порядок привлечения работников к сверхурочной работе и работе в выходные, праздничные дни | ст.99 ТК РФ |
| 10 | Учет рабочего времени | не ведется учет сверхурочных работ | ст.99 ТК РФ |
| время фактического нахождения работников на рабочих местах и исполнения служебных обязанностей не совпадает с временем, отраженном в табеле учета рабочего времен | ст. 94, 99, 101 ТК РФ |
| не фиксируется факт работы в режиме ненормированного рабочего времени, при этом компенсация за работу в режиме ненормированного времени (дополнительный оплачиваемый отпуск) предоставляется работникам в безусловном порядке | ст. 101 ТК РФ |
| график рабочего времени составлен на год без учета периодов ежегодных оплачиваемых отпусков. Изменения в график рабочего времени в связи с нахождением работников в очередном ежегодном отпуске или на период нетрудоспособности в график не вносятся, с изменениями работники не ознакомлены |  |
| работники не надлежащим образом (без фиксации даты ознакомления) и не своевременно (менее чем за месяц до введения) знакомятся с графиками сменности (работы) | ст. 103 ТК РФ |

Исполнитель:

Специалист – эксперт отдела

по труду и социальным вопросам

Аулова Лариса Борисовна

8 (3463) 46-05-80